



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - ARSIERO -
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado
36011 ARSIERO - Via Roma, 33 - Tel. 0445 740328
VIIC85200Q - e-mail: viic85200q@istruzione.it - C.F. 83002850242
<http://www.icarsiero.edu.it>

Prot. n. 3021 VI.3

Arsiero, 22.09.2022

**SITO WEB ISTITUTO
ATTI ISTITUTO**

OGGETTO: DETERMINA a contrarre

Procedura per il conferimento di incarico di prestazione d'opera intellettuale occasionale per la formazione del personale di segreteria di nuova nomina.

Codice C.I.G.: n.a.

Impegno della spesa presunta € 471,98 al lordo oneri Amm.ne.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999 n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997 n. 59;
- VISTO il D.L. 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.;
- VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche";
- VISTO il Regolamento d'istituto relativo ai criteri di selezione Esperti Interni ed Esterni, approvato dal C.d.I. in data 28.06.2013;
- CONSIDERATO che il personale di segreteria di nuova nomina necessita di formazione per l'espletamento di tutte pratiche inerenti l'area alunni e per la gestione degli adempimenti legati alle elezioni triennali degli organi collegiali della scuola;
- CONSIDERATO la Sig.ra Antonella Ceresara, assistente amministrativa in quiescenza dall'1.09.2022, ha svolto presso questo Istituto Comprensivo le pratiche inerenti la gestione dell'area alunni e la gestione amministrativa delle elezioni e delle attività degli organi collegiali della scuola e possiede le competenze necessarie per istruire il personale attualmente in servizio;
- CONSIDERATO che tale attività prevede una prestazione professionale specialistica da effettuarsi in maniera saltuaria e non continuativa e senza vincolo di subordinazione;
- VISTO il Programma Annuale 2022;
- CONSIDERATO che l'impegno di spesa sarà a carico dell'Istituto e sarà imputato nel P.A. 2022, Scheda A01-Funzionamento generale;

D E T E R M I N A

- di procedere al conferimento di incarico alla Sig.ra Antonella Ceresara, per la formazione del personale di segreteria di nuova nomina – A.S. 2022/23;
- di imputare la spesa a carico del **P.A. 2022**, Scheda A01 – Funzionamento Generale;
- che il responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico **Prof. Francesco Crivellaro**;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Francesco Crivellaro