



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - ARSIERO -
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado
36011 ARSIERO - Via Roma, 33 - Tel. 0445 740328
VIIC85200Q - e-mail: viic85200q@istruzione.it - C.F. 83002850242
<http://www.icarsiero.edu.it>

Prot. n. 3424 VII.8

Arsiero, 09.10.2023

**SITO WEB ISTITUTO
ATTI ISTITUTO**

OGGETTO: DETERMINA CONFERIMENTO INCARICO IN COLLABORAZIONE PLURIMA.
Procedura per il conferimento di incarico, in collaborazione plurima con assistente amministrativo di altra scuola, per supporto nell'attività amministrativa di segreteria.
Codice C.I.G.: n.a.
Impegno della spesa presunta € 481,04 al lordo oneri Amm.ne.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999 n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997 n. 59;

VISTO il D.L. 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche";

VISTO il Regolamento d'istituto relativo ai criteri di selezione Esperti Interni ed Esterni, approvato dal C.d.I. in data 28.06.2013;

VISTO Visto l'art. 57 del CCNL Scuola del 29.11.2007 – Collaborazioni plurime per il personale ATA;

CONSIDERATO che le segreterie delle istituzioni scolastiche devono portare a termine, tramite l'applicativo "nuova Passweb", l'aggiornamento dei dati presenti in SIDI, al fine dell'invio all'INPS delle informazioni utili per i collocamenti in pensione;

CONSIDERATO che il personale di segreteria si trova nell'impossibilità di esaminare ed inserire nel sistema entro i termini previsti tutte le informazioni richieste, stante la complessità delle pratiche;

CONSIDERATO che il Sig. Marco Tropella, assistente amministrativo in servizio presso questo Istituto Comprensivo negli anni scolastici 2021/22 e 2022/23, ha seguito le pratiche inerenti la carriera dei pensionandi e possiede le specifiche competenze professionali necessarie per istruire il personale che dovrà espletare gli adempimenti previsti in relazione ai collocamenti in pensione;

VISTA la disponibilità da parte del Sig. Marco Tropella a svolgere un incarico di collaborazione plurima ai sensi dell'art. 57 del CCNL Scuola del 29.11.2007, al di fuori dell'orario di servizio;

VISTA l'autorizzazione concessa dall'Istituto Comprensivo Statale di Villaverla con prot. n. 6706 del 09.10.2023;

ACCERTATA la disponibilità finanziaria esistente in bilancio;

D E T E R M I N A

di procedere al conferimento di incarico al Sig. Marco Tropella, nato ad Acireale (CT) l'11.07.1995, codice fiscale TRPMRC95L11A028F, assistente amministrativo a tempo indeterminato in servizio presso l'Istituto Comprensivo Statale di Villaverla, per supporto al personale amministrativo dell'Istituto Comprensivo Statale di Arsiero, nel corrente anno scolastico 2023/24, nei tempi previsti per l'espletamento delle pratiche entro le scadenze fissate dal Ministero e dall'INPS.

L'attività sarà svolta con interventi in orario pomeridiano, previo accordo con la segreteria dell'Istituto, per un totale presumibile di 25 ore complessive.

A fronte dell'attività effettivamente e personalmente svolta dal Sig. Marco Tropella, verrà corrisposto un compenso orario di € 14,50 lordo dipendente.

Il compenso corrisposto sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali, secondo le norme vigenti.

La spesa sarà a carico del Programma Annuale, Scheda A01 – Funzionamento Generale;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Francesco Crivellaro