



Prot. n. 3612/C14

Sandrigò, 11 novembre 2019



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. ZANELLA"**

Via A. Moro, 53 - 36066 SANDRIGO (Vicenza)

tel. 0444/659089 - fax. 0444/657385

E-mail: [viic85900e@istruzione.it](mailto:viic85900e@istruzione.it) PEC: [viic85900e@pec.istruzione.it](mailto:viic85900e@pec.istruzione.it)

OGGETTO: Determina a contrarre per acquisto di materiale vario di facile consumo, di cancelleria e decorativo per la Scuola Primaria st.le "Tecchio" di Lupia di Sandrigò.

**Il Dirigente Scolastico**

- VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 recante "Codice dei contratti pubblici";
- VISTO** Il Decreto 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107" entrato in vigore il 17 novembre 2018;
- CONSIDERATO** che nel suddetto plesso si procede all'acquisto dello suddetto materiale per le finalità, indicate in oggetto, su richiesta dei docenti interessati;
- VERIFICATO** che nell'ambito delle Convenzioni stipulate da Consip Spa e attive alla data odierna non esiste una convenzione avente ad oggetto forniture comparabili con quelli oggetto della presente determinazione a contrarre;
- RILEVATO** che l'articolo 32 del Decreto Legislativo n. 50/2016 (e ss. mm. ii.) al comma 2 dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuano gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- RILEVATO** che l'articolo 36 del Decreto Legislativo n. 50/2016 al comma 2 dispone che "l'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore ad € 40.000,00, è consentito l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento", mediante indagine di mercato;
- VISTO** l'art. 45 del D.I. n.129 del 28/08/2018;
- VISTO** l'art. 2 sez. 1 del regolamento per lo svolgimento delle attività negoziali approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 27/02/2019;

**TENUTO CONTO** che l'azienda è In regola con il versamento dei contributi previdenziali e assistenziali DURC;

**ATTESO** che la determinazione della spesa massima stanziata per la fornitura del servizio risulta inferiore al limite di € 10.000, fissato dal regolamento di Istituto approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 27/02/2019 con delibera n.463;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente provvedimento

### **Determina**

- a) Di procedere mediante affidamento diretto, tramite ordine web, ai sensi dell'art. 36 del D.L. 50/2016 e dell'art. 45 c. 2 lett. a) del D.I. 28 agosto 2018, n. 129, all'azienda BORGIONE Centro Didattico Srl di S. Maurizio Canavese (TO) relativo alla fornitura del materiale sopraindicato, per un importo imponibile di € "1.161,58" (Iva Esclusa), a carico del PA 2019, che presenta la necessaria disponibilità;
- b) Di informare l'azienda sull'obbligo di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010;
- c) Di individuare, ai sensi dell'art. 31 del D. L. 50/2016 il Dirigente Scolastico pro tempore Dott.ssa Martina Polo in qualità di Responsabile Unico del procedimento;
- d) Di autorizzare il Direttore SGA all'imputazione della spesa di € "1.417,13" (i. c.) di cui alla presente determina, al relativo capitolo di bilancio: A/03/1 – Funzionamento Didattico Generale.

La spesa presunta di € "1.417,13" la fornitura dei beni dovrà avvenire entro i termini e le modalità indicate nell'ordine di acquisto.



Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Martina Polo

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai  
sensi dell'art. 3 comma 2 del Dlgs 39/1993*