



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G.ZANELLA "

Via A. Moro, 53 - 36066 SANDRIGO (Vicenza)

tel. 0444/659089 – COD. FISCALE 80017050248

E-mail: viic85900e@istruzione.it – Sito: www.iczanellasandrigo.edu.it



Sandrigo, 12 Ottobre 2022

All'Ins. Rosalia Cera
Alla Prof.ssa Marianna Scandola

Ai docenti
Agli atti
Al sito Web

p.c. al Vicario - prof.ssa Raffaella Marchioron
p.c. alla DSGA - dott.ssa Francesca Solito

OGGETTO: nomina referenti d'Istituto per azioni di prevenzione e di contrasto al bullismo e al cyberbullismo

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** l'art. 25 c.5 del D.lgs 165/2001;
VISTO l'art. 34 del CCNL 2006/2009;
VISTO l'art. 88 c.2 CCNL 2006/2009;
VISTO l'art.14 c.22 del D.L. n.95/2012
VISTO l'art.1 c.83 della L.107/2015
VISTE le "Linee di orientamento per azioni di contrasto al bullismo e al cyberbullismo del 15 aprile 2015 e successivo "Piano nazionale per la prevenzione del bullismo e del cyberbullismo a scuola" del 17 ottobre 2016;
VISTO il piano nazionale per la prevenzione del bullismo e cyberbullismo a scuola del 17 ottobre 2016;
VISTA la nota del Miur del 24/02/2017 prot. 964 con oggetto "Nomina referenti per le attività di prevenzione e contrasto al bullismo e cyberbullismo;
CONSIDERATA la necessità di dare avvio al Piano Nazionale per la prevenzione del bullismo e cyber bullismo a scuola 2016/2017;
RAVVISATA la necessità di individuare una figura specifica con adeguate competenze;
VISTA la disponibilità a ricoprire l'incarico dell'ins.te Rosalia Cera per l'Infanzia/primaria e , per la parte relativa al bullismo e della prof.ssa Scandola per la scuola secondaria, per la parte relativa al cyberbullismo;

DECRETA

le nomine dell'ins. Rosalia Cera e Marianna Scandola quali referenti d'Istituto per le azioni di contrasto al bullismo e al cyberbullismo attribuendo loro nello specifico i seguenti compiti:

- Comunicazione interna: cura e diffusione di iniziative (bandi, attività concordate con esterni, coordinamento di gruppi di progettazione)
- Comunicazione esterna con famiglie e operatori esterni
- Raccolta e diffusione di documentazione di buone pratiche
- Progettazione di attività specifiche di formazione

- Supportare la relazione tra gli alunni, personale della scuola e famiglie per la prevenzione dei fenomeni di prevaricazioni, anche in rete
- Attività di prevenzione per alunno, sensibilizzazione dei genitori e loro coinvolgimento in attività formative
- Realizzazione di azioni, per una disseminazione di buone pratiche preventive, che coinvolgano la comunità scolastica
- Partecipazione ad iniziative promosse dal Miur/USR.

La misura del compenso da corrispondere, forfettario e da imputare al fondo dell'istituzione scolastica, ai sensi dell'art.34 del CCNL 2006/2009, sarà determinato in sede di contrattazione integrativa di istituto ed il compenso sarà corrisposto in rapporto all'effettivo svolgimento del compito oggetto del presente incarico e previa relazione di dettagliata relazione in merito.

La presente nomina ha effetto immediato e durata fino alla revoca dell'incarico.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
dott.ssa Adele Tropiano