



**ISTITUTO COMPRESIVO STATALE G. ZANELLA**

Via Aldo Moro, 53 - 36066 Sandrigo (VI) Tel. 0444/659089 – Fax 0444/657385  
e-mail: VIIC85900E@istruzione.it – viic85900E@pec.istruzione.it  
www.iczanella.gov.it  
Codice fiscale 80017050248 - Codice Ministeriale VIIC85900E

**ALL'ALBO  
AL SITO  
WEB**

**AL DOCENTE BARCI STEFANIA**

**OGGETTO:** Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico 10862 del 16/09/2016 “Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l’apertura delle scuole oltre l’orario scolastico soprattutto nella aree a rischio e in quelle periferiche”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità.

**CODICE PROGETTO 10.1.1A-FSEPON-VE-2017-51; CUP:B51E170000380006**

**LETTERA DI INCARICO PER PRESTAZIONE ATTIVITA' AGGIUNTIVA AI SENSI DELL'ART.  
25 del Dlgs. 165/2001**

**Incarico REFERENTE PER LA VALUTAZIONE**

**PREMESSO CHE** L'Istituto Comprensivo IC.G. ZANELLA di SANDRIGO, attua percorsi nell’ambito del progetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico 10862 del 16/09/2016 “Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l’apertura delle scuole oltre l’orario scolastico soprattutto nella aree a rischio e in quelle periferiche”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità.

**PRESO ATTO CHE** per l'attuazione dei moduli formativi del Progetto è opportuno avvalersi di un docente referente della valutazione i cui compiti sono di seguito elencati;

**VISTO** l’avviso **prot.1880/C24c del 09/06/2018** con il quale si richiedeva ai docenti in possesso di adeguati titoli culturali e professionali di proporre la propria candidatura a svolgere l'incarico referente per la valutazione **CODICE PROGETTO 10.1.1A-FSEPON-VE-2017-51**

**VISTA** la istanza da lei presentata con la quale dichiara la Sua candidatura a svolgere il ruolo di referente per la valutazione;

**VISTO** il decreto di individuazione definitivo del Dirigente Scolastico prot.n. 1968/C-24c del 19/06/2018;

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO NOMINA**

**L'INS. BARCI STEFANIA**

quale referente per la valutazione dell’intero piano **CODICE PROGETTO 10.1.1A-FSEPON-VE-2017-51 “SUMMER SCHOOL EXPERIENCE- SCUOLA CHIAMA RAGAZZI”**



### **Oggetto della prestazione**

Il docente **Barci Stefania** si impegna a svolgere una prestazione di lavoro per attività aggiuntiva avente ad oggetto l'attività di valutatore del pon "Inclusione sociale" **CODICE PROGETTO 10.1.1A-FSEPON-VE-2017-51** i cui compiti sono elencati nell'All.1.

### **Durata della prestazione**

La prestazione consiste in n°35 ore complessive fino al termine il 31 AGOSTO 2018.

### **Corrispettivo della prestazione**

Il compenso massimo per l'attività di referenza svolta, come stabilito dalla nota ministeriale AODGEFID/34815 del 2 agosto 2017, è pari €.23,22 lordo stato/ora; tale compenso comprende tutti gli oneri fiscali, previdenziali e assistenziali a carico di ambedue le parti (Amministrazione ed Esperto) come previsto dal CNL tabella 5 personale docente interno.

La liquidazione del corrispettivo verrà effettuata non prima dell'avvenuta erogazione dei fondi da parte del MIUR. Ai fini della liquidazione il prestatore dovrà presentare alla Segreteria della scrivente istituzione scolastica:

- 1) FOGLIO FIRMA DEBITAMENTE COMPILATO E FIRMATO
- 2) CARICAMENTO SULLA PIATTAFORMA GPU DI TUTTE LE PARTI CHE GLI COMPETONO.

### **Compiti del referente per la valutazione**

Il docente **BARCI STEFANIA**, dichiara di aver preso visione dei compiti a lui richiesti riportati nell'allegato 1 che è parte integrante del presente provvedimento di incarico.

Si dichiara disponibile a collaborare con il Dirigente Scolastico e con le altre figure incaricate, per la migliore riuscita del progetto **CODICE PROGETTO 10.1.1A-FSEPON-VE-2017-51**

### **Obblighi accessori**

1. Tutti i dati e le informazioni di cui il prestatore entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione.

Il docente **Barci Stefania**, con la sottoscrizione della presente lettera di incarico, autorizza espressamente il Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini del contratto e degli atti connessi e conseguenti ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**Dott.ssa Martina Polo**

Per accettazione

**Barci Stefania** (firma) \_\_\_\_\_



ALLEGATO 1)

### **COMPITI DI PERTINENZA DELLA FIGURA DEL REFERENTE PER LA VALUTAZIONE**

1. Cooperare con DS, DSGA al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture, degli strumenti;
2. Garantire, di concerto con Tutor ed Esperti di ciascun percorso di formazione, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze e facilitarne l'attuazione;
3. Coordinare le iniziative di valutazione degli interventi effettuati su più moduli destinati ad uno stesso target, garantendo lo scambio e la circolazione dei risultati,
4. Essere l'interfaccia con tutte le iniziative di valutazione interna ed esterna, facilitandone la realizzazione e garantendo, all'interno, l'informazione sugli esiti conseguiti.
5. Predisporre strumenti per monitorare i risultati dell'intervento e registrare, per ciascun destinatario, il livello raggiunto rispetto all'indicatore di risultato prescelto (valore target che il progetto dovrebbe raggiungere)
6. Raccogliere dati osservativi sull'efficacia degli interventi, sul miglioramento delle competenze professionali dei destinatari, offrendo un feedback utile all'autovalutazione dei risultati raggiunti
7. Raccogliere dati osservativi sul processo che l'azione formativa attiva sui destinatari e, indirettamente, sui livelli di performance dell'amministrazione.