



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE "G.ZANELLA "

Via A. Moro, 53 - 36066 SANDRIGO (Vicenza)

tel. 0444/659089 – COD. FISCALE 80017050248

E-mail: viic85900e@istruzione.it – Sito: www.iczanellasandrigo.edu.it



Delibera n. 640 del Consiglio di Istituto del 27/04/2022

PREMESSO CHE

la Scuola considera le uscite didattiche, le visite guidate, i viaggi di istruzione, la partecipazione a manifestazioni culturali, la partecipazione ad attività teatrali e sportive, i soggiorni presso laboratori ambientali, i gemellaggi con le scuole italiane ed europee parte integrante e qualificata dell'offerta formativa e momento privilegiato di conoscenza, comunicazione e socializzazione

VISTA la normativa vigente e In coerenza con la C.M. n. 623 del 02.10.1996 e successive integrazioni, la scuola considera le uscite didattiche, le visite guidate e i viaggi d'istruzione parte integrante e qualificante dell'offerta formativa e momento privilegiato di conoscenza, arricchimento culturale, comunicazione e socializzazione. Le uscite didattiche, le visite guidate e i viaggi d'istruzione collegano l'esperienza scolastica all'ambiente esterno nei suoi aspetti fisici, paesaggistici, umani, culturali e produttivi in forma di:

- lezioni all'aperto o presso musei, gallerie, monumenti e siti d'interesse storico
- artistico; - partecipazione ad attività teatrali;
- partecipazione ad attività o gare sportive;
- partecipazione ad attività collegate con l'educazione ambientale;
- partecipazione a concorsi provinciali, regionali, nazionali;
- partecipazione a manifestazioni culturali o didattiche;
- gemellaggi con scuole italiane ed estere

VISTO Il Consiglio d'Istituto, sulla base della C.M.623 del 02/10/1996, definisce i seguenti criteri per la programmazione e l'attuazione delle visite didattiche e dei viaggi d'istruzione

SI STABILISCE IL SEGUENTE

REGOLAMENTO USCITE DIDATTICHE, VISITE GUIDATE E VIAGGI DI ISTRUZIONE

Il Consiglio d'Istituto, sulla base della C.M.623 del 02/10/1996, definisce i seguenti criteri per la programmazione e l'attuazione delle visite didattiche e dei viaggi d'istruzione.

1-CRITERI E PRINCIPI GENERALI

Il collegio docenti sulla base del PTOF e su proposta dei consigli di intersezione, sezione e dipartimenti educativi, elabora, entro il mese di novembre di ogni anno scolastico, il piano annuale delle visite didattiche e dei viaggi d'istruzione.

Il consiglio di Istituto delibera entro la fine del mese di novembre il piano proposto dal Collegio Docenti.

Le visite didattiche e i viaggi di istruzione rientrano a pieno titolo nelle attività didattiche.

- Ogni visita didattica e viaggio d'istruzione deve poter permettere a ciascun alunno la partecipazione, nel pieno rispetto del principio di inclusione. Le visite e i viaggi non possono essere effettuati se non c'è l'adesione di almeno l'ottanta per cento degli alunni della classe.
- Le visite e i viaggi d'istruzione devono essere coerenti con gli obiettivi didattici formativi ed avere finalità di integrazione culturale, ambientale e sportiva; si darà inoltre importanza alle uscite coerenti con gli indirizzi che caratterizzano l'offerta formativa di ogni plesso dell'Istituto.

Il Consiglio di Istituto ha stabilito nella cifra di 40 euro la quota pro-capite per ciascun alunno e la percentuale del 80% come numero minimo di partecipazione per ogni classe.

2 -METE E DURATA DELLE VISITE E DEI VIAGGI

Le visite didattiche devono esaurirsi di norma nell'arco dell'orario scolastico; i viaggi d'istruzione possono avere una durata massima di tre giorni; considerati gli impatti economici che comportano potranno essere presi in considerazione, in via del tutto eccezionale progetti di particolare interesse anche in deroga alla durata massima dei viaggi.

Le mete devono essere attentamente valutate in funzione del tempo a disposizione.

Quando è possibile, preferire l'uso del mezzo di trasporto pubblico.

Durante un anno scolastico le giornate dedicate alle visite e viaggi d'istruzione non possono essere complessivamente più di 6 per classe.

Non rientrano in questo limite le uscite nell'ambito territoriale.

Non è di norma consentito effettuare visite e uscite di istruzione:

- nei giorni di sospensione dalle lezioni;
- nei giorni di scrutini;
- nei giorni delle riunioni collegiali individuati nel piano annuale delle attività (fatta eccezione per iniziative con scadenze specifiche);
- in coincidenza con attività istituzionali;
- in coincidenza con lo svolgimento delle prove nazionali Invalsi;
- in caso di accertato allarme di diversa natura;
- nell'ultimo mese delle lezioni (classi III-Scuola secondaria di I grado), fatta eccezione per le attività sportive e partecipazione a concorsi e/o manifestazioni oppure per le uscite rimandate a causa delle cattive condizioni metereologiche.

Oltre il termine è necessaria l'autorizzazione del Consiglio di Istituto.

3-USCITE NELL'AMBITO DEL TERRITORIO COMUNALE

Le uscite nell'ambito del territorio comunale per ricerche, rilevazioni, interviste ecc, non necessitano di autorizzazioni da parte del Consiglio d'istituto.

Nessun alunno potrà parteciparvi se sprovvisto dell'autorizzazione firmata dai genitori nella quale gli stessi dichiarano di sollevare gli insegnanti da ogni responsabilità in ordine ad incidenti non imputabili ad incuria dei docenti medesimi.

Tale autorizzazione sarà richiesta una tantum all'inizio dell'anno scolastico.

Queste tipologie di uscite sono programmate dai singoli insegnanti in base alle esigenze didattiche.

4- LEZIONI FUORI SEDE

Sono comprese in queste iniziative tutte le opportunità con fini didattici offerte dal territorio, utili al proseguimento degli obiettivi del piano di lavoro. Esse sono da considerarsi vere e proprie lezioni fuori sede e non concorrono pertanto a definire il limite ordinario delle 6 giornate annuali.

Queste visite devono essere programmate e previste nei piani di lavoro annuali, delle singole classi. Sono occasioni che devono essere motivate facendo sempre riferimento al piano di lavoro didattico; esse riguardano, per esempio, visite di mostre, attività sportive, eventi culturali, esposizioni non prevedibili all'inizio dell'anno scolastico.

5 -VISITE GUIDATE

Questo tipo di viaggio si svolge, di norma, nell'arco della giornata solare.

La distanza scolastica deve essere tale da potersi coprire agevolmente nella giornata evitando di viaggiare in ore notturne, privilegiando la conoscenza graduale del territorio.

Per la scuola dell'infanzia:

- le visite guidate si effettuano nell'arco di tempo che va dall'ingresso a scuola all'uscita pomeridiana;
- nell'ambito del territorio comunale e della provincia di Vicenza.

Per la scuola primaria:

- nell'ambito dei territori comunali, della provincia di Vicenza, della regione Veneto e delle regioni confinanti.

Per la scuola secondaria di I grado:

- territorio nazionale e paesi europei.

Sono realizzate da singoli insegnanti nel rispetto delle seguenti modalità:

- alla visita partecipano tutti gli alunni della classe accompagnati dagli insegnanti;
- nessun alunno potrà partecipare a visite guidate se sprovvisto dell'autorizzazione firmata dai genitori;
- per ogni viaggio è prevista l'approvazione da parte degli OO.CC. competenti.

6 –ACCOMPAGNAMENTO

Gli alunni devono essere preferibilmente accompagnati dagli insegnanti della propria classe e delle materie direttamente interessate alla visita o al viaggio.

Anche durante il viaggio tutti i partecipanti alle attività extra scolastiche sono garantiti da polizza assicurativa contro gli infortuni e per la responsabilità civile contro terzi.

Gli accompagnatori devono essere in numero tale da garantire la sicurezza degli alunni, un docente ogni 15 alunni, uno ogni due alunni diversamente abili, fatto salvo il rapporto 1 a 1 per i casi più gravi.

Responsabilità docenti: gli insegnanti rispondono direttamente della vigilanza e dell'assistenza dei loro alunni.

Per le uscite a carattere sportivo è richiesta la presenza di un docente di Educazione fisica. Per i viaggi di istruzione all'estero è auspicabile che almeno uno dei docenti accompagnatori conosca e parli la lingua del paese visitato o la lingua inglese.

La partecipazione ai viaggi e alle uscite rimane limitata agli alunni e ai docenti. Di regola non è consentita la partecipazione dei genitori; la partecipazione dei genitori, previa richiesta scritta degli interessati e autorizzazione del Dirigente scolastico, può essere prevista solo in casi particolari valutati dal Dirigente stesso.

7 -PARTE ECONOMICA

Per le uscite didattiche in cui gli alunni dovranno contribuire per l'intera spesa sarà favorito nei limiti del possibile il raggruppamento di almeno due classi (salvo casi particolari in cui è richiesta in maniera specifica la presenza di una sola classe) allo scopo di contenere le spese del viaggio.

Tutte le attività extra scolastiche sono gestite attraverso il bilancio dell'istituto, qualunque sia la fonte di finanziamento.

I pagamenti relativi alle uscite e visite guidate avvengono dietro presentazione della fattura elettronica da parte dei fornitori del servizio, se tenuti, oppure secondo le modalità contrattuali previste dalla normativa vigente.

L'individuazione del vettore avviene secondo le procedure previste dal nuovo codice degli appalti Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e successive modifiche/integrazioni.

L'incarico sarà confermato e affidato per iscritto, anche via mail.

La Ditta o l'agenzia viaggi dovrà essere in regola con la normativa vigente.

Prima della stipula definitiva del contratto con la Ditta di Trasporto designata, tutta la documentazione relativa ai mezzi di trasporto utilizzati e del personale designato alla guida, deve essere depositata in Segreteria e risultare regolare.

All'alunno che, dopo aver versato la quota, non abbia potuto partecipare alla visita d'istruzione per giustificati motivi documentati, verrà restituita la quota meno gli eventuali diritti di prenotazione o le quote non detraibili per la mancata partecipazione (trasporto).

8-MODALITÀ ORGANIZZATIVE

Per ogni visita o viaggio d'istruzione dovrà essere individuato un docente referente, affine per disciplina anche al contenuto dell'uscita (per la scuola secondaria), e del team di classe (per la scuola primaria), 1 per ogni uscita/visita programmata che si prenderà in carico tutti i seguenti aspetti organizzativi e didattici:

- proposta al Consiglio di intersezione, interclasse o dipartimenti educativi per la motivata delibera che deve fare riferimento alla programmazione coordinata di inizio anno e contenere tutti gli estremi dell'iniziativa;
- prenotazione di musei, teatri ecc.; consegna al dirigente del modulo di richiesta di autorizzazione della visita didattica e /o viaggio di istruzione con il programma analitico;
- consegna e ritiro dei moduli di autorizzazione della visita didattica e/o viaggio di istruzione sottoscritti dai genitori, i moduli devono essere compilati in ogni loro parte;
- controllo dei documenti di identificazione degli alunni.

NORME DI COMPORTAMENTO PER LE USCITE DIDATTICHE E I VIAGGI D'ISTRUZIONE

I viaggi di istruzione e le uscite didattiche consistono in itinerari didattici storico-archeologici, artistico – musicali, itinerari didattico-ambientali e uscite o viaggi connessi ad attività sportive.

La vasta gamma di iniziative si può così riassumere:

1. **Viaggi di istruzione** per promuovere negli alunni una migliore conoscenza del loro paese negli aspetti paesaggistici, monumentali, culturali. Detti viaggi possono prefiggersi anche la partecipazione a concorsi in sede diversa da quella in cui è ubicata la scuola.
2. **Visite guidate** – si effettuano, nell’arco di una sola giornata. Le visite guidate possono essere effettuate anche in comune diverso da quello dove ha sede l’istituzione scolastica, fermo restando il rientro nella stessa giornata e il divieto di viaggiare in orario notturno.
3. **Viaggi connessi ad attività sportive** – in tale categoria rientra la partecipazione a manifestazioni sportive tradizionali .
4. **Uscite didattiche** sul territorio che non presuppongono l’utilizzo di un mezzo di trasporto.

Si ritiene opportuno richiamare alcune linee di comportamento finalizzate a garantire i necessari livelli di sicurezza e di benessere a tutti i partecipanti.

In particolare si richiama l’attenzione su quanto segue:

La partecipazione alle uscite didattiche programmate dal singolo docente nell’ambito del proprio orario di lezione, dal Team dei docenti o dal Consiglio di Classe, e la partecipazione ai viaggi d’istruzione programmati dai Team docenti, Consiglio di Classe e/o dal Consiglio d’Istituto, rientrano a tutti gli effetti tra le attività scolastiche.

Esse comportano un’assunzione di responsabilità da parte della Scuola e dei Docenti relativamente all’organizzazione e alla vigilanza e da parte degli studenti relativamente al comportamento. I genitori sono invitati a collaborare commentando con i propri figli le norme di comportamento indicate nel presente documento e si impegneranno a responsabilizzare i ragazzi ad avere un comportamento corretto.

La Scuola, nel promuovere i viaggi d’istruzione porta a conoscenza degli alunni e delle famiglie, insieme col programma analitico, il presente regolamento e i Docenti accompagnatori richiamano l’attenzione su tutto quanto possa contribuire alla piena riuscita dell’attività.

Essendo il viaggio a tutti gli effetti da intendersi come ATTIVITÀ DIDATTICA, il comportamento tenuto in viaggio concorrerà alla valutazione finale. Eventuali trasgressioni alle regole di comportamento saranno sanzionate al rientro a scuola. La responsabilità che ci assumiamo è notevole: si chiede quindi che tutti gli alunni si attengano a quanto richiesto e collaborino al buon esito dell'attività. E' fatto obbligo allo studente di attenersi scrupolosamente alle regole di condotta stabilite dall'Istituto, portate a conoscenza della famiglia e pubblicate sul sito della scuola, come pure a quelle eventualmente stabilite dai docenti accompagnatori durante l'iniziativa stessa, al fine di tutelare i partecipanti.

- 1- Durante i viaggi d'istruzione è vietato allontanarsi dal gruppo o assumere atteggiamenti di eccessiva autonomia nei confronti dei docenti accompagnatori o degli organizzatori;
- 2- sono vietati tutti i comportamenti che possono causare danno a sé e agli altri o essere di pregiudizio all'incolumità delle persone;
- 3- devono sempre essere rispettate le norme di sicurezza degli ambienti in cui si è ospitati;
- 4- è vietato far uso di bevande che abbiano anche una bassa gradazione alcolica (birra);
- 5- è vietato recare danno alle cose degli altri, agli arredi e alle suppellettili delle camere d'albergo, pena corrispettivo risarcimento pecuniario. Per garantire la migliore riuscita dell'iniziativa, che riveste fondamentalmente un carattere culturale, tutti gli studenti sono tenuti a tenere un comportamento corretto e responsabile ed assumere atteggiamenti di massima collaborazione con gli insegnanti, gli accompagnatori e gli altri operatori.

SCUOLA PRIMARIA: non è consentito l'uso del cellulare. I docenti comunicheranno con le famiglie, in caso di necessità.

SECONDARIA

USO CELLULARE: l'utilizzo è consentito unicamente per effettuare foto nei luoghi di interesse. La responsabilità del dispositivo è totalmente a carico dell'alunno.

Si deve prestare particolare attenzione all'uso di cellulari, relativamente a filmati e foto.

Le immagini della gita che ritraggono i compagni possono essere raccolte solo a fini personali, se vengono condivise nella rete si viola la privacy delle persone riprese, quindi

né immagini, né video effettuati in visite guidate/viaggio di istruzione potranno essere pubblicati sui social network. Per farlo "è necessario ottenere il consenso delle persone presenti" (per gli alunni minorenni il consenso deve essere dato dai genitori), secondo quanto stabilito dal Garante per la privacy.

L'Istituto declina ogni responsabilità per l'eventuale perdita o diffusione accidentale e non di informazioni personali e per le conseguenze derivanti da un uso improprio del cellulare e delle sue applicazioni, relativamente all'uso consentito, da parte di tutti gli studenti.

La scuola comunque non risponde per eventuali danni o smarrimenti.

Nei viaggi di istruzione di più giorni, l'uso del cellulare per contattare le famiglie è consentito anche al mattino, prima dell'inizio dell'attività didattica, e nel periodo serale, prima/dopo cena.

I genitori sono invitati, cortesemente, ad evitare telefonate che possano interrompere l'attività didattica.

Durante i viaggi d'istruzione agli alunni è consentito anche portare con sé I-Pod o Mp3, che potranno usare in pullman e/o durante le pause, previo consenso dei docenti accompagnatori, ma non nei momenti di attività didattica.

La scuola comunque non risponde per eventuali danni o smarrimenti.

È invece vietato portare videogiochi ed altri dispositivi elettronici.

NUMERI DI TELEFONO DA CONTATTARE IN CASI DI EMERGENZA.

Tutti i genitori sono pregati di fornire ai docenti un elenco di numeri telefonici da contattare in caso di emergenza.

SOMMINISTRAZIONE FARMACI

Le famiglie dovranno consegnare ai docenti accompagnatori autorizzazione scritta nel caso si preveda che gli alunni debbano assumere farmaci, con indicazione della posologia e dei tempi di somministrazione. I farmaci per cui è richiesta la somministrazione in orario scolastico dovranno essere sempre presenti durante le uscite sul territorio, le visite guidate, i viaggi d'istruzione, la partecipazione a spettacoli teatrali, ecc..Gli alunni che, al momento della visita, stanno seguendo una terapia farmacologica devono prestare attenzione a non dimenticare i farmaci necessari. Stessa attenzione deve essere prestata per eventuali intolleranze alimentari: avvisare i docenti accompagnatori.

COMPORAMENTO DA TENERE IN PULLMAN

Depositare i bagagli in maniera ordinata e allo stesso modo prendere posto sul pullman o altro mezzo di trasporto. In poltrona si possono portare solo gli effetti personali indispensabili durante il viaggio. Non è consentito il consumo di cibo durante il viaggio. Per tutta la durata del viaggio ognuno dovrà sedere al proprio posto e non sarà consentito stazionare nel corridoio centrale per ovvi motivi di sicurezza e per la possibilità di onerose sanzioni da parte degli organi di pubblica sicurezza. Nel pullman o altro mezzo di trasporto non gridare e non ascoltare musica a tutto volume, per evitare distrazioni all'autista che è alla guida. Mantenere nei confronti dell'autista un comportamento corretto e rispettoso. Ogni studente è responsabile di mantenere in ordine e pulito il proprio posto sul bus e gli spazi attigui: cartacce e altri rifiuti dovranno essere gettati negli appositi cestini o nelle aree di servizio in occasione delle soste. Eventuali danni ai mezzi di trasporto causati da comportamenti dolosi degli studenti saranno a carico delle famiglie.

COMPORAMENTO DA TENERE DURANTE LA VISITA

Osservare l'ordine e la disciplina in ogni ambiente (Ristoranti, Musei, etc..). Procedere in gruppo ordinato e compatto, osservando le disposizioni impartite dagli accompagnatori, senza allontanarsi dal gruppo stesso. Prestare attenzione alle spiegazioni delle guide e mantenere nei loro confronti un comportamento corretto e rispettoso. Evitare in ogni luogo e situazione comportamenti chiassosi e ineducati.

COMPORAMENTO DA TENERE DURANTE IL SOGGIORNO IN ALBERGO

In albergo prestare attenzione alla segnaletica relativa alle vie di fuga e alle indicazioni sui comportamenti da tenere in caso di evacuazione. Gli studenti, quando entrano nella camera assegnata, devono segnalare eventuali anomalie degli arredi o degli impianti termici/elettrici. Prestare particolare attenzione alle prese elettriche (devono essere fissate nelle rispettive

piastre), e in generale ai fili elettrici. Questa attenzione deve essere massima quando si usano gli asciugacapelli o altri dispositivi elettrici in ambiente umido come i bagni. In albergo rispettare l'assegnazione delle camere e, al termine delle attività comuni, osservare l'orario del riposo notturno, evitando schiamazzi e comportamenti indisciplinati. Non allontanarsi dalla camera senza motivate ragioni e comunque senza il permesso dell'insegnante. Non arrecare danni; nel caso in cui essi dovessero verificarsi, i responsabili dovranno provvedere al ripristino o al pagamento. I genitori, pertanto, si impegnano a risarcire gli eventuali danni causati dal loro figlio. Non turbare la quiete degli altri ospiti dell'albergo. Rispettare gli orari per il proprio e l'altrui riposo. Mantenere nei confronti del personale degli alberghi un comportamento corretto e rispettoso. I docenti accompagnatori sono tenuti a far rispettare le norme di comportamento indicate: il rispetto delle presenti norme si configura come complesso di azioni di natura preventiva atte a evitare che una intrinseca situazione di pericolo possa trasformarsi in una situazione di rischio per la salute e l'incolumità degli studenti e dei docenti accompagnatori.

Lo studente partecipante all'iniziativa deve mantenere un atteggiamento corretto, che non ostacoli o crei difficoltà alla realizzazione delle attività programmate, e un comportamento idoneo a non causare danni a persone o a cose. Il comportamento tenuto dallo studente durante l'iniziativa verrà successivamente riportato in sede di Consiglio di Classe per essere esaminato e comunque considerato nell'ambito della complessiva valutazione dell'alunno. Per la scuola Secondaria lo stesso Consiglio di Classe può valutare, in caso di comportamenti scorretti, in caso di note disciplinari e/o sospensioni, l'opportunità di non consentire la partecipazione dell'alunno alle uscite didattiche e viaggi di istruzione.