



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G.ZANELLA "**

Via A. Moro, 53 - 36066 SANDRIGO (Vicenza)

tel. 0444/659089 - COD. FISCALE 80017050248

E-mail: [viic85900e@istruzione.it](mailto:viic85900e@istruzione.it) -

Sito: [www.iczanellasandrigo.edu.it](http://www.iczanellasandrigo.edu.it)



## Gestione provvisoria esercizio finanziario 2026

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il decreto interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, pubblicato in G.U. Serie Generale n. 267 del 16 novembre 2018, concernente "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107", con particolare riferimento all'art. 6 "Gestione Provvisoria";

**VISTA** la nota MIM Prot. 24599 del 18/11/2025 avente per oggetto: "Predisposizione e approvazione del programma Annuale 2026 ai sensi dell'art. 5 del D.I. 28/08/2018", in merito alla proroga dei termini per la predisposizione e approvazione del programma Annuale 2026;

**PRESO ATTO** che la suddetta proroga si è resa necessaria per elementi oggettivi di criticità legati alla contestuale gestione di fondi straordinari per la realizzazione di progetti PN/PNRR;

**CONSTATATO** che entro il 15 febbraio 2026, il Consiglio di istituto, con apposita delibera, dovrà provvedere all'approvazione del Programma Annuale 2026;

**CONSIDERATO** che si rende necessario garantire il prosieguo delle attività amministrative e didattiche dell'istituto;

**DISPONE** la gestione provvisoria dell'esercizio finanziario 2026 dal 1° gennaio 2026 e fino alla data di approvazione del programma Annuale da parte del Consiglio di Istituto. Detta gestione verrà realizzata nel limite di un dodicesimo, per ciascun mese, degli stanziamenti di spesa definitivi del programma Annuale, regolarmente approvato, relativo all'esercizio finanziario 2025.

Nel corso della gestione provvisoria si potranno disporre pagamenti per onorare:

- le obbligazioni già assunte (residui passivi);
- le obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi;
- gli obblighi speciali tassativamente regolati dalla legge;
- le spese di personale;
- le rate di mutuo, i canoni, le imposte e tasse, relativamente agli adempimenti necessari ad evitare danni patrimoniali certi e gravi per la scuola.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Adele Tropiano

Firmato digitalmente da ADELE TROPIANO