



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G.ZANELLA "**  
Via A. Moro, 53 - 36066 SANDRIGO (Vicenza)  
tel. 0444/659089 – COD. FISCALE 80017050248  
E-mail: [vic85900e@istruzione.it](mailto:vic85900e@istruzione.it) – Sito: [www.iczanellasandrigo.edu.it](http://www.iczanellasandrigo.edu.it)



Alle docenti di scuola primaria

Marianna Brotto  
Carmelina Contino  
Selena Fabris  
Daniela Chiaramonte  
Enrico Poletto

Alle referenti dei dipartimenti disciplinari Scuola Secondaria

Lettere e religione: Maino Giulia  
Matematica, scienze, tecnologia, ed. fisica: Carollo Derek  
Tedesco e Inglese: Chiara Meneghelli  
Arte, musica, strumento: Pinton Cinzia  
Sostegno: Serenella Orlando

p.c. Alla Prof.ssa Marchioron Raffaella e all'ins. Dall'Amico Alessandra Lucia

Agli ATTI  
e p.c. Al Direttore dei servizi generali e amministrativi

**OGGETTO:** Nomina Coordinatori classi parallele scuola primaria - Nomina Referenti dei dipartimenti disciplinari Scuola Secondaria a.s. 2025/2026.

### **LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

VISTO il Dlgs.297/94;  
VISTO l'art.25 del Dlg. 165/2001;  
VISTO l'art.21 della L. n.59 del 15/03/1997;  
VISTE la delibera n.19 del 22/10/2024;  
VISTA la disponibilità dei docenti espressa in collegio docenti nella seduta del 30/09/2025;

### **NOMINA**

le S.S.L.L, per l'a.s. 2025/26, Coordinatrici di classi parallele della scuola primaria come indicato nell'elenco:

<b>Referenti dipartimenti classi parallele primaria</b>	classi 1^: Marianna Brotto classi 2^: Carmelina Contino classi 3^: Selena Fabris classi 4^: Daniela Chiaramonte classi 5^: Enrico Poletto
<b>Referente dipartimenti disciplinari</b>	Lettere e religione: Maino Giulia Matematica, scienze, tecnologia, ed. fisica: Carollo Derek Tedesco e Inglese: Chiara Meneghelli Arte, musica, strumento: Pinton Cinzia Sostegno: Serenella Orlando

Le S.S.L.L. sono delegate a svolgere, nell'ambito delle classi assegnate (per la scuola primaria) e dei dipartimenti disciplinari (per la scuola secondaria), le seguenti funzioni:

1. Coordinare, verbalizzare e provvedere alla tenuta dei verbali di dipartimento. In particolare dovranno coordinare le riunioni con l'attenzione alla definizione degli obiettivi, l'articolazione didattica delle discipline, i criteri di valutazione;
2. Coordinare la scelta dei libri di testo e dei materiali didattici;
3. Coordinare la scelta della costruzione di verifiche comuni;
4. Coordinare le proposte delle offerte didattiche dei docenti in ordine alle discipline e alle metodologie didattiche;
5. Organizzazione, gestione degli incontri, raccolta della documentazione (es. programmazioni, fogli presenza, ecc);
6. Referenti Uda per l'educazione civica;
7. Coordinare le richieste di integrazione di contenuti nei punti all'o.d.g., relative a eventuali cogenti interventi normativi.

L'incarico comporta l'accesso al F.I.S. nella misura determinata dalla Contrattazione interna d'Istituto.

La Dirigente Scolastica  
Dott.ssa Adele Tropiano