



Relazione Programma Annuale A.F. 2024

1. Premessa

La predisposizione della presente relazione e del Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2024 è stata effettuata in ottemperanza al Decreto Interministeriale del 28 Agosto 2018 n. 129.

La relazione al programma annuale ha lo scopo di evidenziare gli aspetti programmatici del P.T.O.F. PIANO TRIENNALE DELL'OFFERTA FORMATIVA, in particolare le azioni programmatiche relative al suo aggiornamento annuale, per l'anno finanziario 2024, avendo accertato la coerenza tra gli impegni assunti e la relativa copertura finanziaria. La relazione evidenzia, altresì, in modo specifico, le finalità e le voci di spesa a cui vengono destinate le entrate derivanti dal contributo volontario delle famiglie, nonché quelle derivanti da erogazioni liberali, anche ai sensi dell'articolo 1, commi 145 e seguenti della legge n. 107 del 2015. Con Decreto 28 agosto 2018, n. 129 (a seguire anche "regolamento"), pubblicato in G.U. Serie Generale n. 267 del 16 novembre 2018, il Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze, ha provveduto ad adottare nuove "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche", precedentemente contenute nel D.I. 1° febbraio 2001, n. 44. A seguito della nota MIM del 21 novembre 2023, prot. n. 32361, questo Istituto ha deciso di usufruire della proroga dei termini previsti dall'art. 5, commi 8 e 9, del D.I. n. 129/2018 per la definizione del programma annuale 2024. La motivazione di tale decisione è dettata soprattutto dalla contestuale gestione di finanziamenti straordinari relativi alla realizzazione dei progetti PNRR e alla chiusura e rendicontazione entro il 31 dicembre 2023 del Pon Scuola Infanzia.

1.1 Sedi/plessi

L'Istituto Scolastico è composto dalle seguenti sedi, ivi compresa la sede principale:

ORDINE SCUOLA	PLESSO	INDIRIZZO	CODICE MECCANOGRAFICO
AA	SANDRIGO-CAPOLUOGO	VIA CHILESOTTI - 36066 SANDRIGO VI	VIAA85902C
EE	SANDRIGO BRESSANVIDO - POIANELLA	PIAZZA IV NOVEMBRE, 4 - 36050 FRAZ. POIANELLA VI	VIEE85902N
EE	CD SANDRIGO - CAPOLUOGO	VIA CHILESOTTI - 36066 SANDRIGO VI	VIEE85903P
EE	CD SANDRIGO - LUPIA	VIA CHIESA - 36066 FRAZ. LUPIA DI SANDRIGO VI	VIEE85904Q
MM	SMS G.ZANELLA - SANDRIGO	VIA ALDO MORO 53 - 36066 36066 SANDRIGO VI VI	VIMM85901G

L'Istituto è composto da cinque edifici scolastici: l'edificio di Via Aldo Moro, 53 a Sandrigo, dove sono presenti oltre alla scuola secondaria di I grado, anche la Dirigenza e i Servizi Amministrativi e gli edifici di Via Chilesotti in cui risiedono la scuola dell'infanzia "A.Caregaro Negrin" e la scuola primaria "G.G.Trissino", nel Comune di Bressanvido la scuola primaria "Le Risorgive", nella frazione di Lupia la scuola primaria "S.Tecchio". Le strutture edilizie costruite negli anni '80 fabbisognano di continui interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria. Alcuni interventi sono stati previsti anche per l'anno scolastico 2023/24 e verranno finanziati con fondi PNRR.

1.2 Numero classi e studenti per classe

Nel corrente anno la popolazione scolastica dell'Istituto è costituita da n. 912 alunni distribuiti su 48 classi così ripartite:

ORDINE SCUOLA	PLESSO	NUMERO CLASSI	ALUNNI
AA	SANDRIGO-CAPOLUOGO	3	74
EE	SANDRIGO BRESSANVIDO - POIANELLA	10	156



EE	CD SANDRIGO -CAPOLUOGO	14	277
EE	CD SANDRIGO -LUPIA	5	91
MM	SMS G.ZANELLA - SANDRIGO	16	314

I dati degli alunni sopra riportati si riferiscono alla situazione al 31 ottobre 2023.

Nell'anno 2023/2024 la popolazione scolastica dell'Istituto Comprensivo Giacomo Zanella conta 912 studenti: è costituita da alunni provenienti dai Comuni di Bressanvido e Sandrigo, ma anche da un buon numero di allievi provenienti dai comuni limitrofi (Maragnole, Povolara, Bolzano Vic., Schiavon). Il territorio dove è collocato l'Istituto, infatti, è molto esteso e confina con molti Comuni. L'utenza appartiene a realtà socio-culturali eterogenee e differenziate, tuttavia lo status socioeconomico e culturale delle famiglie si colloca su un livello medio-alto.

1.3 Personale scolastico

L'Organico dell'Istituto, compreso il personale titolare in altre scuole, è costituito da n. 144 unità i cui:

- N. 1 - Dirigente
- N. 119 - Personale docente
- N. 24 - Personale ATA

I dati del personale sopra riportato si riferiscono all'organico di diritto e differiscono dai dati relativi alla situazione al 31 ottobre 2023. Il personale scolastico dell'Istituto gode di una buona percentuale di docenti con contratto a tempo indeterminato, in linea con il riferimento della provincia di Vicenza, garantendo anche una buona stabilità e continuità didattica.



2. Obiettivi PTOF

Il progetto di Bilancio vede la luce dopo un'ampia analisi dei fabbisogni del comprensorio ed un articolato programma di informazione e condivisione: da questo momento le attività didattiche e formative della scuola verranno realizzate e monitorate impegnando le risorse finanziarie, strutturali e umane previste e dettagliate nel presente documento.

Gli obiettivi dell'istituzione scolastica sono in linea generale rivolti a:

- migliorare la qualità dei processi formativi;
- realizzare una scuola "equa" e "sostenibile" per tutti e per ciascuno;
- garantire l'unitarietà e l'organicità dell'offerta formativa, nel rispetto della libertà di insegnamento;
- promuovere la ricerca didattica, la sperimentazione e lo sviluppo volto all'innovazione metodologica e didattica;
- sostenere la formazione e l'aggiornamento costante del personale scolastico.

Nello specifico l'identità e le finalità istituzionali dell'Istituto "G.Zanella" si possono riassumere nelle seguenti parole:

- rispetto;
- collaborazione;
- cittadinanza;
- sostenibilità;
- innovazione;
- inclusione.

Il mandato (vision) da realizzare è stato identificato nelle seguenti azioni:

La mission e la vision dell'Istituto partono dalla consapevolezza che il benessere degli studenti è strettamente collegato con il processo di apprendimento.

Ambienti di apprendimento innovativi e funzionali possono essere un valore aggiunto. Le competenze chiave di cittadinanza sono trasversali a tutte le discipline e si inseriscono nel curriculum implicito della scuola. Imparare ad imparare, lo sviluppo del pensiero critico, lo spirito di iniziativa e imprenditorialità, la capacità di collaborare insieme sono competenze indispensabili per i ragazzi di oggi, utili anche allo sviluppo di atteggiamenti di responsabilità e adattamento. I cambiamenti ambientali e climatici diventano lo scenario per lo sviluppo di una particolare sensibilità verso l'ambiente e l'altro. Il recupero e il potenziamento delle competenze di base, attraverso metodologie innovative e laboratoriali, sono finalizzate all'inclusione scolastica e al successo formativo di tutti gli alunni. Le competenze linguistiche e la loro valorizzazione, attraverso anche la realizzazione di attività volte al potenziamento delle eccellenze, sono necessarie per diventare cittadini del mondo.

L'Istituto Comprensivo pone attenzione alla centralità dell'alunno/a, per favorire il suo successo formativo. Per raggiungere questo importante obiettivo, la scuola si prefigge di sviluppare in tutti gli alunni le abilità, i saperi e le competenze di base su cui poi, ciascuno/a di loro potrà poggiare il percorso formativo futuro. Le discipline e le attività proposte diventano occasione per promuovere la crescita umana, culturale e sociale dei nostri ragazzi, anche in chiave di orientamento, favorendo la presa di coscienza delle proprie potenzialità e risorse. Il fine ultimo dell'azione scolastica è formare i futuri cittadini, consapevoli e responsabili, capaci di pensiero critico e partecipazione attiva. Per questo viene dato grande rilievo al rispetto delle diversità, all'inclusione di tutti gli studenti/le studentesse, al valore dell'impegno, all'osservanza delle regole del vivere insieme, all'assunzione di responsabilità a livello personale o di gruppo, al dialogo soprattutto in funzione del superamento dei conflitti e delle contrapposizioni. Alleati privilegiati sono la famiglia con cui ci si pone in atteggiamento di ascolto reciproco e si mantiene un dialogo costante. Oltre al coinvolgimento delle famiglie, l'Istituto Comprensivo rimane aperto alle proposte di collaborazione provenienti dalle Amministrazioni Comunali e dalle numerose realtà associative e di volontariato presenti sul territorio.

Chiavi di sviluppo per il miglioramento continuo del servizio scolastico sono:



- la formazione continua del personale docente e non docente;
- il processo di autovalutazione come miglioramento professionale;
- la costruzione di percorsi formativi in continuità scuola dell'infanzia – scuola primaria-scuola secondaria di primo grado.

Le priorità strategiche individuate dal nostro Istituto per il triennio di riferimento, coerentemente all'autovalutazione condotta internamente, sono due:

- 1) Ridurre la varianza tra le classi quinte delle scuole primarie e tra le classi III della scuola secondaria di I grado in italiano, matematica e inglese avvicinandosi al punteggio medio dell'Istituto e migliorando i risultati in matematica e inglese della scuola secondaria di I grado.
- 2) Avviare processi di didattica attiva e innovativa per migliorare l'approccio esperienziale e la riflessione critica, acquisendo metodologia di didattica attiva e innovativa per valorizzare le competenze dei docenti e degli studenti.

OBIETTIVI FORMATIVI INDIVIDUATI DALLA SCUOLA PRIORITÀ DI RIFERIMENTO ART. 1, C. 7 Legge 107/2015

1. valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche, con particolare riferimento all'italiano nonché alla lingua inglese e ad altre lingue dell'Unione europea, anche mediante l'utilizzo della metodologia Content Language Integrated Learning;
2. potenziamento delle competenze matematico-logiche e scientifiche;
3. sviluppo delle competenze in materia di cittadinanza attiva e democratica attraverso la valorizzazione dell'educazione interculturale e alla pace, il rispetto delle differenze e il dialogo tra le culture, il sostegno dell'assunzione di responsabilità, nonché della solidarietà e della cura dei beni comuni e della consapevolezza dei diritti e dei doveri; potenziamento delle conoscenze in materia giuridica ed economico-finanziaria e di educazione all'autoimprenditorialità;
4. sviluppo di comportamenti responsabili ispirati alla conoscenza e al rispetto della legalità, della sostenibilità ambientale, dei beni paesaggistici, del patrimonio e delle attività culturali;
5. sviluppo delle competenze digitali degli studenti, con particolare riguardo al pensiero computazionale, all'utilizzo critico e consapevole dei social network e dei media nonché alla produzione e ai legami con il mondo del lavoro;
6. prevenzione e contrasto della dispersione scolastica, di ogni forma di discriminazione e del bullismo, anche informatico; potenziamento dell'inclusione scolastica e del diritto allo studio degli alunni con bisogni educativi speciali attraverso percorsi individualizzati e personalizzati anche con il supporto e la collaborazione dei servizi socio-sanitari ed educativi del territorio e delle associazioni di settore e l'applicazione delle linee di indirizzo per favorire il diritto allo studio degli alunni adottati, emanate dal Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca il 18 dicembre 2014;
7. potenziamento delle metodologie laboratoriali e delle attività di laboratorio;
8. alfabetizzazione e perfezionamento dell'italiano come lingua seconda attraverso corsi e laboratori per studenti di cittadinanza o di lingua non italiana, da organizzare anche in collaborazione con gli enti locali e il terzo settore, con l'apporto delle comunità di origine, delle famiglie e dei mediatori culturali;
9. definizione di un sistema di orientamento.

AZIONI PNRR/PON E AMBIENTI DI APPRENDIMENTO

A partire dall'a.s. 2021/22, grazie all'aggiudicazione del progetto Pon "Reti cablate" è stato possibile intervenire sugli edifici scolastici, in particolare nei plessi "Le Risorgive" e "Trissino" che risultavano avere scarso rendimento delle prestazioni di rete. Si è riusciti quindi a migliorare le infrastrutture di rete capaci di coprire gli spazi didattici, consentendo la connessione alla rete da parte del personale scolastico, delle studentesse e degli studenti, assicurando, altresì, il cablaggio degli spazi, la sicurezza informatica dei dati, la gestione e autenticazione degli accessi, sia per sostenere buone performances a livello di didattica digitale integrata nei casi previsti, sia per implementare l'offerta didattica in veste digitale.

Grazie al progetto Pon "Digital board", sono state acquistate 14 smart board e sono state installate e collocate nel mese di maggio 2022 in tutti i plessi dell'Istituto: 3 alla scuola primaria "Trissino", 3 alla scuola primaria "Le Risorgive", 2 alla scuola primaria "Tecchio", 1 alla scuola dell'Infanzia, 5 alla scuola secondaria. Nel mese di ottobre 2022, i docenti si sono formati all'uso dinamico del monitor digitali interattivi touch screen, che costituiscono oggi strumenti indispensabili per migliorare la



qualità della didattica in classe e per utilizzare metodologie didattiche innovative e inclusive, adeguando inoltre le attrezzature e gli strumenti in dotazione delle segreterie scolastiche per accelerare il processo di dematerializzazione e digitalizzazione nella nostra scuola.

Grazie al PON AMBIENTI DIDATTICI INNOVATIVI PER LA SCUOLA DELL'INFANZIA - AVVISO 38007/2021 è stato possibile realizzare ambienti didattici innovativi per la nostra scuola dell'infanzia, adattati alla vocazione montessoriana che contraddistingue il plesso. Gli interventi, volti all'adeguamento degli ambienti di apprendimento hanno contribuito e contribuiranno a garantire lo sviluppo delle abilità cognitive, emotive e relazionali dei bambini nei diversi campi di esperienza previsti dalle Indicazioni nazionali per la scuola dell'infanzia.

Nell'a.s. 2022/23, grazie alla linea di investimento Didattica digitale integrata e formazione sulla transizione digitale del personale scolastico, di cui alla Missione 4 - Componente 1 - del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU, sono stati formati oltre 20 docenti dell'istituto, appartenenti alle scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado. Le attività di animazione digitale all'interno della scuola, consistenti in attività di formazione di personale scolastico sono state realizzate con modalità innovative e sperimentazioni sul campo, mirate e personalizzate, sulla base dell'individuazione di soluzioni metodologiche e tecnologiche innovative da sperimentare nelle classi per il potenziamento delle competenze digitali degli studenti.

Le iniziative formative che si sono svolte nell'anno scolastico 2022-2023 e che si concluderanno entro il 31 agosto 2024 e concorrono al raggiungimento dei target e milestone dell'investimento.



3. Bilancio

3.1 Avanzo di Amministrazione

Nell'esercizio finanziario 2,023 si sono verificate economie di bilancio così suddivise:

Aggr.	Voce	Descrizione	Importo
1		Avanzo di amministrazione presunto	326.594,46
	1.1	Non Vincolato	53.412,44
	1.2	Vincolato	273.182,02

Tale avanzo/disavanzo deriva dalle seguenti fonti.

Le Entrate del Programma Annuale 2024 sono costituite dall'Avanzo di Amministrazione Definitivo al 31/12/2023 e dalle previsioni di entrata relative all'esercizio finanziario 2024.

L'avanzo di amministrazione di € 326.594,46 è costituito dalle disponibilità presenti nei progetti/attività e deriva soprattutto dall'avanzo degli esercizi precedenti, dai fondi europei per la realizzazione dei progetti Pon e P.N.R.R., dai vari finanziamenti erogati dal M.I. per la realizzazione di obiettivi specifici.

L'utilizzo dell'avanzo di amministrazione è così di seguito impegnato.

Aggr.	Voce	Spese	Importi		
			Totale	Non Vincolato	Vincolato
A		Attività			
	A.1	Funzionamento generale e decoro della Scuola	13.167,04	11.295,04	1.872,00
	A.2	Funzionamento amministrativo	3.558,77	3.005,77	553,00
	A.3	Didattica	201.376,92	19.988,65	181.388,27
	A.4	Alternanza Scuola-Lavoro	0,00	0,00	0,00
	A.5	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	355,85	0,00	355,85
	A.6	Attività di orientamento	3.023,49	2.332,99	690,50
P		Progetti			
	P.1	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	9.278,48	3.750,87	5.527,61
	P.2	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	90.265,30	10.754,09	79.511,21
	P.3	Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	433,00	0,00	433,00
	P.4	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	4.278,12	2.285,03	1.993,09
	P.5	Progetti per "Gare e concorsi"	857,49	0,00	857,49
G		Gestioni economiche			
	G.1	Azienda agraria	0,00	0,00	0,00
	G.2	Azienda speciale	0,00	0,00	0,00



G.3	Attività per conto terzi		0,00	0,00	0,00
G.4	Attività convittuale		0,00	0,00	0,00
Totale avanzo utilizzato			326.594,46	53.412,44	273.182,02
Totale avanzo di amministrazione non utilizzato			0,00	0,00	0,00

La suddivisione dell'avanzo in vincolato e non vincolato più che alla provenienza dei fondi si riferisce all'utilizzo che se ne intende fare nello stesso progetto/attività e si evidenzia, a tal proposito, che la maggior parte dei progetti previsti per l'esercizio 2024 rappresenta una continuità rispetto a quelli realizzati negli esercizi precedenti. L'avanzo, di alcuni progetti che si ritiene non più utilizzabili nel prossimo esercizio finanziario in quanto trattasi di progetti già conclusi nei precedenti anni scolastici, come ad es. il Progetto P.1.3 - Aule all'Aperto -, è confluito tutto in A03.1, a compensazione di quanto anticipato dalla Scuola attingendo da altre fonti di finanziamento.



3.2 Previsione Entrate

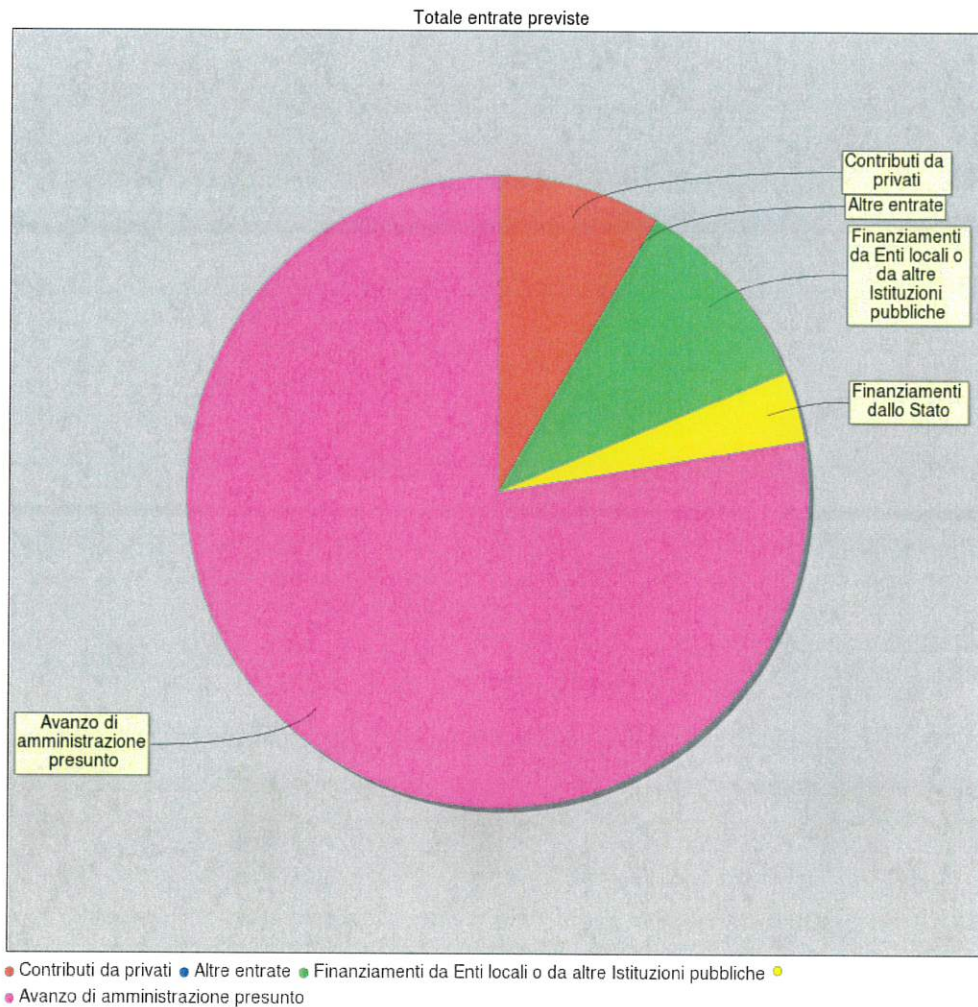
Di seguito il dettaglio delle altre voci di entrata presunte per l'esercizio finanziario 2024:

Aggr.	Voce	ENTRATE	(Importi in euro)
3		Finanziamenti dallo Stato	14.941,33
	1	Dotazione ordinaria	14.941,33
5		Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	43.500,00
	3	Comune non vincolati	12.000,00
	4	Comune vincolati	31.500,00
6		Contributi da privati	35.500,00
	1	Contributi volontari da famiglie	6.000,00
	4	Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	15.000,00
	10	Altri contributi da famiglie vincolati	8.500,00
	11	Contributi da imprese vincolati	5.000,00
	12	Contributi da Istituzioni sociali private vincolati	1.000,00
12		Altre entrate	1,28
	2	Interessi attivi da Banca d'Italia	1,28

Nella previsione delle entrate, ci si è limitati a quanto già noto alla data di predisposizione della presente relazione (comunicazioni scritte da parte dello Stato, delle Amministrazioni Comunali, di Ditte Sponsor, richiesta fondi alle famiglie per progetti specifici...) pertanto sarà necessario, nel corso dell'esercizio, l'effettuazione di modifiche alla dotazione finanziaria e, dal punto di vista programmatico, l'adattamento dell'offerta formativa, mediante la realizzazione di azioni concrete all'interno di attività e progetti solo quando si avrà la certezza della relativa copertura. Questo è reso possibile dalla flessibilità del PTOF e dalla capacità di utilizzo delle risorse umane di cui la scuola dispone che consentono di raggiungere gli obiettivi prefissati, anche in assenza o scarsità di risorse economiche.

Totale entrate previste

AGGREGATO	(Importi in euro)
Avanzo di amministrazione presunto	326.594,46
Finanziamenti dallo Stato	14.941,33
Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	43.500,00
Contributi da privati	35.500,00
Altre entrate	1,28



Dal grafico sopra riportato si evince come la maggior parte delle entrate arrivano dall'avanzo di amministrazione relativo all'esercizio precedente, seguono i finanziamenti degli Enti Locali (Comune di Sandrigo e Comune di Bressanvido), i contributi da parte dei privati, compresi quelli dei genitori, e per finire i finanziamenti da parte dello Stato.



3.3 Previsione Spese

Di seguito il dettaglio delle destinazioni di spesa.

A.1 - Funzionamento generale e decoro della Scuola - Entrate 28.167,04 €, Spese 28.167,04 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.1.1 Funzionamento generale	6.801,10	6.801,10
A.1.2 Sicurezza-Privacy	5.344,71	5.344,71
A.1.3 Manutenzione ordinaria-decoro della scuola	14.149,23	14.149,23
A.1.8 MISURA 1.4.1 "ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI" - CUP B51F22001220006	1.872,00	1.872,00

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	11.295,04
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	1.872,00
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	8.000,00
3.6	Finanziamenti dallo Stato	Altri finanziamenti vincolati dallo Stato	0,00
5.3	Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	Comune non vincolati	7.000,00
99.1	Partite di giro	Reintegro anticipo al Direttore S.G.A.	500,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	16.500,00
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	9.216,71
3.6	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Manutenzione ordinaria e riparazioni	1.500,00
4.3	Acquisto di beni d'investimento	Beni mobili	649,23
5.2	Altre spese	Revisori dei conti	301,10
9.2	Rimborsi e poste correttive	Restituzione somme non utilizzate	0,00
99.1	Partite di giro	Partite di giro	500,00

In questo aggregato trovano riferimento tutte quelle spese necessarie al funzionamento generale della scuola. L'Aggregato è stato suddiviso in sei Piani di destinazione:

L'Aggregato A1-1 riguarda tutte le spese destinate alla piccola manutenzione e conseguente acquisto di materiali di facile consumo per riparazioni, sostituzioni parti di ricambio (cavetteria-pile-materiale informatico), contratti di assistenza che coprono l'intero Istituto (es.informatica);

L'Aggregato A 1-2 riguarda le spese di sicurezza e privacy, pertanto è previsto il compenso all'RSPP e al DPO per l'adeguamento alla normativa in materia di sicurezza dei dati trattati dalla scuola e il compenso per il medico competente;

L'Aggregato A1-3 riguarda le spese di decoro della Scuola ossia l'acquisto di materiale di pulizia per tutti i plessi scolastici, manutenzione/riparazione dei macchinari in uso, acquisto di arredi scolastici e macchinari per pulizie;

L'Aggregato A1-6 riguarda le risorse EX ART. 58, COMMA 4, D.L. 73/2021 (c.d. Decreto sostegni-bis) erogate dallo Stato e finalizzate a contenere il rischio epidemiologico in relazione all'avvio dell'anno scolastico 2021/2022, nel rispetto delle disposizioni previste nel Protocollo d'Intesa adottato dal M.I. in data 14 agosto 2021; tutte le risorse sono state impegnate entro il 31 agosto 2022, l'avanzo pari ad € 447,00, è stato restituito al Ministero dell'Istruzione a seguito di apposite indicazioni in tal senso, permane un residuo passivo pari ad € 1.254,00 relativo al compenso previsto per l'incarico triennale



del Medico del lavoro;

L'Aggregato A1-8 riguarda i fondi PNRR Misura 1.4.1 "Esperienza del Cittadino nei servizi Pubblici" volti alle attività di sviluppo, implementazione e verifica del Sito Web istituzionale;

L'Aggregato A1-9 riguarda le risorse ex art. 39-bis, comma1, D.L. 115/2022 erogate dallo Stato e finalizzate all'acquisto di dispositivi di protezione, di materiale per l'igiene individuale e degli ambienti nonché ogni altro materiale di consumo, utilizzabile in relazione alla prevenzione delle infezioni da SARS-Cov-2. Il finanziamento è stato tutto impegnato e speso nei termini previsti, la scheda illustrativa non è stata ancora chiusa perché in attesa di richiesta di rendicontazione da parte del MIM.

A.2 - Funzionamento amministrativo - Entrate 9.560,05 €, Spese 9.560,05 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.2.1 Funzionamento amministrativo	9.560,05	9.560,05

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	3.005,77
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	553,00
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	1.000,00
5.3	Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	Comune non vincolati	5.000,00
12.2	Altre entrate	Interessi attivi da Banca d'Italia	1,28

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	2.000,00
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	1.000,00
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	800,00
3.7	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utilizzo di beni di terzi	3.860,05
3.8	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utenze e canoni	100,00
3.13	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Servizio di cassa	1.500,00
5.1	Altre spese	Amministrative	300,00

In questo aggregato trovano riferimento tutte quelle spese necessarie al funzionamento amministrativo generale e degli uffici di Dirigenza.

Si prevedono acquisti e rinnovi di modesta entità, materiale librario, abbonamenti a riviste ad uso amministrativo, copertura delle spese per noleggio fotocopiatori della segreteria, acquisto di carta per fotocopie, rinnovi abbonamenti a banche dati e a software di gestione (Madisoftware per segreteria digitale- sito web- Mediasoft per gestione personale e retribuzioni- Cioe per rilevazione presenze personale ata), spese postali, spese tenuta conto istituto cassiere.

A.3 - Didattica - Entrate 207.376,92 €, Spese 207.376,92 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.3.1 Funzionamento didattico	33.292,54	33.292,54
A.3.2 Ampliamento dotazioni didattiche		



	2.014,17	2.014,17
A.3.6 RISORSE EX ART. 21 D.L. 137/2020	238,93	238,93
A.3.11 STEM - AVVISO PROT. DGEFID N. 10812 DEL 13 MAGGIO 2021 - CODICE CUP B59J21007180001	904,94	904,94
A.3.13 PIANO SCUOLA 4.0 - AZIONE 1 - NEXT DIGITAL CLASSROOM - C.I.P. 19070.0 - CUP B54D22005070006	170.926,34	170.926,34

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	19.988,65
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	181.388,27
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	3.000,00
5.4	Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	Comune vincolati	1.000,00
6.1	Contributi da privati	Contributi volontari da famiglie	2.000,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.1	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS docenti	16.677,59
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	7.000,00
2.2	Acquisto di beni di consumo	Giornali, riviste e pubblicazioni	300,00
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	111.537,44
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	4.000,00
3.7	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utilizzo di beni di terzi	5.000,00
3.8	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utenze e canoni	500,00
3.11	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Assicurazioni	6.500,00
4.3	Acquisto di beni d'investimento	Beni mobili	37.984,21
4.4	Acquisto di beni d'investimento	Manutenzione straordinaria	17.138,75
5.3	Altre spese	Partecipazione ad organizzazioni	500,00
9.2	Rimborsi e poste correttive	Restituzione somme non utilizzate	238,93

L'Aggregato A03 riguarda tutte le spese per il corretto funzionamento didattico generale dell'Istituzione scolastica. In particolare rientrano in questo aggregato le spese per carta, materiale di facile consumo-cancelleria per tutti i plessi scolastici, registri cartacei e software per registro elettronico, spese fotocopiatori per i plessi, libri, abbonamenti a riviste, materiali per laboratori (scienze, arte, cucina, informatica), assicurazione alunni e personale.

A partire dall'anno scolastico 2021 l'aggregato A3 è stato implementato da ulteriori sotto voci tra cui le più rilevanti riguardavano la realizzazione di n. 2 PON FESR rispettivamente per la realizzazione di ambienti di apprendimento innovativi e per il potenziamento della connessione internet in tutti i plessi scolastici, ormai conclusi e rendicontati, l'attuazione del PNSD-STEM per promuovere la realizzazione di spazi laboratoriali e la dotazione di strumenti digitali idonei a sostenere l'apprendimento curricolare e l'insegnamento delle discipline STEM (Scienze, Tecnologia, Ingegneria, e Matematica), concluso e in attesa di monitoraggio finale. Dall'anno scolastico 2022/2023 è stata aggiunta la voce A3.12 relativa alla realizzazione del Pon Scuola dell'infanzia che prevedeva l'acquisto di arredi scolastici nella misura max del 60% e di materiale didattico e tecnologico. Anche questo progetto è stato concluso e rendicontato nei termini previsti. Da marzo 2023 è stata creata un'ulteriore scheda illustrativa relativa alla realizzazione del PIANO SCUOLA 4.0 - AZIONE 1 - NEXT DIGITAL CLASSROOM - C.I.P. 19070.0 - CUP B54D22005070006 che prevede l'acquisto di materiale digitale per la realizzazione di aule multimediali/multidisciplinari e l'effettuazione di interventi di ristrutturazione edilizia, a tutt'oggi si è già provveduto ad effettuare l'acquisto di tutto il materiale informatico/digitale occorrente e ad individuare la Ditta che effettuerà i lavori edili.

**A.5 - Visite, viaggi e programmi di studio all'estero - Entrate 15.355,85 €, Spese 15.355,85 €**

Voce	ENTRATE	SPESE
A.5.1 Visite guidate e viaggi di istruzione	15.355,85	15.355,85

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	355,85
6.4	Contributi da privati	Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	15.000,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
3.12	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	15.355,85

Per l'esercizio finanziario 2024 è stato previsto e deliberato dal Consiglio d'Istituto un piano gite che coinvolge tutti gli ordini di scuola, riconoscendo le uscite didattiche e i viaggi d'istruzione come integrazione alla normale attività della scuola e valide opportunità di apprendimento, di socializzazione e di svago per i nostri alunni. I finanziamenti che confluiranno in questo aggregato riguardano principalmente la voce 6.4: Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero.

A.6 - Attività di orientamento - Entrate 3.023,49 €, Spese 3.023,49 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.6.1 Attività di orientamento	3.023,49	3.023,49

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	2.332,99
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	690,50

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.1	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS docenti	599,80
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	2.222,44
5.3	Altre spese	Partecipazione ad organizzazioni	201,25

L'attività di orientamento dall'esercizio 2019 è stata spostata dalla progettualità in quanto rientra nel normale svolgimento di attività didattiche. In questo aggregato trovano realizzazione attività e relative spese per iniziative tese a garantire la continuità tra i diversi ordini di scuola, in coerenza con quanto, da alcuni anni, viene programmato dai docenti nei dipartimenti disciplinari verticali.

P.1 - Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale" - Entrate 25.278,48 €, Spese 25.278,48 €

Voce	ENTRATE	SPESE
------	---------	-------



P.1.1 Progetti in ambito scientifico	25.278,48	25.278,48

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	3.750,87
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	5.527,61
5.4	Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	Comune vincolati	15.000,00
6.1	Contributi da privati	Contributi volontari da famiglie	1.000,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	1.078,48
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	3.700,00
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	20.000,00
4.3	Acquisto di beni d'investimento	Beni mobili	500,00

Nel progetto P1.1 trovano realizzazione le spese per progetti correlati a quelle tematiche proposte dal MIM che possono riguardare il nostro Istituto quali: scienze matematiche, scienze naturali e ambiente, discipline sanitarie, cultura dell'alimentazione. I contributi volontari delle famiglie saranno utilizzati interamente per la liquidazione del compenso previsto per la partecipazione di alcuni esperti esterni/interni coinvolti, a vario titolo, nella realizzazione di taluni di questi progetti come ad es. Affettivo/Sessuale e Mind Lab.

I principali progetti qui collocati sono i seguenti:

¿ AFFETTIVO/SESSUALE

¿ NATURA CON-TATTO

¿ CON CALMA INSIEME A TE

¿ INDIRIZZO AMBIENTALE DI LUPIA

¿ MIND LAB

¿ PS SMILE

¿ SORARIS

¿ CONSOLIDAMENTO E POTENZIAMENTO

¿ GIOCHI SCIENZE SPERIMENTALI

¿ LASERBOX DIY

Per quanto concerne il Progetto Ambientale, oltre al finanziamento da parte del Comune di Sandrigo, è stato erogato un ulteriore finanziamento pari ad € 4.800,00 da parte del Gruppo Sportivo di Lupia che consentirà, anche per il prossimo anno scolastico, un inizio anticipato delle attività ambientali.

P.2 - Progetti in ambito "Umanistico e sociale" - Entrate 114.265,30 €, Spese 114.265,30 €



Voce	ENTRATE	SPESE
P.2.1 Progetti in ambito umanistico -sociale	94.732,18	94.732,18
P.2.5 SPORTELLLO ASCOLTO	19.533,12	19.533,12

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	10.754,09
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	79.511,21
5.4	Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	Comune vincolati	15.500,00
6.1	Contributi da privati	Contributi volontari da famiglie	3.000,00
6.11	Contributi da privati	Contributi da imprese vincolati	5.000,00
6.12	Contributi da privati	Contributi da Istituzioni sociali private vincolati	500,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	13.000,00
2.2	Acquisto di beni di consumo	Giornali, riviste e pubblicazioni	1.500,00
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	7.132,18
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	75.533,12
3.7	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utilizzo di beni di terzi	4.500,00
3.8	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utenze e canoni	3.000,00
3.10	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Servizi ausiliari	7.000,00
4.3	Acquisto di beni d'investimento	Beni mobili	2.000,00
5.3	Altre spese	Partecipazione ad organizzazioni	600,00

Questo macro progetto P2 raccoglie gran parte della progettualità del nostro Istituto raggruppando le numerose iniziative presenti nel bilancio dello scorso anno. Dalle indicazioni ministeriali si possono far rientrare in questo aggregato i progetti correlati alle seguenti tematiche: arte, musica, spettacolo, benessere, salute, sicurezza, cittadinanza e legalità, giochi e attività di gruppo per lo sviluppo intellettuale e psicofisico, integrazione, inclusione, solidarietà, libri, letture animate, lingue straniere, storia e memoria, educazione motoria.

I nostri progetti inseriti in questo grande aggregato sono i seguenti:

Teatro/espressività- Potenziamento L. Inglese - Potenziamento L. Tedesca - Scuola aperta/lab. primarie - Lettura/Editoria - Prog. Multiculturalità - Supporto - Biblioteche Scolastiche/Aule Digitali - Sportello Ascolto.

Anche in questo caso i contributi volontari delle famiglie (vincolati e non vincolati), unitamente ai contributi da parte delle imprese private, saranno utilizzati interamente per la liquidazione del compenso previsto per la partecipazione di alcuni esperti esterni/interni coinvolti, a vario titolo, nella realizzazione di taluni di questi progetti come ad es. Lettorato di Lingua Inglese e Tedesca, ovvero per l'utilizzo di alcuni servizi resi da terzi come nel caso del Progetto Diario.

Per quanto concerne la realizzazione dei Progetti di indirizzo della Scuola Primaria di Sandrigo e della Scuola Primaria di Bressanvido-Poianella, oltre ai finanziamenti dei due Comuni, sono stati erogati ulteriori finanziamenti da parte dei genitori, rispettivamente € 2.500,00 per il Progetto Musicalmente della Trissino ed € 500,00 per il Progetto Teatralmente de Le Risorgive.

Per quanto concerne il sotto Progetto P.2.5 SPORTELLLO ASCOLTO serve evidenziare che sia il Comune di Sandrigo sia il Comune di Bressanvido hanno accettato di aumentare i finanziamenti erogati gli scorsi anni scolastici.

**P.3 - Progetti per "Certificazioni e corsi professionali" - Entrate 9.433,00 €, Spese 9.433,00 €**

Voce	ENTRATE	SPESE
P.3.1 Certificazioni in lingua inglese	9.433,00	9.433,00

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	433,00
6.10	Contributi da privati	Altri contributi da famiglie vincolati	8.500,00
6.12	Contributi da privati	Contributi da Istituzioni sociali private vincolati	500,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	4.500,00
5.3	Altre spese	Partecipazione ad organizzazioni	4.933,00

In questo aggregato rientrano le spese per percorsi di studio che prevedono il rilascio di certificazioni. In particolare possiamo rappresentare in questo aggregato i due progetti attivi presso il nostro istituto da diversi anni:

Certificazione Ket: si rivolge agli alunni di classe terza della scuola secondaria che, su base volontaria, possono frequentare un corso di preparazione condotto da docenti madrelingua, finalizzato allo svolgimento dell'esame KET per il conseguimento della certificazione linguistica livello A2 del QCER.

Le finalità del progetto saranno perseguite tramite attività di sviluppo delle abilità di Speaking, Reading, Writing e Listening e di ampliamento del bagaglio lessicale nella lingua Inglese. La spesa per preparazione ed esame è a carico delle famiglie che potranno però fruire di un contributo benefico da parte del Rotary di Sandrigo pari ad € 250. Il costo dell'esame sarà di circa € 89,50 ad alunno.

Certificazione YLE-Starters che coinvolge gli alunni di classe quinta delle scuole primarie dell'Istituto. Il corso per la preparazione all'esame è tenuto da esperti madrelingua e il costo dello stesso sarà finanziato interamente dalle famiglie.

Anche in questo caso le finalità del Progetto riguardano lo sviluppo delle abilità di Speaking, Reading, Writing e Listening. La spesa per l'esame è a carico delle famiglie che potranno a loro volta usufruire di un contributo benefico da parte del Rotary di Sandrigo pari ad € 250,00. Il costo dell'esame sarà di circa € 59,00 ad alunno.

P.4 - Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale" - Entrate 5.725,32 €, Spese 5.725,32 €

Voce	ENTRATE	SPESE
P.4.1 Formazione e aggiornamento personale scolastico	2.976,85	2.976,85
P.4.2 Formazione obbligatoria in materia di sicurezza	1.522,24	1.522,24
P.4.3 Formazione Corso Montessori	1.226,23	1.226,23

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	2.285,03
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	1.993,09



2.3	Finanziamenti dall' Unione Europea	Altri finanziamenti dall'Unione Europea	0,00
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	1.447,20

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.1	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS docenti	0,00
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	226,23
3.5	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Formazione e aggiornamento	5.499,09

Questo aggregato è stato suddiviso in quattro sotto progetti per rendere più agevole la gestione dei fondi.

P04-1 raccoglie tutte le iniziative di formazione per il personale docente e ata. In questo esercizio sarà realizzata principalmente attività di formazione per i docenti interessati all'innovazione digitale, oltre alla formazione relativa ai docenti che devono interagire e supportare alunni con disabilità e disturbi comportamentali. Inoltre, è stata prevista una formazione ulteriore, per il personale docente, sui linguaggi non discriminatori.

P 04 -2 PROGETTI PER FORMAZIONE SICUREZZA - Il progetto riguarda prevalentemente la formazione obbligatoria in materia di sicurezza prevista per il personale scolastico sulla base del D. Lgvo 81/2008 mentre la nomina del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione nei luoghi di lavoro è stata gestita nel funzionamento generale della scuola - Aggregato A01. Il nostro Istituto aderisce da molti anni alla rete per la formazione sulla sicurezza di cui è capofila l'ITIS Rossi. Anche quest'anno sono stati effettuati corsi per l'aggiornamento del personale che fa parte della squadra di primo soccorso, antincendio e per il responsabile dei lavoratori per la sicurezza. Altri corsi saranno effettuati per l'aggiornamento delle figure di dirigenti e preposti.

P 04 -3 PROGETTO CORSO DI SPECIALIZZAZIONE NEL METODO MONTESSORI - Questo sotto progetto riguarda il corso di specializzazione Montessori che da settembre 2017 a dicembre 2018 si è svolto presso il nostro Istituto vedendo la partecipazione di alcuni docenti della nostra scuola e di altri provenienti da province diverse. I fondi, tutti vincolati al progetto, restano pertanto a disposizione per l'aggiornamento continuo del personale coinvolto dal corso e per l'acquisto di materiale montessoriano per le sezioni della scuola dell'infanzia.

P 04-6 PROGETTO Innovazione Digitale e Didattica Laboratoriale 2022 - prevede dei finanziamenti specifici per l'Animatore Digitale che provvederà alla formazione dei docenti nell'ambito del PNRR.

P.5 - Progetti per "Gare e concorsi" - Entrate 857,49 €, Spese 857,49 €

Voce	ENTRATE	SPESE
P.5.1 Gare e concorsi per alunni	857,49	857,49

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	857,49

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
5.3	Altre spese	Partecipazione ad organizzazioni	857,49

In questo progetto si prevede la partecipazione della scuola secondaria ai giochi matematici.

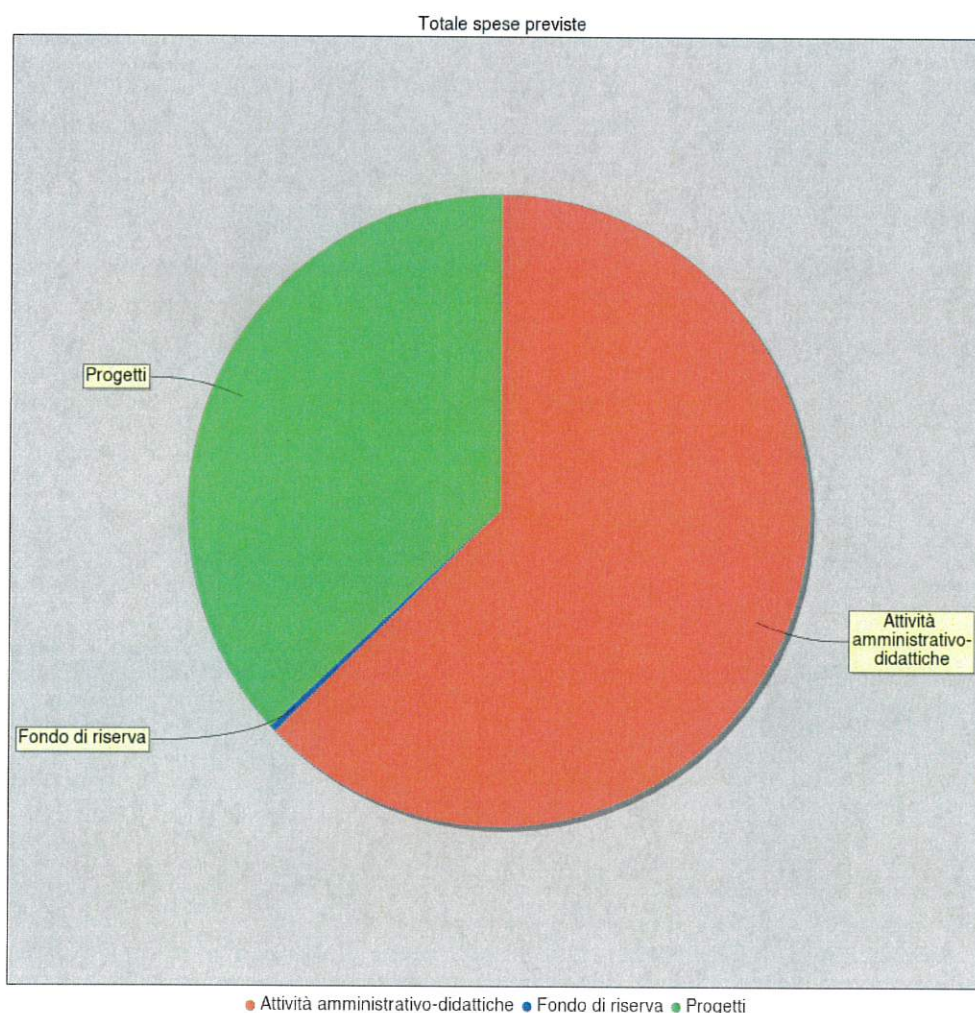
Giochi matematici: anche quest'anno verranno iscritti alcuni alunni della scuola secondaria per la partecipazione alla prima



fase di selezione, poi per qualcuno l'esperienza potrebbe continuare. La spesa riguarderà il pagamento della quota di partecipazione ad alunno all'Ente/Istituto che gestisce il progetto.

Totale spese previste

TIPO SPESA	(Importi in euro)
Attività amministrativo-didattiche	263.483,35
Progetti	155.559,59
Fondo di riserva	1.494,13



La maggior parte delle spese riguardano la realizzazione delle attività amministrative didattiche, soprattutto inerenti l'aggregato A03- Didattica e, per quanto concerne i progetti, quelli maggiormente interessati, sono il P.1.1 e il P2.1.

L'art.8 del D.I. 129/2018 stabilisce che il fondo di riserva è calcolato in misura non superiore al 10% dell'assegnazione della dotazione finanziaria ordinaria. Nel nostro caso il fondo è di € 1.494,13 quale percentuale dell'assegnazione di € 14.941,33. I prelievi dal fondo di riserva sono disposti con provvedimento del Dirigente Scolastico e comunicati al Consiglio di Istituto nella prima riunione utile e possono essere utilizzati esclusivamente per aumentare gli stanziamenti la cui entità risulti insufficiente per spese impreviste o maggiori rispetto alla previsione.



3.4 Disponibilità finanziaria da programmare

AGGREGATO Z - Disponibilità da programmare –NON SI ISCRIVE ALCUN IMPORTO

Si chiede al Consiglio di istituto di approvare il limite del fondo economale da anticipare al Direttore SGA, ai sensi e per gli effetti dell'art. 21 del D.I. 129/2018, nella misura di **€ 250,00** reintegrabile per n. 1 volta per un importo annuo complessivo di **€ 500,00** e per un importo massimo per ogni singola minuta spesa pari ad **€ 50,00**.

Inoltre l'art. 19 del decreto sopra citato prevede e disciplina l'utilizzo della carta di credito, nel limite dell'assegnazione, allo scopo disposto nel programma annuale e con l'osservanza delle vigenti disposizioni in materia di autorizzazione alla spesa.

Tale utilizzo è consentito qualora non sia possibile o conveniente ricorrere alle procedure ordinarie, nel rispetto delle norme in materia di utilizzo dello strumento da parte delle Amministrazioni Pubbliche. Il nostro Istituto è in possesso di n.1 carte di credito e la adopera solo nei casi strettamente necessari in quanto non previste altre modalità di pagamento, oppure nei casi in cui il ricorso ai normali mezzi comporta maggiori spese per la Scuola, come ad esempio per l'acquisto dei biglietti ferroviari o per esempio nel caso di pagamenti non preventivati durante i viaggi di istruzione all'estero. Il titolare della carta di credito è il Dirigente Scolastico, il quale ne può altresì autorizzare l'uso da parte del D.S.G.A. o di docenti in servizio presso l'istituzione scolastica.



4. Conclusioni

Alla luce di quanto sopra esposto, nonché di quanto riportato nei modelli di cui si compone il Programma Annuale, tenuto altresì conto delle risorse disponibili sul sistema S.P.T. inerenti al Fondo dell'Istituzione Scolastica, si ritiene che le risorse siano utili al raggiungimento degli obiettivi fissati in sede di redazione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2022/2025.

Eventuali variazioni potranno rendersi necessarie in relazione alla necessità di ampliamento dell'offerta formativa e saranno valutate prioritariamente in sede di revisione semestrale.

In virtù di quanto sopra dettagliato il Dirigente Scolastico, in collaborazione con il D.S.G.A., ha redatto il Programma Annuale 2024 che unitamente alla presente relazione illustrativa, costituisce la proposta della Giunta Esecutiva da sottoporre ai revisori dei conti per il parere di regolarità contabile e all'approvazione del Consiglio di Istituto così come da previsione di cui all'art. 5 del D.I. 129/2018 e dalla nota MIM n. 32361 del 21-11-2023

SANDRIGO, 04-01-2024

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E
AMMINISTRATIVI

Dott.ssa Francesca Solito

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Adele Tropiano