



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G.ZANELLA "**  
Via A. Moro, 53 - 36066 SANDRIGO (Vicenza)  
tel. 0444/659089 – COD. FISCALE 80017050248  
E-mail: viic85900e@istruzione.it – Sito: www.iczanellasandrigo.edu.it



All'Assistente Amministrativa  
**DANIELA ALTAMURA**  
Scuola Secondaria di I grado "G. Zanella" SANDRIGO

## LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO l'art. 54 del CCNL del 18/01/2024;

VISTO il CCNL del 19/04/2018;

VISTA la deliberazione del Consiglio d'Istituto n. 19 del 17/12/2024 con la quale è stato approvato il piano dell'offerta formativa per l'anno scolastico 2025/2028;

Vista l'Ipotesi di contratto di Istituto per l'a.s. 2025/2026 firmato in data 10 marzo 2026;

VISTO il Piano di Lavoro del personale A.T.A. per l'A.S. 2025/26;

RITENUTO che la Sig.ra **ALTAMURA DANIELA** in servizio presso questa istituzione scolastica in qualità di **Assistente Amministrativa** con incarico a tempo indeterminato, è in possesso dei requisiti stabiliti nella contrattazione d'istituto per essere destinataria di incarichi specifici;

SENTITO il parere favorevole al conferimento dell'incarico espresso dal Direttore S.G.A.;

## D E C R E T A

che alla Sig.ra **ALTAMURA DANIELA** in servizio presso questa Istituzione Scolastica in qualità di **Assistente Amministrativa** con contratto a tempo indeterminato è conferito l'incarico relativo al:

### **"COORDINAMENTO INCARICHI PERSONALE INTERNO ED ESTERNO"**

**previsti dal PTOF per l'A.S. 2025/26**

L'incarico dovrà essere svolto **durante tutto l'anno scolastico 2025/2026.**

Per tale funzione le sarà corrisposto un compenso annuo lordo € **595,00** (soggetto alle ritenute di legge) corrispondente ad una quota ridotta di **INCARICO SPECIFICO.**

LA DIRIGENTE SCOLASTICA  
Dott.ssa Adele Troiano

**Firmato digitalmente da ADELE TROPIANO**