ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G.ZANELLA "
Via A. Moro, 53 - 36066 SANDRIGO (Vicenza)
tel. 0444/659089 – COD. FISCALE 80017050248
E-mail: viic85900e@istruzione.it – Sito: www.iczanellasandrigo.edu.it

ALL'ALBO
AL SITO WEB
I.C. SANDRIGO

OGGETTO: Avviso di selezione ad evidenza pubblica mediante selezione comparativa interna all'istituto avente ad oggetto l'individuazione di personale per l'assegnazione di incarichi aggiuntivi non rientranti nel funzionamento ordinario dell'istituzione scolastica finalizzati all'attuazione del progetto: Ognuno di noi può essere un portento, non "disperderlo", coltiva il tuo talento.

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027.Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6– Azione ESO4.6.A4 – Sotto azione ESO4.6.A4.D, interventi di cui al Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 19 novembre 2024, n. 233, Avviso Prot. 57173 del 14/04/2025, "Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado".

PROGETTO ESO4.6.A4.D-FSEPN - VE- 2025-72
CUP B54D25002410007
TITOLO PROGETTO: Ognuno di noi può essere un portento, non "disperderlo", coltiva il tuo talento.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 19 novembre 2024, n. 233, di "Destinazione di risorse per percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado, al fine di garantire un'efficace valorizzazione delle potenzialità e dei talenti degli studenti e una riduzione della dispersione e dell'abbandono scolastico, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) n. 2021/1060".

PRESO ATTO che sono previsti interventi specifici di orientamento a favore, in particolare, delle studentesse e degli studenti delle scuole secondarie di primo grado finalizzati a garantire un'efficace valorizzazione delle potenzialità e dei talenti degli studenti e una riduzione della dispersione e dell'abbandono scolastico;

PRESO ATTO che le attività formative afferenti ai progetti autorizzati dovranno essere realizzate, concluse e interamente documentate entro il termine del **31 dicembre 2026**;

VISTO l'Avviso pubblico prot. n. 57173 del 14/04/2025 riportante il Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 19 novembre 2024, n. 233 unitamente all'Allegato 1;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto di adesione al Programma nazionale "Scuola e competenze" 2021-27- PN Scuola n. 46 del 13/05/2025 assunta sulla base delle indicazioni contenute nella nota prot.n. 124828 del 23/10/2023 rientrante nel Programma Nazionale "Scuola e Competenze" 2021-27 – PN Scuola;

VISTA la delibera del Collegio dei docenti n. 56 del 13/05/2025 di adesione all'avviso di cui al Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 19 novembre 2024, n. 233 rientrante nel Programma nazionale "Scuola e competenze" 2021-27- PN Scuola;

VISTA la candidatura n. 9421 relativa all'avviso 57173 del 14/04/2025 presentata dall'I.C. Zanella di Sandrigo;

VISTA la nota prot.n. AOOGABMI. n. 105099 del 19/06/2025 di formale autorizzazione del progetto;

VISTE le disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dagli FSE+ e FESR 2021-2027;

VISTO il D.I. n. 129/2018 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 21 del 22/01/2025 di approvazione del Programma Annuale E.F. 2025;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio prot. n. 3822 del 02/07/2025;

VISTE le schede dei costi per singolo modulo;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) del personale del comparto Istruzione e ricerca vigente;

VISTO il D.P.R. N° 275/99, Regolamento dell'autonomia;

CONSIDERATA la necessità, nell'ambito del Progetto di avvalersi della collaborazione di n. 1 figura di supporto alle attività organizzative che svolgano attività strettamente connesse alle finalità del progetto in quanto trasversali all' esecuzione e alla realizzazione del progetto e non rientranti tra quelle previste nel funzionamento ordinario e nei compiti istituzionali del personale della scuola;

VISTA la determina di avvio della procedura selettiva prot.n. 4713 del 29/09/2025;

EMANA

Il presente avviso interno avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, di personale interno dell'istituzione scolastica per l'assegnazione di incarichi aggiuntivi non rientranti nel funzionamento ordinario dell'istituzione scolastica finalizzati all'attuazione del progetto **"Ognuno di noi può essere un portento, non "disperderlo", coltiva il tuo talento.**

Articolo 1 – Destinatari

Destinatari del presente avviso sono i docenti dipendenti di questa Amministrazione la cui competenza autocertificata in sede di candidatura sia idonea allo svolgimento delle azioni strettamente connesse e ritenute essenziali per la realizzazione del progetto finanziato.

In particolare, il presente avviso pubblico è diretto alla selezione e reclutamento di:

Ruolo	**n° figure richieste**	**Ore di impegno massimo previsto**
A. personale docente: attività non ordinaria finalizzata al supporto organizzativo per il raggiungimento degli obiettivi del progetto	1	25

Il numero massimo di ore previste può variare in funzione delle ore effettive di durata di ciascun modulo e al numero dei suoi partecipanti (art.7 Avviso 57173 del 14/04/2025).

Articolo 2 - Requisiti generali, specifici di ammissione e Criteri di selezione

Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "Partecipanti") che, alla data di scadenza del bando:

i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
x. siano in possesso dei requisiti richiesti per ciascuna figura come meglio di seguito specificati;

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Ciascun candidato dovrà essere in possesso dello **SPID o CIE** per poter effettuare tempestivamente le operazioni di registrazione previste dalla Piattaforma in caso di individuazione.

Inoltre, agli interessati si richiedono i seguenti prerequisiti per ricoprire gli incarichi richiesti:

- essere dipendente di questa amministrazione con contratto pro-tempore fino al termine del progetto 31/12/2026;
- essere disponibile a svolgere le prestazioni richieste in orario straordinario;

CRITERI DI SELEZIONE

Le candidature saranno valutate sulla base dei seguenti requisiti di ammissione e dei criteri esplicitati nella tabella che segue:

Criteri	punteggi
Specializzazioni- corsi di perfezionamento-certificazioni-eventuali pubblicazioni-docenza in corsi di formazione nella materia inerente al progetto	**6 punti per ogni specializzazione (fino a massimo 18 pt.)**
Possesso di titoli culturali (laurea- corso di laurea- diploma di maturità) nella materia inerente al progetto	**3 punti per ogni titolo (fino a massimo 9 pt.)**

Aver rivestito incarichi in qualità di funzione strumentale o referente/coordinatore di progetti di materia analoga a quella oggetto della selezione, nella nostra Istituzione Scolastica nell'ultimo triennio	**6 punti per ogni anno (fino a massimo 18 pt.)**
Aver rivestito incarichi in qualità di funzione strumentale o referente/coordinatore di progetti di materia analoga a quella oggetto della selezione, in altra Istituzione Scolastica nell'ultimo triennio	**3 punti per ogni anno** (**fino a massimo 9 pt.)**
Incarichi/collaborazioni a supporto di progetti analoghi previsti nel piano delle attività del personale ATA, in coerenza con il PTOF, nell'ultimo triennio nella nostra Istituzione Scolastica	**5 punti per ogni anno (fino a massimo 15 pt.)**
Incarichi/collaborazioni a supporto di progetti analoghi previsti nel piano delle attività del personale ATA, in coerenza con il POF, nell'ultimo triennio in altra Istituzione Scolastica	2 punti per ogni anno (**fino a massimo 6 pt.)**
Eventuale colloquio col D.S. e/o referente progetto per verifica attitudini copertura incarico	**Fino a Pt. 25**

Art. 3 Compiti delle figure professionali

Gli incaricati forniranno il supporto tecnico-operativo per i seguenti moduli autorizzati:

n. 2 Moduli Orientamento per Scuole Secondarie di primo grado dal titolo **Ognuno di noi può essere un portento, non "disperderlo", coltiva il tuo talento,** per il potenziamento della lingua tedesca.

A titolo esemplificativo ma non esaustivo, l'attività richiesta al personale incaricato sarà la seguente:

- Supporto nel garantire la qualità della progettazione;
- Supporto agli studi di prefattibilità del progetto;
- Supporto nel gestire efficacemente le procedure di selezione dei destinatari degli interventi;
- Supporto nel controllare la qualità ed i tempi dell'esecuzione;
- Controllo sulla implementazione delle piattaforme e in particolare controllo delle registrazione degli esperti/tutor delle attività didattiche;
- Partecipazione alla commissione giudicatrice in relazione alla selezione di figure professionali.

Articolo 4 – Termini e modalità di presentazione della domanda

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura utilizzando gli allegati moduli debitamente firmati in calce, unitamente a un documento di identità in corso di validità **entro le ore 13:00 del 6/10/2025** a mano, presso la segreteria dell'istituto, o a mezzo email all'indirizzo VIIC85900E@ISTRUZIONE.IT

   Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.

2. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato "A1", (Istanza di partecipazione) che include altresì la dichiarazione sostitutiva attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione e corredate da:

- Allegato A2 (dichiarazione titoli)
- Allegato A3 dichiarazione insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001

- Curriculum redatto secondo il modello europeo (Il Curriculum Vitae deve riportare per ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, la lettera corrispondente presente nell'allegato 2 Dichiarazione titoli es. A1, A2 …)

3. Ciascun documento di cui al comma 2 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.

4. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.

5. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.

6. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di modificare o annullare il presente avviso senza che i partecipanti possano avanzare alcuna pretesa.

Articolo 5 – Valutazione delle domande

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate.

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti.

Nel caso di parità di punteggio tra candidati interni verrà selezionato il candidato più giovane di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.

La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati. Eventuali reclami potranno essere presentati entro 5 gg. dalla pubblicazione della graduatoria.

In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporterà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

Le graduatorie provvisoria e definitiva saranno pubblicate sul sito web della Scuola.

Articolo 6 – Compensi, attribuzione dell'incarico e durata

La retribuzione oraria è quella prevista nelle rispettive tabelle del CCNL comparto Istruzione e Ricerca vigente: Docenti (attività di non insegnamento) € **25,54** ora (lordo Stato);

I compensi, **che saranno posti a carico dei costi di gestione del progetto**, si intendono comprensivi di ogni eventuale onere fiscale e previdenziale anche a carico dell'amministrazione.
La liquidazione della retribuzione spettante, come da incarico, dovrà armonizzarsi con i tempi di trasferimento dei fondi all'Istituto senza che la presente istituzione scolastica sia obbligata ad alcun anticipo di cassa.
La durata dell'incarico decorre dall'atto di individuazione, in funzione delle esigenze operative dell'Istituzione scolastica e, comunque, fino al termine della realizzazione dell'Investimento previsto per il **31/12/2026**.
L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 7 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopra descritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR 16 aprile 2013, n.62 e s.m.i..

Articolo 8 - Controlli

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 Dpr 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

Articolo 9 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico ADELE TROPIANO.

Articolo 10 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003, art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 e del D.Lgs 101/2018 riguardanti "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Il titolare del trattamento è ISTITUTO COMPRENSIVO G. ZANELLA DI SANDRIGO, rappresentato dal Dirigente Scolastico pro-tempore TROPIANO ADELE;

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è GDPR SCUOLA. I riferimenti per contattare il RPD sono i seguenti: mail dpo@gdprscuola.it.

I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.
Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento.
Ulteriori informazioni in ordine ai diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo www.garanteprivacy.it.

Articolo 11 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, e nella sezione dedicata di Amministrazione Trasparente del sito istituzionale: http:/www.iczanellasandrigo.edu.it

Articolo 12 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 13 – Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
DOTT.SSA ADELE TROPIANO

Firmato digitalmente da ADELE TROPIANO