



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G.ZANELLA "**  
Via A. Moro, 53 - 36066 SANDRIGO (Vicenza)  
tel. 0444/659089 – COD. FISCALE 80017050248  
E-mail: viic85900e@istruzione.it – Sito: www.iczanellasandrigo.edu.it



All'Assistente Amministrativa

**DANIELA ALTAMURA**

Scuola Secondaria di I grado "G. Zanella" - SANDRIGO

## LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO l'art. 47 del CCNL del 29/11/2007;

VISTO il CCNL del 19/04/2018

VISTA la deliberazione del Consiglio d'Istituto n. 620 del 21/12/2021 con la quale è stato approvato il piano dell'offerta formativa per l'anno scolastico 2022/2025;

VISTO l'accordo di contrattazione integrativa d'istituto stipulato in data 17/03/2022;

VISTO il Piano di Lavoro del personale A.T.A. per l'A.S. 2021/22;

RITENUTO che la Sig.ra **ALTAMURA DANIELA** in servizio presso questa istituzione scolastica in qualità di **Assistente Amministrativa** con incarico a tempo indeterminato, è in possesso dei requisiti stabiliti nella contrattazione d'istituto per essere destinataria di incarichi specifici;

SENTITO il parere favorevole al conferimento dell'incarico espresso dal Direttore S.G.A.;

## D E C R E T A

che alla Sig.ra **ALTAMURA DANIELA** in servizio presso questa Istituzione Scolastica in qualità di **Assistente Amministrativa** con contratto a tempo indeterminato è conferito l'incarico relativo al:

**"COORDINAMENTO INCARICHI PERSONALE INTERNO ED ESTERNO"**

**previsti dal PTOF per l'A.S. 2021/22**

L'incarico dovrà essere svolto **durante tutto l'anno scolastico 2021/2022.**

Per tale funzione le sarà corrisposto un compenso annuo definito in sede di contrattazione di istituto (soggetto alle ritenute di legge) corrispondente ad una quota ridotta di **INCARICO SPECIFICO.**

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

*Dott.ssa Adele Tropiano*

**Firmato digitalmente da ADELE TROPIANO**