



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
E DEL MERITO



Dueville, 5 ottobre 2023

Ai docenti
Al Direttore S.G.A.
All'RSU
Amministrazione Trasparente/Disposizioni Generali/Atti Generali

Oggetto: Conferimento incarichi organizzativi anno scolastico 2023/2024.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PRESO ATTO della disponibilità dei Docenti;

AVUTO RIGUARDO alla necessità di provvedere ad ottimizzare il funzionamento dell'Istituto;

TENUTO CONTO delle indicazioni espresse dal Collegio dei docenti

TENUTO CONTO che tutte le nomine, incarichi hanno durata annuale e si intendono pertanto vigenti dal 01.09.2023 al 31.08.2024;

VISTO il C.C.N.L. vigente;

DISPONE

l'assegnazione dei sottoriportati incarichi, nomine e la formazione delle commissioni indicate dal Collegio dei docenti.

Se oggetto di retribuzione aggiuntiva, l'attività resa verrà retribuita nei limiti di quanto stabilito dal contratto d'Istituto.

Il presente dispositivo, ove occorra, potrà essere annullato, modificato e/o integrato.

COLLABORATORI DEL DIRIGENTE SCOLASTICO

Renata Bongiolo
Elisa Portioli

Compiti e Funzioni:

- Sostituire il Dirigente in sua assenza
- Collaborare con il Dirigente nei Rapporti con gli Enti esterni
- Seguire l'iter comunicativo tra dirigenza, segreteria e personale docente e A.T.A.
- Seguire il funzionamento degli organi collegiali.
- Seguire l'organizzazione oraria dei docenti: lezioni, supplenze, completamento cattedra e flessibilità, registro.
- Seguire le problematiche relative all'inserimento degli alunni e alla formazione delle classi.

COORDINATORI DI PLESSO

Plesso	Nome e Cognome
Scuola dell'infanzia "De Amicis"	Maria Dalla Valle - Maria Cristina Zocca
Scuola dell'infanzia "Rodari"	Nazzarena Bettanin
Scuola dell'infanzia "Salvetti Bevilacqua"	Francesca Meneghetti - Miriam Lazzari
Scuola dell'infanzia "Munari"	Anna Michelon - Daria Thiella



Scuola Primaria "Don Milani"	Lanaro Roberta - Zilio Elisabetta
Scuola Primaria "Don Bosco"	Marta Fontana - Valeria Ricchiuti
Scuola Primaria "Pascoli"	Anna Nichele - Paola Brunello
Scuola Secondaria di primo grado "Roncalli"	Jessica Robusti

Compiti e Funzioni:

- Vigilare sull'andamento delle attività di plesso
- Disporre le sostituzione dei colleghi assenti
- Seguire i rapporti tra scuola e genitori
- Risolvere eventuali problematiche riguardanti il plesso
- Assicurare la comunicazione con la sede centrale
- Tutoring dei supplenti neo-nominati

ELABORAZIONE DELL'ORARIO DELLE LEZIONI

Plesso	Nome e Cognome
Scuola Secondaria di primo grado "Roncalli"	Jessica Robusti - Luisa Paiola

Compiti e Funzioni:

- Stesura dell'orario delle lezioni dei docenti

REFERENTI DELLA SICUREZZA

Plesso	Nome e Cognome
Scuola dell'infanzia "De Amicis"	Giovanna De Antoni
Scuola dell'infanzia "Rodari"	Annalina Moro
Scuola dell'infanzia "Salvetti"	Milangela Gabrieletto
Scuola dell'infanzia "Munari"	Annalisa Tognon
Scuola Primaria "Don Milani"	Cristina Basso
Scuola Primaria "Don Bosco"	Emanuela Segalina
Scuola Primaria "Pascoli"	Ferracina Anna
Scuola Secondaria di primo grado "Roncalli"	Fabio Lo Presti

Compiti e Funzioni:

- Verificare e tenere aggiornata la cartellonistica di sicurezza.
- Rilevare eventuali situazioni di pericolo.
- supportare nell'attuazione di misure di verifica e controllo dei presidi antincendio e di emergenza e controllo dei presidi di pronto soccorso;
- riferire al Datore di lavoro o all' RSPP eventuali criticità e carenze;



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
E DEL MERITO



- Sostenere iniziative di formazione, informazione ed addestramento rivolte al personale e agli studenti della scuola.
- Contribuire all'elaborazione e alla diffusione del piano di emergenza e del piano di primo soccorso.

COORDINATORE DELL'INDIRIZZO MUSICALE

Maurizio Camarda

Compiti e Funzioni:

- Coordinare le attività dell'indirizzo musicale

FUNZIONI STRUMENTALI

Funzione	Nome e Cognome
Sito Web E Applicativi (Animatore Digitale)	Fabio Lo Presti
Continuità	Lisa Cattin - Ameriga Brancati
Orientamento	Rita Di Raimo
Inclusione	Valeria Ricchiuti - Stefano Sardo

Compiti e Funzioni:

- Coordinare, in stretto contatto con la Dirigenza, l'organizzazione e l'attuazione delle azioni progettuali per l'area di riferimento.
- Coordinare i lavori e i gruppi di lavoro di progetto nei plessi avvalendosi della collaborazione dei docenti e delle agenzie esterne alla scuola e assegnando i compiti per la realizzazione dei progetti collegati al settore d'intervento.
- Predisporre le comunicazioni per il personale e gli studenti inerenti all'organizzazione e alla realizzazione nel settore di intervento e curare la circolazione delle informazioni la produzione, la distribuzione e la conservazione dei materiali necessari
- Monitorare in itinere l'andamento delle attività realizzate.
- Programmazione degli incontri delle equipes riferiti alla propria area
- Supervisione della stesura documentale della propria area di riferimento da parte dei docenti
- Compilazione e raccolta dei documenti riferiti alla propria area di riferimento
- Rapporti con le Reti di riferimento
- Applicazione di eventuali protocolli previsti dalla propria area di riferimento
- Presentare a fine anno al Collegio Docenti la rendicontazione del lavoro svolto, della realizzazione del piano delle attività e ai risultati conseguiti.

REFERENTI DI AREE DI PARTICOLARE RILEVANZA

Area	Incaricato
DSA - BES	Annalisa Cera - Eva Barbieri
Benessere - Salute	Gioia Dal Lago
Bullismo e Cyberbullismo	Nicoletta Rocchetto - Elisa Salbegò
Educazione Civica	Anna Maria Benetti



Curricolo e Competenze	Anna Maria Benetti
------------------------	--------------------

Compiti e Funzioni:

- Coordinare, in stretto contatto con la Dirigenza, l'organizzazione e l'attuazione delle azioni progettuali per l'area di riferimento.
- Coordinare i lavori e i gruppi di lavoro di progetto nei plessi avvalendosi della collaborazione dei docenti e delle agenzie esterne alla scuola e assegnando i compiti per la realizzazione dei progetti collegati al settore d'intervento.
- Predisporre le comunicazioni per il personale e gli studenti inerenti all'organizzazione e alla realizzazione nel settore di intervento e curare la circolazione delle informazioni la produzione, la distribuzione e la conservazione dei materiali necessari
- Monitorare in itinere l'andamento delle attività realizzate.
- Programmazione degli incontri delle equipes riferiti alla propria area
- Supervisione della stesura documentale della propria area di riferimento da parte dei docenti
- Compilazione e raccolta dei documenti riferiti alla propria area di riferimento
- Rapporti con le Reti di riferimento
- Applicazione di eventuali protocolli previsti dalla propria area di riferimento
- Presentare a fine anno al Collegio Docenti la rendicontazione del lavoro svolto, della realizzazione del piano delle attività e ai risultati conseguiti.

GRUPPO BENESSERE

Scuola	Incaricato
Secondaria	Elisa Salbego - Nicoletta Rocchetto
Pascoli	Roberta Cerato
Don Milani	Gioia Dal Lago - Stefania Gabrieletto
Don Bosco	Nicoletta Scodro
Infanzia	Elisabetta Lanza

Compiti e Funzioni

- in relazione alla prevenzione del bullismo, rilevazione dei bisogni formativi di ogni plesso e segnalazione di eventuali casi a rischio
- pianificazione delle attività di formazione e sensibilizzazione degli alunni rispetto al bullismo e al cyberbullismo
- promozione del benessere personale, relazionale e ambientale degli alunni e del personale scolastico
- applicazione e monitoraggio del protocollo bullismo
- partecipazione ad iniziative connesse alla funzione svolta

GLI GRUPPO DI LAVORO PER L'INCLUSIONE

AMBITO	Coordinatore
SOSTEGNO	Stefano Sardo - Valeria Ricchiuti
DSA - BES	Annalisa Cera - Eva Barbieri
DISAGIO - SALUTE	Gioia Dal Lago
BULLISMO	Nicoletta Rocchetto - Elisa Salbego

Compiti e Funzioni



- Partecipare alle attività di autoanalisi e di autovalutazione dell'Istituto per quello che afferisce al proprio ambito
- Promuovere e sostenere azioni di unità didattico-professionale soprattutto mediante produzione documentale e supporto consultivo
- Rilevazione degli alunni con bisogni educativi speciali
- Raccolta e documentazione degli interventi didattico-educativi posti in essere anche in funzione di azioni di apprendimento organizzativo in rete tra scuole e/o in rapporto con azioni strategiche dell'Amministrazione;
- rilevazione, monitoraggio e valutazione del livello di inclusività della scuola;
- Elaborazione di una proposta di Piano Annuale per l'Inclusività riferito a tutti gli alunni con BES, da redigere al termine dell'anno scolastico

COORDINATORI DI DIPARTIMENTO DELLA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO

Dipartimento	Coordinatore
Lettere	Dario Dal Cengio
Matematica/Scienze	Marta Maddalena
Lingue straniere	Anna Cogo
Tecnologia	Chiara Mazzocato
Musica	Monica Vicari
Arte	Antonio Leo
I.R.C.	Doriana Guerra
Educazione Fisica	Luisa Paiola
Area sostegno e integrazione scolastica	Stefano Sardo

Compiti e Funzioni:

- Coordinare le riunioni.
- curare la redazione dei documenti di programmazione didattica del dipartimento;
- coordinare l'attività di progettazione didattica del dipartimento, supervisionando la redazione di progetti POF, controllando e valutando la validità delle diverse iniziative in termini di coerenza didattico-educativa ed economico-organizzativa;
- coordinare il reperimento o la messa a punto di strumenti e criteri di valutazione per prove d'ingresso e altre prove comuni;
- promuovere e mantenere contatti con le funzioni strumentali;
- Stendere le decisioni concordate in forma di proposta da presentare al Collegio dei Docenti
- Preparare l'eventuale materiale relativo agli argomenti di discussione.
- Proporre gli acquisti dei materiali e,o delle attrezzature.
- Rendere esecutive le delibere collegiali inerenti il proprio dipartimento.
- Limitatamente per il dipartimento di matematica: sostenere la condivisione del curricolo della disciplina, proporre modalità per monitorare le competenze degli alunni per favorire la continuità dei percorsi didattici

COORDINATORI DI CLASSE Scuola Secondaria di primo grado



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
E DEL MERITO



1A	CAMPESAN MARTA	2A	DI RAIMO RITA	3A	CASTEGNARO GIOVANNI
1B	MIETTO ANNA	2B	RIGON CHIARA ANGELA	3B	MADDALENA MARTA
1C	TONIN PAOLA	2C	MADERNI BEATRICE	3C	BARBIERI EVA
1D	PORTIOLI ELISA	2D	BRANCATI AMERIGA	3D	RONZANI GIULIA
1E	LA ROSA GIOVANNI	2E	DAL CENGIO DARIO	3E	ROCCHESSO NICOLETTA
1F	ROCCHESSO NICOLETTA	2F	ROBUSTI JESSICA	3F	PELLIZZARI ANNA

Compiti e Funzioni:

- Presiedere i consigli di classe in assenza del dirigente scolastico.
- curare la redazione dei documenti di programmazione didattica della classe;
- segnalare alla dirigenza le assenze elevate degli alunni al fine di individuare situazioni di mancato rispetto dell'obbligo scolastico
- Preparare l'eventuale materiale relativo agli argomenti di discussione.
- Rendere esecutive le delibere collegiali relative alle classi
- Ordinare la conservazione dei documenti dei consigli di classe

TEAM PER L'INNOVAZIONE DIGITALE

Componenti
Dario Dal Cengio
Fabio Lo Presti
Sofia Dalla Fina
Annamaria Benetti

Compiti e Funzioni

- Supportare l'animatore digitale e accompagnare l'innovazione didattica nella scuola con il compito di favorire il processo di digitalizzazione;
- diffondere politiche legate all'innovazione didattica attraverso azioni di accompagnamento e di sostegno al Piano nazionale per la scuola digitale sul territorio e attraverso la creazione di gruppi di lavoro e il coinvolgimento di tutto il personale.

REFERENTI PIEDIBUS	
Primaria	
Don Milani	Piera De Pretto
Don Bosco	Antonella Lazzarotto



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
E DEL MERITO



COMITATO PER L'ALIMENTAZIONE			
Infanzia		Primaria	
De Amicis	M. Antonia Meneghini	Don Milani	Paola Porro
Salvetti	Poncato Ilaria Silvana	Don Bosco	Daniela Accordini
Rodari	Elisa Grazian	Pascoli	Paola Tapparo
Munari	Michela Pigato		

REFERENTI ACQUISTI E SUSSIDI			
Infanzia		Primaria	
De Amicis	M. Cristina Zocca	Don Milani	Valentina Zausa
Salvetti	Gabrieletto Milangela	Don Bosco	Eddy Sartori
Rodari	Silvia Vivian	Pascoli	Katia Pianezzola
Munari	Roberta Renso		

Compiti e Funzioni:

- Controllare periodicamente il materiale e seguire le eventuali riparazioni.
- Proporre integrazione del materiale e delle attrezzature

COMMISSIONI

CONTINUITA'				
Referenti				
Infanzia		Primaria		Secondaria
De Amicis	Patrizia Sgambato	Don Milani	Classi I: Antonella Fragapane Classi V: Teresita Sanson Fiorella Magnabosco	Ameriga Brancati Giovanni La Rosa Rita Di Raimo
Salvetti	Poncato Ilaria Silvana	Don Bosco	Classi I: Raffaella Risino Lucia Berdin Classi V: Maria Teresa Lazzarotto Antonella Lazzarotto	
Rodari	Silvia Vivian	Pascoli	Classe I: Paola Tapparo Classe V: Roberta Cerato	



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
E DEL MERITO



Munari	Roberta Stella			
---------------	----------------	--	--	--

FESTIVAL LIBRO/ BIBLIOTECA				
Referenti				
Infanzia		Primaria		Secondaria
Rodari	Monica Campagnolo	Don Milani	Mirko Rossi	Nicoletta Rocchetto Ameriga Brancati (Festival del libro)
Munari		Don Bosco	Antonella Lazzarotto	Chiara Rigon (Biblioteca)
		Pascoli	Hylenia Catalano	
De Amicis	Anna Cappellari			
Salvetti				

NUCLEO DI AUTOVALUTAZIONE

Componenti	
Collaboratori, Coordinatori di plesso, Funzioni strumentali	

Compiti e Funzioni:

- Raccolta e analisi dei dati di autovalutazione
- Stesura del Rapporto di Autovalutazione d'Istituto
- Favorire la lettura dei dati INVALSI

COMITATO DI VALUTAZIONE COMPONENTI DOCENTI	
Ordine	Componenti
Docente eletto dal collegio	Rosanna Pellegrini
Docente eletto dal collegio	Daria Thiella
Docente eletto dal consiglio d'Istituto	Dario Dal Cengio

Il Comitato è istituito presso ogni istituzione scolastica ed educativa; nessun compenso previsto per i membri e dura in carica tre anni scolastici. È presieduto dal dirigente scolastico.

Compiti e Funzioni:

- Competenze previste dagli articoli 440 e 501 del D.Lgs. 297/1994 in materia di anno di formazione del personale docente



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
E DEL MERITO



TUTOR DEL PERSONALE NEOIMMESSO IN RUOLO		
Ordine/Posto/Disciplina	Docente in anno di prova	Tutor
Secondaria 1° Sostegno Art. 59	RACCANELLI FEDERICA	SARDO STEFANO
Secondaria 1° Lettere	TONIN PAOLA	BRANCATI AMERIGA
Primaria Sostegno Art. 59	CAROLLO DANIELE	DE ROSSO NICOLE
Primaria Sostegno Art. 59	GALLINA ROBERTA	RICCHIUTI VALERIA

Compiti e Funzioni:

- Tutoring del personale neo-immesso in ruolo

IL DIRIGENTE
COSIMO BASILE

Documento firmato digitalmente ai sensi del
Codice dell'Amministrazione digitale e
norme ad esso connesse