



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
E DEL MERITO



CAPITOLATO RELATIVO ALLA REALIZZAZIONE DEL VIAGGIO STUDIO IN INGHILTERRA E DEL VIAGGIO CULTURALE IN FRANCIA- ALUNNI CLASSI 3^ SCUOLA SECONDARIA 1°

RONCALLI
A.S. 2025/26

STAGE INGHILTERRA:

Questa istituzione scolastica ha necessità di acquisire un'offerta per l'organizzazione e l'effettuazione di uno stage linguistico in Inghilterra indicando nei dettagli il programma del viaggio e quanto si intende incluso nelle quote richieste.
In particolare vengono qui indicati i punti da soddisfare:

- Durata soggiorno: 7 giorni / 6 notti (la settimana dal 16 al 22 febbraio e la settimana dal 9 al 15 marzo 2026, due turni);
- Luogo di svolgimento dei corsi: **Canterbury**
- Partecipanti: 60 studenti circa (da dividere in due gruppi) + 8 insegnanti accompagnatori (4 per gruppo);
- Assicurazione per:
assistenza rimpatrio e spese mediche di emergenza; bagagli ed effetti personali;
annullamento viaggio; ripetizione del viaggio;
- Trattamento di pensione completa presso strutture accoglienti;
- Corso di lingua, "*general English*", presso una scuola accreditata dal "British Council" e specializzata nell'insegnamento della lingua inglese a studenti stranieri,
- Trasporto da/per l'aeroporto di Londra con pullman privato, all'arrivo ed alla partenza del gruppo;
- Gratuità per gli insegnanti accompagnatori alle stesse condizioni previste per gli studenti (sistemazione e trasporti);
- Viaggio aereo andata/ritorno per studenti ed insegnanti accompagnatori.

Si chiede inoltre che l'alloggio sia posto a ridosso del centro urbano e comunque a portata dei luoghi da visitare e che vengano indicate le modalità organizzative della sistemazione per alunni e docenti.

VIAGGIO CULTURALE A PARIGI

L'Istituto Comprensivo "G. Roncalli" è interessato all'organizzazione di un viaggio culturale a Parigi nel periodo compreso tra il 9 e il 15 Marzo 2026 per un totale di 3 notti.

Il gruppo sarà composto da circa 30-35 alunni di età compresa tra i 13 e i 14 anni e 4 insegnanti accompagnatori.

Si richiede cortesemente un preventivo dettagliato che includa:

- Trasferimento in pullman da Dueville (VI) all'aeroporto di Venezia (andata e ritorno);
- Volo A/R Venezia – Parigi Orly;
- Sistemazione in hotel/ ostello in camere multiple per gli studenti e camere doppie/singole per i docenti, con trattamento di mezza pensione, comodo al centro;
- • Assicurazione per:



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
E DEL MERITO



assistenza rimpatrio e spese mediche di emergenza; bagagli ed effetti personali; annullamento viaggio; ripetizione del viaggio

Si prega inoltre di indicare:

- Le condizioni di pagamento;
- Le gratuità per gli accompagnatori;
- I termini per eventuali modifiche o annullamenti.

IL DIRIGENTE
COSIMO BASILE

Documento firmato digitalmente ai sensi del
Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad
esso connesse