



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
E DEL MERITO



Dueville, 24 settembre 2025

Ai docenti
Al Direttore S.G.A.
Al personale ATA
All'RSU

Amministrazione Trasparente/Disposizioni Generali/Atti Generali

Oggetto: Conferimento incarichi organizzativi anno scolastico 2025/2026.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PRESO ATTO della disponibilità dei Docenti;
AVUTO RIGUARDO alla necessità di provvedere ad ottimizzare il funzionamento dell'Istituto;
TENUTO CONTO delle indicazioni espresse dal Collegio dei docenti
TENUTO CONTO che tutte le nomine, incarichi hanno durata annuale e si intendono pertanto vigenti dal 01.09.2025 al 31.08.2026;
VISTO il C.C.N.L. vigente;

DISPONE

l'assegnazione dei sottoriportati incarichi, nomine e la formazione delle commissioni indicate dal Collegio dei docenti.

Se oggetto di retribuzione aggiuntiva, l'attività resa verrà retribuita nei limiti di quanto stabilito dal contratto d'Istituto.

Il presente dispositivo, ove occorra, potrà essere annullato, modificato e/o integrato.

COLLABORATORI DEL DIRIGENTE SCOLASTICO

Renata Bongioiolo
Elisa Portioli

Compiti e Funzioni:

- Sostituire il Dirigente in sua assenza
- Collaborare con il Dirigente nei Rapporti con gli Enti esterni
- Seguire l'iter comunicativo tra dirigenza, segreteria e personale docente e A.T.A.
- Seguire il funzionamento degli organi collegiali.
- Seguire l'organizzazione oraria dei docenti: lezioni, supplenze, completamento cattedra e flessibilità, registro.
- Seguire le problematiche relative all'inserimento degli alunni e alla formazione delle classi.

COORDINATORI DI PLESSO

Plesso	Nome e Cognome
Scuola dell'infanzia "De Amicis"	Meneghini M. Antonia - Pigato Cristina
Scuola dell'infanzia "Rodari"	Nazzarena Bettanin
Scuola dell'infanzia "Salveti Bevilacqua"	Miriam Lazzari - Meneghetti Francesca



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
E DEL MERITO



Scuola dell'infanzia "Munari"	Roberta Renso
Scuola Primaria "Don Milani"	Alessandra Ferretto - Cristina Basso
Scuola Primaria "Don Bosco"	Marta Fontana - Valeria Ricchiuti
Scuola Primaria "Pascoli"	Anna Nichele - Benedetta Carta
Scuola Secondaria di primo grado "Roncalli"	Jessica Robusti

Compiti e Funzioni:

- Vigilare sull'andamento delle attività di plesso
- Disporre le sostituzioni dei colleghi assenti
- Seguire i rapporti tra scuola e genitori
- Risolvere eventuali problematiche riguardanti il plesso
- Assicurare la comunicazione con la sede centrale
- Tutoring dei supplenti neo-nominati

ELABORAZIONE DELL'ORARIO DELLE LEZIONI

Plesso	Nome e Cognome
Scuola Secondaria di primo grado "Roncalli"	Jessica Robusti - Luisa Paiola

Compiti e Funzioni:

- Stesura dell'orario delle lezioni dei docenti

REFERENTI DELLA SICUREZZA

Plesso	Nome e Cognome
Scuola dell'infanzia "De Amicis"	Giovanna De Antoni
Scuola dell'infanzia "Rodari"	Annalina Moro
Scuola dell'infanzia "Salveti"	Lazzari Miriam
Scuola dell'infanzia "Munari"	Roberta Stella
Scuola Primaria "Don Milani"	Cristina Basso
Scuola Primaria "Don Bosco"	Emanuela Segalina
Scuola Primaria "Pascoli"	Ferracina Anna
Scuola Secondaria di primo grado "Roncalli"	Mazzocato Chiara Maria

Compiti e Funzioni:



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
E DEL MERITO



- Verificare e tenere aggiornata la cartellonistica di sicurezza.
- Rilevare eventuali situazioni di pericolo.
- supportare nell'attuazione di misure di verifica e controllo dei presidi antincendio e di emergenza e controllo dei presidi di primo soccorso;
- riferire al Datore di lavoro o all' RSPP eventuali criticità e carenze;
- Sostenere iniziative di formazione, informazione ed addestramento rivolte al personale e agli studenti della scuola.
- Contribuire all'elaborazione e alla diffusione del piano di emergenza e del piano di primo soccorso.

COORDINATORE DELL'INDIRIZZO MUSICALE

Maurizio Camarda

Compiti e Funzioni:

- Coordinare le attività dell'indirizzo musicale

FUNZIONI STRUMENTALI

Funzione	
Sito Web E Applicativi (Animatore Digitale)	Antonio Leo
Continuità	Anna Gonella - Ameriga Brancati
Inclusione	Valeria Ricchiuti - Federica Raccanelli

Compiti e Funzioni:

- Coordinare, in stretto contatto con la Dirigenza, l'organizzazione e l'attuazione delle azioni progettuali per l'area di riferimento.
- Coordinare i lavori e i gruppi di lavoro di progetto nei plessi avvalendosi della collaborazione dei docenti e delle agenzie esterne alla scuola e assegnando i compiti per la realizzazione dei progetti collegati al settore d'intervento.
- Predisporre le comunicazioni per il personale e gli studenti inerenti all'organizzazione e alla realizzazione nel settore di intervento e curare la circolazione delle informazioni la produzione, la distribuzione e la conservazione dei materiali necessari
- Monitorare in itinere l'andamento delle attività realizzate.
- Programmazione degli incontri delle équipes riferiti alla propria area
- Supervisione della stesura documentale della propria area di riferimento da parte dei docenti
- Compilazione e raccolta dei documenti riferiti alla propria area di riferimento
- Rapporti con le Reti di riferimento
- Applicazione di eventuali protocolli previsti dalla propria area di riferimento
- Presentare a fine anno al Collegio Docenti la rendicontazione del lavoro svolto, della realizzazione del piano delle attività e ai risultati conseguiti.

REFERENTI DI AREE DI PARTICOLARE RILEVANZA



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
E DEL MERITO



Area	Incaricato
DSA - BES	Francesca Fertoni - Lisa Cattin
Bullismo e Cyberbullismo	Giovanni La Rosa
Curricolo e Competenze	Dora Franzon
Orientamento	Eva Barbieri
Referente ERASMUS	Anna Gonella

Compiti e Funzioni:

- Coordinare, in stretto contatto con la Dirigenza, l'organizzazione e l'attuazione delle azioni progettuali per l'area di riferimento.
- Coordinare i lavori e i gruppi di lavoro di progetto nei plessi avvalendosi della collaborazione dei docenti e delle agenzie esterne alla scuola e assegnando i compiti per la realizzazione dei progetti collegati al settore d'intervento.
- Predisporre le comunicazioni per il personale e gli studenti inerenti all'organizzazione e alla realizzazione nel settore di intervento e curare la circolazione delle informazioni la produzione, la distribuzione e la conservazione dei materiali necessari
- Monitorare in itinere l'andamento delle attività realizzate.
- Programmazione degli incontri delle équipes riferiti alla propria area
- Supervisione della stesura documentale della propria area di riferimento da parte dei docenti
- Compilazione e raccolta dei documenti riferiti alla propria area di riferimento
- Rapporti con le Reti di riferimento
- Applicazione di eventuali protocolli previsti dalla propria area di riferimento
- Presentare a fine anno al Collegio Docenti la rendicontazione del lavoro svolto, della realizzazione del piano delle attività e ai risultati conseguiti.

TEAM ANTIBULLISMO

Giovanni La Rosa
Elisa Portoli
Jessica Robusti
Renata Bongioiolo
Psicologo d'Istituto
Genitori designati dal Consiglio d'Istituto

Compiti e Funzioni

- definire gli interventi di prevenzione del bullismo



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
E DEL MERITO



- monitoraggio dell'applicazione del protocollo anti bullismo

TEAM PER L'EMERGENZA

Giovanni La Rosa
Elisa Portioli
Jessica Robusti
Renata Bongiolo

Compiti e Funzioni

- Intervenire nelle situazioni acute di bullismo;
- raccolta della segnalazione e presa in carico del caso;
- gestione del caso con scelta dell'intervento o degli interventi più adeguati da attuare

GLI GRUPPO DI LAVORO PER L'INCLUSIONE

AMBITO	Coordinatore
SOSTEGNO	Federica Raccanelli - Valeria Ricchiuti
DSA - BES	Eva Barbieri - Lisa Cattin
BULLISMO	Giovanni La Rosa

Compiti e Funzioni

- Partecipare alle attività di autoanalisi e di autovalutazione dell'Istituto per quello che afferisce al proprio ambito
- Promuovere e sostenere azioni di unità didattico-professionale soprattutto mediante produzione documentale e supporto consultivo
- Rilevazione degli alunni con bisogni educativi speciali
- Raccolta e documentazione degli interventi didattico-educativi posti in essere anche in funzione di azioni di apprendimento organizzativo in rete tra scuole e/o in rapporto con azioni strategiche dell'Amministrazione;
- rilevazione, monitoraggio e valutazione del livello di inclusività della scuola;
- Elaborazione di una proposta di Piano Annuale per l'Inclusività riferito a tutti gli alunni con BES, da redigere al termine dell'anno scolastico

COORDINATORI DI DIPARTIMENTO DELLA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO

Dipartimento	Coordinatore
Lettere	Dario Dal Cengio
Matematica/Scienze	Marta Maddalena



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
E DEL MERITO



Lingue straniere	Adriana Zuin
Tecnologia	Chiara Maria Mazzocato
Musica	Lisa Seganfredo
Arte	Antonio Leo
I.R.C.	Doriana Guerra
Educazione Fisica	Manuela Luisa Pedone
Area sostegno e integrazione scolastica	Federica Raccanelli

Compiti e Funzioni:

- Coordinare le riunioni.
- curare la redazione dei documenti di programmazione didattica del dipartimento;
- coordinare l'attività di progettazione didattica del dipartimento, supervisionando la redazione di progetti POF, controllando e valutando la validità delle diverse iniziative in termini di coerenza didattico-educativa ed economico-organizzativa;
- coordinare il reperimento o la messa a punto di strumenti e criteri di valutazione per prove d'ingresso e altre prove comuni;
- promuovere e mantenere contatti con le funzioni strumentali;
- Stendere le decisioni concordate in forma di proposta da presentare al Collegio dei Docenti
- Preparare l'eventuale materiale relativo agli argomenti di discussione.
- Proporre gli acquisti dei materiali e/o delle attrezzature.
- Rendere esecutive le delibere collegiali inerenti il proprio dipartimento.
- Limitatamente per il dipartimento di matematica: sostenere la condivisione del curriculum della disciplina, proporre modalità per monitorare le competenze degli alunni per favorire la continuità dei percorsi didattici

COORDINATORI DI CLASSE Scuola Secondaria di primo grado

1A	Zuin Adriana	2A	Ronzani Giulia	3A	Campesan Marta
1B	Rigon Chiara	2B	Barbieri Eva	3B	Mietto Anna
1C	Maderni Beatrice	2C	Maddalena Marta	3C	Pellizzari Anna
1D	Brancati Ameriga	2D	Castegnaro Giovanni	3D	Portioli Elisa
1E	Dal Cengio Dario			3E	La Rosa Giovanni
1F	Robusti Jessica	2F	Rocchetto Nicoletta	3F	Rocchetto Nicoletta

Compiti e Funzioni:

- Presiedere i consigli di classe in assenza del dirigente scolastico.
- curare la redazione dei documenti di programmazione didattica della classe;
- segnalare alla dirigenza le assenze elevate degli alunni al fine di individuare situazioni di mancato rispetto dell'obbligo scolastico
- Preparare l'eventuale materiale relativo agli argomenti di discussione.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
E DEL MERITO



- Rendere esecutive le delibere collegiali relative alle classi
- Ordinare la conservazione dei documenti dei consigli di classe

REFERENTI PIEDIBUS	
Primaria	
Don Milani	Lanaro Roberta
Don Bosco	Antonella Lazzarotto

COMITATO PER L'ALIMENTAZIONE			
Infanzia		Primaria	
De Amicis	M. Antonia Meneghini	Don Milani	Cau Carla
Salveti	Scotton Silvia	Don Bosco	Daniela Accordini
Rodari	Elisa Grazian	Pascoli	Carta Benedetta
Munari	Michela Pigato		

REFERENTI ACQUISTI E SUSSIDI			
Infanzia		Primaria	
De Amicis	Patrizia Sgambato	Don Milani	Valentina Zausa
Salveti	Scotton Silvia	Don Bosco	Eddy Sartori
Rodari	Silvia Vivian	Pascoli	Bovenzi Mario
Munari	Emanuela Antoniazzi		

Compiti e Funzioni:

- Controllare periodicamente il materiale e seguire le eventuali riparazioni.
- Proporre integrazione del materiale e delle attrezzature

COMMISSIONI

CONTINUITA'
Referenti



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
E DEL MERITO



Infanzia		Primaria		Secondaria
De Amicis	Sgambato Patrizia	Don Milani	Classi I: Zilio Elisabetta Tognon Michela Classi V: Rossi Mirko Porro Paola	Ameriga Brancati Maria Grazia Nigro Eva Barbieri
Salveti	Poncato Ilaria Silvana	Don Bosco	Classi I: Accordini Daniela Valente Elisa Classi V: Pirrelli Anna Adamuccio Donata	
Rodari	Sette Alessandra	Pascoli	Classe I: Scalco Giulia Classe V: Cerato Roberta	
Munari	Stella Roberta			

FESTIVAL LIBRO/ BIBLIOTECA				
Referenti				
Infanzia		Primaria		Secondaria
Rodari	Monica Campagnolo	Don Milani	Mirko Rossi Georgia Faggiana	Anna Pellizzari (Festival del libro)
				Chiara Rigon (Biblioteca)
Munari	Daria Thiella	Don Bosco	Antonella Lazzarotto (Festival) Sara Zaffaina (Biblioteca)	
De Amicis	Missiaggia Valeria	Pascoli	Roberta Cerato	
Salveti	Meneghetti Francesca			



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
E DEL MERITO



NUCLEO DI AUTOVALUTAZIONE

Componenti
Collaboratori, Coordinatori di plesso, Funzioni strumentali

Compiti e Funzioni:

- Raccolta e analisi dei dati di autovalutazione
- Stesura del Rapporto di Autovalutazione d'Istituto
- Favorire la lettura dei dati INVALSI

COMITATO DI VALUTAZIONE COMPONENTI DOCENTI	
Ordine	Componenti
Docente eletto dal collegio	Paiola Luisa
Docente eletto dal collegio	Thiella Daria
Docente eletto dal consiglio d'Istituto	Sartori Eddy

Il Comitato è istituito presso ogni istituzione scolastica ed educativa; nessun compenso previsto per i membri e dura in carica tre anni scolastici. È presieduto dal dirigente scolastico.

Compiti e Funzioni:

- Competenze previste dagli articoli 440 e 501 del D.Lgs. 297/1994 in materia di anno di formazione del personale docente

TUTOR DEL PERSONALE NEOIMMESSO IN RUOLO		
Ordine/Posto/Disciplin	Docente in anno di prova	Tutor
Secondaria - Tecnologia	Bizzotto Elisabetta	Chiara Mazzocato
Primaria - Comune	Anastrelli Silvia	Rossi Mirko
Primaria - Comune	Massimi Simona	Lazzarotto Antonella
Primaria - Comune	Perin Giorgia	Zilio Elisabetta
Primaria - Comune	Verziaggi Claudia	Gonella Anna
Primaria - Comune	Nichele Stefania	Tapparo Paola
Primaria - IRC	Clementi Gabriella Maria	Fragapane Antonella

Compiti e Funzioni:



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
E DEL MERITO



- Tutoring del personale neo-immesso in ruolo

IL DIRIGENTE
COSIMO BASILE

Documento firmato digitalmente ai sensi del
Codice dell'Amministrazione digitale e
norme ad esso connesse