

## CURRICULUM VITAE

### Formato europeo per il curriculum vitae



### Informazioni personali

Nome e cognome Anna Nichele

### Esperienza lavorativa

- Date (da – a) Settembre 2007-giugno 2008: docente di lingua inglese presso l' I.C. Roncalli (Dueville) - contratto annuale
- Settembre 2008-giugno 2010: docente di sostegno presso l' I.C. Roncalli (Dueville) - contratti annuali
- Settembre 2010-agosto 2011: docente di ruolo su posto speciale di sostegno presso l'I.C. Don Bosco - scuola primaria statale presso Presidio Riabilitativo Villa Maria (Monticello Conte Otto)
- Settembre 2011-Agosto 2012: docente di ruolo su posto di sostegno presso l'I.C. Laverda - Don Milani (Breganze)
- Settembre 2012- Agosto 2017: docente di ruolo su posto speciale di sostegno presso l'I.C. Don Bosco - scuola primaria statale presso Presidio Riabilitativo Villa Maria (Monticello Conte Otto)
- Settembre 2017-ad oggi: docente di ruolo su posto di sostegno presso l'I.C. Roncalli (Dueville)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Mitur
- Tipo di azienda o settore Scuola primaria statale
- Tipo di impiego Docente di scuola primaria con specializzazione per le attività di sostegno agli alunni in

- situazione di handicap
- Principali mansioni e responsabilità Docente. Da settembre 2022 ricopro il ruolo di fiduciario di plesso (G.Pascoli - Vivaro)

### Istruzione e formazione

- Date (da - a) 2007-2008
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Corso di specializzazione per le attività di sostegno presso l'Università degli Studi di Padova
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Didattica per le attività di sostegno con relativi laboratori e tirocinio - scuola primaria
- Qualifica conseguita Specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni in situazione di handicap
  
- Date (da - a) 2003-2007
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Corso di laurea in Scienze della Formazione Primaria presso l'Università degli Studi di Padova
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Didattica per le attività di insegnamento su posto comune e di insegnamento della lingua inglese (livello B1) - scuola primaria
- Qualifica conseguita Specializzazione per l'insegnamento su posto comune e di lingua inglese (livello B1) - scuola primaria
  
- Date (da - a) 1999-2003
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Liceo "Don Giuseppe Fogazzaro" indirizzo socio psico pedagogico
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Pedagogia, psicologia, sociologia.
- Qualifica conseguita Diploma di istruzione secondaria di secondo grado

### Capacità e competenze personali

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

Ho scelto di conseguire la specializzazione per le attività di sostegno ad alunni con disabilità perché credo fortemente nel valore dell'inclusione e della valorizzazione delle diversità di ogni individuo. Gli anni di servizio effettuati presso il Presidio

*Competenze non precedentemente  
indicate.*

Patente o patenti      Patente di tipo B

Riabilitativo Villa Maria (situato a Vigarolo, comune di Monticello Conter Otto) mi hanno dato la possibilità di ampliare e arricchire il mio bagaglio di conoscenze relativamente alla disabilità, alle diverse metodologie da adottare e alle relazioni con le differenti figure che si occupano della riabilitazione del bambino (logopedisti, neuropsicomotricisti, educatori, neuropsichiatra e psicologo presenti all'interno della struttura).

Durante l'a.s. 2021-22 ho partecipato al PIANO MINISTERIALE PER LA FORMAZIONE DEI DOCENTI PER L'EDUCAZIONE CIVICA (L. N. 92/201) curando la formazione dei docenti della scuola dell'infanzia relativamente al curriculum di educazione civica.

Madrelingua Italiano

Altre lingue

Inglese

- Capacità di lettura buono
- Capacità di scrittura buono
- Capacità di espressione orale buono

Capacità e competenze relazionali

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

Ho svolto attività di volontariato come animatrice dei gruppi giovanili dell'unità pastorale di Dueville dal 2003 al 2009.

Capacità e competenze organizzative

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

Ho svolto dal 2005 al 2010 attività di coordinamento della Colonia estiva per bambini della scuola primaria (60 bambini e 15 animatori) presso la casa per ferie Regina Mundi (Cavallino - Ve )

Capacità e competenze tecniche

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

Ho partecipato a vari corsi di formazione in merito all'uso delle nuove tecnologie nella didattica.

Capacità e competenze artistiche

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

Ho fatto parte del coro giovanile della parrocchia di Povolara dal 1999 al 2009.

Altre capacità e competenze