



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto
UFFICIO VIII - AMBITO TERRITORIALE DI VICENZA
Borgo Scroffa, 2 - 36100 Vicenza

Protocollo e data come da stringa in alto

Ai Dirigenti Scolastici delle istituzioni scolastiche
statali di ogni ordine e grado Vicenza e Provincia
loro sedi

Al Sito web

OGGETTO: domande di trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale - personale docente NEO IMMESSO IN RUOLO – anno scolastico 2022-2023.

Si comunica che, in data 25/08/2022, la piattaforma part time verrà aperta per consentire l'inserimento delle domande di part time dei docenti NEO IMMESSI in ruolo dal 01/09/2022. Le domande dovranno essere presentate dal personale interessato alle Segreterie Scolastiche e assunte a protocollo **entro 10 giorni dalla nomina in ruolo.**

Entro lo stesso termine le domande protocollate e provviste del previsto parere favorevole del Dirigente dovranno essere inserite in piattaforma nell'apposita sezione:

part time inserimento dati – selezionare l'ordine di scuola d'interesse - inserisci richieste - sarà attivo solo il codice 6. Si consiglia di seguire le indicazioni fornite nel manuale inserito all'interno della piattaforma stessa.

Si ricorda di nominare la domanda nel modo corretto:

codicemeccanograficoscuola_cognomenomedocente_domanda.pdf

e di inserire i dati della stessa **al sisi** al percorso:

personale comparto scuola -> gestione posizioni di stato -> trasformazione rapporto di lavoro a tempo parziale -> acquisire domande

Solo dopo la nuova verifica del contingente, comprensiva delle nuove domande pervenute, gli elenchi degli aventi titolo alla trasformazione del contratto per l'a.s. 2022/23 saranno aggiornati e le segreterie potranno procedere alla stipula dei relativi contratti (neo assunti) e al contestuale inserimento degli stessi in piattaforma.

La piattaforma verrà chiusa in data 07/09/2022 per l'inserimento delle domande, il 17/09/2022 per l'inserimento dei contratti.

Questo ufficio si riserva di dare comunicazioni più dettagliate relativamente alle tempistiche associate ai suddetti procedimenti, non appena saranno note le scadenze riferite all'avvio del nuovo anno scolastico.

Si invitano i Dirigenti Scolastici a dare informazione a tutto il personale in servizio di quanto di interesse contenuto in questa nota.

VIIC86200A - A8CBF71 - CIRCOLARI - 0000353 - 25/08/2022 - Circolari pubbliche - E

Per quanto non indicato nella presente nota, si fa riferimento al CCNL 19/04/2018, all'O.M. 446/97, all'art. 73 D.L. 112/08 convertito in L. 133/08, all'art. 16 della L. 183/2010, all'art. 8 del D.L. 81/2018, alla circolare della presidenza del Consiglio dei Ministri n. 9/2011.

Si ringrazia per la consueta collaborazione e si porgono cordiali saluti.

La Dirigente
Dott.ssa Nicoletta Morbioli



Firmato digitalmente da
MORBIOLI NICOLETTA
C = IT
O = MINISTERO
DELL'ISTRUZIONE

Responsabile del procedimento doc. scuole infanzia e primaria:

Funzionario Dino Pivato

Referente Irene Nocito tel. 0444/251180 – mail: irene.nocito1@posta.istruzione.it

Responsabile del procedimento doc. scuole superiori:

Funzionario Teresa Rinaldis

Referente Sonia Gasparini tel 0444/251159 - mail: sonia.gasparini.174@posta.istruzione.it

VIIC86200A - A8CBF71 - CIRCOLARI - 0000353 - 25/08/2022 - Circolari pubbliche - E

e-mail: usp.vi@istruzione.it C.F. 80015810247 - Pec: uspvi@postacert.istruzione.it – Tel. Centralino 0444251111
Tel. Segreteria del Dirigente 0444251123 – Tel. VoIP 88923