



Vicenza, 31 agosto 2021

**Ai Genitori**  
**della Scuola primaria "L. Zecchetto"**

**Oggetto: ripresa attività scolastiche 2021 - 2022**

***Gentili Genitori,***

Il calendario scolastico dell'anno 2021/2022 stabilisce che le lezioni inizino lunedì 13 settembre 2021 e si concludano mercoledì 8 giugno 2022.

Per ripartire con serenità e garantire che i servizi scolastici siano svolti in presenza è necessario rispettare alcune procedure finalizzate a ridurre il rischio di trasmissione del coronavirus, a tal fine si fa riferimento al D. Lgs 6 agosto 2021, n.111 "Misure urgenti per l'esercizio delle attività scolastiche" che introduce per tutto il personale scolastico l'obbligo di possedere la certificazione verde Covid-19, al Parere tecnico espresso dal Ministero dell'Istruzione, prot. 1237 del 13 agosto 2021, al Protocollo di sicurezza a.s. 2021/2022 trasmesso dal Ministero dell'Istruzione il 18 agosto 202, prot. n. 900, e al "Protocollo di misure operative di sicurezza anti-contagio – 2021/2022" adottato di conseguenza dal Consiglio di Istituto dell'Istituto Comprensivo n.9 di Vicenza in data 30 agosto 2021.

I principi da rispettare sono i seguenti:

**1. precondizioni**

- a) i bambini, i genitori o adulti accompagnatori non possono entrare a scuola se la **temperatura corporea è superiore a 37.5°** o presentano sintomi simil-influenzali: devono rimanere a casa e chiamare il proprio medico o l'Autorità Sanitaria;
- b) bambini, genitori e personale scolastico non possono fare ingresso o permanere nei locali scolastici laddove sussistano le condizioni di pericolo (sintomatologia respiratoria o temperatura superiore a 37,5°; provenienza da zone a rischio o contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti) stabilite dalle Autorità sanitarie competenti;
- c) rispetto delle disposizioni delle Autorità e del dirigente scolastico;
- d) rientro a scuola del personale e degli studenti già risultati positivi all'infezione da Covid-19 preceduto da una preventiva comunicazione avente ad oggetto la certificazione medica da cui risulti la "avvenuta negativizzazione";

- 
- e) tra studenti deve essere mantenuta la **distanza interpersonale** di almeno un metro in classe, negli spazi di attesa, durante gli spostamenti;
- tra adulti e studenti deve essere mantenuta la distanza di almeno due metri;
  - i docenti di sostegno possono rimanere anche a meno di un metro dai loro studenti di riferimento;
  - in palestra la distanza interpersonale è di due metri;
- f) il dispositivo di protezione respiratoria previsto per gli studenti e il personale scolastico è la **mascherina di tipo chirurgico**. Le mascherine dismesse vanno gettate negli appositi contenitori.

## 2. delega

- a) il genitore/adulto delegato accompagna il bambino al cancello di ingresso e all'orario individuato per la sua classe (il modulo di delega al ritiro, inviato dalla segreteria via mail, si deve restituire compilato entro il 13 settembre). Solo i genitori degli alunni delle classi prime possono accedere al cortile (piazzale dell'ingresso principale di Via Corelli).

## 3. entrata-uscita

- a) **gli accompagnatori non possono entrare nel cortile della scuola**. Tutti, all'interno o all'esterno della scuola, devono mantenere la distanza interpersonale di almeno 1 metro.
- b) **un solo adulto dotato di mascherina può accompagnare** lo studente senza entrare nel cortile della scuola;
- c) **i bambini raggiungono le postazioni di attesa** mantenendo la distanza interpersonale e indossando la mascherina; al suono della campanella la classe viene raggiunta dall'insegnante e accompagnata in aula;
- d) allo stesso modo, al momento del **ricongiungimento**, il genitore/adulto delegato attende il bambino in corrispondenza del cancello di uscita assegnato alla classe di appartenenza dello studente, senza entrare;
- e) il **percorso dal cancello d'entrata assegnato all'aula** e viceversa è definito per ogni classe e differenziato; il percorso va seguito dal docente e dagli studenti senza modifiche.

## 4. ricreazione

- a) è definito inoltre il **percorso** della classe **dall'aula alla zona** assegnata **per la ricreazione** e viceversa; il percorso va seguito senza modifiche;

- b) la ricreazione si svolge preferibilmente all'esterno, in caso di pioggia nell'aula con finestre e porte aperte. Studenti e docenti devono indossare la mascherina e mantenere per quanto possibile la distanza interpersonale prevista (1 metro tra studenti; 2 metri tra adulto e studente);

È vietato portare da casa alimenti, bevande da condividere in gruppo (es. torte, snack salati, ecc.). E' invece consentito portare il necessario per il momento della merenda purché l'alimento, la bevanda e il contenitore siano ad uso esclusivo del singolo alunno.

- 5. I bambini non possono portare giochi o oggetti non scolastici da casa.** Se ciò avviene l'oggetto va consegnato al collaboratore scolastico affinché provveda a igienizzarlo. Nessun oggetto personale anche scolastico può essere utilizzato in modo condiviso da più studenti.

**6. Ingresso visitatori/registro esterni**

L'accesso alle strutture scolastiche dei visitatori esterni deve limitarsi alle situazioni effettiva necessità, infatti il criterio di massima prevede l'ordinario ricorso alle comunicazioni a distanza.

Continua ad applicarsi il **registro degli esterni** (fornitori, genitori, operatori di associazioni...) che accedono alla struttura. Sono riportati i dati anagrafici (nome, cognome, data di nascita, luogo di residenza) e numero di telefono di contatto, data di accesso e tempo di permanenza.

**7. aule-bagni**

- a) gli studenti svolgono le attività didattiche in un gruppo stabile con i docenti di riferimento: i gruppi classe sono organizzati in modo tale che non si incrocino;
- b) nelle routine quotidiane degli studenti viene inserita la **frequente igiene delle mani** con acqua e sapone o gel igienizzante; anche gli adulti devono ricordarsi di lavare frequentemente le mani e utilizzare la mascherina;
- c) anche i **bagni** sono assegnati in modo stabile ad ogni classe: gli studenti non possono utilizzare altri bagni se non quello assegnato;
- d) per evitare assembramenti, i bagni non possono essere utilizzati durante gli intervalli; rimangono invece accessibili (secondo lo schema della suddivisione degli spazi) dalla prima all'ultima ora di lezione;

- e) nel caso in cui le attività didattiche si svolgano in **spazi comuni ad uso promiscuo** dotati di Regolamento, (aula di informatica, laboratorio di scienze, attività in piccolo gruppo), i turni di accesso dei gruppi sono regolamentati e registrati nei fogli presenze e pulizie dell'aula. L'aula viene pulita ad ogni cambio di gruppo e aerata almeno cinque minuti per ogni ora. Nella pulizia della superficie della propria postazione si chiede anche la collaborazione di docenti e studenti;
- f) tutte le **aule devono essere aerate** per almeno 5 minuti ogni ora. Se non vi è sufficiente circolazione d'aria, è necessario tenere aperta anche la porta della stanza.

#### **8. educazione fisica**

- a) le ore di **educazione fisica** si svolgono preferibilmente all'esterno e se non è possibile in palestra. Oggetti, attrezzi e spazi sono igienizzati alla fine di ogni lezione. In nessun caso è previsto l'uso degli spogliatoi: in occasione delle attività sportive i bambini arriveranno a scuola già con indumenti comodi e cambieranno solo le scarpe.
- b) I cappotti e la sacca delle scarpe da ginnastica vengono collocati dagli alunni negli appendiabiti esterni della classe.
- c) In caso di utilizzo della palestra da parte di soggetti esterni, considerabile solo in zona bianca, dovrà essere assicurato il rispetto delle disposizioni previste dal decreto n.111/2021, nonché un'adeguata pulizia e sanificazione dopo ogni uso.

#### **9. Gestione di una persona sintomatica all'interno dell'istituto scolastico**

In caso di sintomi indicativi di infezione acuta delle vie respiratorie di personale o studenti, il soggetto interessato viene invitato a raggiungere la propria abitazione; in attesa del ritorno a casa viene isolato nell'aula appositamente individuata per casi sospetti. La scuola attiva la procedura di segnalazione e contact tracing da parte della ASL competente, applicando quanto indicato nel *Rapporto ISS Covid-19 n.58/2020*.

Con riferimento al periodo di quarantena e di isolamento si rinvia alla *circolare del Ministero della salute n. 36254 dell'11 agosto 2021* avente ad oggetto "Aggiornamento sulle misure di quarantena e isolamento ...".

#### **10. Registro elettronico – G-mail dell'alunno/a**

Il registro elettronico della scuola è "Nuvola" e permette la consultazione di presenze/assenze, voti, pagella on line, colloqui scuola-famiglia, comunicazioni;



password, username personali e indicazioni operative vengono inviate dalla scuola alla mail dei genitori dal giorno 13 settembre.

Gli elenchi delle classi prime saranno inviati via mail ai genitori delle classi prime e affissi alle porte di ingresso.

Le istruzioni operative per l'utilizzo del registro sono reperibili anche nel sito della scuola [www.icvicenza9.edu.it](http://www.icvicenza9.edu.it), telefonando al numero **0444 – 1813918** oppure inviando una mail all'indirizzo [viic86200a@istruzione.it](mailto:viic86200a@istruzione.it) all'attenzione della signora Monica.

In caso di problemi tecnici di fruizione delle applicazioni Google (G Mail, G Classroom, Drive...), smarrimento password di accesso al proprio account, nonché per qualsiasi supporto, l'interessato invia una richiesta di aiuto all'amministratore all'indirizzo dedicato [gsuite.help@icvicenza9.edu.it](mailto:gsuite.help@icvicenza9.edu.it)

L'indirizzo è contattabile da qualsiasi indirizzo di posta: l'amministratore si farà carico nel minor tempo possibile di risolvere la situazione in base al grado di urgenza. Per la risoluzione dei problemi è importante che l'utente segnali i propri riferimenti ovvero cognome e nome, ruolo (docente, studente, ATA, esterni), plesso, classe e una descrizione puntuale del problema riscontrato.

#### **11. Colloqui scuola-famiglia**

Per fissare colloqui individuali con i docenti di riferimento, i genitori possono utilizzare il registro elettronico. I colloqui si svolgono di norma in videoconferenza. Se in presenza il docente riceve un solo genitore per volta ed è necessario mantenere la distanza interpersonale e indossare la mascherina.

#### **12. Alunni con fragilità**

Per garantire la tutela degli alunni con fragilità, è opportuna una sorveglianza attiva di questi alunni concertata tra il referente scolastico per COVID-19 e il Dipartimento di Prevenzione dell'AULSS, in accordo con il Pediatra di Libera Scelta e/o il Medico di Medicina Generale e le specifiche situazioni saranno valutate fermo restando l'obbligo per la famiglia stessa di rappresentare tale condizione alla scuola in forma scritta e documentata.

### 13. Comunicazioni

Le comunicazioni avvengono ordinariamente tramite mail istituzionale, sito di istituto, registro on-line e libretto personale dell'alunno. Come stipulato nel **Patto di Corresponsabilità**, che si riporta integralmente al termine della presente comunicazione, i genitori si impegnano a controllare regolarmente i canali di comunicazione sopra citati.

### 14. Orario e modalità di di ingresso/uscita

Gli orari, le procedure di ingresso/uscita da scuola, gli spazi di attesa e l'ubicazione delle aule, modificati per garantire il rispetto delle distanze di sicurezza, ridurre gli assembramenti e garantire la stabilità del gruppo di riferimento, sono indicati con apposita segnaletica e definiti come segue:

#### Modalità di ingresso e uscita

Classe	Edificio	Orario ingresso	Zona attesa ingresso/uscita	Orario uscita	Refezione
1^A	Zecchetto	8.00	Zona 1 passo carrabile via Corelli	13.00/16.00	
1^B	Zecchetto	8.00	Zona 3 piazzale interno	16.00	Sì
1^C	Zecchetto	8.00	Zona 2 cancello principale via Corelli	16.00	Sì
1^D	Zecchetto	8.00	Zona 3 piazzale interno	16.00	Sì
1^E	Zecchetto	8.00	Zona 2 cancello principale via Corelli	16.00	Sì
2^A	Zecchetto	8.00	Zona 4 cancelletto parcheggio via Bellini	16.00	Sì
2^B	Zecchetto	8.00	Zona 4 cancelletto parcheggio via Bellini	16.00	Sì
2^C	Zecchetto	8.00	Zona 4 cancelletto parcheggio via Bellini	16.00	Sì
2^D	Zecchetto	8.00	Zona 4 cancelletto parcheggio via Bellini	16.00	Sì
3^A	Zecchetto	8.15	Zona 2 cancello principale via Corelli	13.00/16.00	
3^B	Zecchetto	8.15	Zona 1 passo carrabile via Corelli	16.15	Sì
3^C	Zecchetto	8.15	Zona 4 cancelletto parcheggio via Bellini	16.15	Sì
3^D	Zecchetto	8.15	Zona 1 passo carrabile via Corelli	16.15	Sì
3^E	Zecchetto	8.15	Zona 2 cancello principale via Corelli	16.15	Sì
4^A	Ambrosoli	8.00	Cancello est palestra	13.00/16.00	
4^B	Zecchetto	8.15	Zona 4 cancelletto parcheggio via Bellini	16.15	Sì
4^C	Zecchetto	8.15	Zona 4 cancelletto parcheggio via Bellini	16.15	Sì
4^D	Zecchetto	8.15	Zona 4 cancelletto parcheggio via Bellini	16.15	Sì
5^A	Ambrosoli	8.00	Cancello est palestra	13.00/16.00	
5^B	Zecchetto	8.15	Zona 4 cancelletto parcheggio via Bellini	16.15	Sì



5^C	Zecchetto	8.15	Zona 4 cancelletto parcheggio via Bellini	16.15	Sì
-----	-----------	------	---	-------	----

**Orario standard delle lezioni per le classi a tempo pieno:** dal lunedì al venerdì

1° turno: dalle 8:00 alle 16:00

2° turno: dalle 8:15 alle 16:15

#### Orario delle lezioni

DATA	CLASSI	ORARIO
Da lunedì 13 settembre 2021 a venerdì 24 settembre 2021	Classi 1^ turno Classi 1^ turno	Dalle ore 8.00 alle ore 12.00 Dalle ore 8.15 alle ore 12.15
Dal 27 settembre 2021 all'8 giugno 2022	Tutte le classi a TP	Primo turno ore 8.00 – 16.00 Secondo turno ore 8.15 alle ore 16.15

**Orario regolare per tutte le classi da lunedì 27 settembre 2021.**

**Il servizio mensa sarà attivo da lunedì 27 settembre 2021; non è assicurato per le classi a tempo normale.**

<b>Presso la sede di via Bellini 106 due classi della scuola primaria L. Zecchetto</b>					
<b>4 A primaria (tempo normale)</b>	Ambrosoli	8:00	Cancello est palestra	13.00/16.00	est palestra
<b>5 A primaria (tempo normale)</b>	Ambrosoli	8.00	Cancello est palestra	13.00/16.00	est palestra

#### 15. Riunione scuola - genitori degli alunni delle classi prime

**Mercoledì 15 settembre 2021**

presso scuola primaria "L. Zecchetto", via Corelli, per presentazione attività e docenti, secondo il calendario che segue;

- 1^A: ore 17.00 – 17.45 – teatro
- 1^B: ore 17.00 – 17.45 – mensa 4
- 1^E: ore 17.00 – 17.45 – classe 1^ E
- 1^C: ore 18.00 – 18.45 - teatro
- 1^D: ore 18.00 – 18.45 – mensa 4

Grazie per l'attenzione e la collaborazione. Buon anno scolastico

La dirigente scolastica

Simonetta Bertarelli

## PATTO EDUCATIVO DI CORRESPONSABILITÀ

Adottato dal Consiglio di Istituto nella seduta del giorno 11/02/2019

### **Premessa**

Fondamento di questo patto è la consapevolezza che i diritti e i doveri hanno come comune fine delle parti la realizzazione di una efficace formazione degli studenti.

I **Genitori** hanno il compito e la responsabilità naturale e giuridica di curare l'educazione dei figli e di vigilare sui loro comportamenti. Tale compito precede ed affianca l'opera della **Scuola** che, mediante l'educazione e l'istruzione, contribuisce allo sviluppo della personalità degli studenti e alla loro formazione morale, civica e culturale.

Lo **Studente** partecipa al processo di educazione/istruzione che si svolge nella Scuola per diventare sempre più consapevole e responsabile delle azioni e delle scelte che compie.

Il Patto è dunque uno strumento finalizzato a eliminare incomprensioni, a saldare intenzioni e a potenziare l'efficacia dell'attività educativa e formativa.

Per tali ragioni vengono puntualizzati gli impegni che ciascuna delle parti assume e i diritti che vengono riconosciuti e riaffermati.

### **La Scuola si impegna**

- a realizzare i curricoli e le scelte progettuali, metodologiche e didattiche indicate nel Piano dell'Offerta Formativa per sostenere e tutelare il diritto dello studente alla formazione civica e culturale;
- a promuovere il successo scolastico di tutti gli studenti;
- a favorire l'accoglienza e l'integrazione;
- a rispettare la riservatezza dello studente e della famiglia;
- a procedere periodicamente alle attività di verifica e valutazione motivando e comunicando i risultati agli alunni;
- ad assegnare compiti adeguati all'età;
- ad attivare azioni di recupero e di rinforzo;
- a prestare attenzione agli alunni meritevoli;
- a far partecipare gli studenti alla vita scolastica;
- a comunicare alle famiglie le notizie relative alla crescita didattica e disciplinare;
- a recepire i suggerimenti degli studenti e delle famiglie per migliorare il servizio;
- a vigilare per prevenire situazioni di disagio;
- a fornire strumenti di comunicazione e multimediali

### **La Famiglia si impegna**

- a prendere visione degli atti che regolano la vita della Scuola (Regolamenti d'istituto, Piano dell'Offerta Formativa, Regolamento di disciplina) e di farne oggetto di riflessione con il proprio figlio;
- a partecipare alle riunioni, alle assemblee, ai colloqui e alle attività;
- a condividere la responsabilità educativa con la Scuola;
- a promuovere il dialogo con il personale dell'istituzione nel rispetto reciproco;
- a garantire il rispetto dell'orario scolastico;
- a controllare periodicamente il libretto personale dello studente e a leggere e firmare le comunicazioni Scuola famiglia;
- a giustificare i ritardi e le assenze nei tempi e modi previsti dal Regolamento d'istituto;





- a collaborare con la Scuola affinché lo studente rispetti le regole e partecipi attivamente e responsabilmente alla vita scolastica;
- a collaborare con la Scuola, in caso di sanzioni disciplinari, per rafforzare il senso di responsabilità dello studente;
- a risarcire la Scuola per i danneggiamenti causati dallo studente durante la permanenza a Scuola o nel corso di attività curate dalla Scuola e svolte anche all'esterno;
- a curare l'educazione nell'uso degli strumenti di comunicazione e multimediali

***Lo Studente si impegna***

- a rendere accogliente l'ambiente scolastico e a presentarsi con un abbigliamento decoroso e adatto alle attività scolastiche;
- a mantenere comportamenti corretti, rispettosi delle persone e dell'ambiente;
- ad essere sempre provvisto del libretto personale e di consegnarlo alla famiglia riferendo le comunicazioni inviate dalla Scuola;
- ad osservare le disposizioni organizzative e di sicurezza anche nel caso di attività svolte all'esterno;
- ad utilizzare correttamente strutture, macchinari e sussidi didattici;
- a contribuire con il proprio comportamento a rispettare la sicurezza degli ambienti;
- a svolgere il lavoro richiesto, a Scuola e a casa, con cura ed impegno, rispettando le scadenze fissate dai docenti;
- a riflettere sulla propria crescita didattica e disciplinare dialogando con i genitori e i docenti;
- a riconoscere che chi procura ad altri ed anche alla Scuola un ingiusto danno è tenuto a risarcirlo;
- ad usare in modo corretto e sicuro gli strumenti multimediali

Le parti, con la sottoscrizione di questo documento, garantiscono il rispetto degli impegni assunti per una collaborazione attiva e leale. Il patto avrà validità per tutta la durata dell'iscrizione e frequenza a Scuola dello studente, salvo nuova sottoscrizione in ipotesi di modifica e/o integrazione del testo, operate secondo le modalità previste dal Regolamento d'Istituto.

**INTEGRAZIONE PATTO DI CORRESPONSABILITÀ CIRCA LE MISURE ORGANIZZATIVE, IGIENICO-SANITARIE E I COMPORTAMENTI INDIVIDUALI VOLTI AL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DEL CONTAGIO DA COVID-19**

**Integrato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 28 agosto 2020**

È importante sottolineare che le misure di prevenzione e protezione indicate per il contrasto al COVID 19 contano sul senso di responsabilità e collaborazione attiva di tutti: istituzioni, Scuola, famiglie e studenti.

E' necessario avere consapevolezza che nel momento di una ripresa di attività di interazione, seppur controllata, non è possibile azzerare il rischio di contagio che invece va ridotto al minimo attraverso la scrupolosa e rigorosa osservanza delle misure di precauzione e sicurezza previste da appositi protocolli per lo svolgimento delle attività.

Per questo è importante osservare la massima cautela anche al di fuori del contesto scolastico.

***La Scuola si impegna***

- a recepire e rispettare i protocolli e le normative emanate dalle varie autorità preposte, tra cui il distanziamento, e ad elaborare protocollo specifico d'istituto e darne diffusione alle famiglie tramite sito e/o circolari su registro on-line e/o posta elettronica istituzionale dell'alunno
- a comunicare tempestivamente eventuali modifiche relativamente agli aspetti organizzativi e

igienico sanitario adottate per contenere la diffusione del contagio da Covid-19

- a garantire che il Personale osserva scrupolosamente ogni prescrizione igienico sanitaria riferibile al contenimento dell'epidemia da Covid-19 come prescritto dai protocolli a cui sarà soggetta la Scuola ed ai protocolli specifici dell'Istituto.
- ad attenersi rigorosamente, nel caso di accertata infezione da Covid-19 da parte di un alunno o di un adulto frequentante l'Istituto scolastico ad ogni disposizione dell'autorità sanitaria locale.
- a limitare all'essenziale il materiale scolastico da far portare a Scuola agli alunni
- ad informare e far assimilare agli studenti di ogni le regole di contenimento Covid-19
- ad adoperare scelte didattiche flessibili anche attraverso l'utilizzo dell' didattica a distanza (ovvero DDI-didattica digitale integrata) in base alle disposizioni ministeriali
- a dotare gli studenti degli strumenti necessari per la fruizione di modalità didattiche flessibili
- a favorire in presenza e/o a distanza l'inclusione scolastica e ad adottare misure che contrastino la dispersione;
- ad informare sistematicamente le famiglie tramite registro on-line, mail istituzionale dell'alunno, piattaforma G-Suite, sito dell'Istituto.
- La Scuola ricorda agli studenti ed ai genitori che anche nell'ambito delle attività di didattica a distanza (ovvero DDI-didattica digitale integrata) sono tenuti a rispettare le norme previste in tema di privacy.

***La Famiglia dichiara***

- di essere a conoscenza delle misure di contenimento del contagio vigenti alla data odierna
- che il figlio o un convivente dello stesso, all'interno del nucleo familiare, non è sottoposto alla misura della quarantena ovvero che non è risultato positivo al COVID-19
- di auto monitorare le proprie condizioni di salute, quelle del proprio figlio/a, dei familiari e conviventi avvalendosi anche del supporto del Medico di Medicina Generale e del Pediatra di Libera Scelta
- di impegnarsi a trattenere il proprio figlio al domicilio ogni qualvolta il genitore stesso o il proprio/a figlio/a o uno qualunque dei familiari e conviventi presenti sintomi sospetti per Covid-19 (febbre uguale o superiore a 37,5°, difficoltà respiratoria, perdita del gusto o dell'olfatto, mal di gola, tosse, cefalea, nausea/vomito, diarrea, mialgia, congestione nasale) e di informare tempestivamente il pediatra e la Scuola della comparsa dei sintomi o febbre
- di accettare che al proprio figlio possa essere rilevata a campione il controllo della temperatura corporea, attraverso dispositivi attualmente disponibili sul mercato, da parte di personale addetto individuato dalla Dirigente
- di essere consapevole ed accettare che il proprio figlio, in caso di febbre uguale o superiore a 37,5° o di presenza delle altre sintomatologie sopracitate, non potrà essere ammesso a Scuola e rimarrà sotto la sua responsabilità
- di essere consapevole ed accettare che, in caso di insorgenza di febbre (uguale o superiore a 37,5°) o di altra sintomatologia (tra quelle sopra riportate), la Scuola provveda all'isolamento immediato dell'alunno e ad informare immediatamente i familiari che dovranno in ogni momento essere reperibili telefonicamente e provvederanno al ritiro del minore entro 30 minuti dalla chiamata. Pertanto la famiglia si impegna a comunicare tempestivamente alla Segreteria della Scuola gli eventuali cambiamenti dei numeri di telefono



- di impegnarsi ad informare il medico curante/pediatra di libera scelta che valuterà il caso e provvederà eventualmente a contattare il Dipartimento di Sanità Pubblica (DSP)
- di essere consapevole che il proprio figlio/a dovrà rispettare le indicazioni igienico sanitarie all'interno della Scuola indossando la mascherina chirurgica a norma che porterà da casa;
- di essere stata adeguatamente informata di tutte le disposizioni organizzative e igienico sanitarie per la sicurezza e per il contenimento del rischio di diffusione del contagio da Covid-19 ed in particolare:
- delle disposizioni per gli accessi, per gli spostamenti negli spazi interni e per l'uscita dalla Scuola
- di non poter accedere all'interno dei locali scolastici durante lo svolgimento delle attività ed in presenza degli studenti se non per situazioni di comprovata emergenza previa comunicazione alla scuola
- di impegnarsi che il proprio figlio adotti, anche nei tempi e nei luoghi della giornata che non trascorre a Scuola, comportamenti di massima precauzione circa il rischio di contagio.

***Famiglia inoltre si impegna***

- ad assicurare la regolarità della frequenza in presenza o a distanza visionando regolarmente i compiti assegnati accertandosi della loro restituzione, ricordando che anche le attività DDI rientrano nell'obbligo di frequenza
- a controllare sistematicamente registro on-line, mail istituzionale dell'alunno, G-Suite e sito della Scuola
- a partecipare anche a distanza agli incontri con i docenti e alle riunioni programmate

(Fatte salve queste disposizioni si ricorda che in ogni caso l'accompagnamento e l'accesso eventuale alla Scuola è previsto per un solo genitore e/o adulto delegato).

***Lo studente si impegna***

- a conoscere e rispettare le regole per la protezione personale e degli altri
- a collaborare in modo attivo al mantenimento dei comportamenti utili alla protezione individuale e collettiva
- a svolgere il lavoro richiesto, a Scuola e a casa, in presenza e/o a distanza, con cura ed impegno, rispettando le scadenze fissate dai docenti
- ad usare in modo corretto e sicuro gli strumenti multimediali in presenza e/o a distanza

***Lo studente e la famiglia infine si impegnano***

- a conservare in sicurezza e mantenere segreta la password personale di accesso alla piattaforma di didattica a distanza, e a non consentirne l'uso ad altre persone;
- a comunicare immediatamente all'Istituto attraverso e-mail l'impossibilità ad accedere al proprio account, il sospetto che altri possano accedervi, ed episodi come lo smarrimento o il furto della password;
- a non consentire ad altri, a nessun titolo, l'utilizzo della piattaforma di didattica a distanza;
- a non diffondere eventuali informazioni riservate di cui venisse a conoscenza, relative all'attività delle altre persone che utilizzano il servizio;
- ad osservare le presenti norme di comportamento, pena la sospensione temporanea dalla piattaforma ed eventuali provvedimenti disciplinari come da regolamento d'Istituto;
- ad utilizzare i servizi offerti solo ad uso esclusivo per le attività didattiche della Scuola;



- a non diffondere in rete le attività realizzate dal docente, con il docente e i compagni;
- a non diffondere in rete screenshot o fotografie relative alle attività di didattica a distanza. Il docente, lo studente e la sua famiglia si assumono la piena responsabilità di tutti i dati da lui inoltrati, creati e gestiti attraverso la piattaforma di didattica a distanza

Accettando il presente documento, le parti accettano anche le norme sulla privacy, la sicurezza e le modalità di trattamento dei dati e della piattaforma sopra citate.

La firma del presente patto impegna le parti a rispettarlo in buona fede. Dal punto di vista giuridico, non libera i soggetti che lo sottoscrivono da eventuali responsabilità in caso di mancato rispetto delle normative relative al contenimento dell'epidemia Covid-19.

*"Il/la sottoscritto/a, conformemente alle disposizioni in materia di autocertificazione e consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, ai sensi del DPR 245/2000, dichiara di aver sottoscritto il presente Patto in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i Genitori"*

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

IL GENITORE/AFFIDATARIO

LO STUDENTE

### **EDUCATIONAL COVENANT OF CO-RESPONSIBILITY**

Adopted by the School Board in the 11/02/2019 session

#### **PREMISE**

The basis of this Covenant is the awareness that rights and duties have as the common goal of the parties the realisation of an effective education of the students.

Parents have the natural and legal duty and responsibility to take care of the education of their children and monitor their behaviour. This precedes and supports the work of the School which, through education and instruction, contributes to the development of students' personalities and their moral, civic and cultural development.

The student participates in the education/instruction process that takes place in the School and becomes more and more responsible and aware of the actions and choices they make.

The Covenant is therefore a tool designed to eliminate misunderstandings, weld intentions and enhance the effectiveness of educational and school activities.

Therefore, the commitments and rights of each party are defined as follows.

#### **THE SCHOOL UNDERTAKES**

- to implement the curricula and the design, methodological and didactic choices indicated in the Educational Syllabus (POF) to support and protect the student's right to civic and cultural education;
- to promote the academic success of all students;
- to favour integration;
- to respect the privacy of students and their family;



- 
- to periodically proceed with the assessment and evaluation activities, motivating and communicating the results to the students;
  - to assign age-appropriate tasks;
  - to activate remedial and strengthening activities;
  - to boost gifted as well as committed students;
  - to involve students in the school life;
  - to communicate to families the news relating to their children's educational and academic growth;
  - to welcome the students' and families' recommendations for improving the school service;
  - to be vigilant to prevent situations of discomfort;
  - to provide communication and multimedia tools.

#### **THE FAMILY UNDERTAKES**

- to view the School Regulations, Educational Syllabus, and Disciplinary Regulations and share and discuss them with their children;
- to participate in meetings, assemblies, interviews and other activities promoted by the School;
- to share the educational responsibility with the School;
- to promote dialogue with the School Staff in mutual respect;
- to comply with school timetable;
- to periodically check the student's personal booklet and read and sign the family-school communication;
- to justify delays and absences within the time and in the manner required by the School Regulations;
- to cooperate with the School so that the student respects the rules and participates in the school life actively and responsibly;
- to collaborate with the School, in the event of disciplinary sanctions, to strengthen the student's sense of responsibility;
- to refund the School for any damage caused by the student during their stay at school or during any school activities whether indoors or outdoors;
- to provide the necessary education in the use of communication and multimedia tools.

#### **THE STUDENT UNDERTAKES**

- to make the school environment welcoming and show up with appropriate clothing suitable for school activities;
- to maintain correct behaviour, respectful of people and environment;
- always to have the personal booklet and deliver it to the family whenever a new report is sent by the School;
- to observe the organisational and safety provisions even in the case of activities carried out outdoors;
- to correctly use premises, machinery and teaching aids;
- to respect the safety provisions in the school environment;
- to carry out the required work, at school and at home, with care and commitment, respecting the deadlines set by the teachers;



- to reflect on their own academic and disciplinary growth sharing ideas with parents and teachers;
- to acknowledge that whoever causes unjust damage to others and also to the School is required to refund it;
- to use multimedia tools correctly and safely.

The parties, by signing this document, guarantee compliance with the commitments undertaken for an active and loyal collaboration. The Covenant will be valid for the entire duration of the

student's enrolment and attendance at school, unless new signing in the event of modification and/or integration of this text, operated according to the procedures provided by the School Regulations.

It is important to underline that the prevention and protection measures against COVID-19 involve the sense of responsibility and active collaboration of all: institutions, schools, families and students.

It is necessary to be aware that when resuming interaction activities, despite being under control, it is not possible to totally eliminate the risk of COVID-19 infection. However, it must be minimised through the scrupulous and rigorous observance of the precautionary and safety measures provided by the specific sets of rules defined for the implementation of the activities.

For this reason it is important to observe the utmost caution even outside the school context.

#### **THE SCHOOL UNDERTAKES**

- to recognise and comply with the protocols and regulations issued by the relevant competent authorities, including social distancing, and to elaborate specific institutional protocols and disseminate them to families via the school website and/or notices posted on the online register and/or the student's institutional e-mail;
- to promptly communicate any changes relating to the organisational and sanitary aspects adopted to contain the spread of the infection from Covid-19;
- to ensure that the Personnel scrupulously observes all health and hygiene requirements related to the containment of the Covid-19 epidemic as provided by the national school protocols as well as to the specific protocols of the Institute;
- to strictly adhere to any provision of the Local Health Authority in the case of definite Covid-19 infection by a student or an adult attending the school;
- to limit to the essential the school material to be taken to school;
- to inform and make sure that the students of all school levels fully understand the Covid-19 containment rules;
- to use flexible teaching plans also through the use of distance learning (or IDD-integrated digital teaching) according to the indications provided by the Italian Ministry of Education;
- to equip students with the tools necessary for the use of flexible teaching methods;
- to favour school inclusion during both face-to-face and distance education and adopt all the possible measures to counteract dropout;
- to systematically inform families via the online school register, the student's institutional email, the G-Suite platform, the School website.





The School reminds students and parents that even in the context of distance learning activities (ie IDD-integrated digital teaching) they are required to comply with the rules on privacy.

#### THE FAMILY DECLARES

- to be aware of the infection containment measures in force as of today;
- that the child or any person living in the same house is not in quarantine or that they are positive to COVID-19;
- to self-monitor their own health conditions, those of their child, family members and people living in the same house also with the support of the General Practitioner and/or Paediatrician;
- to accept that their child's body temperature may be detected on a sample basis by means of devices currently available on the market, by personnel identified by the Headteacher;
- to undertake to keep their child at home whenever the parents themselves or their child or any of the family members or people living in the same house present possible symptoms of Covid-19 (fever equal to or higher than 37.5 °, difficulty breathing, loss of taste or smell, sore throat, cough, headache, nausea/vomiting, diarrhoea, myalgia, nasal congestion) and promptly inform the paediatrician and the school of the onset of symptoms or fever;
- to be aware and accept that the child, in the event of a fever equal to or higher than 37.5 ° or in the presence of the other symptoms mentioned above, will not be admitted to the School and will remain under their responsibility;
- to be aware and accept that, in the event of onset of fever (equal to or higher than 37.5 °) or other symptoms (among those listed above), the School will immediately isolate the student and inform the family who must be reachable by phone at any time and will collect the minor as soon as possible. Therefore the family undertakes to promptly notify the School Secretariat of any changes in telephone numbers;
- to undertake to inform the attending physician/paediatrician who will evaluate the case and will eventually contact the Department of Public Health (DSP);
- to be aware that their child will have to comply with the health and hygiene guidelines within the School, by wearing the surgical face masks as provided by law;
- to have been adequately informed of all the organisational and sanitary provisions for safety and for the containment of the risk of spreading the infection from Covid-19 and in particular:
  - the provisions for accessing, moving around the interior and leaving the school;
  - not being allowed to enter the school premises during the activities and in the presence of students except for situations of proven emergency upon notice to the school;
- to undertake that their child adopts, even in the times and places of the day that they do not spend at school, behaviour of maximum precaution regarding the risk of infection.

#### THE FAMILY ALSO UNDERTAKES

- to ensure the regularity of attendance both on site and remotely by regularly viewing the assigned tasks, ensuring that they are turned in, remembering that IDD activities are compulsory;
- to systematically check the online school register, the student's institutional email, G-Suite platform and School website;
- to participate, even remotely, in interviews with teachers and scheduled meetings.



(Without prejudice to these provisions, please note that in any case the accompaniment and possible access to the School is provided for only one parent or adult delegate).

### THE STUDENT UNDERTAKES

- to know and respect the rules for the protection of themselves and others;
- to actively collaborate in keeping behaviour useful for individual and collective protection;
- to carry out the required work, at school and at home, both on site and remotely, with care and commitment, respecting the deadlines set by the teachers;
- to use multimedia tools correctly and safely both on site and remotely.

### FINALLY THE STUDENTS AND THE FAMILIES UNDERTAKE

- to securely store and keep secret the personal password for accessing the distance learning platform, and not to allow other people to use it;
- to immediately notify the School via email the inability to access their account, the suspicion that others may access it, and episodes such as the loss or theft of the password;
- not to allow others, for any reason, to use the distance learning platform (G-Suite);
- not to disclose any confidential information of which they become aware, relating to the activity of other people who use the service;
- to observe these rules of conduct, under penalty of temporary suspension from the digital platform and any disciplinary measures according to School Regulations;
- to use the services offered only for the School educational activities;
- not to disseminate on the Internet the activities carried out by the teacher, with the teacher and classmates;
- not to disseminate screenshots or photographs relating to distance learning activities.

The teachers, the students and their families assume full responsibility for all data forwarded by them, created and managed through the distance learning platform.

By accepting this document, the parties also accept the privacy, security and data processing and digital platform rules mentioned above.

The signing of this Covenant commits the parties to respect it in good faith. From a legal point of view, this Covenant does not free the parties from any liability in the event of non-compliance with the regulations relating to the containment of the Covid-19 epidemic.

*"The undersigned, in accordance with the provisions on self-certification and aware of the administrative and criminal consequences for those who issue untrue declarations, creation or use of false documents, pursuant to Presidential Decree 245/2000, declares to have signed this Covenant in compliance with the provisions on parental responsibility pursuant to articles 316, 337 ter and 337 quater of the Civil Code, which require the consent of both parents "*

The School Headteacher

The Parent / Foster-Parent

The Student