

Prot. n° 3032/VI.2.2
CIG. n. Z8D381C968

Vicenza, 18/10/2021

All'amministrazione trasparente
Agli ATTI

Oggetto: **Determina a contrarre per l'acquisto di carta A4 bianca 80 gr. per tutti i plessi dell'IC Vicenza 9**

Il Dirigente Scolastico

Visto il Decreto Interministeriale n. 129/2008;

Visto il D. Lgs n. 50/2016 "Nuovo Codice degli appalti";

Visti il D.L. 06 Luglio 2012, n. 95 convertito con modificazioni dalla legge 07/08/2012, n. 135;

Visto il Regolamento per l'attività negoziale approvato dal C.d.l.;

Viste le Linee Guida ANAC n. 4;

Vista la L. 296/2006 art 1 comma 449 come modificata dalla L. 208/2015, "obbligo approvvigionamento su Consip";

Vista la specificità delle esigenze, non sono attive Convenzioni Consip aventi ad oggetto forniture con caratteristiche uguali a quelle oggetto della presente procedura;

Considerato che l'affidamento in oggetto è finalizzato a soddisfare l'esigenza per l'acquisto di carta A4 bianca 80 gr. per tutti i plessi dell' IC Vicenza 9;

Tenuto conto delle offerte pervenute dagli operatori economici invitati e per tanto si è proceduto alla comparazione dei costi come da prospetto allegato alla presente determina;

Rilevato che il valore economico della fornitura richiesta risulta tale che per il suo affidamento non necessita di avviso, né di ordinaria procedura ristretta o procedura comparata, ovvero che l'affidamento per la fornitura del servizio richiesto è compreso nel limite di cui all'art. 36 del D. Lgs. 50/2016;

Tenuto Conto del preventivo della Ditta Kit Ufficio Srl – Via Treviso, 92 - 30037 SCORZE' (VE) per un importo pari a € 2.464,00 (+ IVA 22%);

Accertato che l'importo di cui al presente provvedimento trova copertura nel bilancio di previsione per l'anno 2022;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante *"Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione"*

DETERMINA

Art. 1

Le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento.

Art. 2

Di procedere all'acquisto mediante affidamento diretto del materiale occorrente presso la Ditta Kit Ufficio Srl – Via Treviso, 92 - 30037 SCORZE' (VE) – P. IVA: 02529780278;

Art. 3

Di autorizzare la spesa complessiva della fornitura di € 2.464,00 (+ IVA 22%) da imputare sul capitolo di bilancio che presenta la necessaria copertura finanziaria;

Art. 4

Di precisare, sin da ora, che la ditta affidataria dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, con individuazione del "conto dedicato" su cui utilmente poter disporre il bonifico per il pagamento, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso, con l'impegno a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi,

Art. 5

Espletati i controlli e acquisite le dichiarazioni dell'operatore economico, ai sensi degli artt. 80-83 del D. Lgs 50/2016, si disporrà il pagamento a seguito di presentazione di fattura elettronica controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;

Art. 6

Il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.
Il Responsabile Unico del procedimento di cui all'art. 31 è il Dirigente Scolastico Prof. ssa Simonetta Bertarelli.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Dott. ssa *Simonetta Bertarelli*

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi

dell'art. 3, comma 2 del D. Lgs. 39/93