



Protocollo e data come da segnatura

All'Albo on
lineAll'Amministrazione Trasparente
Agli atti

OGGETTO: Decisione a contrarre per l'affidamento diretto, mediante trattativa diretta su Mepa, all'operatore economico EUSERVICE Srl, per l'acquisto dell'abbonamento di 12 mesi corsi sulla Sicurezza per il personale dell'IC Vicenza 9 per un importo massivo complessivo di € 1.499,00 (Iva esente), ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023
- CIG: B5B76B1BC7

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

- **VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

- **VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

- **VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.;

- **VISTO** il D.Lgs. 81/08, testo Unico sulla sicurezza che regola la tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori sui luoghi di lavoro;

- **CONSIDERATA** la ricognizione effettuata su tutto il personale scolastico in servizio presso l'istituto, volta ad individuare le necessità formative in materia di sicurezza sul lavoro;

- **VISTO** il D.L. 28 agosto 2018, n. 129 "regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

- **VISTO** il regolamento interno di istituto n. 71 del 14/12/2023 che definisce criteri e limiti per le attività negoziali di competenza del Dirigente Scolastico deliberato dal Consiglio di Istituto con la quale è stato approvato il POFT 2022/2025 e considerate le successive integrazioni annuali;

- **VISTA** la delibera n. 5 del Consiglio di Istituto del 17/12/2024 con la quale è stato approvato il Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2025;

- **PREMESSO** che necessita formare e aggiornare tutto il personale docente ed ATA in servizio presso codesto Istituto per il corrente anno scolastico;

- **DATO ATTO** che dall'indagine esplorativa di mercato esperita dalla segreteria amministrativa è emerso che la spesa necessaria per la fornitura può essere ragionevolmente preventivata in euro 1.499,00 (IVA esente);

- **VISTO** il R.D. 18 NOVEMBRE 1923, N. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

- **VISTO** D.P.R. 275/1999 Regolamento norme autonomia Istituzioni Scolastiche, ai sensi L. 59/1997;
- **VISTO** il D. Lgs. N. 165 del 30 marzo 2001, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e successive modifiche e integrazioni;
- **VISTI** gli artt. 43, 44 e 45 del Decreto Interministeriale n. 129 del 28/08/2018 che reca disposizioni in merito alle competenze del Consiglio di Istituto e del Dirigente Scolastico;
- **VISTO** il Decreto Legislativo 36/2023, recante “Codice dei contratti pubblici” in attuazione dell’articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 798, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici, il quale definisce, all’articolo 3, comma 2 disposizioni in merito all’affidamento diretto delle forniture;
- **VISTO** l’art. 17 comma 1 del Dlgs n. 36/2023 secondo il quale “Prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottato la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte in base ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico- professionale”;
- **VISTO** l’art. 50 del d.lgs. 36/2023, con riferimento all’affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all’art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedano, tra le altre, con le seguenti modalità: a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all’esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante; b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l’attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all’esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- **VISTO** l’Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 che definisce, all’articolo 3, comma 1, lettera d), l’affidamento diretto come “l’affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall’ente concedente”;
- **RAVVISATA** l’opportunità di effettuare l’acquisto utilizzando uno degli strumenti a disposizione delle Stazioni Appaltanti sul Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni;
- **VISTA** l’offerta pubblica su MEPA della Ditta EUROSERVICE Srl di Roviano (RM), partner del Gruppo Spaggiari Parma SpA, per la formazione e-learning con partecipanti illimitati, come da file allegato, a tutto il personale dell’IC Vicenza 9;
- **VALUTATA** positivamente l’offerta prodotta dalla Ditta EUROSERVICE Srl di Roviano (RM) - P.IVA 08879271008, ritenuta congrua e conveniente per l’istituzione scolastica;
- **RILEVATO** che l’importo della spesa rimane al di sotto di quello di competenza del Consiglio di Istituto previsto dall’Art. 45 del Decreto n. 129 del 28/08/2018 ed è pertanto inferiore ad euro 10.000,00;
- **DATO ATTO** che è stata acquisita agli atti la dichiarazione sostitutiva rilasciata dal rappresentante legale della società affidataria della fornitura circa in possesso dei requisiti di carattere generale e tecnico-professionale richiamati dal Decreto Legislativo 36/2023, che si è provveduto alla verifica del DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva) e che è stato acquisito il Codice Identificativo di Gara;

- **TENUTO CONTO** di quanto previsto dall'art. 49 del D.Lgs. 36/2023 rispetto al principio di rotazione degli affidamenti;

- **ACCERTATO** che, sulla base dell'attività istruttoria svolta dal Direttore dei Servizi Generali e amministrativi, esiste la copertura finanziaria della relativa spesa.

DETERMINA

Art. 1 – Premessa

La premessa è parte integrante e sostanziale del presente procedimento.

Art. 2 – Procedura di affidamento

- di affidare alla Ditta EUROSERVICE Srl di Roviano (RM) - P.IVA 08879271008 la fornitura specifica in premessa;
- di sostenere la spesa di importo stimato pari ad euro 1.499,00 (IVA esente), nell'ambito degli aggregati/progetti della gestione in conto competenza del programma annuale dell'esercizio in corso, relativamente al corrispettivo da liquidare, dando atto che la somma verrà formalmente impegnata con il provvedimento di aggiudicazione della fornitura medesima;
- che i criteri di aggiudicazione, fermo restando quanto definito dagli articoli 94-95 ed ex art. 100, sono quelli previsti dal D.lgs n. 36/2023;
- di richiedere alla ditta aggiudicataria (se non già in nostro possesso):
 - i dati necessari ad acquisire il Documento Unico di Regolarità Contributiva;
 - gli estremi identificativi IBAN del conto corrente bancario o postale dedicato con indicate le generalità e il codice fiscale della persona delegata ad operare sugli stessi (solo se variati);
- di informare la ditta aggiudicataria che:
 - si assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;
 - di dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura della notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria;
- di dare atto che sulla presente determinazione è stato apposto il visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria.

Art. 3 – R.U.P. Responsabile unico del procedimento

Ai sensi dell'art. 15 del D.lgs n. 36/2023 e dell'art. 5 della legge n. 241/1990, è individuato Responsabile Unico del Procedimento il dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo Vicenza 9 Simonetta Bertarelli.

Art. 4 – Adempimenti

La presente determina, ai sensi dell'art. 20 del codice dei contratti pubblici D.Lgs 36/2023, viene pubblicata sul sito web www.icvicenza9.gov.it dell'Istituto Comprensivo Vicenza 9 di Vicenza (VI).

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Simonetta Bertarelli

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
dell'art. 3, comma 2 del D. Lgs. 39/93

