



C.I.G. Z2538A5346

Pubblicazione albo on-line 05/12/2023

Alle Ditte interessate

Atti

All'Albo On-line

Oggetto: Indagine di mercato per il “Servizio di noleggio pullman per viaggi d’istruzione, visite e uscite didattiche per l’anno finanziario 2023”.

Vista la pianificazione delle uscite per l’a.s. 2022/23 deliberata dal Collegio Docenti del 18/10/2022 e Consiglio d’Istituto del 27/10/2022;

Vista la necessità di dover ricorrere ad una ditta esterna per lo svolgimento di gite, visite didattiche e viaggi d’istruzione per l’a.s. 2022/23 (finanziario 2023);

Visto il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

Viste le CC.MM. n. 291 del 14/10/1992 e n. 623 del 2/10/1996;

Visti i DPR n. 275 «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell’art. 21 della L. 15/03/1997» del 8/03/1999 e n. 347 del 6/11/2000;

Viste le disposizioni vigenti in materia di pubbliche forniture ai sensi del D.Lvo n.50/2016 e successive modifiche integrative con D.Lvo n.56/2017;

Visto il D.L n.111 del 17/03/95;

Vista la nota MIUR del 03/02/2016 n.674;

Visti i D.L n.24 del 24 marzo 2022 e n.70 del 24 marzo 2022 recanti “Disposizioni urgenti per il superamento delle misure di contrasto alla diffusione dell’epidemia da COVID-19, in conseguenza della cessazione dello stato di emergenza, e altre disposizioni in materia sanitaria”;

Vista la determina del Dirigente scolastico prot. 3536 del 18/11/2022

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Invita le Ditte interessate a partecipare all’indagine di mercato per l’affidamento del servizio di trasporto degli alunni dell’Istituto Comprensivo Vicenza 9 per viaggi d’istruzione, visite e uscite didattiche per l’anno 2023.

Al nostro Istituto dovrà pervenire l’offerta redatta secondo quanto stabilito di seguito:

OGGETTO DELLA FORNITURA

Servizio di noleggio pullman per viaggi d’istruzione, visite e uscite didattiche per l’anno 2023.

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Offerta economicamente e qualitativamente più vantaggiosa come previsto dall’art. 36 del D.L. n.50/2016 modificato successivamente con D.L n.56/2017 come descritto nel capitolato speciale.



MODALITA' DI PRESENTAZIONE OFFERTE

L'offerta deve essere presentata con Posta Elettronica Ordinaria (PEO) o Posta Elettronica Certificata (PEC) e contenere la seguente documentazione :

Allegato A "Documentazione Amministrativa" corredato da fotocopie, dichiarazioni e certificazioni di cui all'art. 3 del Capitolato.

Allegato B "Offerta tecnica economica" compilando l'allegato "B".

Oggetto dell'offerta: "Preventivo per il servizio di noleggio di pullman per viaggi d'istruzione, visite e uscite didattiche anno 2023".

TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE:

L'offerta , nelle modalità suddette, dovrà pervenire improrogabilmente entro le ore **12.00 del giorno 20/12/2022**

Non saranno accettate offerte pervenute oltre il limite di tempo sopraindicato, per cui il rischio della mancata presentazione dell'offerta nei termini indicati resta ad esclusivo carico della ditta fornitrice.

Non saranno valutate offerte incomplete o condizionate o mancanti di uno dei documenti richiesti all'art. 3 del capitolato o non recanti la firma del legale rappresentante con la quale si accettano senza riserve tutte le condizioni riportate nel capitolato.

L'offerta presentata non potrà essere ritirata, modificata o sostituita con altra in sede di indagine e impegnerà la Ditta fin dal momento della presentazione.

VALUTAZIONE DELLE OFFERTE:

La valutazione e comparazione delle offerte sarà effettuata presso la sede legale dell'Istituto Comprensivo Vicenza 9 in via Bellini, 106 Vicenza, **il giorno 21/12/2022**. L'istituzione si impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni avvenute a causa di forza maggiore.

L'aggiudicazione sarà disposta con provvedimento del Dirigente Scolastico sulla base delle offerte presentate e l'eventuale materiale tecnico-illustrativo resterà di proprietà dell'istituto e non sarà restituito.

Le dichiarazioni, pena l'esclusione dall'indagine, devono essere complete di fotocopia di idoneo documento di identità valido del sottoscrittore.

PUBBLICITA':

La presente indagine è diffusa con le seguenti modalità :

– Pubblicazione all'albo on-line del nostro sito: www.icvicenza9.edu.it

_ Invio a 3/4 ditte locali.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO:

Assistente amministrativa Monica Pizzato - tel. 0444/1813918



TRATTAMENTO DATI PERSONALI :

ai sensi del GDPR 679/2016 si informa che:

- Le finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento riguardano la procedura di quanto in oggetto nella presente richiesta di offerta, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza.
- Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto potrà comportare la mancata prosecuzione della fase precontrattuale o la mancata o parziale esecuzione del contratto.
- Il trattamento dei dati avviene attraverso il sistema informatizzato o mediante archivi cartacei.

- Titolare del trattamento è la Dirigente Scolastica Simonetta Bertarelli.

CONTROVERSIE:

In caso di controversie il Foro competente è quello di Vicenza.



LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Simonetta Bertarelli

Allegati:

- Capitolato
- Allegato "A"- Documentazione amministrativa
- Allegato "B" - Offerta tecnica economica



CAPITOLATO SPECIALE

Art. 1 – Generalità

Questo istituto ha necessità di procedere ad una indagine di mercato per la fornitura del servizio di noleggio di pullman con conducente per viaggi d'istruzione, visite e uscite didattiche per l'anno 2023 per le destinazioni previste nell'art 2.

Si chiede pertanto la migliore offerta che sarà valutata in termini di qualità-costo.

Art. 2 - Oggetto dell'Indagine

Il presente capitolato ha per oggetto:

“Servizio di noleggio di pullman con conducente per viaggi d'istruzione, visite e uscite didattiche anno 2023” per le seguenti possibili destinazioni:

META	LUOGO	ALUNNI/ DOCENTI	PERIODO
Fattoria didattica LA BUONA TERRA	Cervarese S.Croce PD	89+15	Maggio 2023 (giornata int.)
Fattoria didattica RODEGHIERO	Colceresa VI	38+7	19 maggio 2023 (giornata int.)
Fattoria didattica RODEGHIERO	Colceresa VI	34+5	24 maggio 2023 (giornata int.)
ARCHEOLAND LUPO AZZURRO	Stallavena VR	63+10	16 maggio 2023 (giornata int.)
MUSE	Trento	102+16	06 giugno 2023 (giornata int.)
Azienda Agricola CARLAN	Longare VI	20+2	18 o 25 maggio 2023 (giornata int.)
PLANETARIO	Padova	22+3	Maggio 2023 (giornata int.)
MANTOVA-SABBIONETA	Mantova	87+12	Aprile/Maggio (giornata int.)
ANNECY 4gg (3notti)*	Francia		23Maggio/26maggio
ROMA 3gg (2notti) **	Roma	38+4	Maggio 2023

* Comprese spese vitto / alloggio autista.

** Il viaggio a Roma potrebbe essere anche di soli 2gg (1notte)

Art. 3 – Modalità di presentazione delle offerte

Per l'ammissione all'indagine la ditta partecipante, a pena di esclusione, dovrà presentare richiesta di partecipazione sull'allegato “ A” e dovrà produrre la seguente documentazione amministrativa secondo le modalità e la tempistica previsti nella richiesta di indagine:

1. Certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A. di data non anteriore a mesi 6 (sei) da quella di presentazione dell'offerta, ovvero autocertificazione del legale rappresentante, redatta ai sensi del DPR 28/12/00 n.445 e successive modifiche fino alla L.12/11/2011 n.183 in vigore dal 1° gennaio 2012.



2. Attestazione o fotocopia dei certificati di assicurazione, da cui risulti che i mezzi sono coperti da una polizza assicurativa per la copertura dei rischi a favore delle persone trasportate.
3. Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà rilasciata dal proprietario del veicolo, attestante che il personale impegnato è dipendente della ditta e che vengono rispettate le norme in vigore per quanto concerne i periodi di guida e i periodi di riposo nella settimana precedente il giorno di partenza.
4. Dichiarazione che i mezzi impiegati sono regolarmente forniti di cronotachigrafo e che gli stessi presentano una perfetta efficienza dal punto di vista della ricettività, in proporzione al numero dei partecipanti e dal punto di vista meccanico. L'efficienza dei veicoli deve essere comprovata dal visto di revisione tecnica annuale presso gli Uffici M. C. T. C..
5. Dichiarazione, a firma del legale rappresentante, dalla quale si evinca un'esperienza almeno triennale attraverso iniziative e attività realizzate in collaborazione con istituzioni scolastiche: è richiesta l'indicazione delle principali forniture effettuate negli ultimi 3 anni nel settore scuola.
6. Dichiarazione "**Allegato A**" sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante, in carta libera, con acclusa fotocopia leggibile di un documento di riconoscimento, con la quale lo stesso attesti sotto la propria personale responsabilità:
 - a. di avere preso conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari di cui all'oggetto dell'indagine, contenuti nel Capitolato Speciale;
 - b. che la ditta partecipante non sia in stato di fallimento, di liquidazione, di cessazione attività, di amministrazione controllata, di concordato preventivo, di non avere in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, di non versare in stato di sospensione dell'attività commerciale;
 - c. di non aver riportato condanne penali e di non avere carichi pendenti, di non aver riportato condanna, con sentenza passata in giudicato, per un reato che incida gravemente sulla moralità professionale o per delitti finanziari, nonché di non aver mai reso false dichiarazioni nel fornire informazioni che possono essere richieste in relazione al possesso dei requisiti necessari alla partecipazione ad indagini di mercato per forniture;
 - d. che la stessa sia in regola con le disposizioni di legge in materia di contributi previdenziali, assistenziali ed assicurativi per i propri lavoratori dipendenti ed altresì con gli obblighi nascenti dalle disposizioni di legge italiane in materia di imposte e tasse;
 - e. l'indicazione dei nominativi delle persone delegate a rappresentare ed impegnare legalmente l'impresa;
 - f. di essere in regola con le norme che disciplino il lavoro dei disabili, ai sensi e per gli effetti di quanto richiesto dall'art. 17 della Legge n. 68 del 12/03/1999;
 - g. che tutti gli automezzi, sono in regola con le norme antinquinamento vigenti ed in particolare che i pullman siano immatricolati a partire dall'anno 2003 in poi e siano in possesso della carta di circolazione con revisione annuale per verificare che il mezzo sia efficiente e abbia passato tutti i controlli;



h. di essere informato, ai sensi e per gli effetti del GDPR 679/2016, che i dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici esclusivamente nell'ambito degli eventuali inviti ad offrire nelle procedure negoziate.

7. Compilazione del DUVRI, ossia il documento di valutazione dei rischi.

8. Dichiarazione ai e per gli effetti dell'art. 3 L. 136 / 2010 così come modificata ed integrata dal D.L. 187/2010 concernenti: la scuola e la ditta aggiudicatrice dell'affidamento del servizio assumono gli obblighi di tracciabilità di cui alla legge 136 del 13.08.2010.

Sarà causa di risoluzione immediata del contratto l'effettuazione di relative transazioni eseguite senza avvalersi di banche.

La ditta aggiudicataria dell'affidamento del servizio s'impegnerà a comunicare gli estremi identificativi del Conto corrente dedicato di cui al medesimo comma 1 art 3 legge 136 del 13/08/2010 entro 7 giorni dall'aggiudicazione del servizio nonché entro lo stesso termine le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare.

La ditta aggiudicataria dell'affidamento del servizio s'impegnerà a fornire inoltre copia del casellario giudiziale e copia visura camera di commercio nei tempi indicati sopra.

S'impegna altresì a comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione.

Art. 4 – Automezzi

La Ditta aggiudicataria dovrà mettere a disposizione un numero di mezzi sufficienti a garantire sempre il servizio in **condizione di piena sicurezza tenendo conto del rapporto numero di posti seduti/numero di alunni e docenti trasportati;**

La Ditta aggiudicataria avrà facoltà di assegnare ad ogni singolo servizio il tipo di automezzo ritenuto più idoneo a garantire la migliore efficienza del servizio stesso;

Gli automezzi dovranno comunque essere idonei e rispondenti alle caratteristiche stabilite dalle vigenti disposizioni di Legge in materia;

Ogni e qualunque onere relativo alla gestione, comprese tasse, assicurazioni, manutenzioni ordinarie e straordinarie, collaudi, revisione annuale, spese di esercizio, ecc. nessuno escluso, farà carico all'aggiudicatario;

Gli automezzi dovranno in ogni caso permettere e garantire il trasporto di portatori di handicap;

Dovrà essere opportunamente documentata idonea copertura assicurativa per tutti i rischi derivanti.

Art . 5 - Personale addetto

La Ditta aggiudicataria dovrà possedere i requisiti previsti dal D.M. n. 448 del 20 dicembre 1991.

Si richiamano espressamente tutte le disposizioni sull'osservanza dei contratti di lavoro ed in particolare:



- di osservare le norme dettate in materia di sicurezza dei lavoratori, in particolare di rispettare tutti gli obblighi in materia di sicurezza e condizioni nei luoghi di lavoro, come dettate dal D.Lgs. 81/2008;
- nella prestazione dei servizi che formano oggetto dell'affidamento, la Ditta assegnataria si obbliga ad applicare integralmente nei confronti dei propri dipendenti tutte le norme contenute nel Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per dipendenti delle aziende del settore e negli accordi locali integrativi dello stesso, in vigore per il tempo e nelle località in cui si prestano i servizi suddetti, anche nei confronti dei propri soci.

Il personale addetto, data la delicatezza del servizio e il genere di utenza dovrà risultare di ineccepibile moralità, indenne da condanne penali, idoneo dal punto di vista sanitario e dovrà mantenere un contegno ineccepibile, corretto e riguardoso nei confronti dei passeggeri.

Che in tutti i casi in cui il viaggio preveda un percorso di durata inferiore alle 9 ore giornaliere, il personale addetto effettuerà un riposo non inferiore a 45 minuti ogni quattro ore e mezza di servizio.

Il personale addetto alla guida dovrà essere munito di patente D e certificato di abilitazione professionale (CAP).

In caso di contestazioni l'aggiudicatario si impegna a prendere nei confronti dei responsabili i provvedimenti che riterrà più opportuni.

Art. 6 – Viaggi con soggiorno in strutture alberghiere

La ditta, per i viaggi di più giorni, dovrà offrire sistemazioni in strutture alberghiere che non presentino rischi e pericoli per l'incolumità degli alunni e del personale accompagnatore e siano in possesso di tutti i requisiti e norme vigenti.

Art. 7 – Valutazione delle offerte

L'aggiudicazione avverrà secondo il criterio dell'offerta economicamente e qualitativamente più vantaggiosa a favore della ditta che avrà formulato l'offerta giudicata economicamente e qualitativamente più conveniente a seguito di una valutazione comparativa dei preventivi pervenuti entro il termine prefissato e secondo il punteggio come avanti specificato.

L'istituto valuterà esclusivamente offerte comprendenti tutte le voci richieste e non offerte parziali.

L'aggiudicazione diverrà definitiva ed efficace dopo la verifica del possesso dei requisiti ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e successive modifiche integrative con D.Lvo 56/2017.

L'Istituzione Scolastica si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo all'indagine o di prorogare, eventualmente, la data senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo.

L'Istituzione Scolastica si riserva inoltre la facoltà di non procedere all'affidamento del servizio qualora nessuna delle offerte presentate venga ritenuta conveniente od idonea in relazione all'oggetto del contratto ai sensi del D.Lgs. n.50/2016 e successive modifiche integrative con D.Lvo n.56/2017, o economicamente congrua o per motivi di pubblico interesse, senza che gli offerenti possano richiedere indennità o compensi di sorta.

L'amministrazione si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.



Art. 8 – Obblighi di effettuazione del servizio

La Ditta aggiudicataria è tenuta a garantire l'effettuazione del servizio in base agli accordi stabiliti.

L'aggiudicatario dovrà espletare il servizio senza alcuna interruzione sia nel caso di assenza o astensione dal lavoro del personale dipendente, sia in caso di guasto meccanico o di altra natura degli automezzi e senza alcun onere aggiuntivo per l'Istituto Comprensivo Vicenza 9.

Art . 9 - Spese contrattuali ed oneri vari

Tutte le spese contrattuali, imposte, tasse, diritti e simili nonché le denunce fiscali inerenti e conseguenti la stipula del contratto, sono a carico esclusivo della Ditta assegnataria dell'affidamento del servizio. Tutti i partecipanti a viaggi, visite o uscite d'istruzione debbono essere garantiti da polizza assicurativa contro gli infortuni.

Art . 10 - Osservanza dalle leggi

Oltre all'osservanza delle norme e condizioni specificate nel presente disciplinare, la Ditta assegnataria dell'affidamento del servizio assume l'obbligo di osservare e di far osservare ai propri dipendenti tutte le disposizioni stabilite da Leggi e Regolamenti in vigore o emanati nel corso del contratto, che comunque siano applicabili all'espletamento del servizio.

Art . 11 - Stipulazione del contratto

L'Istituzione Scolastica notificherà alla ditta, una volta espletata l'indagine, l'avvenuta aggiudicazione del servizio, chiedendo, altresì, la trasmissione dei documenti necessari per la stipula del contratto. Nella data che verrà fissata dalla scuola si provvederà alla stipula del contratto per l'affidamento del servizio.

Art . 12 - Risoluzione del contratto

In tutti i casi di inadempimento, da parte dell'aggiudicatario, anche di uno solo degli obblighi derivanti dal contratto questo potrà essere risolto dall'Amministrazione ai sensi delle disposizioni del Codice Civile.

E' prevista la risoluzione contrattuale, inoltre, anche nei seguenti casi:

- a) nel caso di riscontrata non veridicità in tutto o in parte delle dichiarazioni e dei contenuti della documentazione d'offerta, anche se riscontrata successivamente alla stipula del contratto ed a forniture parzialmente eseguite;
- b) quando l'aggiudicatario venga sottoposto ad una procedura di fallimento;
- c) nel caso di gravi e ripetute inadempienze dell'aggiudicatario;
- d) sospensione o arbitrario abbandono del servizio;



Nelle ipotesi sopra descritte il contratto sarà risolto di diritto con effetto immediato a seguito della dichiarazione dell'Amministrazione aggiudicatrice, in forma di lettera raccomandata, di volersi avvalere della clausola risolutiva. Nel caso di risoluzione del contratto l'aggiudicatario è obbligato alla immediata sospensione del servizio e al risarcimento dei danni consequenziali.

Art. 13 – Criteri di aggiudicazione

Il criterio di aggiudicazione del servizio sarà quello dell'offerta economicamente e qualitativamente più vantaggiosa sulla base dei criteri di seguito indicati e con l'indicazione del punteggio massimo attribuibile:

Offerta tecnica	30 punti
Offerta economica	70 punti
Punteggio totale	100 punti

Offerta tecnica

I 30 punti saranno attribuiti sulla base della seguente tabella:

Penale per disdetta uscita/viaggio per causa di forza maggiore	Nessuna penale = Punti 10 Penale del _____% sull'importo dell'uscita/viaggio = Punti 0
Pedaggi autostradali	Sempre compresi = Punti 5 Non comprese o parzialmente comprese = Punti 0
Parcheggi	Sempre compresi = Punti 5 Non compresi o parzialmente compresi = Punti 0
Eventuale ecopass	Sempre compreso = Punti 4 Non compreso o parzialmente compreso = Punti 0
Parco macchine di proprietà	Max punti 4. Punti 0,5 a mezzo di proprietà.
Sistema qualità	Punti 1
Collaborazioni precedenti con altre Scuole negli anni 2017/18_21/22	Max Punti 1. Punti 0,25 per ogni scuola debitamente documentato.



Offerta economica

I 70 punti saranno attribuiti alle offerte sulla base della seguente tabella:

Descrizione	
Prezzo offerto	Max 70 punti
	<u>PbxPmax</u>
	Po
	Pb = prezzo più basso Pmax = punteggio massimo attribuibile Po = prezzo offerto in esame
Totale	70

Le ditte dovranno presentare la proposta per le singole mete **con i prezzi IVA inclusa**.

In caso di parità di punteggio si procederà ad attribuire il servizio in rapporto al prezzo più basso offerto per ogni singola destinazione/meta.

In caso di non disponibilità del pullman per la data fissata, si potrà procedere a contattare la Ditta seconda arrivata nell'indagine e poi la terza.

Art. 14 - Aggiudicazione della fornitura

La valutazione delle offerte sarà affidata ad un'apposita Commissione Giudicatrice .

Procedura di aggiudicazione:

1. La Commissione procederà alla verifica della regolarità della documentazione amministrativa presentata relativa ai requisiti di ammissione, successivamente valuterà l'Offerta Tecnico-Economica e attribuirà i punteggi con le modalità indicate nel presente indagine.
2. La Commissione produrrà la propria graduatoria e la Dirigente Scolastica provvederà ad emanare il provvedimento di aggiudicazione del Servizio per **anni 1** e alla stipula del contratto con scadenza 31 dicembre 2023.

Art. 15 – Validità dei prezzi

I prezzi si intendono fissati dalla Ditta assuntrice in base a calcoli di propria convenienza e quindi, sono indipendenti da qualunque eventualità che essa non abbia tenuto presente; non potranno pertanto subire alcun aumento dopo l'aggiudicazione e per tutto il termine di esecuzione della fornitura del servizio.



Art. 16 - Prestazioni dei servizi

I servizi di cui al presente capitolato verranno prenotati dall'Amministrazione con un anticipo minimo di cinque (5) giorni, salvo urgenze non prevedibili.

Art. 17 - Subappalto

Per l'esecuzione del servizio è fatto divieto di ricorrere al subappalto.

Art. 18 – Modalità di pagamento

L'istituzione scolastica si impegna a corrispondere all'Ente aggiudicatario il compenso secondo le seguenti modalità: a completamento del servizio, entro 30 giorni dal ricevimento di regolare **fattura elettronica**. Codice univoco ai fini della fatturazione elettronica: **UF2KYU**

Art. 19 – Informativa

L'istituto informa che i dati forniti per le finalità connesse all'indagine saranno trattate in conformità alle disposizioni del GDPR 679/2016 e saranno comunicati a terzi solo per motivi inerenti la stipula e la gestione del contratto..

Per quanto non previsto nel presente Capitolato e nella richiesta di partecipazione all'indagine di mercato, valgono le disposizioni legislative vigenti in materia.



LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Simonetta Bertarelli.



Allegato A

Documentazione Amministrativa

Indagine di mercato per l'affidamento del servizio di noleggio di autobus per visite guidate e gite scolastiche per l'anno 2023.

Il sottoscritto _____,

nato a _____ (____) il _____, residente

a _____ via _____ n. _____ in qualità di

legale rappresentante della Ditta _____

con sede in _____

Partita IVA/Codice fiscale n. _____

CHIEDE

di partecipare all'indagine di mercato per l'affidamento del servizio di noleggio di autobus per visite guidate e gite scolastiche per l'anno 2023.

A tal fine, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 76 del DPR 445/2000 e successive modifiche e integrazioni, consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di rilascio di dichiarazioni false e mendaci e/o di formazione di atti e documenti falsi e uso degli stessi,

DICHIARA

sotto la propria responsabilità:

- di avere preso conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari di cui all'oggetto dell'indagine, contenuti nel Capitolato Speciale;



- che questa Ditta è iscritta al numero _____ del Registro delle imprese _____, tenuto dalla C.C.I.A.A. di _____ con sede _____ via _____ n. _____ cap _____

- che la ditta non si trova in stato di fallimento, di liquidazione, di cessazione attività, di amministrazione controllata, di concordato preventivo, di non avere in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, di non versare in stato di sospensione dell'attività commerciale;

- di non aver riportato condanne penali e di non avere carichi pendenti, di non aver riportato condanna, con sentenza passata in giudicato, per un reato che incida gravemente sulla moralità professionale o per delitti finanziari, nonché di non aver mai reso false dichiarazioni nel fornire informazioni che possono essere richieste in relazione al possesso dei requisiti necessari alla partecipazione ad appalti pubblici di forniture;

- che la ditta è in regola con le disposizioni di legge in materia di contributi previdenziali, assistenziali ed assicurativi per i propri lavoratori dipendenti ed altresì con gli obblighi nascenti dalle disposizioni di legge italiane in materia di imposte e tasse;

Matricola INPS _____ Matricola INAIL _____

- nominativi delle persone delegate a rappresentare ed impegnare legalmente l'impresa:

-di essere in regola con le norme che disciplinano il lavoro dei disabili, ai sensi e per gli effetti di quanto richiesto dall'art. 17 della Legge n. 68 del 12/03/1999;

- che tutti gli automezzi, sono in regola con le norme antinquinamento vigenti ed in particolare che i pullman siano immatricolati a partire dall'anno 2003 in poi e siano in possesso della carta di circolazione con revisione annuale per verificare che il mezzo sia efficiente e abbia passato tutti i controlli.

- di essere informato, ai sensi e per gli effetti del GDPR 679/2016, che i dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici esclusivamente nell'ambito degli eventuali inviti ad offrire, nelle procedure negoziate.



DICHIARA INOLTRE

in ottemperanza alle disposizioni della legge 13 agosto 2010 n. 136 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari:

- di allegare compilazione del DUVRI, ossia il documento di valutazione dei rischi.
- in caso di aggiudicazione s’impegna a fornire inoltre copia del casellario giudiziale e copia visura camera di commercio nei tempi indicati.
- di accettare le condizioni contrattuali e le eventuali penalità previste dal Decreto Legislativo 163/2006 e dal relativo regolamento e s’impegna altresì a comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione;
- di assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all’articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i. e che gli estremi identificativi del conto corrente bancario/postale dedicato alle commesse pubbliche nel quale transiteranno tutti i movimenti finanziari relativi alla vendita, sono i seguenti:

Banca (Denominazione completa) – Agenzia/Filiale (denominazione e indirizzo)/Poste Italiane S.p.A

Codice IBAN:

Paese	Cin Eur	Cin	ABI	CAB	Numero Conto Corrente

Intestatario del conto (ragione sociale completa dell’Azienda, sede legale e dell’unità produttiva, dell’appalto e il codice fiscale)



- che le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso sono:

Cognome e nome _____ nato a _____

il _____ codice fiscale _____

Cognome e nome _____ nato a _____

il _____ codice fiscale _____

- si allega copia documento di riconoscimento del rappresentante legale in corso di validità.

Luogo e data _____

Timbro e firma del Legale Rappresentante



ALLEGATO "B"

OFFERTA TECNICA ECONOMICA

Indagine di mercato per l'affidamento del servizio di noleggio di autobus per visite guidate e gite scolastiche per l'anno 2023.

Al Dirigente Scolastico
dell' Istituto Comprensivo Vicenza 9
Via Bellini, 106
36100 VICENZA

Il /La sottoscritto/a _____

Nato/a a _____ il _____

codice fiscale _____ in qualità di

legale rappresentante della ditta _____

con sede legale in _____ CAP _____ via _____

Partita IVA _____ tel. _____

fax _____ e-mail _____

In relazione alla richiesta di indagine di mercato del vs. istituto con la presente formalizza la propria migliore offerta per la fornitura di **“noleggio di pullman per visite didattiche e gite scolastiche per l'anno 2023”** secondo le modalità del capitolato.

Allego alla presente tutta la documentazione richiesta nel capitolato.



META	ALUNNI/ DOCENTI	PERIODO	PREZZO (IVA inclusa)
Fattoria didattica LA BUONA TERRA	89+15	Maggio 2023 (giornata int.)	
Fattoria didattica RODEGHIERO	38+7	19 maggio 2023 (giornata int.)	
Fattoria didattica RODEGHIERO	34+5	24 maggio 2023 (giornata int.)	
ARCHEOLAND LUPO AZZURRO	63+10	16 maggio 2023 (giornata int.)	
MUSE	102+16	06 giugno 2023 (giornata int.)	
Azienda Agricola CARLAN	20+2	18 o 25 maggio 2023 (giornata int.)	
PLANETARIO	22+3	Maggio 2023 (giornata int.)	
MANTOVA-SABBIONETA	87+12	Aprile/Maggio (giornata int.)	
ANNECY 4gg (3notti)*		23Maggio/26maggio	
ROMA 3gg (2notti)**	38+4	Maggio 2023	

* Compreso spese vitto / alloggio autista.

** Il viaggio a Roma potrebbe essere anche di soli 2gg (1notte)

		Segnare con una X nel riquadro di interesse	
5	Penale per disdetta uscita/viaggio per causa di forza maggiore	<input type="checkbox"/> Nessuna penale	<input type="checkbox"/> Penale del _____% sull'importo dell'uscita/viaggio
		Sempre compresi (specificare con un si o con un no)	Non sempre compresi (specificare con un si o con un no)
6	Pedaggi autostradali		
7	Parcheggi		
8	Eventuale Ecopass		
Compilare la parte sottostante			
9	Parco macchine di proprietà		
10	Sistema qualità		
11	Collaborazioni precedenti con altre Scuole negli anni Scuole negli anni 2017/18_21/22		

Data _____

Timbro e firma del Legale Rappresentante

