

**VERBALE N. 3 DEL 25 giugno 2026**

Oggi, 25 giugno 2026, alle ore 18:00, come da convocazione prot.3324 del 19/06/2026, si è riunito in presenza nella sede della secondaria di primo grado il Consiglio d'Istituto dell'Istituto Comprensivo n.9 di Vicenza nelle persone di:

N	COGNOME	NOME	QUALIFICA	PLESSO	P	A
1	GAVRILOVIC	SASA	GENITORE	SCUOLA PRIMARIA GIOVANNI XXIII	X	
2	LORENZETTO	GIUSEPPE	GENITORE	SCUOLA PRIMARIA ZECCHETTO	X	
3	ROMEO	STEFANIA	GENITORE	SCUOLA PRIMARIA GIOVANNI XXIII	X	
4	LUCOIU	VIORICA NICOLETA	GENITORE	SCUOLA SECONDARIA AMBROSOLI	X	
5	DI GIOIA	MARCO	GENITORE	SCUOLA SECONDARIA AMBROSOLI	X	
6	BERRIO	CLAUDIA	GENITORE	SCUOLA PRIMARIA GIOVANNI XXIII		X
7	CURRO'	CARMELA	GENITORE	SCUOLA SECONDARIA AMBROSOLI		X
8	FERRARIN	ALISON	GENITORE	SCUOLA INFANZIA KETTY TREVISAN LAMPERTICO	X	
9	MASIN	DAVIDE	DOCENTE	SCUOLA PRIMARIA ZECCHETTO	X	
10	ZECCA	ANNA	DOCENTE	SCUOLA PRIMARIA ZECCHETTO	X	
11	RISPOLI	SABINA	DOCENTE	SCUOLA SECONDARIA AMBROSOLI	X	
12	VIGGIANO	PASQUALINA	DOCENTE	SCUOLA PRIMARIA GIOVANNI XXIII		X
13	TORTORA	SABRINA	DOCENTE	SCUOLA SECONDARIA AMBROSOLI		X
14	CALAMIA	SIMONA	DOCENTE	SCUOLA SECONDARIA AMBROSOLI	DECADUTA	
15	LIMONGELLI	LUCA	DOCENTE	SCUOLA SECONDARIA AMBROSOLI	X	
16	PINATO	ESTHER	DOCENTE	SCUOLA PRIMARIA GIOVANNI XXIII	X	



17.	NASONE	FRANCESCA	ASSISTENTE AMMINISTRATIVO	SEGRETERIA	X	
18	PIZZATO	MONICA	ASSISTENTE AMMINISTRATIVO	SEGRETERIA		X
19	BERTARELLI	SIMONETTA	DIRIGENTE SCOLASTICO	MEMBRO DI DIRITTO	X	

Accertato il numero legale dei presenti (13 su 18), alle ore 18:00 viene aperta la seduta. Presiede il Signor Marco Di Gioia. Funge da segretario la consigliera Anna Zecca. È presente la DSGA Silvia Tasca.

Si procede con il seguente ordine del giorno.

1. Approvazione verbale della seduta precedente;
2. Adozione libri di testo 2026/2027;
3. Organizzazione anno scolastico 2026/2027: orari di lezione; distribuzione classi; numero classi; organico personale;
4. Utilizzo locali per Centri estivi;
5. Orari provvisori delle lezioni settembre 2026;
6. Calendario scolastico 2026/2027;
7. Approvazione chiusura scuola per prefestivi;
8. Criteri di assegnazione dei docenti alle classi;
9. Contributo scolastico 2026/2027;
10. Rinnovo triennale collaborazione con Ditta Karon per supporto Privacy;
11. Contratto di affidamento biennale del RSPP, Psicologo scolastico;
12. Adesione Avviso 112894, 11/05/2026, FSE+, Piano Estate 2026-2027;
13. Varie ed eventuali.

1. Approvazione verbale della seduta precedente

Delibera n. 52

Il Consiglio approva a maggioranza (12 voti favorevoli) il verbale della seduta precedente; si astiene la consigliera Rispoli, perché assente nella precedente seduta.

2. Adozione libri di testo 2026-27

Delibera n. 53

La Dirigente presenta l'elenco di libri da adottare nelle future classi prime primaria e secondaria e nelle future classi quarte della scuola primaria. Inoltre ricorda che per la Scuola Secondaria è fissato un tetto massimo di spesa complessiva per libri di testo adottati, mentre i prezzi di copertina dei libri di testo della scuola primaria sono stabiliti con decreto ministeriale.

Per l'anno scolastico 2026/2027 il tetto di spesa massimo è stato rispettato per tutte le classi della secondaria di primo grado, applicando la riduzione del 10% (per testi di tipologia B) e sfioramento consentito del 20%. Non viene adottato alcun testo per IRC.

La docente Rispoli interviene motivando il cambio del testo di Scienze della secondaria: quello precedente risaliva ad oltre 8 anni fa; il nuovo testo rispetta le Nuove Indicazioni ministeriali, con sezioni dedicate alle STEM e all'informatica e con interfaccia digitale; contiene inoltre un plico con le esperienze laboratoriali. La docente ricorda che la scuola secondaria all'interno dell'offerta formativa curricolare prevede la realizzazione di due esperienze laboratoriali annuali (di 12 ore ciascuna), tra queste sono inserite anche attività laboratoriali di scienze per le quali il nuovo testo risulta funzionale.



Di seguito si riporta il costo totale delle adozioni approvate per la scuola secondaria di I grado – a.s. 2026/2027:

classi prime costo totale € 322,75; tetto di spesa massimo: 327,24

classi seconde costo totale € 130,05; tetto di spesa massimo: 130,68

classi terze costo totale € 144,00; tetto di spesa massimo: 146,88

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

- **Sentita** la relazione del Dirigente scolastico;
- **Vista** la Delibera del Collegio dei Docenti del 12 maggio 2026;
- **Visto** il Decreto MIM 51 del 26 marzo 2026;
- **Vista** la circolare MIM 97152 del 31 marzo 2026;

DELIBERA

Di adottare l'elenco dei testi come proposto dal Collegio dei Docenti del 12 maggio 2026 e di applicare la seguente tabella di spesa per i testi della secondaria di primo grado:

Nome breve con cod. mecc.	Nome	Tempo scuola	Tetto di spesa con riduzione 10% (se tutti i libri di tipologia B) + sfioramento del 20%	Costo totale adozioni approvate da acquistare
AMBROSOLI (VIMM86201B)	1A	30 ORE SETTIMANALI	327,24	322,75
AMBROSOLI (VIMM86201B)	1B	30 ORE SETTIMANALI	327,24	322,75
AMBROSOLI (VIMM86201B)	1C	30 ORE SETTIMANALI	327,24	322,75
AMBROSOLI (VIMM86201B)	1D	30 ORE SETTIMANALI	327,24	322,75
AMBROSOLI (VIMM86201B)	2A	30 ORE SETTIMANALI	130,68	130,05
AMBROSOLI (VIMM86201B)	2B	30 ORE SETTIMANALI	130,68	130,05
AMBROSOLI (VIMM86201B)	2C	30 ORE SETTIMANALI	130,68	130,05
AMBROSOLI (VIMM86201B)	2D	30 ORE SETTIMANALI	130,68	130,05
AMBROSOLI (VIMM86201B)	3A	30 ORE SETTIMANALI	146,88	144
AMBROSOLI (VIMM86201B)	3B	30 ORE SETTIMANALI	146,88	144
AMBROSOLI (VIMM86201B)	3C	30 ORE SETTIMANALI	146,88	144
AMBROSOLI (VIMM86201B)	3D	30 ORE SETTIMANALI	146,88	144

Sottoposto a votazione, il provvedimento è approvato con voti unanimi e palesi.

La consigliera Francesca Nasone lascia il Consiglio alle 18:20; la consigliera Stefania Romeo entra alle 18:20.



3. Organizzazione anno scolastico 2026-27

Delibera n. 54

La Dirigente, con l'aiuto di fotocopie distribuite all'assemblea, spiega l'organizzazione per il prossimo anno scolastico.

Orario definitivo 2026 – 2027 e attività pomeridiane

Infanzia: L'ingresso è previsto tra le 7:45 e le 9:00 con uscita nell'intervallo 15:30 e 16:00.

Il 30 giugno 2027, ultimo giorno di scuola, orario fino alle ore 13:00.

Primaria Giovanni XXIII: Lunedì-venerdì: 8:00 - 13:00.

- Tempo normale: mercoledì: 8:00-16:00 con servizio mensa
- Tempo pieno (classe 1^A, 1^B, 2^A 3^A): tutti i giorni 8:00 – 16:00 con servizio mensa in due turni (12:00-13:00 e 13:00-14:00)
- Il 12 giugno 2027, ultimo giorno di scuola, orario fino alle 14:00 con mensa inclusa.
- Pomeriggi integrativi facoltativi: lunedì e giovedì (con pausa panino).
- Ipotesi di doposcuola con ALINSIEME da verificare (martedì e venerdì)

Primaria Zecchetto:

Tempo normale:

Lunedì – venerdì: 8:00 – 13:00

mercoledì: 8:00-16:00 con servizio mensa.

Rientro 4^A e 5^A per svolgere l'attività di educazione fisica con pranzo al sacco

- Tempo pieno
Lunedì-venerdì: 8.00-16.00.
Si precisa che le due ore di educazione fisica rientrano nelle 40 ore settimanali senza ore aggiuntive.
- Il 12 giugno 2027, ultimo giorno di scuola, orario fino alle 14:00 con mensa inclusa
- Servizio di anticipo attivo dal 14 settembre 2026 dalle 7:30 alle 8:00 con Associazione Genitori Scuole del 9
- Servizio di posticipo attivo dal 14 settembre dalle 15:00 alle 18:30 con Associazione Genitori Scuole del 9

Scuola secondaria: Lunedì-venerdì: 7:50-13:50

- Da confermare i rientri pomeridiani dal lunedì al venerdì per attività sportive e l'attività di rugby
- rientri pomeridiani per attività con Legger-Mente
- rientri pomeridiani per attività musicali

Tempo scuola

Infanzia: 40 ore settimanali

Primaria tempo normale: prima, seconda, terza 28 ore - quarte e quinte 31 ore settimanali

Primaria tempo pieno: 40 ore settimanali

Secondaria di primo grado: 30 ore settimanali

**Incontri scuola - famiglia****SCUOLA DELL'INFANZIA**

3/09/2026: ore 17:00 – 18:00 Colloqui individuali con i genitori dei bambini piccoli, medi e grandi neo iscritti

11/09/2026: ore 17:00 – 18.00 Incontro con i genitori dei bambini medi e grandi

SCUOLA PRIMARIA L. ZECCHETTO

10/09/2026: ore 17.00 – 18.00 Incontro con i genitori dei bambini delle classi prime

SCUOLA PRIMARIA GIOVANNI XXIII

10/09/2026: 17.00 – 18.00 Incontro con i genitori dei bambini delle classi prime

SCUOLA SECONDARIA G. AMBROSOLI

4/09/2025: 17.00 – 18.00 Incontro con tutti i genitori degli studenti delle classi prime

Classi e alunni

Infanzia: 62 alunni - tre sezioni - 2 alunni con disabilità

Giovanni XXIII: 97 alunni - 6 classi - 16 alunni con disabilità

L. Zecchetto: 343 alunni – 18 classi - 34 alunni con disabilità

G. Ambrosoli: 236 alunni - 12 classi - 24 alunni con disabilità

Totale 738 alunni iscritti di cui 76 con disabilità

Organico di diritto

Ordine scuola	tipologia	cattedre
primaria	Posto comune	42
	inglese	1
	potenziamento	4
	sostegno	17
	IRC	3
	Ed. motoria	20 ore
infanzia	Posto comune	6
	sostegno	1
	irc	4 ore 30 minuti
secondaria	A022	6 + 12 ore
	A023	0
	A028	4
	AB25 (inglese)	2
	AC25 (spagnolo)	1 + 6 ore
	A001 (arte)	1 + 6 ore
	A030 (musica)	1 + 6 ore
	A060 (tecnologia)	1 + 6 ore



A049 (ed. fisica)	1 + 6 ore
sostegno	9
irc	12 ore
Collaboratori scolastici	14
Assistenti amministrativi	5
DSGA	1

Ingressi

Si conferma l'uscita autonoma per alunni delle classi 5^a della primaria e per gli studenti della secondaria, salvo diverse indicazioni scritte da parte dei genitori.

G. Ambrosoli

Si mantengono i tre ingressi (cancello palestra – cancello segreteria- cancello CPIA); per una migliore sorveglianza sia in entrata che in uscita i docenti prendono in consegna gli alunni al cancello.

L. Zecchetto

Vengono definite tre zone: cancello principale, zona attesa interna al cortile, cancelletto di Via Bellini

Zona ingresso/uscita	classi
Ingresso dal cancello di via Corelli e attesa nel cortile interno	1A-1B-2A-2B-2C-2D
Attesa e ingresso dal cancello del parcheggio di via Bellini	3A-3B-3C-3D 4A-4B-4C-4D 5A-5B-5C-5D (uscita autonoma)

Giovanni XXIII

L'ingresso verrà definito a settembre sulla base dello stato dei lavori.

Dal 21 settembre 2026 diviene operativo l'orario definitivo completo di mensa e rientri pomeridiani.

Si apre la discussione.

Le classi 4^a e 5^a a tempo normale hanno un rientro con mensa il mercoledì e un altro rientro (lunedì o giovedì) senza mensa per le ore di Ed. Fisica. Se i genitori volessero, sarebbe possibile attivare la mensa anche in questo secondo rientro. Si decide che a settembre si farà un sondaggio.

Per l'Infanzia l'ultimo giorno di scuola sarà il 30 giugno, con chiusura alle 13:00 con festa finale.

Per la Primaria a tempo pieno l'ultimo giorno di scuola sarà l'11 giugno (il 12 è sabato) e la chiusura sarà alle 14:00 con mensa inclusa.

Alla Scuola Primaria Giovanni XXIII sono sempre previsti i pomeriggi integrativi facoltativi e molto probabilmente il doposcuola assistito con la cooperativa Alinsieme.

Alla Scuola Primaria Zecchetto il servizio di anticipo/posticipo è attivo dal 14 settembre.

Alla Scuola Secondaria Ambrosoli i rientri pomeridiani dipenderanno da quante e quali società sportive si riuscirà a coinvolgere. Sono confermate le attività musicali con l'O.G.V. e lo studio assistito con gli specialisti dell'associazione Legger-Mente. Il prof. Limongelli vorrebbe dedicare qualche pomeriggio a corsi di recupero per gli alunni.

Il calendario del primo incontro scuola- famiglia con i nuovi iscritti è già stato fissato, secondo le consuete modalità.

In merito ai numeri relativi alle classi e agli alunni che frequentano l'Istituto, la dirigente fa notare l'alta percentuale di disabilità presente, più alta della media. Precisa, inoltre, che l'organico di diritto



è quello che il Provveditorato definisce a marzo, sulla base delle iscrizioni, ma che a luglio sarà ritoccato dall'organico di fatto, sulla base delle reali e aggiornate necessità della scuola.

Per Inglese alla Primaria c'è una sola cattedra completa con insegnante specialista, che viene integrato da personale interno con abilitazione all'insegnamento L2.

Delle 17 cattedre di sostegno, alla Primaria, solo 4 saranno coperte da docenti di ruolo in servizio a settembre, il resto verrà coperto tramite scorrimento di graduatorie e, se necessario, tramite interpello. Presumibilmente la copertura completa delle cattedre sarà definita ad ottobre. Questo è il motivo principale che induce a programmare un avvio dell'anno scolastico con orario ridotto.

Nella Secondaria la situazione dell'organico di sostegno è più stabile, con meno cattedre vacanti.

La figura del docente A023, insegnante di Italiano per stranieri alla secondaria, non è stata confermata per l'anno scolastico 2026/2027. Il Ministero, che ha introdotto questa figura lo scorso anno, ne ha ridimensionato il numero e al nostro Istituto non è stata più assegnata. La D.S. sta cercando di ottenere una risposta dal Provveditorato.

Ingressi e uscite: si ribadisce l'uscita autonoma per le classi 5^a primaria e tutte le classi della secondaria, salvo diversa indicazione del genitore.

Alla Zecchetto si era proposto un unico ingresso da via Bellini per tutte le classi dalla 2^a alla 5^a, perché il parcheggio è più capiente. Tuttavia alcuni consiglieri si oppongono e, dopo discussione, si decide che le classi 1^a (quest'anno solo 2) e le classi 2^a saranno dentro il cortile di via Corelli, mentre tutte le altre classi 3^a-4^a-5^a entreranno da via Bellini. Questo per facilitare i genitori che all'uscita devono recuperare più figli.

Alla Giovanni XXIII l'ingresso sarà da definire in base allo stato dei lavori; probabilmente a settembre l'anno si avvierà con gli ingressi da via Faccio e da via Adenauer, ma presumibilmente a marzo gli ingressi saranno solo da via Faccio.

A tal proposito, in Consiglio si discute sui lavori che sono stati decisi dal Comune e che interesseranno la sede della primaria Giovanni XXIII. La consigliera Romeo spiega che nella riunione del 27 maggio gli assessori si sono dimostrati disponibili e hanno tranquillizzato circa il tipo di utenza che frequenterà il Centro giovanile che sorgerà nei locali della Giovanni XXIII.

La Dirigente ha spiegato gli accordi raggiunti con gli assessori Tosetto e Selmo e le compensazioni che saranno offerte alla Giovanni (rifacimento bagni, utilizzo teatro Bixio,...).

Il consigliere Gavrilovic auspica che siano rispettate le esigenze dei 16 alunni con disabilità presenti nella scuola (circa il 15% dell'utenza) che l'hanno scelta proprio per le dimensioni contenute.

IL CONSIGLIO d'ISTITUTO

- **Visto** il DPR 275/1999 sull'autonomia scolastica;
- **Visto** l'organico dell'Istituto per l'anno scolastico 2026-2027;
- **Sentita** la proposta della Dirigente scolastica;

DELIBERA

Di approvare l'organizzazione sopra schematizzata per l'anno scolastico 2026-2027.

Sottoposto a votazione, il provvedimento è approvato con voti unanimi e palesi.

La consigliera Lucoiu entra alle 18:30.



4. Utilizzo locali per Centri Ricreativi Estivi e utilizzo palestre

Delibera n. 55

La dirigente comunica che l'Amministrazione comunale ha approvato l'assegnazione all'Associazione Genitori Scuole del 9, referente Giorgio Porzionato, l'uso degli spazi per i Centri Ricreativi estivi da svolgersi alla Zecchetto, con coinvolgimento occasionale della palestra dell'Ambrosoli. I locali del piano terra della scuola Zecchetto vengono utilizzati per le attività dei centri estivi dal giorno 8 giugno al 4 settembre, dalle ore 7:00 alle 19:00.

La Dirigente informa, inoltre, in merito all'utilizzo delle palestre Ambrosoli, Zecchetto, Giovanni XXIII in orario extrascolastico, stagione sportiva 2026/2027, da parte di Associazioni e Società Sportive Dilettantistiche.

Il Consiglio conferma gli orari di utilizzo delle palestre annesse alle scuole primarie Zecchetto e Giovanni XXIII, nonché della palestra annessa alla secondaria Ambrosoli:

fino alle 17:00 le palestre sono in uso all'Istituto Comprensivo n.9 per esigenze didattiche;

dalle 17:00 le palestre sono a disposizione di Associazioni e Società Sportive Dilettantistiche che ne facciano richiesta all'Ufficio Sport del comune.

In assenza di lavori di manutenzione, il consigliere Masin chiede di poter ottenere dal Comune una riduzione nell'uso della palestra Zecchetto, perché non è in buono stato, soprattutto i bagni e gli spogliatoi richiedono interventi di risanamento.

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

- **Visto** il DPR 275/1999 sull'autonomia scolastica;
- **Valutate** le esigenze didattiche e formative dell'Istituto per l'anno scolastico 2026-2027;
- **Sentita** la proposta della Dirigente scolastica;

DELIBERA

L'utilizzo delle palestre Zecchetto, Giovanni XXIII, Ambrosoli sino alle 17:00 per garantire l'offerta formativa dell'Istituto.

Sottoposto a votazione, il provvedimento è approvato con voti unanimi e palesi.

5. Orari provvisori delle lezioni – settembre 2026

Delibera n. 56

La dirigente, tenuto conto delle esigenze didattiche e delle risorse professionali concesse all'Istituto, propone il seguente orario provvisorio l'avvio dell'anno scolastico 2026/2027:

Infanzia

giorno	orario	Alunni interessati
10 settembre	8:00 – 11:00	Inserimento bambini <u>nuovi iscritti</u>
11 – 18 settembre	7:45 – 12.45	<u>Tutti</u> i bambini iscritti
Dal 21 settembre 2026 al 30 giugno 2027	7:45 – 16:00 (prima uscita 12:45-13:00;	Tutti



	ultima uscita 15:30-16:00)	
--	----------------------------	--

Primaria Giovanni XXIII

giorno	orario	Alunni interessati
10 settembre	8:00 – 12:00	Alunni di classe 2 [^] -3 [^] -4 [^]
10 settembre	9:00 – 12:00	Alunni di classe 1 [^]
11 settembre	8:00 – 12:00	Tutti gli alunni
14 – 18 settembre	8:00 – 13:00	<u>Tutti</u> gli alunni
Dal 21 settembre 2026 al 12 giugno 2027	8:00 – 16:00	1A, 1B, 2A, 3A tempo pieno: tutti i giorni uscita alle 16:00 4A: mercoledì (con servizio mensa) e lunedì uscita alle 16:00 5A: giovedì e mercoledì (con servizio mensa) uscita alle 16:00

Primaria Zecchetto

giorno	orario	Alunni interessati
10 settembre	8:00 – 12:00	Alunni di classe 2 [^] -3 [^] -4 [^] -5 [^]
10 settembre	9:00 – 12:00	Alunni di classe 1 [^]
11 settembre	8:00 – 12:00	Tutti gli alunni
14 – 18 settembre	8:00 – 13:00	<u>Tutti</u> gli alunni
Dal 21 settembre 2026 al 12 giugno 2027	8:00 – 16:00	Tutti gli alunni in base al tempo scuola

Scuola Secondaria di I grado

giorno	orario	Alunni interessati
10 settembre	7:50 – 12:50	Alunni di classe 2 [^] -3 [^]
10 settembre	9:00 – 12:50	Alunni di classe 1 [^]
11-18 settembre	7:50 – 12:50	<u>Tutti</u> gli alunni
Dal 21 settembre 2026 al 12 giugno 2027	7:50 – 13:50	Tutti gli alunni

La discussione si sofferma sul fatto che il primo giorno alla Scuola dell'Infanzia, come di consueto, è dedicato ai nuovi iscritti, per un inserimento più tranquillo.

Nella Scuola Primaria, il primo giorno di scuola i bambini di classe 1[^] entrano un'ora dopo, per garantire un'accoglienza più adeguata.

Dal 21 settembre inizia l'orario completo, con mensa e rientri pomeridiani per tutti gli ordini di scuola. Dopo ampia discussione,

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

- **Visto** il DPR 275/1999 sull'autonomia scolastica;
- **Visto** l'organico dell'Istituto per l'anno scolastico 2026-2027;



- **Sentita** la proposta della Dirigente scolastica;

DELIBERA

Di approvare l'organizzazione sopra descritta per l'avvio dell'anno scolastico 2026-2027.

Sottoposto a votazione, il provvedimento è approvato con voti unanimi e palesi.

6. Calendario scolastico 2026/2027

Delibera n. 57

Con delibera n. 239 del 14 aprile 2026, la Giunta Regionale del Veneto ha fissato il Calendario scolastico 2026/2027. Il calendario scolastico regionale prevede alcune pause durante l'anno, ma assicura sempre qualche giorno in più rispetto ai 200 giorni obbligatori di frequenza.

Il calendario regionale prevede:

Infanzia: inizio 10 settembre 2026, termine lezioni 30 giugno 2027

Primaria e Secondaria: inizio 10 settembre 2026, termine lezioni 12 giugno 2027

Sospensione delle lezioni:

- dal 30 ottobre al 2 novembre 2026
- 7 dicembre 2026
- dal 24 dicembre 2026 al 5 gennaio 2027
- dall'8 febbraio al 10 febbraio 2027
- dal 25 marzo al 30 marzo 2027
- dal 29 aprile al 30 aprile 2027
- dal 31 maggio al 1° giugno 2027

Il Consiglio di Istituto dopo attenta valutazione decide di non apportare modifiche al calendario proposto dalla Regione.

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

- Visto il D.P.R. 275/99 decreto che regola l'autonomia delle istituzioni scolastiche;
- Visto l'art. 74, comma 3 del D.Lgs. n. 297/1994, che stabilisce che devono essere assegnati allo svolgimento delle lezioni almeno 200 giorni;
- Vista la deliberazione della Giunta Regionale del Veneto n. 239 del 14 aprile 2026;
- Visto il Piano Triennale dell'Offerta Formativa dell'Istituto;
- Valutate le esigenze organizzative dell'Istituto;
- Ascoltati gli interventi dei Consiglieri;

DELIBERA

- di accogliere il calendario scolastico regionale senza apportare modifiche.
- **Sottoposto a votazione, il provvedimento è approvato con voti unanimi e palesi.**

7. Chiusura scuola per prefestivi - 2026/2027

Delibera n. 58

La dirigente, visto il calendario scolastico regionale e considerate le esigenze del servizio scolastico, propone le seguenti chiusure dell'Istituto in date prefestive:



7 settembre 2026
7 dicembre 2026
24 dicembre 2026
31 dicembre 2026
30 aprile 2027

Il Consiglio approva.

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

- Visto il D.P.R. 275/99 decreto che regola l'autonomia delle istituzioni scolastiche;
- Visto l'art. 74, comma 3 del D. Lgs. n. 297/1994, che stabilisce che devono essere assegnati allo svolgimento delle lezioni almeno 200 giorni;
- Vista la deliberazione della Giunta Regionale del Veneto n. 239 del 14 aprile 2026;
- Visto il Piano Triennale dell'Offerta Formativa dell'Istituto;
- Valutate le esigenze organizzative dell'Istituto;
- Ascoltati gli interventi dei Consiglieri;

DELIBERA

Le seguenti chiusure dei locali dell'Istituto scolastico in occasione di date di sospensione delle lezioni che precedono delle festività:

7 settembre 2026; 7 dicembre 2026; 24 dicembre 2026; 31 dicembre 2026; 30 aprile 2027

Sottoposto a votazione, il provvedimento è approvato con voti unanimi e palesi.

8. Criteri di assegnazione dei docenti alle classi

Delibera n. 59

La dirigente illustra al Consiglio i criteri di assegnazione dei docenti alle classi, spiegando che l'applicazione degli stessi è finalizzata a garantire una equilibrata distribuzione dei docenti che non penalizzi o favorisca in modo sproporzionato alcune classi.

Criteri

Il dirigente scolastico nella assegnazione dei docenti alle classi della Scuola dell'infanzia, della scuola primaria e secondaria tiene conto dei seguenti criteri:

1. Costituzione di consigli di classe/team stabili, nei limiti delle risorse assegnate all'Istituto, e con docenti dalle competenze complementari ed equilibrate attraverso:
 - a) assegnazioni dei docenti legati ad uno o più alunni da vincoli di parentela a classi diverse rispetto a quelle frequentate dagli alunni in parola;
 - b) ripartizione equilibrata dei docenti in ingresso: nella assegnazione alle classi dei nuovi docenti entrati a far parte dell'organico d'istituto per trasferimento o utilizzazione, il dirigente curerà di distribuire i nuovi arrivati tra i plessi scolastici e le sezioni in modo equilibrato;
 - c) la continuità didattica a vantaggio del gruppo classe, in particolare nelle classi che hanno già avuto cambiamenti rilevanti, salvo situazioni particolari e specifiche che richiedono ulteriori valutazioni da parte del dirigente;
 - d) equa ripartizione dei docenti a tempo indeterminato e determinato in modo da non formare gruppi di lavoro marcatamente differenti tenendo conto:



- della presenza di insegnanti che possono incidere sulla buona organizzazione per il ripetersi di assenze programmate (es. docenti con diritto allo studio, permessi per L.104/92), in modo da formare team o consigli equilibrati;
 - formare team docenti e consigli di classe eterogenei per competenze didattiche in modo da assicurare un insegnamento efficace;
 - effettuare l'assegnazione alle discipline e alle attività didattiche curando una equa distribuzione dei carichi di lavoro;
2. la valorizzazione di specifiche e documentate competenze professionali e didattiche dei docenti in coerenza con la progettualità del piano dell'offerta formativa.
 3. Gli insegnanti di sostegno vengono assegnati:
 - applicando il principio della continuità, salvo situazioni particolari e specifiche che richiedono ulteriori valutazioni da parte del dirigente,
 - prestando attenzione al fatto che le competenze didattiche dei docenti siano quanto più rispondenti possibile alle situazioni di disabilità assegnate,
 - curando una equa distribuzione dei carichi di lavoro.
 4. Il gruppo di lavoro sull'inclusione scolastica può formulare proposte che il dirigente valuta.
 5. I criteri indicati vengono applicati privilegiando gli interessi di carattere generale dell'Istituzione rispetto agli interessi individuali e particolari.

IL CONSIGLIO d'ISTITUTO

- **Visto** il DPR 275/1999 sull'autonomia scolastica;
- **Visto** il D.Lgs 16 aprile 1994, n. 297;

DELIBERA

Di adottare il Patto di Corresponsabilità sopra riportato.

Sottoposto a votazione, il provvedimento è approvato con voti unanimi e palesi.

9. Contributo scolastico 2026/2027

Delibera n. 60

La D.S. illustra, con l'aiuto di materiale cartaceo distribuito all'assemblea, il contributo volontario proposto per il prossimo a.s.. Non sono cambiate le somme per l'assicurazione obbligatoria e il contributo volontario, così come restano invariate le riduzioni per i fratelli. Si richiede un eventuale ulteriore contributo, obbligatorio, per attività aggiuntive o viaggi di istruzione concordati dal consiglio di sezione/classe e condivisi con i genitori.

Il contributo è così articolato:

euro 36,00 (trentasei) comprensivi di premio per l'assicurazione infortuni e responsabilità civile di euro 6,50 e contributo volontario scuola dell'infanzia, primaria e secondaria: euro 29,50

in caso di fratelli: per il secondo figlio il contributo viene fissato in euro 31 comprensivo di € 6,50 per l'assicurazione; per il terzo figlio e successivi il contributo viene fissato in euro 10 comprensivo di euro 6,50 per l'assicurazione.

IL CONSIGLIO d'ISTITUTO

- **Visto** che il comma 1 art. 10 DPR 297/1994 assegna al Consiglio di Istituto la competenza in merito alla determinazione dell'autofinanziamento;
- **Visto** che il Regolamento che disciplina le iniziative integrative (DPR n. 567 del 10 ottobre 1996) prevede all'art. 4, comma 3 la possibilità di raccogliere contributi volontari e finalizzati dalle famiglie;



- **Tenuto** conto che le attività didattiche, le iniziative, le varie esercitazioni richiedono l'uso di materiale di cancelleria, di consumo, riparazioni, fotocopie e altre spese;
- **Considerato** che il contributo volontario è finalizzato all'innovazione tecnologica e all'ampliamento dell'offerta formativa (L. n° 40/2007 Legge Bersani);

DELIBERA

di determinare il contributo scolastico richiesto ai genitori per l'anno scolastico 2025-2026 in euro 36,00 (trentasei) così articolati:

- premio per l'assicurazione infortuni e responsabilità civile: € 6,50
- contributo volontario scuola dell'infanzia, primaria e secondaria: 29,50
- in caso di fratelli: per il secondo figlio il contributo viene fissato in euro 31 comprensivo di € 6,50 per l'assicurazione; per il terzo figlio e successivi il contributo viene fissato in euro 10 comprensivo di euro 6,50 per l'assicurazione;
- delibera, inoltre, di acconsentire alla richiesta di un ulteriore contributo per il pagamento di attività previste dal PTOF, deliberate dal Consiglio di Istituto, progettate dai docenti in sede di consiglio di intersezione, classe, interclasse che richiedano la collaborazione di personale esterno o l'acquisto di specifico materiale;
- delibera di autorizzare i docenti, in accordo con i rappresentanti di classe, a comunicare ai genitori i necessari contributi a copertura delle spese (trasporto, ingresso e guida) per viaggi di istruzione e per la visione di spettacoli.

Sottoposto a votazione, il provvedimento è approvato con voti unanimi e palesi

10. Rinnovo triennale collaborazione con ditta Karon per supporto gestione privacy **Delibera n. 61**

La D.S. spiega la necessità di rinnovare l'affidamento diretto alla ditta Karon Comunicazione e Marketing s.r.l. per la consulenza e il supporto nella gestione della privacy di alunni, genitori e personale. Il rinnovo triennale appare più conveniente economicamente rispetto alla gara annuale. Pertanto, si propone il rinnovo triennale, dal 2026 al 2029, al costo di 2.550 per il triennio.

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

- **Visto** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440;
- **Vista** la Legge 15 marzo 1997, n. 59;
- **Visto** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- **Visto** il Decreto 28 agosto 2018, n. 129;
- **Visto** il Decreto Legislativo 36/2023, in particolare gli articoli 17 comma 1 e articolo 50;

DELIBERA

di autorizzare l'affidamento diretto alla ditta Karon Comunicazione e Marketing s.r.l. per il periodo 2026-2029.

Sottoposto a votazione, il provvedimento è approvato con voti unanimi e palesi

Il Consigliere Di Gioia esce alle 19:30; le consigliere Romeo e Ferrarin escono alle 19:45.

11. Rinnovo contratto di affidamento biennale RSPP

Delibera n. 62

La dirigente illustra la necessità di rinnovare il contratto di consulenza in merito alla gestione della sicurezza degli utenti e dei lavoratori dell'Istituto. Visto l'esito positivo della precedente



collaborazione, propone il rinnovo biennale della stessa con l'ingegnere Andrea Zonta di Bassano in funzione di RSPP.

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

- **Visto** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440;
- **Vista** la Legge 15 marzo 1997, n. 59;
- **Visto** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- **Visto** il Decreto 28 agosto 2018, n. 129;
- **Visto** il Decreto Legislativo 36/2023, in particolare gli articoli 17 comma 1 e articolo 50;

DELIBERA

di autorizzare l'affidamento diretto alla società ADZ SRLS dell'ingegner Andrea Zonta.

Sottoposto a votazione, il provvedimento è approvato con voti unanimi e palesi

Il rinnovo del contratto con lo psicologo è stato già fatto lo scorso anno e indicato per errore nell'O.d.G. della presente seduta.

12. Adesione Avviso 112894 del 11/05/2026, FSE+ Piano Estate 2026-27 **Delibera n. 63**

La Dirigente spiega che all'interno del P.N. 21-27 si colloca il Piano Estate, indetto con avviso del Ministero 112894 del 11/05/2026, che prevede un contributo di 51.939,00 euro per attivare corsi da 30 ore ciascuno rivolti ad alunni dai 6 ai 14 anni con valenza ricreativa, da effettuarsi nei periodi di sospensione scolastica. La candidatura dell'Istituto, la cui scadenza era fissata dopo una settimana dall'emissione dell'Avviso, è stata inviata il 4 giugno, ma deve essere perfezionata attraverso l'acquisizione delle delibere degli organi collegiali. Si realizzeranno 9 moduli da 30 ore in particolare nei momenti di sospensione delle lezioni (Natale, Pasqua, estate 2027) focalizzati su attività sportive, teatrali, manuali e ricreative, perché la finalità del progetto è favorire la socialità e lo sviluppo di competenze in materia di cittadinanza.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

- Vista la Legge 59/1997 recante "Delega governo per il conferimento di funzioni e compiti alle Regione ed Enti locali per la riforma della pubblica amministrazione e per la semplificazione amministrativa e in particolare l'art. 21 sull'autonomia delle istituzioni scolastiche e degli istituti educativi";
- Visto il DPR 8 marzo 1999, n. 275 Regolamento dell'autonomia scolastica;
- Vista la Legge 107/2015, recante "Riforma del Sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";
- Visto l'Avviso pubblico per azioni rivolte alla formazione del personale docente ed educativo al fine di potenziare le competenze professionali, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060;

SENTITA

La relazione della Dirigente Scolastica che illustra il progetto dell'Istituto inerente alla realizzazione di nove moduli formativi di 30 ore ciascuno rivolto agli allievi di scuola primaria e secondaria, finalizzato a potenziare le competenze in materia di cittadinanza, consapevolezza culturale, educazione motoria e digitale, sviluppo dell'inclusione e della socialità. Le risorse disponibili per la realizzazione di questo progetto sono pari a euro 51.939.

DELIBERA

Con voti unanimi l'adesione all'Avviso pubblico n. 112894, 11/05/2026, FSE+ Piano Estate 2026-2027.



Sottoposto a votazione, il provvedimento è approvato con voti unanimi e palesi

13. Varie ed eventuali

La DSGA Silvia Tasca illustra il punto n. 6 del Consiglio d'Istituto precedente, che era rimasto inevaso, il **discarico dei beni inventariati**. Sono stati smaltiti 45 beni perché ormai vecchi, non funzionanti e senza valore. Si tratta soprattutto di PC, stampanti, ma anche una lavapavimenti, del valore complessivo di 1.300 euro circa.

Il consigliere Masin fa notare che lo scantinato della scuola Zecchetto è di nuovo pieno, nonostante l'intervento di smaltimento affidato alla "Cooperativa Insieme" due anni fa. Ci si riserva di decidere la modalità più economica per smaltire il materiale.

Il Consiglio prende atto del discarico avvenuto.

Alle 20:00 la seduta è conclusa.

Il segretario
Anna Zecca

Il presidente
Di Gioia Marco