

ANALISI CONTO CONSUNTIVO

VERBALE N. 2026/003

Presso l'istituto I.C. CAMISANO VICENTINO di CAMISANO VICENTINO, l'anno 2026 il giorno 07, del mese di maggio, alle ore 13:10, si sono riuniti i Revisori dei Conti dell'ambito ATS n. 23 provincia di VICENZA.

La riunione si svolge presso Presso l'IC di Camisano.

I Revisori sono:

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
VINCENZO	PAOLILLO	Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF)	Presente
MARIA	ALESSANDRA	Ministero dell'Istruzione (MI)	Presente

I Revisori prendono atto della nota prot. 24617 del 17/03/2026 del Ministero dell'Istruzione e del Merito relativa alla proroga per la predisposizione ed approvazione del Conto Consuntivo 2025 e che assegna le nuove tempistiche:

entro il 14 aprile le Istituzioni scolastiche predispongono il conto consuntivo;

entro il 15 maggio i revisori dei conti esprimono il parere di regolarità;

entro il 30 maggio le Istituzioni scolastiche provvedono all'approvazione del conto consuntivo.

L'Istituto Comprensivo di Camisano ha predisposto il conto consuntivo in data 11/03/2026, nei termini stabiliti dalla nota precedente, e in data 23/04/2026 lo ha presentato ai Revisori dei conti.

I Revisori si riuniscono per l'esame del conto consuntivo 2025 ai sensi dell'art. 51, comma 3 del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.I. 28 agosto 2018, n. 129 e procedono, pertanto, allo svolgimento dei seguenti controlli:

Anagrafica

1. Osservanza norme regolamentari

Conto Finanziario (Mod. H)

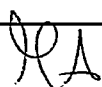
1. Esame relazione illustrativa predisposta dal Dirigente scolastico
2. Correttezza modelli
3. Attendibilità degli accertamenti di entrata e degli impegni di spesa
4. Assunzione di impegni nei limiti dei relativi stanziamenti
5. Regolarità della gestione finanziaria e coerenza rispetto alla programmazione
6. Rispetto vincolo destinazione finanziamenti
7. Corretta indicazione dati della Programmazione definitiva
8. Corrispondenza dei dati riportati con i libri e le scritture contabili
9. Coerenza nella compilazione del modello H

Situazione Residui (Mod. L)

1. Concordezza tra valori indicati e risultanze contabili
2. Riaccertamento dei residui
3. Coerenza nella compilazione del modello L

Conto Patrimoniale (Mod. K)

1. Verifica regolarità delle procedure di variazione alle scritture inventariali



2. *Concordanza con le risultanze contabili da libro inventario*
3. *Coerenza tra valore dei crediti/debiti e residui attivi/passivi*
4. *Concordanza tra valore disponibilit  liquide e comunicazioni Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) nonche' Poste SpA al 31/12*
5. *Corretta indicazione consistenze iniziali*
6. *Coerenza nella compilazione del modello K*

Situazione Amministrativa (Mod. J)

1. *Concordanza tra valori indicati e risultanze delle scritture contabili registrate*
2. *Concordanza tra Fondo cassa e saldo Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) al 31/12*
3. *Coerenza nella compilazione del modello J*

Dichiarazione IRAP

1. *Avvenuta presentazione della dichiarazione IRAP*
2. *Rispetto dei termini di presentazione della dichiarazione IRAP*

Dichiarazione del sostituto di imposta (Mod. 770)

1. *Avvenuta presentazione della dichiarazione del sostituto d- imposta (mod. 770)*
2. *Rispetto dei termini di presentazione della dichiarazione del sostituto d'imposta (mod. 770)*

Certificazione Unica

1. *Avvenuta presentazione della Certificazione Unica*
2. *Rispetto dei termini di presentazione della Certificazione Unica*

Tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture

1. *Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica degli indicatori trimestrali di tempestivit  dei pagamenti*
2. *Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica dell'ammontare complessivo trimestrale dei debiti e il numero delle imprese creditrici*
3. *Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica dell'indicatore annuale di tempestivit  dei pagamenti*
4. *Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica dell'ammontare complessivo annuale dei debiti e il numero delle imprese creditrici*

Dati Generali Scuola Infanzia- Data di riferimento: 15 marzo

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2025/2026   la seguente:

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti al 1� settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti (f=d+e)	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione (f/c)
0	5	5	0	0	99	99	1	19,80

L'andamento delle iscrizioni rispetto allo scorso anno scolastico risulta stabile sia per il numero delle sezioni, 5 nel 2024 e nell'anno corrente, sia per il numero degli alunni 99 nel 2025 e 101 2024.

La media per classe nella scuola d'infanzia   di 19,80 alunni, in linea con quanto richiesto dal DPR 81/2009

Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado- Data di riferimento: 15 marzo

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2025/2026 è la seguente:

	Numero classi funzionanti con 24 ore (a)	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numero classi funzionanti a tempo pieno/ prolungato (40/36 ore) (c)	Totale classi ($d=a+b+c$)	Alunni iscritti al 1° settembre (e)	Alunni frequentanti classi funzionanti con 24 ore (f)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno/ prolungato (40/36 ore) (h)	Totale alunni frequentanti ($i=f+g+h$)	Di cui diversa- mente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti ($l=e-i$)	Media alunni per classe (i/d)
Prime	0	2	3	5	87	0	38	49	87	1	0	17,40
Seconde	0	2	2	4	70	0	41	30	71	2	-1	17,75
Terze	0	3	2	5	98	0	58	40	98	4	0	19,60
Quarte	0	4	1	5	96	0	72	23	95	6	1	19,00
Quinte	0	4	1	5	96	0	72	23	95	6	1	19,00
Pluriclassi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Totale	0	15	9	24	447	0	281	165	446	19	1	18,58
Prime	0	4	0	4	84	0	84	0	84	6	0	21,00
Seconde	0	5	0	5	97	0	96	0	96	5	1	19,20
Terze	0	5	0	5	109	0	110	0	110	3	-1	22,00
Pluriclassi				0					0		0	0
Totale	0	14	0	14	290	0	290	0	290	14	0	20,71




L'andamento delle iscrizioni rispetto allo scorso anno scolastico risulta stabile.

Per la scuola primaria il numero delle classi è passato da 26 con 477 alunni del 2024 a 24 classi con 447 alunni.

La media per classe nella scuola primaria è di 18,58 alunni, in linea con quanto richiesto dal DPR 81/2009

Per la scuola secondaria di I grado il numero delle classi è passato da 15 con 304 alunni nel 2024 a 14 con 290 alunni nel 2025

La media per classe nella scuola secondaria è di 20,71 alunni, in linea con quanto richiesto dal DPR 81/2009

Dati Personale- Data di riferimento: 15 marzo

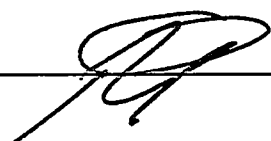
La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	66
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	11
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	10
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	3
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	4
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	3
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	2
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	13
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	2
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	1
Insegnanti di religione incaricati annuali	0
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	7
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	6
<i>*da censire solo presso il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole</i>	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	128
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	0
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	3
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	12
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	2
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	3
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0

Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	3
TOTALE PERSONALE ATA	25

Il numero dei docenti è salito da 126 del 2024 a 127 del 2025. Il numero dei docenti di sostegno non è variato rispetto ai 29 del 2024 nonostante gli alunni diversamente abili siano passati dai 45 del 2024 ai 34 del 2025. Risulta pertanto congruo il rapporto docenti/alunni previsto dalle normative vigenti.

Peri il personale ATA il numero è sceso da 26 a 25.

Conto Finanziario (Mod. H)

In base alle scritture registrate nei libri contabili ed alla documentazione messa a disposizione, tenendo conto altresì delle informazioni contenute nella relazione predisposta dal Dirigente scolastico in merito all'andamento della gestione dell'istituzione scolastica, i Revisori hanno proceduto all'esame dei vari aggregati di entrata e di spesa, ai relativi accertamenti ed impegni, nonché alla verifica delle entrate riscosse e dei pagamenti eseguiti durante l'esercizio; danno atto che il conto consuntivo 2025 presenta le seguenti risultanze:

1) ENTRATE

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Accertate (b)	% Disponibilità (b/a)
01-Avanzo di amministrazione presunto	€ 363.118,15		
02-Finanziamenti dall'Unione europea	€ 100.818,00	€ 100.818,00	1,00
03-Finanziamenti dello Stato	€ 22.101,84	€ 34.335,64	1,56
04-Finanziamenti della Regione	€ 0,00	€ 0,00	0,00
05-Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	€ 59.225,00	€ 59.225,00	1,00
06-Contributi da privati	€ 48.685,50	€ 59.533,00	1,23
07-Proventi da gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00	0,00
08-Rimborsi e restituzione somme	€ 0,00	€ 0,00	0,00
09-Alienazione di beni materiali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
10-Alienazione di beni immateriali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
11-Sponsor e utilizzo locali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
12-Altre entrate	€ 811,36	€ 811,36	1,00
13-Mutui	€ 0,00	€ 0,00	0,00
Totale entrate	€ 594.759,85	€ 254.723,00	
Disavanzo di competenza		€ 74.413,43	
Totale a pareggio		€ 329.136,43	

2) SPESE

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Impegnate (b)	% Utilizzo (b/a)
Attività	€ 381.301,08	€ 254.389,18	0,67
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	€ 19.963,00	€ 13.443,46	0,68
A02-Funzionamento amministrativo	€ 39.568,36	€ 33.774,55	0,86
A03-Didattica	€ 288.093,34	€ 180.597,33	0,63
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	€ 0,00	€ 0,00	0,00
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€ 31.821,38	€ 26.471,66	0,84
A06-Attività di orientamento	€ 1.855,00	€ 102,18	0,06
Progetti	€ 213.228,57	€ 74.747,25	0,36
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	€ 20.158,18	€ 13.465,93	0,67
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€ 174.763,90	€ 57.536,32	0,33
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	€ 0,00	€ 0,00	0,00
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	€ 18.306,49	€ 3.745,00	0,21
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	€ 0,00	€ 0,00	0,00
Gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00	0,00
G01-Azienda agraria	€ 0,00	€ 0,00	0,00
G02-Azienda speciale	€ 0,00	€ 0,00	0,00
G03-Attività per conto terzi	€ 0,00	€ 0,00	0,00

G04-Attività convittuale	€ 0,00	€ 0,00	0,00
R98-Fondo di Riserva	€ 230,00	€ 0,00	0,00
D100-Disavanzo di amministrazione presunto	€ 0,00	€ 0,00	0,00
TOTALE SPESE	€ 594.759,65	€ 329.136,43	
Z101-Disponibilità finanziaria da programmare	€ 0,00		
Avanzo di competenza		€ 0,00	
Totale a Pareggio		€ 329.136,43	

Pertanto, l'esercizio finanziario 2025 presenta un disavanzo di competenza di € 74.413,43.

Dal confronto con la programmazione definitiva emerge che le somme impegnate risultano pari al 56,00% di quelle programmate.

A fronte del Programma Annuale previsto, le entrate pari a € 379.419,36 hanno subito variazioni portando il totale definitivo a € 594.759,85. I finanziamenti dell'Unione Europea, inizialmente non previsti (€ 0,00), ammontano a € 100.818,00 nel consuntivo, mentre i finanziamenti dello Stato (soprattutto Ministeriali) passano da € 13.606,66 a € 22.101,84. In aumento anche le entrate da finanziamenti da Enti Locali e/o altre Istituzioni Pubbliche, che passano da € 45.600,00 previsti a € 59.225,00, mentre risultano calati rispetto alle previsioni i contributi dai privati che passano da € 55.200,00 a € 48.685,50.

Tutte le somme sopracitate sono state inserite a bilancio attraverso variazioni di bilancio, così come previsto dalla normativa vigente. A fronte della programmazione definitiva, tutti i fondi sono stati accertati.

Analisi Spese

Sia le Attività che i Progetti hanno riflettuto l'andamento delle variazioni definitive; infatti, le Attività sono passate da una previsione di € 212.723,45 a un definitivo di € 381.301,08, mentre i Progetti sono passati da € 166.465,91 a € 213.228,57.

Le Attività impegnate risultano essere pari a € 254.389,18, circa il 67% dello stanziato definitivo, e tutto sommato abbastanza coerente con l'andamento dell'anno, dove magari qualche punto percentuale in più poteva essere impegnato per la didattica.

Sempre per le Attività, l'ambito con la maggiore aderenza al piano annuale è quello Funzionamento amministrativo (A02) con l'86%, mentre l'orientamento è rimasto quasi totalmente inutilizzato (6%).

Basse invece le somme impegnate per i Progetti, infatti l'impegno è stato pari a € 74.747,25 a fronte dei 213.228,57 utilizzando solo il 36,0% delle risorse. E' probabile che le attività di Progetto siano un po' sovrastimate rispetto alla capacità dell'Istituto.

I progetti scientifici (P01) hanno registrato un impegno di spesa di € 13.465,93 (67%), i progetti in ambito Umanistico e sociale hanno registrato un impegno di € 57.536,32 (33%). Per la formazione del personale sono stati impegnati soli € 3.745,00 (21%).

Situazione Residui (Mod. L)

La situazione dei residui è la seguente:

	Iniziali al 1/1/2025	Riscossi	Da riscuotere	Residui esercizio 2025	Variaz. in diminuzione	Totale Residui

Residui Attivi	€ 266.834,81	€ 160.351,10	€ 106.483,71	€ 90.238,58	€ 1.000,00	€ 195.722,29
----------------	--------------	--------------	--------------	-------------	------------	--------------

	Iniziali al 1/1/2025	Pagati	Da pagare	Residui esercizio 2025	Variaz. in diminuzione	Totale Residui
Residui Passivi	€ 88.988,28	€ 88.915,23	€ 73,05	€ 19.360,32	€ 3,05	€ 19.430,32

Ad oggi risultano incassati residui attivi per euro 80.894,62 e pagati residui passivi per euro 8.317,32

L'esercizio 2025 ha portato residui attivi per euro 90.238,58, e residui passivi per euro 19.360,32, mentre i residui attivi iniziali da riscuotere sono pari a euro 106.483,71 e i residui passivi da pagare pari a euro 73,05.

Con delibere n. 16/2025 e 47/2025 sono stati radiati i seguenti residui:

Residui attivi euro 1000:

€ 1000 per la didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico - debitore Ministero Pubblica Istruzione;

Residui Passivi € -3,05

€ 2,50 creditore Solunet SRL

€0,55 creditore Agenzia delle Entrate

Conto Patrimoniale (Mod. K)

Dal Modello K, concernente il Conto del Patrimonio, risulta una consistenza patrimoniale pari a € 637.729,53. I valori esposti dall'Istituzione Scolastica sono i seguenti:

	Situazione al 1/1/2025	Variazioni	Situazione al 31/12/2025
ATTIVO			
Totale Immobilizzazioni	€ 394.166,45	-€ 44.147,69	€ 350.018,76
Totale Disponibilità	€ 452.106,43	-€ 144.965,34	€ 307.141,09
Deficit Patrimoniale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Totale Attivo	€ 846.272,88	-€ 189.113,03	€ 657.159,85
PASSIVO			
Totale debiti	€ 88.988,28	-€ 69.557,96	€ 19.430,32
Consistenza Patrimoniale	€ 757.284,60	-€ 119.555,07	€ 637.729,53
Totale Passivo	€ 846.272,88	-€ 189.113,03	€ 657.159,85

Attivo: Le immobilizzazioni materiali (attrezzature e impianti) sono diminuite di € 44.147,69 così come la disponibilità liquida e i crediti € 144.965,34.

Il totale attivo al 31/12/2025 risulta pari a € 657.159,85.

Passivo: I debiti (residui passivi) sono diminuiti di € 69.557,96 che portano la consistenza patrimoniale al 31 dicembre a € 637.729,53

Il registro inventari è costituito da 53 pagine e 1390 beni. La consistenza iniziale è di 394.166,45, un aumento di carichi per 22.283,30 e una quota di ammortamento pari a 66.430,99 che portano il valore al 31/12/2025 pari a 350.018,76.

La normativa di riferimento per la gestione dell'inventario risulta essere il decreto interministeriale MIM 129/2018, per l'ammortamento in particolare l'art. 29.

Situazione Amministrativa (Mod. J)

Il risultato di amministrazione, evidenziato nel modello J, è determinato come segue:

Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio				€ 185.271,62
	Residui anni precedenti	Competenza Esercizio 2025		
Riscossioni	€ 160.351,10	€ 164.484,42	€ 324.835,52	
Pagamenti	€ 88.915,23	€ 309.776,11	€ 398.691,34	
Fondo di cassa alla fine dell'esercizio				€ 111.415,80
Residui Attivi	€ 105.483,71	€ 90.238,58		€ 195.722,29
Residui Passivi	€ 70,00	€ 19.360,32		€ 19.430,32
Avanzo di amministrazione al 31/12				€ 287.707,77

La situazione amministrativa vede riscossioni per 324.835,52 e pagamenti per 398.691,34.

Il Fondo cassa al 31/12/2025 riportato nel modello J è pari a 111.415,80. in concordanza con l'estratto conto dell'Istituto cassiere, con le giacenze presso la Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) e con le scritture del libro giornale.

L'avanzo di amministrazione al 31 dicembre, in considerazione di 195.722,29 residui attivi, e 19.430,32 ammonta a € 287.707,77.

Spese Per Attività e Progetti

Nel corso dell'esercizio in esame, l'istituto ha provveduto a definire il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF), nel quale ha fatto confluire i propri progetti mirati a migliorare l'efficacia del processo di insegnamento e di apprendimento.

Le risultanze complessive delle uscite relative alle attività ed ai progetti possono essere riclassificate per tipologia di spesa, allo scopo di consentire un'analisi costi-benefici inerente le attività ed i progetti, anche in considerazione dello sfasamento temporale con cui la progettualità scolastica trova concreta realizzazione rispetto ad una programmazione ed una gestione espresse in termini di competenza finanziaria.

SPESE

	Impegni									Program- mazione definitiva	Totale Impegni	Impegni/ Spese %
	Spese di personale	Acquisto di beni di consumo	Acquisto di servizi e utilizzo di beni di terzi	Acquisto di beni d'investim ento	Altre spese	Imposte e tasse	Oneri straordinari e da contenzioso	Oneri finanziari	Rimborsi e poste correttive			
A01	€ 3.271,4 6	€ 0,00	€ 10.172, 00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 19.963, 00	€ 13.443, 46	67,35%
A02	€ 0,00	€ 13.008, 37	€ 8.819,7 6	€ 11.315, 50	€ 618,37	€ 0,00	€ 12,55	€ 0,00	€ 0,00	€ 39.568, 36	€ 33.774, 55	85,36%
A03	€ 78.938, 88	€ 9.369,3 9	€ 87.115, 15	€ 4.873,9 1	€ 300,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 288.093 ,34	€ 180.597 ,33	62,69%
A04	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,00%

A05	€ 0,00	€ 0,00	€ 26.471,66	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 31.821,38	€ 26.471,66	83,19%
A06	€ 102,18	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.855,00	€ 102,18	5,51%
P01	€ 4.293,41	€ 8.758,12	€ 0,00	€ 0,00	€ 414,40	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 20.158,18	€ 13.465,93	66,81%
P02	€ 18.126,04	€ 372,59	€ 38.832,69	€ 0,00	€ 205,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 174.763,90	€ 57.536,32	32,93%
P03	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
P04	€ 970,00	€ 0,00	€ 2.775,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 18.306,49	€ 3.745,00	20,46%
P05	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
TOTALE	€ 105.701,97	€ 31.508,47	€ 174.186,26	€ 16.189,41	€ 1.537,77	€ 0,00	€ 12,55	€ 0,00	€ 0,00	€ 594.529,65	€ 329.136,43	56,00%
TOTALE/ TOTALE IMPEGNI %	32,12%	9,58%	52,93%	4,92%	0,47%	0,00%	0,01%	0,00%	0,00%			

L'utilizzo complessivo della dotazione finanziaria è pari al 56,00%. In merito alle dotazioni annuali dei progetti, il tasso d'impiego delle risorse ad essi destinate è pari al 34,81%.

In particolare, i Revisori hanno esaminato la documentazione relativa al progetto EDU CARE, responsabile Padovan Lucia. Il progetto è volto all'individuazione precoce delle difficoltà linguistiche e permette di migliorare le conoscenze e abilità di base, migliorare il numero degli ammessi alla classe successiva, rafforzare le competenze di base in italiano, matematica e inglese. I destinatari sono stati gli alunni dell'infanzia (99). Esperti coinvolti una docente sezione (4 insegnanti) e una logopedista esterna. Il progetto è stato approvato con delibera n.145 del 29/10/2024 ed ha avuto una durata di 3 mesi con inizio gennaio 2025 e fine marzo 2025. Il costo del progetto è stato in totale di 1579,42 di cui 1248,00 per esperto esterno e 331,42 per i docenti impegnati.

I docenti sono stati selezionati mediante procedura interna, a seguito di autocandidatura, mentre la procedura esterna ha avuto avvio con avviso di selezione n. 7489 del 12/12/2024. seguito da candidatura, aggiudicazione, contratto, fattura e relativo mandato .

A parere dei revisori il progetto sopraelencato si è svolto amministrativamente e formalmente secondo quanto previsto dalla normativa vigente. Soddisfacente a parere dei revisori il risultato finale in quanto ha visto coinvolti tutti gli alunni della scuola dell'infanzia con un progetto finalizzato all'individuazione di eventuali criticità linguistico/cognitive.

Dichiarazione IRAP

La dichiarazione IRAP per l'anno d'imposta 2025 risulta presentata nei termini

La dichiarazione IRAP è stata presentata il giorno 08/07/2025

Dichiarazione del sostituto di imposta (Mod. 770)

La dichiarazione del sostituto d'imposta per l'anno d'imposta 2025 risulta presentata nei termini.

Certificazione Unica

La Certificazione Unica per l'anno d'imposta 2025 risulta presentata nei termini

Il modello 770 è stato presentato il 17/09/2025

La CU è stata presentata il 25/02/2026

Tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del I trimestre dell'anno 2025 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del II trimestre dell'anno 2025 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del III trimestre dell'anno 2025 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del IV trimestre dell'anno 2025 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti dell'anno 2025 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del I trimestre dell'anno 2025 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

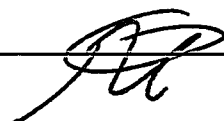
L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del II trimestre dell'anno 2025 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del III trimestre dell'anno 2025 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del IV trimestre dell'anno 2025 non risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

Nel corso della verifica i Revisori accertano che:

- *Risultano osservate le norme regolamentari*
- *La relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico è esaustiva nei contenuti richiesti dall'articolo 23 comma uno del regolamento*
- *I modelli sono correttamente compilati*
- *Gli accertamenti di entrata e gli impegni di spesa sono attendibili*
- *Gli impegni sono stati assunti nei limiti dei relativi stanziamenti*
- *Dagli elementi di cui agli atti esaminati ed alle verifiche periodiche, è stata accertata la regolarità della gestione finanziaria e la coerenza rispetto alla programmazione*
- *E' stato rispettato il vincolo di destinazione dei finanziamenti*
- *I dati della programmazione definitiva sono correttamente indicati*



- *Esiste corrispondenza tra il contenuto del conto finanziario e le risultanze contabili di cui ai registri*
- *Il modello H è coerente con gli altri modelli*
- *Vi è concordanza tra i valori indicati nel modello L e le risultanze contabili*
- *E' stato correttamente eseguito il riaccertamento dei residui*
- *Il modello L è coerente con gli altri modelli*
- *Sono state rispettate le norme regolamentari relative alle procedure di variazione ai beni iscritti nell'inventario*
- *Vi è concordanza tra i valori indicati e le risultanze contabili dal libro inventario e dagli altri registri*
- *Il valore dei crediti e debiti indicati corrisponde al valore accertato dei residui attivi e passivi*
- *L'ammontare delle disponibilità liquide indicate coincide con la sommatoria dei saldi al 31/12 comunicati dall'Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) nonche' da Poste SpA*
- *Le consistenze iniziali sono correttamente riportate*
- *Il modello K è coerente con gli altri modelli*
- *Vi è concordanza tra i valori indicati nel modello J e le risultanze contabili*
- *L'ammontare del Fondo cassa risultante dal giornale di cassa al 31/12 concorda con il saldo comunicato dall'Istituto cassiere e Banca d'Italia(mod. 56 T - Tesoreria Unica)*
- *Il modello J è coerente con gli altri modelli*
- *Avvenuta presentazione del modello IRAP*
- *Rispettato il termine di presentazione del modello IRAP*
- *Avvenuta presentazione del modello 770*
- *Rispettato il termine di presentazione del modello 770*
- *Avvenuta presentazione della Certificazione Unica*
- *Rispettato il termine di presentazione della Certificazione Unica*
- *E' stato pubblicato sul sito istituzionale della Scuola l'indicatore di tempestività dei pagamenti del I trimestre*
- *Non è stato pubblicato sul sito istituzionale della Scuola l'indicatore di tempestività dei pagamenti del II trimestre*
- *E' stato pubblicato sul sito istituzionale della Scuola l'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti*
- *E' stato pubblicato sul sito istituzionale della Scuola l'indicatore di tempestività dei pagamenti del IV trimestre*

Conclusioni

I Revisori dei Conti, sulla base degli elementi tratti dagli atti esaminati e dalle verifiche periodiche effettuate nel corso dell'esercizio sulla regolarità della gestione finanziaria e patrimoniale, esprimono parere favorevole all'approvazione del conto consuntivo dell'anno 2025 da parte del Consiglio di Istituto dell'I.C. di Camisano.

Il presente verbale, chiuso alle ore 14:30, l'anno 2026 il giorno 07 del mese di maggio, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

PAOLILLO VINCENZO
ALESSANDRA MARIA