



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE CAMISANO VICENTINO

Via Europa, 45 – 36043 Camisano Vicentino (VI)

Tel. 0444-610122 Fax 0444-410897

E-mail: viic864002@istruzione.it E-mail certificata: viic864002@pec.istruzione.it

Sito: www.ic-camisanovi.e.it

C.M. VIIC864002

C.F. 80020490241

C.U. UFHIX

Agli Atti
Al Sito Web
All'Albo

AVVISO PUBBLICO SELEZIONE

PER IL RECLUTAMENTO DI PERSONALE ESTERNO INCARICATO

PER LA GESTIONE/COORDINAMENTO, ESPERTI, TUTOR,

AI FINI DELLA REALIZZAZIONE DEL

Progetto PON/FSE 10.2.2A FSEPON-VE-2021-113

CUP: B73D21002950007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO

Il Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE.) Programma Operativo Complementare "Per la scuola, competente e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1, 10.2 e 10.3.1

Avviso pubblico 9707 del 27/04/2021 - Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza covid-19 (Apprendimento e socialità)

VISTA

la Nota autorizzativa M.I. prot. n° AOODGEFID/17652 del 07/06/2021

CONSIDERATO

Che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno – nota MIUR Prot. 34815 del 02.08.2017

PRESO ATTO

che occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto a copertura degli incarichi risultati vacanti

EMANA

Il presente avviso pubblico avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, di:

- a) Tutor per singolo modulo
- b) Esperto per singolo modulo
- c) Personale incaricato per la gestione/coordinamento

Firmato digitalmente da STEFANIA BOVIS



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE CAMISANO VICENTINO

Via Europa, 45 – 36043 Camisano Vicentino (VI)

Tel. 0444-610122 Fax 0444-410897

E-mail: viic864002@istruzione.it E-mail certificata: viic864002@pec.istruzione.it

Sito: www.ic-camisanovi.e.it

C.M. VIIC864002

C.F. 80020490241

C.U. UFHIX

Art. 1 – Interventi previsti

Le attività previste riguarderanno i moduli formativi indicati nella seguente tabella:

MODULI	ALUNNI	N° FIGURA AGGIUNTIVA	FIGURE TRASVERSALI	PERIODO DI SVOLGIMENTO
1. English school P1	fino a 30 alunni	n. 1 esperto	Personale incaricato per la gestione/ coordinamento (n. 1 persona)	30 Agosto -11 Settembre 2021 (orario 9.00-12.00) 13 settembre (orario 14.00-17.00)
2. English school P2	fino a 30 alunni	n. 1 esperto n. 1 tutor		
3. English school P3	16 alunni	n. 1 esperto n. 1 tutor		
4. English school M1	fino a 30 alunni	n. 1 esperto n. 1 tutor		
5. RoboCop P2	fino a 30 alunni	n. 1 esperto n. 1 tutor		
6. RoboCop M1	fino a 30 alunni	n. 1 tutor		
7. Sport@scuola P1	fino a 30 alunni	n. 1 esperto n. 1 tutor	Personale incaricato per la gestione/ coordinamento (n. 1 persona)	Dal 9 al 13 agosto e dal 23 al 27 agosto (orario 9.00-12.00)
8. Sport@scuola P2	fino a 30 alunni	n. 1 esperto n. 1 tutor		
9. Sport@scuola M1	fino a 30 alunni	n. 1 esperto n. 1 tutor		

Firmato digitalmente da STEFANIA BOVIS



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE CAMISANO VICENTINO

Via Europa, 45 – 36043 Camisano Vicentino (VI)

Tel. 0444-610122 Fax 0444-410897

E-mail: viic864002@istruzione.it E-mail certificata: viic864002@pec.istruzione.it

Sito: www.ic-camisanovi.e.it

C.M. VIIC864002

C.F. 80020490241

C.U. UFHIX

Descrizione dei progetti:

Moduli **English school**:

La pratica didattica della lingua straniera è più efficace quando si basa su un approccio "comunicativo", a partire da una situazione, da un contenuto, con obiettivi realistici, motivanti rispetto a interessi, capacità e contesto degli studenti. Il laboratorio individua ambienti di apprendimento che, varcando le mura della scuola o della città, diventano il contesto reale per l'interazione in lingua straniera (incontri nei parchi, nelle biblioteche, nelle comunità virtuali che permettono l'interazione e condivisione di esperienze e di interessi con native speaker della stessa età). Tale approccio sarà seguito anche attraverso la flessibilità nella progettazione didattica a partire dalla diagnosi degli interessi e delle esigenze linguistiche degli studenti

Moduli **RoboCop**:

Il pensiero computazionale, il coding e la robotica educativa costituiscono una priorità per l'aggiornamento del curriculum sia nel primo che nel secondo ciclo di istruzione. Il laboratorio sarà dedicato all'apprendimento dei principi di base della programmazione con l'utilizzo di strumenti e kit robotici.

Moduli **Sport@scuola**:

L'impatto che l'attività sportiva ha sui giovani è ampiamente sottovalutato e lo è ancora di più se si considerano gli effetti positivi, in termini di riabilitazione e recupero della socializzazione, che l'attività sportiva svolge sulle persone disabili e in condizione di svantaggio sociale. Per quanto possibile, le attività saranno a contatto con l'ambiente naturale. La proposta didattica, che sarà svolta nel rispetto delle norme anti-Covid, intende favorire attraverso le pratiche motorie e sportive il miglioramento del livello di socializzazione, la riduzione dello stress e dell'ansia attraverso il movimento corporeo, favorire la percezione dell'altro, insegnando a leggere i movimenti degli avversari, a comprenderne le intenzioni e a regolarsi di conseguenza. In ogni caso, nella scelta dello sport è necessario iniziare dagli interessi del bambino o dell'adolescente

Firmato digitalmente da STEFANIA BOVIS



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE CAMISANO VICENTINO

Via Europa, 45 – 36043 Camisano Vicentino (VI)

Tel. 0444-610122 Fax 0444-410897

E-mail: viic864002@istruzione.it E-mail certificata: viic864002@pec.istruzione.it

Sito: www.ic-camisanovi.e.it

C.M. VIIC864002

C.F. 80020490241

C.U. UFHIX

Art. 2 – Figure professionali richieste

Il presente avviso è destinato alla selezione delle seguenti figure professionali:

a) IL TUTOR con i seguenti compiti:

1. predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
2. avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
3. segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende a meno di 15 unità per due incontri consecutivi;
4. curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
5. interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
6. mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.
7. inserire tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma GPU.
8. **caricare a sistema il modulo** (da scaricare attraverso il portale GPU) **contenente i dati anagrafici e l'informativa per il consenso dei corsisti**, che dovrà essere firmato dal genitore e non potrà essere revocato per l'intera durata del percorso formativo e solo dopo tale adempimento, l'alunno potrà essere ammesso alla frequenza.

Dovrà, inoltre:

- accedere con la sua password al sito dedicato;
- entrare nella Struttura del Corso di sua competenza;
- definire ed inserire:
 - a. competenze specifiche (obiettivi operativi);
 - b. fasi del progetto (Test di ingresso, didattica, verifica);
 - c. metodologie, strumenti, luoghi;
 - d. eventuali certificazioni esterne

Al termine, "validerà" la struttura, abilitando così la gestione.

Firmato digitalmente da STEFANIA BOVIS



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE CAMISANO VICENTINO

Via Europa, 45 – 36043 Camisano Vicentino (VI)

Tel. 0444-610122 Fax 0444-410897

E-mail: viic864002@istruzione.it E-mail certificata: viic864002@pec.istruzione.it

Sito: www.ic-camisanovi.e.it

C.M. VIIC864002

C.F. 80020490241

C.U. UFHIX

b) L'ESPERTO con i seguenti compiti:

1. redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal Modulo;
2. partecipare agli incontri per l'organizzazione dei progetti formativi presso l'istituto;
3. tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dalla Scuola conferente;
4. collaborare alla somministrazione on line di un questionario in itinere ed uno finale al fine di verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico-organizzative;
5. interagire con il Referente Valutazione per il monitoraggio e la valutazione dell'impatto e dei risultati delle attività;
6. provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale.

c) PERSONALE INCARICATO PER LA GESTIONE /COORDINAMENTO con i seguenti compiti:

1. collaborare nella Elaborazione dettagliata del progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal Modulo;
2. partecipare agli incontri per l'organizzazione dei progetti formativi presso l'istituto.

Art. 3 – Requisiti di ammissione e griglia valutazione

In ottemperanza al Regolamento che disciplina le modalità di conferimento di incarichi al personale interno ed esterno, così come approvato dal Consiglio di Istituto, i requisiti di ammissione sono quelli indicati nell'**Allegato 2**.

Art. 4. Periodo di svolgimento delle attività ed assegnazione dell'incarico

I moduli verranno svolti dal **mese di agosto 2021 al mese di settembre 2021**. La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo.

Art. 5 – Modalità e termini di partecipazione

Istanza di partecipazione, **redatta ESCLUSIVAMENTE sugli appositi modelli (All. 1 – istanza di partecipazione; All. 2 – scheda titoli)** reperibili sul sito web dell'Istituto firmata in calce e con allegati il curriculum vitae in formato europeo e la fotocopia di un documento di riconoscimento, pena l'esclusione, deve essere consegnata a mano presso la segreteria dell'istituto oppure tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo viic864002@istruzione.it.

Firmato digitalmente da STEFANIA BOVIS



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE CAMISANO VICENTINO

Via Europa, 45 – 36043 Camisano Vicentino (VI)

Tel. 0444-610122 Fax 0444-410897

E-mail: viic864002@istruzione.it E-mail certificata: viic864002@pec.istruzione.it

Sito: www.ic-camisanovi.e.it

C.M. VIIC864002

C.F. 80020490241

C.U. UFHIX

La domanda dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 09.00 del giorno 24/07/2021**

Sul plico contenente la domanda e la relativa documentazione o sull'oggetto della email dovrà essere indicato il mittente e la dicitura **"ISTANZA SELEZIONE "PERSONALE INCARICATO PER LA GESTIONE /COORDINAMENTO", oppure "TUTOR" oppure "ESPERTI" - Progetto Apprendimento e Socialità - PON/FSE 10.2.2A FSEPON-VE-2021-113**

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando, anche se i motivi del ritardo sono imputabili a disguidi postali o a errato invio e/o ricezione della email.

Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica DIVERSA da quella allegata al bando. La domanda di partecipazione alla selezione deve contenere:

- I dati anagrafici
- L'indicazione dei recapiti telefonici e di una casella e-mail personale valida e funzionante per il recapito delle credenziali per l'accesso alla piattaforma e delle comunicazioni di servizio
- La descrizione del titolo di studio
- La descrizione dei titoli posseduti in riferimento alla tabella dell'allegato 2

E deve essere corredata da:

- Curriculum vitae, secondo il modello europeo, in formato cartaceo, sul quale siano riportati dettagliatamente e per sezione i titoli previsti nella Griglia Valutazione Titoli;
- Dichiarazione di veridicità delle dichiarazioni rese;
- Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità.

Sul modello, i candidati dovranno dichiarare, **a pena di esclusione**, di conoscere e di accettare le seguenti **condizioni**:

- partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
- concorrere alla definizione della programmazione didattica delle attività ed alla definizione dei test di valutazione della stessa;
- concorrere alla scelta del materiale didattico o predisporre apposite dispense di supporto all'attività didattica;
- concorrere, nella misura prevista dagli appositi regolamenti, alla registrazione delle informazioni riguardanti le attività svolte in aula e la valutazione delle stesse sulla piattaforma ministeriale per la gestione dei progetti;
- svolgere le attività didattiche nei Plessi dell'Istituto;
- redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto.

Non sono ammessi curricula scritti a mano.

Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida per il Modulo richiesto.

Firmato digitalmente da STEFANIA BOVIS



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE CAMISANO VICENTINO

Via Europa, 45 – 36043 Camisano Vicentino (VI)

Tel. 0444-610122 Fax 0444-410897

E-mail: viic864002@istruzione.it E-mail certificata: viic864002@pec.istruzione.it

Sito: www.ic-camisanovi.e.it

C.M. VIIC864002

C.F. 80020490241

C.U. UFHIX

Art. 6. Valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria

La valutazione comparativa sarà effettuata dalla commissione nominata dal Dirigente scolastico. La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello titoli (All. 2).

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.

Gli esiti della valutazione saranno pubblicati sul sito web della Scuola nell'apposita sez. "PON 2014-2020 – PON ESTATE "E....STIAMO IN COMPAGNIA!".

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 7 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva.

In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed, eventualmente, apporterà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola.

L'aspirante dovrà **assicurare la propria disponibilità per l'intera durata dei Moduli**.

In caso di rinuncia alla nomina, **da presentarsi entro due giorni** dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione dell'avviso, si procederà alla surroga.

Gli aspiranti dipendenti da altra amministrazione dovranno essere dalla stessa autorizzati e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.

In caso di parità di punteggio, si adotterà il criterio del sorteggio

Art. 7. Incarichi e compensi

Gli incarichi definiranno il numero degli interventi in aula (per gli esperti), la sede, gli orari, le scadenze relative alla predisposizione dei materiali di supporto alla formazione ed il compenso. Per lo svolgimento degli incarichi conferiti, sono stabiliti i seguenti compensi orari:

Figura professionale	Ore	Compenso orario Onnicomprensivo
Tutor	30 ore per modulo	€ 30,00
Esperto	30 ore per modulo	€ 70,00
Personale incaricato per la gestione /coordinamento	5 ore per modulo per n. 1 persona	€ 23,23

Firmato digitalmente da STEFANIA BOVIS



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE CAMISANO VICENTINO

Via Europa, 45 – 36043 Camisano Vicentino (VI)

Tel. 0444-610122 Fax 0444-410897

E-mail: viic864002@istruzione.it E-mail certificata: viic864002@pec.istruzione.it

Sito: www.ic-camisanovi.e.it

C.M. VIIC864002

C.F. 80020490241

C.U. UFHIX

L'esperto dovrà presentare un **dettagliato piano di lavoro da cui risultino i contenuti, le modalità, i tempi e gli strumenti** che garantiscano l'effettiva realizzazione del percorso formativo. L'attribuzione avverrà attraverso provvedimenti di incarico direttamente con il docente prescelto.

Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto a conclusione del progetto previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi specificati dal contratto di cui sopra e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del MIUR.

La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa.

Il responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Bovis Stefania

Il presente avviso viene pubblicato sul sito web della Scuola nell'apposita sez. di "Pon 2014-2020 – PON ESTATE "E....STIAMO IN COMPAGNIA!".

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Stefania Bovis

Firmato digitalmente da STEFANIA BOVIS