



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE CAMISANO VICENTINO

Via Europa, 45 - 36043 Camisano Vicentino (VI)

Tel. 0444-610122 Fax 0444-410897

E-mail: viic864002@istruzione.it E-mail certificata: viic864002@pec.istruzione.it

Sito: www.ic-camisanovi.gov.it

C.M. VIIC864002

C.F. 80020490241

C.U. UFHIX

Al personale assistente amministrativo
Sede di Camisano
Agli Atti
Al Sito Web
All'Albo

AVVISO DI SELEZIONE PERSONALE ATA – ASSISTENTI AMMINISTRATIVI Progetto PON/FSE 10.2.2A -FdRPOC-VE-2018-121 CUP B78H17000240001

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO

il progetto PON Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Programma Operativo Complementare "Per la Scuola. Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020" Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione.

In coerenza con Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) – Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2. sottoazione 10.2.2A "Competenze di base". Avviso pubblico per lo sviluppo del pensiero logico e computazionale e della creatività digitale e delle competenze di "cittadinanza digitale" Prot. 2669 del 03/03/2017

VISTA

CONSIDERATO

la Nota autorizzativa M.I.U.R. prot. n° AOODGEFID/28243 del 30/10/2018 che è necessario avvalersi del supporto di n. 2 assistenti amministrativi per la gestione amministrativa e contabile;

EMANA

Il presente avviso pubblico avente per oggetto la selezione di n. 2 assistenti amministrativi:
1 unità per la gestione didattico-amministrativa, protocollazione, conservazione della documentazione, inserimento documenti in GPU e rapporto con il personale coinvolto nel progetto;
1 unità per gli acquisti, inserimento dati in GPU e liquidazione compensi con denunce fiscali/contributive.

Le prestazioni orarie che dovranno essere svolte fuori dal proprio orario di servizio e documentate attraverso apposito time-sheet, verranno retribuite secondo gli importi orari

previsti dal CCNL – Scuola con un importo orario di € 14,50 Lordo Dipendente (19,24 Lordo Stato).

Gli incarichi prevedono complessivamente 30 ore per l'assistente amministrativo area didattico-amministrativa e ore 30 per l'assistente amministrativo area contabilità.

Firmato digitalmente da STEFANIA BOVIS

codiceAOO - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000407 - 22/01/2020 - C.14 - U



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE CAMISANO VICENTINO

Via Europa, 45 - 36043 Camisano Vicentino (VI)

Tel. 0444-610122 Fax 0444-410897

E-mail: viic864002@istruzione.it E-mail certificata: viic864002@pec.istruzione.it

Sito: www.ic-camisanovi.gov.it

C.M. VIIC864002

C.F. 80020490241

C.U. UFHIX

La durata degli incarichi sarà determinata dai tempi di attuazione del progetto.

La domanda redatta sul modello allegato, dovrà essere presentata all'ufficio protocollo entro le ore 09.00 del giorno 29/01/2020.

La selezione e valutazione delle domande sarà effettuata, a insindacabile giudizio, dal Dirigente Scolastico, sulla base della tabella di valutazione dei titoli, delle competenze e delle esperienze di seguito riportata:

DESCRIZIONE	CRITERI	PUNTI
Voto del diploma scuola secondaria di II grado	Voto 60 punti 10 Voto da 50 a 59 punti 8 Altra votazione punti 6	Max 10
Certificazioni informatiche	1 punto per certificazione	Max 2
Per ogni anno di servizio nella qualifica richiesta (didattica e contabile fiscale)	1 punto per ogni anno	Max 10
Precedente esperienza in progetti Pon	2 punti per ogni progetto	Max 8

Il pagamento delle spettanze verrà corrisposto al termine delle prestazioni, previa presentazione della necessaria documentazione di rendicontazione e comunque dopo aver ricevuto il finanziamento da parte del MIUR e/o Regione Veneto e/o Unione Europea.

Il presente avviso è reso pubblico mediante pubblicazione all'albo della scuola.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Stefania Bovis

Firmato digitalmente da STEFANIA BOVIS



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE CAMISANO VICENTINO

Via Europa, 45 - 36043 Camisano Vicentino (VI)

Tel. 0444-610122 Fax 0444-410897

E-mail: viic864002@istruzione.it E-mail certificata: viic864002@pec.istruzione.it

Sito: www.ic-camisanovi.gov.it

C.M. VIIC864002

C.F. 80020490241

C.U. UFHIX

Allegato: istanza di partecipazione

**AL DIRIGENTE SCOLASTICO
IC CAMISANO**

**Oggetto: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE PER LA SELEZIONE DI ASSISTENTI
AMMINISTRATIVI NELL'AMBITO DEL PROGETTO
PON/FSE 10.2.2A -FdRPOC-VE-2018-121 CUP B78H17000240001**

Il/La sottoscritto/a

COGNOME	
NOME	
CODICE FISCALE	
DATA DI NASCITA	
LUOGO DI NASCITA	
PROVINCIA	
VIA/PIAZZA/CORSO	
CAP	
TELEFONO	
E-MAIL	
TITOLO DI STUDIO (specificare la scuola e il punteggio)	
CERTIFICAZIONI INFORMATICHE OTTENUTE (specificare quali)	
ANNI DI SERVIZIO PRESSO L'AREA DIDATTICA O CONTABILE (specificare gli anni scolastici)	
ESPERIENZE IN PROGETTI PON (Specificare quali)	

Firmato digitalmente da STEFANIA BOVIS

codiceAOO - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000407 - 22/01/2020 - C.14 - U



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE CAMISANO VICENTINO

Via Europa, 45 - 36043 Camisano Vicentino (VI)

Tel. 0444-610122 Fax 0444-410897

E-mail: viic864002@istruzione.it E-mail certificata: viic864002@pec.istruzione.it

Sito: www.ic-camisanovi.gov.it

C.M. VIIC864002

C.F. 80020490241

C.U. UFHIX

CHIEDE

Di partecipare alla selezione per i posti disponibili in qualità di assistente amministrativo per la gestione del progetto:

PON/FSE 10.2.2A -FdRPOC-VE-2018-121 CUP B78H17000240001

Per la gestione dell'area:

☐ Amministrativo/didattica

☐ Amministrativo/contabile

AUTORIZZA

L'Istituto **IC CAMISANO** al trattamento, anche con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, dei dati personali forniti dal sottoscritto; prende inoltre atto che, ai sensi del "Codice Privacy", titolare del trattamento dei dati è l'Istituto sopra citato e che il sottoscritto potrà esercitare, in qualunque momento, tutti i diritti di accesso ai propri dati personali previsti dall'art. 7 del "Codice Privacy" (ivi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza degli stessi, conoscerne il contenuto e le finalità e modalità di trattamento, verificarne l'esattezza, richiedere eventuali integrazioni, modifiche e/o la cancellazione, nonché l'opposizione al trattamento degli stessi).

Data

Firma _____

Firmato digitalmente da STEFANIA BOVIS

codiceAOO - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000407 - 22/01/2020 - C.14 - U