



Istituto Comprensivo di Scuola Infanzia Primaria e Secondaria di Primo Grado "Vicenza 8"
Via Prati, 13 - 36100 VICENZA - Tel. 0444 1813811
e-mail: viic86600n@istruzione.it Posta Elettronica Certificata: viic86600n@pec.istruzione.it
sito web: <https://www.ic8vicenza.edu.it/>

Nr. Prot. Vedi segnatura

Vicenza, 07/12/2022

Bando di gara per l'affidamento dell'incarico di Amministratore di Sistema ai sensi del provvedimento del Garante per la protezione dei dati personali del 27 novembre 2008 (G.U. n. 300 del 24 dicembre 2008 "Misure e accorgimenti prescritti ai titolari dei trattamenti effettuati con strumenti elettronici relativamente alle attribuzioni delle funzioni di amministratore di sistema"), e per assistenza tecnico informatica.
C.I.G.: ZED38FA039

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

dell'Istituto Comprensivo statale Vicenza 8

VISTO il Codice in materia di protezione dei dati personali (D.Lgs. n. 196/2003 d'ora in poi Codice) ed in particolare, gli artt. 31 ss. e 154, comma 1 lett. c) e h), il disciplinare tecnico in materia di misure minime di sicurezza di cui all'allegato B del medesimo Codice e la Legge n. 35 del 04/04/2012 "Disposizioni urgenti in materia di semplificazione e sviluppo";

RILEVATO che i Titolari sono tenuti, ai sensi dell'art. 31 del Codice, ad adottare misure di sicurezza "idonee e prevenire in relazione ai trattamenti svolti, dalla cui mancata o non idonea predisposizione possono derivare responsabilità anche di ordine penale e civile" (art. 15 e 169 del Codice);

CONSIDERATO inoltre che il Titolare è tenuto ad individuare solo soggetti che per esperienza, capacità ed affidabilità forniscono idonea garanzia del pieno rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo relativo alla sicurezza (art. 29, comma 2, del Codice);

CONSTATATO che l'individuazione dei soggetti idonei a svolgere le mansioni di amministratore di sistema riveste una notevole importanza, costituendo una delle scelte fondamentali che, unitamente a quella relativa alle tecnologie, contribuiscono ad incrementare la complessiva sicurezza dei trattamenti svolti e che pertanto la valutazione delle caratteristiche soggettive e l'attribuzione delle funzioni di amministratore di sistema deve avvenire previa valutazione delle caratteristiche di esperienza, capacità ed affidabilità



Istituto Comprensivo di Scuola Infanzia Primaria e Secondaria di Primo Grado "Vicenza 8"

Via Prati, 13 - 36100 VICENZA - Tel. 0444 1813811

e-mail: viic86600n@istruzione.it Posta Elettronica Certificata: viic86600n@pec.istruzione.it

sito web: <https://www.ic8vicenza.edu.it/>

del soggetto designato, il quale deve fornire idonea garanzia del pieno rispetto delle disposizioni vigenti in materia di trattamento, ivi compreso il profilo relativo alla sicurezza e rammentando che vi sono alcuni reati previsti dal Codice penale per il quale rivestire le funzioni di amministratore di sistema costituisce una circostanza aggravante (abuso della qualità di operatore di sistema nell'accesso abusivo a sistema informatico o telematico – art. 615 ter c.p. – o di frode informatica – art. 640 ter c.p. – e le fattispecie di danneggiamento di informazioni, dati e programmi informatici – art. 635 bis e ter – e di danneggiamento di sistemi informatici e telematici – art. 635-quarter e quinquies);

CONSIDERATA la necessità di assicurare il servizio di amministratore di sistema e di assistenza informatica agli uffici di segreteria e agli spazi didattici dell'istituto;

INDICE

il presente bando per:

- A. **il conferimento di un incarico per l'assistenza informatica hardware/software per n. 50 ore annue e fino a completo utilizzo delle stesse.**
- B. **il conferimento di un incarico di amministratore di sistema.**

I

MODALITA' E TERMINI DEL BANDO

Si intende che le candidature devono riguardare entrambe le aree A) e B) sopra indicate, a garanzia dell'espletamento di tutte le attività di cui all'oggetto del presente bando e pertanto dovranno essere utilizzati gli allegati annessi al presente bando a), b) e c)

Si avvisa che l'istanza di candidatura contenente gli allegati di cui al presente bando dovrà pervenire, con allegato il curriculum vitae sottoscritto dal rappresentante legale, presso questo Istituto entro le ore 09,00 del giorno 22.12.2022 con plico in busta chiusa e sigillata, contenente l'offerta tecnica ed economica, consegnato esclusivamente a mano (non saranno riconosciute valide altre forme di candidatura a mezzo mail, p.e.c., fax etc.) presso l'Ufficio Segreteria dell'Istituto Comprensivo Vicenza 8 ubicata in via Prati 13 ed indirizzato al Dirigente scolastico con l'espressa dicitura " BANDO PER AMMINISTRATORE DI SISTEMA "

II

COMPITI DI ASSISTENZA INFORMATICA E MANUTENZIONE HARDWARE E SOFTWARE DELL'AMMINISTRATORE DI SISTEMA

Assistenza, consulenza e gestione hardware e software su apparati server e clients di rete;



Istituto Comprensivo di Scuola Infanzia Primaria e Secondaria di Primo Grado "Vicenza 8"

Via Prati, 13 - 36100 VICENZA - Tel. 0444 1813811

e-mail: viic86600n@istruzione.it Posta Elettronica Certificata: viic86600n@pec.istruzione.it

sito web: <https://www.ic8vicenza.edu.it/>

Analisi, consulenza e gestione apparati di rete (firewall, switch, router) e relative infrastrutture;

Controllo, manutenzione delle periferiche di rete;

Controllo/Configurazione degli utenti/diritti utente e delle condivisioni su sistemi operativi server;

Controllo/Configurazione delle stampanti e dispositivi in rete;

Consulenza, assistenza, manutenzione dei Sistemi Operativi e programmi gestionali comuni e su software di gestione segreteria quali Nuvola e Sidi;

Supporto nella gestione e trasmissione dei dati in relazione agli adempimenti qualora vi siano criticità collegate a disfunzioni tecniche;

Installazione e aggiornamento di software antivirus;

III

COMPITI ISTITUZIONALI DELL'AMMINISTRATORE DI SISTEMA

1. di collaborare con il Dirigente Scolastico, titolare del trattamento, al fine di realizzare nella forma più piena quanto stabilito dall'art. 31 del Codice in materia di protezione dei dati personali, secondo il quale
<< I dati personali oggetto di trattamento sono custoditi e controllati, anche in relazione alle conoscenze acquisite in base al progresso tecnico, alla natura dei dati e alle specifiche caratteristiche del trattamento, in modo da ridurre al minimo, mediante l'adozione di idonee e preventive misure di sicurezza, i rischi di distruzione o perdita, anche accidentale, dei dati stessi, di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta >>;
2. di garantire, anche attraverso opportune verifiche in itinere, l'applicazione costante delle misure minime per il trattamento dei dati personali effettuato con strumenti elettronici di cui all'art. 34 del Codice in materia di protezione dei dati personali;
3. di attivare e gestire tutti gli strumenti con lo scopo prevalente di dare attuazione integrale al Disciplinary tecnico in materia di misure minime di sicurezza di cui all'allegato B) del D. Lgs. 30 giugno 2003, n° 196 e successive modifiche;
4. di predisporre sistemi idonei alla registrazione degli accessi logici (autenticazione informatica) ai sistemi di elaborazione e agli archivi elettronici in qualità di "amministratore di sistema"; tali registrazioni (access log) devono avere caratteristiche di completezza, inalterabilità e possibilità di verifica della loro integrità adeguate al raggiungimento dello scopo di verifica per cui sono richieste;
5. di gestire, in collaborazione con il titolare e il responsabile del trattamento dei dati, il sistema di attribuzione e gestione delle credenziali di accesso agli strumenti informatici;



Istituto Comprensivo di Scuola Infanzia Primaria e Secondaria di Primo Grado "Vicenza 8"

Via Prati, 13 - 36100 VICENZA - Tel. 0444 1813811

e-mail: viic86600n@istruzione.it Posta Elettronica Certificata: viic86600n@pec.istruzione.it

sito web: <https://www.ic8vicenza.edu.it/>

6. di predisporre e rendere funzionanti le copie di sicurezza (operazioni di backup e recovery dei dati e delle applicazioni) in tempi compatibili con i diritti degli interessati;
7. di gestire le password di amministratore di sistema;
8. di collaborare con il responsabile del trattamento dei dati personali;
9. di informare immediatamente il titolare del trattamento del mancato rispetto delle norme di sicurezza e in caso di eventuali incidenti;
10. di collaborare strettamente con il Dirigente scolastico e l'ufficio amministrativo in vista dell'attivazione e del costante funzionamento del sistema registri on line; di coadiuvare il Dirigente scolastico nella gestione del sistema per tutte le questioni tecniche che egli intenda sottoporgli;
11. di garantire la piena funzionalità della Rete sussistente presso gli Uffici Amministrativi e la Dirigenza, mediante opportuni e tempestivi interventi in caso di verificarsi di qualsivoglia disfunzionalità; di rendere inutilizzabili i dati eventualmente sottratti illecitamente dalla Rete da parte di terzi non autorizzati; di collaborare alla gestione delle Reti utilizzate a fini didattici;
12. di rispettare il segreto sulle informazioni e sui dati personali di cui viene- anche accidentalmente - a conoscenza nell'esercizio della propria funzione (art. 326 del codice Penale; tale obbligo permarrà anche dopo la cessazione dell'incarico).

IV

MODALITA' DEGLI INTERVENTI

- a) il servizio di manutenzione verrà garantito su chiamata **durante il normale orario di lavoro dalle ore 08.00 alle ore 18.00**; per interventi che rivestono particolare urgenza e nei casi che impediscano il normale svolgimento dei lavori di ufficio il servizio di assistenza dovrà essere garantito entro le ventiquattro ore (24 h) lavorative dalla chiamata per l'ufficio di segreteria;
- b) assistenza e consulenza, anche telefonica gratuita, per la risoluzione di problemi che non richiedano l'intervento diretto sul posto;
- c) possibilità di pronto intervento mediante collegamento in remoto per la risoluzione di problemi vari;
- d) nel caso di rotture di hardware, l'assistenza verrà prestata per la ricerca, fornitura e sostituzione delle parti danneggiate, previa presentazione di preventivo di spesa a questo Istituto, che dovrà autorizzare l'intervento di riparazione. La manodopera sarà, comunque, coperta dal contratto di assistenza;
- e) L'aggiudicatario dovrà consegnare alla segreteria dell'Istituto nella stessa giornata dell'intervento un rapportino riportante le ore svolte e la descrizione di quanto seguito.



Istituto Comprensivo di Scuola Infanzia Primaria e Secondaria di Primo Grado "Vicenza 8"
Via Prati, 13 - 36100 VICENZA - Tel. 0444 1813811
e-mail: viic86600n@istruzione.it Posta Elettronica Certificata: viic86600n@pec.istruzione.it
sito web: <https://www.ic8vicenza.edu.it/>

V

DURATA INCARICO

Il periodo di incarico previsto ha la durata 3 anni a partire dalla data di conferimento dell'incarico con contratto.

Alla scadenza dell'incarico, viene prevista la possibilità di prorogare per un ulteriore anno l'incarico su espressa e formale volontà delle due parti.

VI

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE E REQUISITI DI GARA

Ai sensi dell'art. 83 del D. Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 recante "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE", l'affidamento avrà luogo in base al principio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

L'aggiudicazione del presente bando avverrà con l'assegnazione del punteggio combinato di cui ai requisiti indicati ai punti A) e B) di seguito elencati.

In caso di parità, si sceglierà l'offerta pervenuta con maggiore anticipo entro il termine di scadenza previsto.

La valutazione comparativa sarà effettuata sulla base dei seguenti criteri e relativi punteggi attribuiti in base a quanto sottoscritto dai candidati utilizzando i modelli allegati al presente bando [dichiarazioni sostitutive di cui agli allegati a), b e c)]:

A) Offerta tecnica

REQUISITI E TITOLI	PUNTEGGIO APPLICATO
Diploma di laurea o diploma di scuola secondaria di secondo grado (si valuta un solo titolo);	Punti 10
Amministratore dei sistemi di virtualizzazione (VMware o Virtualbox);	Punti 10
Esperienza di manutenzione e gestione di impianti di reti cablate e wifi;	Punti 10
Esperienza di assistenza nell'ambito della sicurezza aziendale (configurazione di router e firewall);	Punti 10
Ripristino dell'attività di funzionamento dei pc della rete e del server nell'arco di 24 ore;	Punti 20
Certificazioni informatiche (ECDL, Certified stormshield Network Administrator, etc.);	Punti 10



Istituto Comprensivo di Scuola Infanzia Primaria e Secondaria di Primo Grado "Vicenza 8"

Via Prati, 13 - 36100 VICENZA - Tel. 0444 1813811

e-mail: viic86600n@istruzione.it Posta Elettronica Certificata: viic86600n@pec.istruzione.it

sito web: <https://www.ic8vicenza.edu.it/>

Esperienze di amministratore di sistema maturate in altri istituti scolastici statali della provincia di Vicenza;	Punti per esperienze maturate in istituti scolastici: 5 Punti: da 0 a 5 scuole; 10 Punti da 10 a 20 scuole; 20 punti da 20 30 scuole;
Assistenza tecnica Hardware e Software sia da remoto che in loco;	Punti 10
TOTALE	PUNTI 100

B) Offerta economica (si prega utilizzare l'allegato c):

MASSIMO PUNTEGGIO APPLICABILE ALLA OFFERTA ECONOMICA:

100 punti massimo così distribuiti:

- *50 punti per offerta economica relativa all'incarico di amministratore di sistema;*
- *50 punti per offerta economica per pacchetto orario;*

$P=(N \times M)/Q$ *M=punteggio massimo N=offerta più vantaggiosa*

Q=Offerta da valutare P=punteggio da assegnare

VII

Stipula del contratto

Il candidato, individuato ai sensi del presente avviso di selezione, sarà invitato a presentarsi per la stipula dell'incarico. Per eventuali ulteriori informazioni, contattare la segreteria dell'Istituto.

Resta inteso che i compensi verranno corrisposti al termine delle prestazioni d'opera, su presentazione di regolare documentazione comprovante l'avvenuta attività.

VIII

Risoluzione del contratto

Qualora la Ditta aggiudicataria non dovesse adempiere a tutti i compiti previsti, l'Amministrazione appaltante si riserva la facoltà di recedere immediatamente dal contratto, una volta contestata per iscritto l'inadempienza, con conseguente riserva di adozione di azioni legali fermo restando il diritto al risarcimento del danno.

In particolare il contratto sarà risolto: per gravi inadempimenti ovvero prestazioni non rispondenti a quelle previste nel bando di gara, reiterati ritardi per gli interventi di assistenza e in caso di subappalto.



Istituto Comprensivo di Scuola Infanzia Primaria e Secondaria di Primo Grado "Vicenza 8"

Via Prati, 13 - 36100 VICENZA - Tel. 0444 1813811

e-mail: viic86600n@istruzione.it Posta Elettronica Certificata: viic86600n@pec.istruzione.it

sito web: <https://www.ic8vicenza.edu.it/>

In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza di cui al D.L.vo 196/2003, l'amministrazione ha la facoltà di dichiarare risolto il contratto, fatto salvo il diritto al risarcimento del danno.

IX

Importo del contratto

L'importo del contratto è comprensivo del costo per il servizio di assistenza tecnica oraria per 50 h annue, nonché dell'offerta per l'incarico di amministratore di sistema.

L'importo per l'incarico di amministratore di sistema sarà comprensivo di ogni onere fiscale e ritenute, incluse le spese.

Vicenza, 07.12.2022

Il Dirigente scolastico
Dr.ssa Catia Coccarielli

*Firmato digitalmente
ai sensi del c.a.d.*