



Istituto Comprensivo di Scuola Infanzia Primaria e Secondaria di Primo Grado "Vicenza 8"
Via Prati, 13 - 36100 VICENZA - Tel. 0444 1813811
e-mail: viic86600n@istruzione.it Posta Elettronica Certificata: viic86600n@pec.istruzione.it
sito web: <https://www.ic8vicenza.edu.it/>

Vicenza, prot. segnatura

All'Albo on line

All'Amm.ne Trasparente

OGGETTO: Decisione a contrarre, ai sensi dell'art. 50, co. 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, per l'affidamento diretto avente ad oggetto l'acquisto di materiale di primo soccorso, per un importo contrattuale pari a € 669,63 iva inclusa – Redford srl.
CIG: B409900542

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PREMESSO	che si rende necessario procedere all'acquisto di materiale di primo soccorso per tutti i plessi del nostro istituto;
VISTO	il Regolamento di Istituto approvato con delibera n. 76 del 19.04.2023 che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;
VISTO	il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);
VISTO	il Programma Annuale E.F. 2024 regolarmente approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 69 del 07.02.2024;
VISTA	la legge n. 241/1990 recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;
VISTO	il D.lgs. n.36/2023 recante "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;
VISTO	l'art. 17 commi 1 e 2 del D.lgs. n. 36/2023;
VISTO	che l'art. 50 del d.lgs. 36/2023;
VISTO	l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023
CONSIDERATA	la non esistenza di Convenzioni CONSIP attive in merito a tale merceologia;
VISTO	che i beni sono presenti sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) e che l'Istituzione Scolastica procederà pertanto alla relativa acquisizione mediante RDO;
RITENUTO	che la Dr.ssa Catia Coccarielli, Dirigente Scolastico dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idonea a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs n.36/2023;
ATTESO	che sono stati richiesti i preventivi per il materiale di primo soccorso alle ditte: DSA srls, Redford srl e Medical parma srl per ns. prot. 5989/24, 6081/24 e 6041/24;
VISTE	le offerte pervenute dalle ditte DSA srls , Redford srl e Medical parma srl;
CONSIDERATO	il preventivo trasmesso dalla Ditta Redford srl n. 787 del 14/10/2024 agli atti ns. prot. 6081 del 15.10.2024 i cui prodotti corrispondono alle esigenze e ai fabbisogni dell'Istituto Comprensivo Vicenza 8;
DATO ATTO	pertanto che in relazione al principio del risultato di cui all'art. 1 del D.lgs. n. 36/2023 la stazione appaltante reputa opportuno individuare quale soggetto affidatario il seguente operatore economico: ditta CLEANER SRL di Campodarsego (PD);
TENUTO CONTO	che la stazione appaltante, prima della stipula del contratto, svolgerà le verifiche volte ad accertare il possesso, da parte dell'affidatario, dei requisiti di ordine



Istituto Comprensivo di Scuola Infanzia Primaria e Secondaria di Primo Grado "Vicenza 8"

Via Prati, 13 - 36100 VICENZA - Tel. 0444 1813811

e-mail: viic86600n@istruzione.it Posta Elettronica Certificata: viic86600n@pec.istruzione.it

sito web: <https://www.ic8vicenza.edu.it/>

- generale;
- VISTO l'art. 1, co.65 e 67, della legge n. 266/2005, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG);
- TENUTO CONTO che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge 13 agosto 2010, n. 136 e dal D.L. 12 novembre 2010, n. 187;
- CONSIDERATO che la fornitura in questione ha un valore massimo di Euro 669,63 iva inclusa e pertanto rientra sia nella soglia di spesa preautorizzata dal Consiglio di Istituto sia in quella indicata dal codice degli appalti;

DECIDE

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

1. di procedere, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50, co. 1, lettere b) D. Lgs 36/2023, all'acquisto di materiale di primo soccorso in premessa dettagliati dall'operatore economico Redford srl con sede in Bologna, via dei Mille,24, P.Iva: 03639671209 per un importo della fornitura pari ad euro 557,04 IVA esclusa di cui Euro complessive 669,63 ;
2. di imputare a spesa complessiva € 669,63 IVA inclusa al capitolo A.3.1. "Didattica" PA 2024;
3. di procedere alla stipula del contratto nei modi e nelle forme previste dall'art. 18 del D.Lgs 36/2023;
4. che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.
5. di nominare la dott.ssa Catia Coccarielli quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs n. 36/2023;

II DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Catia Coccarielli
(Firmato digitalmente ai sensi del CAD)