



MINISTERO
DELL'ISTRUZIONE
E DEL MERITO

Vicenza, 4 settembre 2026

A tutto il personale
Al sito AT - Disposizioni generali
Agli Atti

Oggetto: vademecum sicurezza - prime disposizioni generali sulla sicurezza da parte di ASPP e DS

In vista dell'avvio delle attività dell'anno scolastico, la presente circolare ha lo scopo di fornire le indicazioni e le istruzioni operative per la tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.

Tutto il personale scolastico (docente e ATA), in attuazione del proprio ruolo e dei doveri previsti dall'art. 20 del D.Lgs. 81/08, è tenuto all'osservanza scrupolosa delle norme di prevenzione e protezione e a collaborare attivamente alla gestione della sicurezza d'Istituto.

A tal fine, si dispone che ciascun lavoratore debba:

1. Informazione e Conoscenza del Contesto

- Prendere visione del Piano di Emergenza ed Evacuazione: analizzare attentamente le planimetrie di emergenza affisse nelle aule e nei punti strategici dei singoli plessi.
- Consultare la Bacheca della Sicurezza: verificare e consultare periodicamente la bacheca affissa in ciascun plesso, nella quale sono resi disponibili:
 - Il Funzionigramma della Sicurezza d'Istituto;
 - I nominativi dei Preposti di plesso;
 - Gli elenchi aggiornati degli Addetti alle Squadre di Emergenza, Antincendio e Primo Soccorso;
 - L'estratto del DVR relativo alla tutela della salute e sicurezza delle lavoratrici gestanti, puerpere o in allattamento (D.Lgs. 151/2001);
 - Ulteriore documentazione informativa predisposta dal Servizio di Prevenzione e Protezione (SPP).
- Familiarizzare con i percorsi di esodo: effettuare preventivamente i percorsi di evacuazione dalla propria postazione/aula fino ai punti di raccolta esterni assegnati.

2. Obblighi di Formazione e Rendicontazione

- Consegna attestati di formazione: consegnare tempestivamente all'Ufficio di Segreteria (Didattica/Personale) la documentazione relativa a corsi sulla sicurezza (Formazione

Generale/Specifica, Antincendio, Primo Soccorso, RLS) o attestati di aggiornamento conseguiti negli ultimi anni.

- Partecipazione alla formazione: partecipare alle attività di formazione/aggiornamento sulla sicurezza programmate dall'Istituto, costituenti preciso obbligo di servizio oltre che diritto-dovere del lavoratore (artt. 36 e 37 D.Lgs. 81/08).

3. Procedure operative e Segnalazione Pericoli

- Rispetto delle disposizioni: attenersi alle norme generali contenute nel Piano di Emergenza e alle procedure specifiche di prevenzione legate al proprio profilo e alle singole mansioni svolte.
- Segnalazione tempestiva (Corresponsabilità): segnalare immediatamente ai Preposti del plesso o alla Dirigenza qualsiasi anomalia, disfunzione, guasto, situazione di potenziale pericolo o cantiere/lavoro in corso che richieda attenzione, al fine di consentire al Servizio di Prevenzione e Protezione il tempestivo adeguamento delle misure di sicurezza.
- Nei plessi interessati da interventi edilizi e/o di manutenzione, è richiesta la massima osservanza delle norme di sicurezza e una rafforzata vigilanza sui minori.

Si richiama l'attenzione di tutto il personale sull'importanza fondamentale della collaborazione attiva e della diffusione di una vera e propria cultura della sicurezza. Nel nostro contesto scolastico, la formazione, l'informazione e il rispetto consapevole delle regole non rappresentano soltanto un adempimento normativo, ma un valore educativo essenziale: essere docenti e operatori della scuola formati e consapevoli significa farsi modello di comportamento attivo e responsabile per i nostri studenti, guidandoli quotidianamente verso l'assunzione di stili di vita e di condotta sicuri e rispettosi della comunità.

Si ringrazia tutto il personale per la consueta e fondamentale collaborazione.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Catia Coccarielli

L'ins. ASPP
Giuseppe Antonio Criseo