



MINISTERO
DELL'ISTRUZIONE
E DEL MERITO

Vicenza, prot. segnature

All'Albo on line
All'Amm.ne Trasparente

OGGETTO: Decisione a contrarre per l'acquisto diretto della carta da fotocopie per i plessi, per un importo contrattuale pari a € 749,56 – ditta Prosdocimi G.M. S.p.a.
CIG: B9EA040E91

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;
- VISTO il Regolamento d'Istituto approvato con delibera 76 del 19.04.2023 che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;
- VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);
- VISTO il Programma Annuale E.F. 2026, regolarmente approvato dal Consiglio d'Istituto nella seduta del 26/11/2025, con delibera n. 66;
- VISTO la legge n. 241/1990 recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;
- RITENUTO che la Dr.ssa Catia Coccarielli, Dirigente Scolastico dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idonea a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs n.36/2023;
- TENUTO CONTO che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge 13 agosto 2010, n. 136 e dal D.L. 12 novembre 2010, n. 187;
- RITENUTO che la stazione appaltante reputa opportuno individuare quale soggetto affidatario il seguente operatore "Prosdocimi G.M. S.p.a." con sede in Via Nona strada, 28 - Padova;
- VISTO l'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG);
- CONSIDERATO che gli importi di cui al presente provvedimento di € 749,56 IVA inclusa trovano copertura nel bilancio di previsione per l'anno 2026;

DECIDE

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

1. di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, co. 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 l'acquisto diretto della carta da fotocopie per i plessi, per un importo contrattuale pari a € 749,56, alla ditta Prosdocimi G.M. S.p.a., P.IVA 00207000282 per un importo

- complessivo pari ad € 614,40 IVA esclusa;
2. di autorizzare la spesa complessiva di € 749,56 IVA inclusa da imputare sul capitolo A.2 Funzionamento amministrativo dell'esercizio finanziario 2026;
 3. di nominare il Dirigente scolastico Dott.ssa Catia Coccarielli quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023;
 4. che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

II DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Catia Coccarielli
(Firmato digitalmente ai sensi del CAD)