



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



UNIONE EUROPEA  
Fondo sociale europeo  
Fondo europeo di sviluppo regionale



ISTITUTO  
COMPRESIVO  
VICENZA 7



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE  
E DEL MERITO

Prot. n° vedasi segnatura

CNP 10.2.2 FDRPOC-VE-2022-71  
CUP : B34C22000530001

AI DSGA  
Al Sito (e Amm. Trasp/Bandi di gare e contratti)

Albo  
Atti

**OGGETTO:** Avviso **INTERNO** per la selezione di figure professionali **TUTOR** da impiegare nell'ambito del progetto Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1.

Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza

CNP 10.2.2 FDRPOC-VE-2022-71  
CUP : B34C22000530001  
AZIONE 2

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**CONSIDERATO** il fine pubblico di assicurare il regolare svolgimento dell'attività amministrativa e didattica dell'istituto, con particolare riferimento a quanto previsto dal PTOF 2022/2025;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



UNIONE EUROPEA  
Fondo sociale europeo  
Fondo europeo di sviluppo regionale



ISTITUTO  
COMPRESIVO  
VICENZA 7



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE  
E DEL MERITO

- VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione
- VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- VISTE** le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;
- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n.9 del 21/12/2021 e successive modificazioni e integrazioni quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2025
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 2 del 23/01/2023 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2023;
- VISTO** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 4 del Consiglio di Istituto del 22 dicembre 2021 con la quale è stata deliberata l'approvazione del regolamento per il conferimento degli incarichi individuali
- VISTE** le note M.I.U.R. - DGEFID prot.2670 dell'08.02.2016, 3021 del 17.02.2016, 5577 del 21.03.2016, 5610 del 21.03.2016, 6076 del 4.4.2016, 6355 del 12.04.2016 e 6534 del 15.04.2016;
- VISTO** l'Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza;
- VISTA** la nota Prot. AOGABMI/53714 del 21/06/2022 autorizzazione progetto;
- VISTA** la richiesta di revoca prot. n. 3170 del 31/03/2023;
- VISTA** la lettera di revoca dell'Autorità di Gestione protocollo n. 61531 del 03/04/2023;  
Considerato il nuovo termine per documentare i Progetti Socialità, apprendimenti e accoglienza, n. 33956 del 1/6/2022 al 31.08.2024;



ISTITUTO  
COMPRESIVO  
VICENZA 7



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE  
E DEL MERITO

**VISTA** la ns richiesta di annullamento della revoca n. 61531 del 03/04/2023 relativa al progetto 10.2.2A-FSEPON-VE-2022-71, per poter realizzare il progetto nei nuovi termini stabiliti;

**VISTA** la lettera di accettazione annullamento istanza, con protocollo AOOGABMI 128542 del 03/11/2023;

**VISTA** la **Decisione dirigenziale prot 0010108 - 04/12/2023** Avvio-procedura-selezione-Tutor interno Progetto PON FSE 10.2.2A-FDRPOC-VE-2022-71 per i moduli di cui alla seguente tabella:

| Azione  | Tipologia Modulo            | Titolo del Modulo             | n° ore |
|---------|-----------------------------|-------------------------------|--------|
| 10.2.2A | Competenza multilinguistica | Inglese: liberi per viaggiare | 30     |
| 10.2.2A | Competenza multilinguistica | Inglese: liberi per viaggiare | 30     |

#### DETERMINA

##### Art. 1 Oggetto

Di avviare una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti **figure professionali : TUTOR**

| Azione  | Tipologia Modulo            | Titolo del Modulo             | n° ore |
|---------|-----------------------------|-------------------------------|--------|
| 10.2.2A | Competenza multilinguistica | Inglese: liberi per viaggiare | 30     |
| 10.2.2A | Competenza multilinguistica | Inglese: liberi per viaggiare | 30     |

##### Art. 2 Importo

Per i moduli indicati del percorso formativo e per le ore previste il compenso è di 30,00 (trantea/00) euro/ora onnicomprensivi di ogni onere contribuito.

##### Art. 3 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato **modello A**, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire presso la segreteria amministrativa della scrivente istituzione scolastica, **entro le ore 11.00 del 10 dicembre c.a.** Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione **allegato B**



ISTITUTO  
COMPRESIVO  
VICENZA 7



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE  
E DEL MERITO

#### Art. 4 Cause di esclusione:

saranno cause tassative di esclusione:

1. istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
2. Curriculum Vitae non in formato europeo
3. Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
4. Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
5. Documento di identità scaduto o illeggibile
6. Curriculum vitae non numerato secondo l'art. 3°
7. Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo l'art. 3
8. Requisiti di accesso non verificate o non rispondenti al vero

#### Art. 5 partecipazione

Ogni facente istanza deve accludere alla domanda la griglia di valutazione compilata, il curriculum e il documento di identità. In caso di più moduli è ammessa la partecipazione anche a più moduli specificando candidatura e preferenze all'interno della istanza di partecipazione.

#### Art. 6. Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria e in sott'ordine, le preferenze espresse.

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria e di preferenza. Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, di assegnare più incarichi agli stessi docenti, ove ne avessero titolo, seguendo come criterio preferenziale, l'ordine di graduatoria. Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere o meno gli incarichi secondo le istanze pervenute e nel limite massimo delle figure richieste.



ISTITUTO  
COMPRESIVO  
VICENZA 7



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE  
E DEL MERITO

#### Art. 7 – Tabella di valutazione dei titoli

Per la selezione degli aspiranti all'incarico, si provvederà all'analisi dei curricula e all'attribuzione dei punteggi corrispondenti ai requisiti professionali e alle esperienze professionali possedute dai candidati, secondo la seguente griglia di valutazione:

| Tabella individuazione tutor   |   |
|--|---|
| progetti PON   |   |
| Laurea specialistica (vecchio ordinamento o nuovo ordinamento di II Livello) coerente con l'intervento formativo | Votazione inferiore ad 80 punti 0<br>Votazione da 81 a 90 punti 3<br>Votazione da 91 a 99 punti 6<br>Votazione da 100 a 110 punti 9<br>con lode<br>punti 10 |
| Esperienze tutor in progetti PON/POR coerenti con l'intervento formativo   | Punti 2 (fino a 16 p.)  |
| Esperienza tutor in progetti PON/ POR non specifici  | Punti 1(fino a 8 p.)  |



ISTITUTO  
COMPRENSIVO  
VICENZA 7



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE  
E DEL MERITO

|  |                             |
|--|-----------------------------|
| Competenze informatiche certificate  | Punti 2 per ogni titolo     |
| Competenze documentate di<br>pregresse esperienze di<br>gestione<br><br>piattaforma MIUR/PON | Punti 2 per ogni esperienza |

L'Istituto scolastico si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola candidatura, purché ritenuta valida e rispondente ai requisiti professionali richiesti. Al termine dell'esame delle candidature verrà stilata una graduatoria provvisoria di merito, secondo il punteggio attribuito dalla tabella di valutazione, pubblicata dal Dirigente Scolastico mediante affissione all'Albo e al sito web dell'Istituzione Scolastica. Per quanto non specificato nel presente avviso, valgono le vigenti Linee guida, disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020.

#### Art. 7 Pagamenti

Il compenso verrà erogato al termine delle attività formative e a seguito della erogazione dei fondi

#### Art. 8 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento la dirigente scolastica dott.ssa Isabella Bartolone.

#### Art.9 Pubblicità

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio e sul Sito della scuola ([www.ic7vicenza.edu.it](http://www.ic7vicenza.edu.it)) ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'istituto. I dati personali che entreranno in possesso dell'istituto a seguito del presente Avviso verranno trattati nel rispetto del G.lgs. 196/2003, del RGDP UE 679/2016 e successive modifiche e integrazioni. I candidati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni

In allegato:

Allegato A - istanza di Partecipazione

Allegato B – Tabella Tutor interno Inglese

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Isabella Bartolone





Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



UNIONE EUROPEA

Fondo sociale europeo  
Fondo europeo di sviluppo regionale



## ISTITUTO COMPRENSIVO VICENZA 7



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE  
E DEL MERITO

- di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta
- di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dal Gruppo Operativo di Piano
- di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente
- di avere la competenza informatica l'uso della piattaforma on line "Gestione progetti PON scuola"

Data \_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_

Si allega alla presente

- Documento di identità in fotocopia
- Allegato B (griglia di valutazione)
- Curriculum Vitae

**N.B.: La domanda priva degli allegati e non firmati non verrà presa in considerazione**

Data \_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03 e successivo GDPR679/2016, autorizza l'IC Vicenza 7 al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data \_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_

VIIIC868009 - AS5F7654 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0010142 - 05/12/2023 - IV.2 - I





ISTITUTO  
COMPRESIVO  
VICENZA 7



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE  
E DEL MERITO

Allegato B **TABELLA TUTOR** Interno Inglese

| Tabella individuazione tutor<br>progetti PON   |   | Parte riservata<br>all'aspirante | Parte riservata<br>alla verifica<br>della<br>commissione |
|--|---|----------------------------------|--|
| Laurea specialistica (vecchio ordinamento o nuovo ordinamento di II Livello) coerente con l'intervento formativo | votazione inferiore ad 80<br>punti 0<br>votazione da 81 a 90<br>punti 3<br>votazione da 91 a 99<br>punti 6<br>votazione da 100 a 110<br>punti 9<br>con lode<br>punti 10 |                                  |  |
| Esperienze tutor in progetti PON/POR coerenti con l'intervento formativo   | Punti 2 (fino a 16 p.)  |                                  |  |
| Esperienza tutor in progetti PON/ POR non specifici  | Punti 1(fino a 8 p.)  |                                  |  |
| Competenze informatiche certificate  | Punti 2 per ogni titolo   |                                  |  |



ISTITUTO  
COMPRESIVO  
VICENZA 7



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE  
E DEL MERITO

|  |                             |  |  |
|--|-----------------------------|--|--|
| Competenze documentate di<br>pregresse esperienze di<br>gestione<br><br>piattaforma MIUR/PON | Punti 2 per ogni esperienza |  |  |
|--|-----------------------------|--|--|

### **COMPITI DEL TUTOR**

*Il TUTOR INTERNO con i seguenti compiti:*

- 1. Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;*
- 2. Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;*
- 3. Segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende a meno di 9 unità per due incontri consecutivi;*
- 4. Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;*
- 5. Interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;*
- 6. Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.*
- 7. Inserisce tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma GPU.*
- 8. Caricare a sistema il modulo (da scaricare attraverso il portale GPU) contenente i dati*



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



UNIONE EUROPEA

Fondo sociale europeo  
Fondo europeo di sviluppo regionale



ISTITUTO  
COMPRESIVO  
VICENZA 7



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE  
E DEL MERITO

*anagrafici e l'informativa per il consenso dei corsisti, che dovrà essere firmato dal genitore e non potrà essere revocato per l'intera durata del percorso formativo e solo dopo tale adempimento, l'alunno potrà essere ammesso alla frequenza.*

Il presente bando è conservato agli Atti e pubblicato sul sito istituzionale della scuola nell'apposita sezione e in Amministrazione Trasparente.

Ai sensi del D.L.196 del 2003 l'Istituto si impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo ai fini istituzionali e necessari alla gestione del presente bando, di cui fanno parte integrante gli allegati.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**Dott.sa Isabella Bartolone**

VIIIC868009 - AS5F7654 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0010142 - 05/12/2023 - IV.2 - I