



ISTITUTO  
COMPENSIVO  
VICENZA 7



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE  
E DEL MERITO

Prot.n. Vedasi segnatura

Data Vedasi segnatura

AI DSGA

Al Sito (e Amm. Trasp/Bandi di gare e contratti)

Albo

Atti

**OGGETTO:** Avviso **INTERNO** per la selezione di figure professionali **ESPERTO** da impiegare nell'ambito del progetto: Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1.

Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza

**CNP 10.2.2 FDRPOC-VE-2022-71**

**CUP : B34C22000530001**

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**CONSIDERATO** il fine pubblico di assicurare il regolare svolgimento dell'attività amministrativa e didattica dell'istituto, con particolare riferimento a quanto previsto dal PTOF 2022/2025;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

**VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



UNIONE EUROPEA  
Fondo sociale europeo  
Fondo europeo di sviluppo regionale



ISTITUTO  
COMPRENSIVO  
VICENZA 7



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE  
E DEL MERITO

- VISTE** le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;
- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n.9 del 21/12/2021 e successive modificazioni e integrazioni quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2025
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 2 del 23/01/2023 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2023;
- VISTO** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 4 del Consiglio di Istituto del 22 dicembre 2021 con la quale è stata deliberata l'approvazione del regolamento per il conferimento degli incarichi individuali
- VISTE** le note M.I.U.R. - DGEFID prot.2670 dell'08.02.2016, 3021 del 17.02.2016, 5577 del 21.03.2016, 5610 del 21.03.2016, 6076 del 4.4.2016, 6355 del 12.04.2016 e 6534 del 15.04.2016;
- VISTO** l'Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza
- VISTA** la nota Prot. AOOGABMI/53714 del 21/06/2022 autorizzazione progetto;
- VISTA** la richiesta di revoca prot. n. 3170 del 31/03/2023;
- VISTA** la lettera di revoca dell'Autorità di Gestione protocollo n. 61531 del 03/04/2023  
Considerato il nuovo termine per documentare i Progetti Socialità, apprendimenti e accoglienza, n. 33956 del 1/6/2022 al 31.08.2024;
- VISTA** la ns richiesta di annullamento della revoca n. 61531 del 03/04/2023 relativa al progetto 10.2.2A-FSEPON-VE-2022-71, per poter realizzare il progetto nei nuovi termini stabiliti;

VIIC868009 - ASF7654 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0009808 - 27/11/2023 - IV.2 - I

ISTITUTO  
COMPENSIVO  
VICENZA 7MINISTERO DELL'ISTRUZIONE  
E DEL MERITO

**VISTA** la lettera di accettazione annullamento istanza, con protocollo AOOGABMI 128542 del 03/11/2023;

**VISTA** la determina Determina-dirigenziale-Avvio-procedura-selezione-esperto Progetto PON FSE 10.2.2A-FDRPOC-VE-2022-71 **Prot.** 0009806 – del 27/11/2023

## DETERMINA

### Art. 1 Oggetto

Di avviare una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti **figure professionali di ESPERTO**:

Azione	Tipologia Modulo	Titolo del Modulo	n° ore
10.2.2A	Competenza multilinguistica	Inglese: liberi per viaggiare	30
10.2.2A	Competenza multilinguistica	Inglese: liberi per viaggiare	30

### Art. 2 Importo

Per i moduli indicati del percorso formativo e per le ore previste il compenso è di 70,00 (settanta/00) euro/ora onnicomprensivi di ogni onere contribuito.

### Art. 3 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato **modello A**, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire presso la segreteria amministrativa della scrivente istituzione scolastica, **entro le ore 12.00 del 04 DICEMBRE c.a. con le seguenti modalità:** Posta Elettronica certificata : [viic868009@pec.istruzione.it](mailto:viic868009@pec.istruzione.it) o all'indirizzo postale [viic868009@istruzione.it](mailto:viic868009@istruzione.it);

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione **allegato B**

### Art. 4 Cause di esclusione:

saranno cause tassative di esclusione:

1. istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti



ISTITUTO  
COMPENSIVO  
VICENZA 7



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE  
E DEL MERITO

2. Curriculum Vitae non in formato europeo
3. Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
4. Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
5. Documento di identità scaduto o illeggibile
6. Curriculum vitae non numerato secondo l'art. 3°
7. Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo l'art. 3
8. Requisiti di accesso non verificate o non rispondenti al vero

#### Art. 5 partecipazione

Ogni facente istanza deve accludere alla domanda la griglia di valutazione compilata, il curriculum e il documento di identità. In caso di più moduli è ammessa la partecipazione anche a più moduli specificando candidatura e preferenze all'interno della istanza di partecipazione.

#### Art. 6. Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria e in sott'ordine, le preferenze espresse.

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria e di preferenza. Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, di assegnare più incarichi agli stessi docenti, ove ne avessero titolo, seguendo come criterio preferenziale, l'ordine di graduatoria. Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere o meno gli incarichi secondo le istanze pervenute e nel limite massimo delle figure richieste.

#### Art. 7 – Tabella di valutazione dei titoli

Per la selezione degli aspiranti all'incarico, si provvederà all'analisi dei curricula e all'attribuzione dei punteggi corrispondenti ai requisiti professionali e alle esperienze professionali possedute dai candidati, secondo la seguente griglia di valutazione:

#### TITOLI ACCADEMICI/PROFESSIONALI CONSEGUITI IN UN PAESE DI LINGUA INGLESE

CRITERI PUNTI Laurea magistrale con votazione (o titolo di studio analogo)

Punti 30 per valutazione 110 e lode

Punti 20 per valutazione da 100 a 109

Punti 10 per valutazione inferiore a 100



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



UNIONE EUROPEA  
Fondo sociale europeo  
Fondo europeo di sviluppo regionale



ISTITUTO  
COMPRENSIVO  
VICENZA 7



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE  
E DEL MERITO

VIIIC868009 - AS5F7654 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0009808 - 27/11/2023 - IV.2 - I

### TITOLI ACCADEMICI/PROFESSIONALI CONSEGUITI IN ITALIA

CRITERI PUNTI Laurea in lingue e letteratura inglese

Punti 15 per valutazione 110 e lode

Punti 10 per valutazione da 100 a 109

Punti 5 per valutazione inferiore a 100

Abilitazione all'insegnamento della lingua inglese

Fino a punti 10

### ESPERIENZE PROFESSIONALI AFFERENTI ALLA TIPOLOGIA D'INTERVENTO CRITERI PUNTI

Esperienze di attività professionale nell'insegnamento della lingua e civiltà inglese e/o conversazione inglese nella scuola secondaria di primo e secondo grado

Fino a 15 punti (punti 3 per ogni anno)

Insegnamento della lingua inglese svolta presso enti e/o altre istituzioni e organizzazioni di formazione

Fino a 15 punti (punti 3 per ogni anno)

Collaborazione con enti certificatori della lingua inglese (Cambridge Esol, Trinity College London English Speaking Board, Pearson....)

Fino a 20 punti (punti 5 per ogni anno)

Totale: /100

Saranno redatte distinte graduatorie dei docenti madrelingua:

a) per docenti esperti in servizio presso altre istituzioni scolastiche

b) per i soggetti giuridici (Associazioni/Enti)

L'Istituto scolastico si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola candidatura, purché ritenuta valida e rispondente ai requisiti professionali richiesti. Al termine dell'esame delle candidature verrà stilata una graduatoria provvisoria di merito, secondo il punteggio attribuito dalla tabella di valutazione pubblicata dal Dirigente Scolastico mediante affissione all'Albo e al sito web dell'Istituzione Scolastica. Per quanto non specificato nel presente avviso, valgono le vigenti Linee guida, disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020.

### Art. 7 Pagamenti

Il compenso verrà erogato al termine delle attività formative e a seguito della erogazione dei fondi

### Art. 8 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento la dirigente scolastica dott.ssa Isabella Bartolone.

### Art.9 Pubblicità



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



UNIONE EUROPEA

Fondo sociale europeo  
Fondo europeo di sviluppo regionale



ISTITUTO  
COMPRENSIVO  
VICENZA 7



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE  
E DEL MERITO

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio e sul Sito della scuola ([www.ic7vicenza.edu.it](http://www.ic7vicenza.edu.it)) ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'istituto. I dati personali che entreranno in possesso dell'istituto a seguito del presente Avviso verranno trattati nel rispetto del Gls. 196/2003, del RGDP UE 679/2016 e successive modifiche e integrazioni. I candidati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni

In allegato:

Allegato A - istanza di Partecipazione

Allegato B - Griglie di autovalutazione

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Isabella Bartolone

*Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse*

VIIC868009 - ASF7654 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0009808 - 27/11/2023 - IV.2 - I





**ISTITUTO  
COMPRENSIVO  
VICENZA 7**



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE  
E DEL MERITO

- di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta
- di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dal Gruppo Operativo di Piano
- di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente
- di avere la competenza informatica l'uso della piattaforma on line "Gestione progetti PON scuola"

Data \_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_

Si allega alla presente

- Documento di identità in fotocopia
- Allegato B (griglia di valutazione)
- Curriculum Vitae

**Allegato B - Griglie di autovalutazione**

	<b>Valutazione</b>	<b>Attribuiti dal candidato</b>	<b>Attribuiti dall'Istituto</b>
<b><u>Titolo di studio</u></b>			
TITOLI ACCADEMICI/PROFESSIONALI CONSEGUITI IN UN PAESE DI LINGUA INGLESE CRITERI PUNTI Laurea magistrale con votazione (o titolo di studio analogo) Punti 30 per valutazione 110 e lode Punti 20 per valutazione da 100 a 109 Punti 10 per valutazione inferiore a 100 Abilitazione all'insegnamento della lingua inglese Fino a punti 10	<b>Max 40 punti</b>		
TITOLI ACCADEMICI/PROFESSIONALI CONSEGUITI IN ITALIA CRITERI PUNTI Laurea in lingue e letteratura inglese Punti 15 per valutazione 110 e lode Punti 10 per valutazione da 100 a 109 Punti 5 per valutazione inferiore a 100 Abilitazione all'insegnamento della lingua inglese Fino a punti 10	<b>Max 25 punti</b>		
<b>ESPERIENZE PROFESSIONALI AFFERENTI ALLA TIPOLOGIA D'INTERVENTO CRITERI</b>			
PUNTI Esperienze di attività professionale nell'insegnamento della lingua e civiltà inglese e/o conversazione inglese nella scuola secondaria di primo e secondo grado Fino a 15 punti (punti 3 per ogni anno)			





ISTITUTO  
COMPRENSIVO  
VICENZA 7



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE  
E DEL MERITO

<p>Insegnamento della lingua inglese svolta presso enti e/o altre istituzioni e organizzazioni di formazione Fino a 15 punti (punti 3 per ogni anno) Collaborazione con enti certificatori della lingua inglese (Cambridge Esol, Trinity College London English Speaking Board, Pearson....) Fino a 20 punti (punti 5 per ogni anno)</p>	<p><b>Max 50 punti</b></p>		
--	--------------------------------	--	--

N.B.: La domanda priva degli allegati e non firmati non verrà presa in considerazione

Data \_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03 e successivo GDPR679/2016, autorizza l'IC Vicenza 7 al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data \_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_

### COMPITI DELL'ESPERTO

L'esperto/docente, si impegna a svolgere i seguenti compiti:

1. Firmare il registro giornaliero su cui indicare gli argomenti del giorno divisi in teorici e pratici
2. Seguire scrupolosamente quanto previsto dal contratto formativo o regolamento del corso
3. Partecipare, quando richiesto, alle riunioni indette dal Gruppo di Coordinamento di progetto
4. Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario
5. Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza
6. Interagire con gli esperti di monitoraggio e valutazione del processo per eventuali azioni didattiche e strutturali correttive
7. Compilare l'area predisposta per la descrizione e la documentazione dell'attività svolta all'interno della piattaforma "Gestione PON", in Gestione e documentazione dell'attività – Documentazione attività
8. Premesso che l'istituzione affiderà l'incarico con le modalità tipiche del "progetto obiettivo", curando particolarmente la valutazione del risultato dell'apprendimento dei discenti, l'esperto,



ISTITUTO  
COMPENSIVO  
VICENZA 7



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE  
E DEL MERITO

*coadiuvato dal tutor per il reperimento dei dati curriculari degli allievi, dovrà prestare particolare attenzione a favorire il miglioramento delle competenze dei discenti valutandone puntualmente, anche con riscontri oggettivi, almeno il livello delle competenze in ingresso e quelle in uscita dall'intervento. I dati sulla valutazione delle competenze in ingresso dovranno essere integrati almeno con l'ultima valutazione di riferimento che può essere, ad esempio, l'ultimo scrutinio relativo al candidato medesimo, temporalmente più prossimo al periodo di svolgimento del corso: le valutazioni curriculari, per tutte le materie con l'aggiunta delle valutazioni di ingresso rilevate, costituiranno la base informativa minimale per l'anamnesi del singolo allievo e dovranno poi confluire nell'articolazione interpolante delle esigenze dei singoli che determinerà poi l'attività complessiva di sviluppo del corso.*

9) *Relazione finale contenente:*

- a. *Obiettivi e risultati ottenuti. Analisi e documentazione in conformità all'art.6 del bando.*
- b. *Metodologia didattica*
- c. *Profilo didattico sulle competenze acquisite da ogni allievo.*
- d. *Frequenza corsisti*
- e. *Materiale didattico individuale utilizzato*
- f. *Materiale individuale di consumo utilizzato*
- g. *Problemi che occorre vengano segnalati*
- h. *Originale Test o questionari di fine Unità/didattica*
- i. *Solutore Test o solutore questionario*

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**Dott.sa Isabella Bartolone**