



Cofinanziato  
dall'Unione europea



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Ministero dell'istruzione e del merito



ISTITUTO COMPrensIVO 10 – VICENZA

via Legione Antonini, 186 – Telefono 04441813030

mail [viic869005@istruzione.it](mailto:viic869005@istruzione.it) - pec [viic869005@pec.istruzione.it](mailto:viic869005@pec.istruzione.it) – sito [www.ic10vicenza.edu.it](http://www.ic10vicenza.edu.it)



Codice mecc. VIIC869005 - Ambito n. 8 Vicenza città e area Berica - Cod. Fisc. 80016890248 – per Fattura UF7PF7

ALLA DOCENTE RIGOBELLO MIRIAM  
ALL'ALBO  
AGLI ATTI

OGGETTO: Conferimento incarico alla docente RIGOBELLO MIRIAM in qualità di TUTOR per la realizzazione di n. 1 modulo di 30 ore per la realizzazione del progetto a valere sui Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A – Sottoazione ESO4.6.A4.A – Avviso Prot. 59369, 19/04/2024, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 ,Fondo Sociale Europeo Plus\_Candidatura 1791\_

Obiettivo specifico ESO4.6

Promuovere la parità di accesso e di completamento di un'istruzione e una formazione inclusive e di qualità

Azione: ESO4.6.A4

Inclusione e contrasto alla dispersione scolastica

Sottoazione: ESO4.6.A4.A

Interventi di ampliamento del tempo scuola, di inclusione, di riduzione dei divari di apprendimento e territoriali, di contrasto alla dispersione scolastica, inclusi percorsi di motivazione allo studio

PROGETTO: ESO4.6.A4.A-FSEPN-VE-2024-229

Titolo del progetto: Progetto Scuola Aperta: Un' estate di opportunità

CUP: I34D24000740007

IMPORTO RICHIESTO ED AUTORIZZATO. € 51.999,00

L'ISTITUTO COMPrensIVO 10 DI VICENZA, C.F. n. 80016890248 e Partita IVA 80016890248 con sede legale in Vicenza, via Legione Antonini 186 (VI) – 36100, rappresentato legalmente dalla Dirigente scolastica pro tempore Maria Chiara Porretti,

VISTI

- la delibera n. 5 del Collegio docenti unitario del 2 settembre 2024 e successiva modifica con delibera n. 18 del Collegio dei docenti unitario del 16 Ottobre e successiva modifica con delibera n. 25 del Collegio dei docenti unitario del 28 gennaio 2025 con la quale sono stati individuati e designati all'unanimità n. 8 docenti ESPERTI, n. 8 docenti TUTOR e n. 8 FIGURE AGGIUNTIVE interne all'Istituto, con il possesso dei titoli, delle esperienze e delle conoscenze specifiche necessarie alla realizzazione dei moduli come da curriculum vitae depositato agli atti;
- il decreto dirigenziale per il conferimento degli incarichi individuali n. prot. 3291/2024 del 2 settembre 2024 e n. prot. 4313 del 28 ottobre 2024 e n. prot. 802 del 5 febbraio 2025;

PREMESSO CHE

l'Istituto ha la necessità di avvalersi della collaborazione di n. 8 docenti ESPERTI e n. 8 docenti TUTOR, in possesso di idonei requisiti per lo svolgimento di 8 moduli formativi, le cui tipologie sono le seguenti: Consapevolezza ed espressione culturale, nell'ambito del Progetto ESO4.6.A4.A-FSEPN-VE-2024-229 dal titolo: Progetto Scuola Aperta:

Un' estate di opportunità CUP: I34D24000740007

- tra il personale docente interno dell'Istituto si sono resi disponibili docenti che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- la docente Scalia Valeria risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, dei titoli, delle esperienze e delle conoscenze specifiche necessarie allo svolgimento dell'attività
- l'Istituto ha adottato il decreto per il conferimento degli incarichi individuali n. prot. 3291/2024 del 2 settembre 2024 e n. prot. 4313 del 28 ottobre 2024 e n. prot. 802 del 5 febbraio 2025;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

CONFERISCE

alla docente RIGOBELLO MIRIAM Codice fiscale: RGBMRM76H48L8400 l'incarico di TUTOR per la realizzazione del modulo formativo di 30 ore secondo le modalità di seguito indicate.

- ❖ L'Incarico prevede nello specifico, nell'ambito del Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 (di seguito PN Scuola) – Obiettivo specifico ESO4.6 Fondo sociale europeo plus (FSE+) AVVISO - 59369, 19/04/2024, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025\_ i seguenti compiti ed attività, compresi quelli che andranno inseriti ed aggiornati nella piattaforma ministeriale PN Scuole e competenze 2021- 2027:

- Realizzare il seguente modulo formativo

Sotto azione	Progetto	Modulo formativo	Tipologia di modulo	Titolo del modulo	Alunni destinatari
ESO4.6.A4.A	ESO4.6.A4.A-FSEPN-VE-2024-229	n.1 di n.30 ore	Consapevolezza ed espressione culturale	Concerto di fine anno	alunni Scuola secondaria

- Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi di svolgimento del percorso formativo;
- Occuparsi della compilazione di ogni parte dei registri didattici e di presenza con particolare attenzione alla rilevazione delle presenze, alle firme dei partecipanti, degli esperti e della propria, e alla registrazione dell'orario di inizio e fine dell'incontro formativo;
- Provvedere alla compilazione delle schede anagrafiche relative ai corsisti e alla stesura e alla raccolta della firma dell'eventuale patto formativo;
- Segnalare tempestivamente al Dirigente scolastico eventuali situazioni di criticità quali un decremento improvviso del numero dei partecipanti al percorso formativo ed in particolare il superamento del limite inferiore di nove unità;
- Occuparsi di mantenere i contatti con i corsisti e/o con i loro genitori segnalando loro eventuali inadempienze, modifiche al calendario, variazioni organizzative e informazioni connesse allo svolgimento del percorso formativo;
- Inserire su apposita piattaforma SIF2127 tutti i dati connessi al percorso formativo;
- Collaborare con l'esperto nella gestione della classe durante tutte le attività previste negli incontri formativi;
- Redigere una relazione finale con le attività svolte durante il percorso formativo;
- Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di tutoring per la tempestiva sostituzione;
- Condividere periodicamente con il Dirigente scolastico e altre persone coinvolte nel progetto i risultati

raggiunti;

- Controllare e caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto;
- Redigere la relazione finale contenente gli obiettivi di sua competenza;
- Partecipare alla rendicontazione in collaborazione con il Dirigente scolastico, il Direttore S.G.A.;
- Collaborare con il Dirigente scolastico, il Direttore S.G.A. e con le altre figure per la corretta e completa realizzazione del progetto;
- Compilare e consegnare timesheet di sua competenza
- Curare e gestire l'inserimento nella piattaforma SIF2127, predisposta dal Ministero dell'Istruzione e del Merito tutta la documentazione di propria competenza.

1. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
2. Il docente nominato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
3. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui al paragrafo 1 al di fuori dell'orario di servizio;
4. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione e del Merito, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
5. La durata dell'incarico è di 30 ore a decorrere dalla data stabilita e fino alla conclusione dei percorsi didattici.
6. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
7. Per l'Incarico conferito è pattuito un compenso orario lordo pari a € 30,00 (trenta/00 euro), per un totale onnicomprensivo pari a € 900,00 (novecentoeuro/00 euro), inteso quale importo complessivo lordo stato, da rapportare alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard unitario, come previsto dall'Avviso prot. n. 59369, del 19 aprile 2024, art. 10-Articolazione dei costi.
8. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle ore effettivamente svolte, compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'autorità di gestione del Ministero dell'Istruzione e del Merito.

FIRMA DEL DOCENTE  
per accettazione

La Dirigente scolastica  
*Maria Chiara Porretti*  
(F.to digitalmente ai sensi del CAD  
D.L.vo n. 82 del 2005 s.m.i. e norme  
collegate)

---