



Prot. (vedasi segnatura in alto)

AL DIRETTORE SGA

SEDE

ALL'ALBO

OGGETTO: Adozione Piano delle attività del personale ATA a. s. 2024/ 2025

Il Dirigente Scolastico

Richiamate le direttive di massima impartite con propria nota prot. n. 3297 del 02/09/24;

Vista la proposta di piano delle attività dei servizi generali e amministrativi presentata dal Direttore dei servizi generali e amministrativi in data 06/02/2024;

Verificata la congruenza della proposta con il Piano Triennale dell'Offerta Formativa e successivi aggiornamenti;

Fatto presente che la proposta è stata inviata ai soggetti sindacali ai sensi di quanto previsto dagli art. 5 e 6 del vigente CCNL del Comparto Istruzione e Ricerca;

nell'esercizio delle proprie funzioni e responsabilità

ADOTTA

il piano delle attività proposto dal Direttore dei servizi generali ed amministrativi Dott. Fabio Pisani, come da documento allegato che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

La puntuale attuazione del piano è affidata al Direttore dei servizi generali e amministrativi, che provvederà periodicamente a verificarne la corretta realizzazione, informandone questo ufficio e proponendo, se necessario, eventuali integrazioni e/o modifiche.

LA DIRIGENTE

Dott.ssa Maria Chiara Porretti

(Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice

dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse)

ALLEGATO: PROPOSTA DSGA PIANO ATTIVITA' A.S. 2024-25 PROT. N. 000835 DEL 06.02.2025

Firmato digitalmente da MARIA CHIARA PORRETTI