











via Legione Antonini, 186 – Telefono **04441813030**



Codice mecc. VIIC869005 - Ambito n. 8 Vicenza città e area Berica - Cod. Fisc. 80016890248 - per Fattura UF7PF7

Prot. vedasi segnatura

Vicenza, 01 luglio 2024

Al Personale Docente interno Al sito web All'albo on line dell'Istituto Agli atti

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4 Istruzione e Ricerca - Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)"

CUP I34D23002940006

Id. progetto M4C1I2.1-2023-1222-P-33525

Titolo del Progetto "Formazione digitale docenti per i futuri cittadini digitali"

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTA la legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

VISTO il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*» e, in particolare, l'art. 7, comma 6;

VISTA la legge del 16 gennaio 2003, n. 3, recante «Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione» e, in particolare, l'art. 11 («Codice unico di progetto degli investimenti pubblici»), commi 1 e 2-bis;

VISTO il decreto legislativo del 10 settembre 2003, n. 276, recante «*Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alle legge 14 febbraio 2003, n. 30*»;

VISTO il decreto legislativo del 9 aprile 2008, n. 81, avente ad oggetto «*Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro*»;

VISTO il decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante «*Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni»;*

VISTO il decreto legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e











presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190»;

VISTO il decreto legislativo del 15 giugno 2015, n. 81, concernente «*Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183»;*

VISTO il decreto-legge del 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge del 29 luglio 2021, n. 108, recante «Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure» e, in particolare, l'art. 41, comma 2-ter;

VISTO il decreto-legge del 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge del 6 agosto 2021, n. 113, recante «Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia» e, in particolare, l'art. 1 comma 1;

VISTO il decreto-legge del 6 novembre 2021, n. 152, recante «*Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose*»;

VISTO il decreto-legge del 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante «*Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR*)» e, in particolare, l'art. 47, comma 5;

VISTO il decreto-legge 17 maggio 2022, n. 50, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2022, n. 91, recante «Misure urgenti in materia di politiche energetiche nazionali, produttività delle imprese e attrazione degli investimenti, nonché in materia di politiche sociali e di crisi ucraina»;

VISTO il decreto-legge 11 novembre 2022, n. 173, recante «*Disposizioni urgenti in materia di riordino delle attribuzioni dei Ministeri*», convertito, con modificazioni, dalla legge 16 dicembre 2022, n. 204, e, in particolare, l'articolo 6;

VISTO il decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, recante «Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e del Piano nazionale degli investimenti complementari al PNRR (PNC), nonché per l'attuazione delle politiche di coesione e della politica agricola comune»;

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679, del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);

VISTO il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio dell'Unione europea, del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza e, in particolare, l'art. 6, paragrafo 2;

VISTO il Regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, «che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza»;











VISTA la Linea di Investimento "M4C1I2.1 - Didattica digitale integrata e formazione sulla transizione digitale del personale scolastico" del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4 Istruzione e Ricerca;

VISTA la Strategia per i diritti delle persone con disabilità 2021-2030 della Commissione europea;

VISTA la Circolare della Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della funzione pubblica n. 2 dell'11 marzo 2008, avente ad oggetto «*Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne*»;

VISTA la Delibera CIPE n. 63/2020 e, in particolare, l'art. 1 («Nullità degli atti di finanziamento/autorizzazione degli investimenti pubblici derivante dalla mancata apposizione dei CUP»);

VISTO il decreto interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129, recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;*

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007, il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2019-2021 del 18 gennaio 2024;

VISTA la Circolare del Ministero del Lavoro della Salute e delle Politiche Sociali del 2 febbraio 2009, n. 2, avente ad oggetto «Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività rendicontate a costi reali cofinanziate dal fondo sociale europeo 2007-2013 nell'ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.)»;

VISTA la Circolare INPS del 6 luglio 2004, n. 103, avente ad oggetto «*Legge 24 novembre 2003, n. 326. Art. 44. Esercenti attività di lavoro autonomo occasionale e incaricati alle vendite a domicilio. Chiarimenti*»;

VISTA la Circolare Funzione Pubblica dell'11 marzo 2008, n. 2, avente ad oggetto «*Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne*»;

VISTA la Circolare del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione n. 3 del 23 novembre 2017, recante «*Indirizzi operativi in materia di valorizzazione dell'esperienza professionale del personale con contratto di lavoro flessibile e superamento del precariato»;*

VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 6 agosto 2021, recante «Assegnazione delle risorse finanziarie previste per l'attuazione degli interventi del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e ripartizione di traguardi e obiettivi per scadenze semestrali di rendicontazione»;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 15 settembre 2021, che definisce le modalità, le tempistiche e gli strumenti per la rilevazione dei dati di attuazione finanziaria, fisica e procedurale relativa a ciascun progetto finanziato nell'ambito del PNRR, nonché di

VIIC869005 - AB36SVF - REGISTRO PROTOCOLLO - 0003023 - 01/07/2024 - VII.6 - U











milestone e target degli investimenti e delle riforme e di tutti gli ulteriori elementi informativi previsti nel Piano necessari per la rendicontazione alla Commissione europea;

VISTO il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze dell'11 ottobre 2021, recante «Procedure relative alla gestione finanziaria delle risorse previste nell'ambito del PNRR di cui all'articolo 1, comma 1042, della legge 30 dicembre 2020, n. 178»;

VISTO l'allegato alla Circolare MEF del 14 ottobre 2021, n. 21, recante «*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - Trasmissione delle Istruzioni Tecniche per la selezione dei progetti PNRR*»;

VISTA la Circolare del Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – n. 4, del 18 gennaio 2022, recante «*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – articolo 1, comma 1 del decreto-legge n. 80 del 2021 – Indicazioni attuative»;*

DATO ATTO della linea di investimento M4C1I2.1 - Didattica digitale integrata e formazione sulla transizione digitale del personale scolastico e dell'importo assegnato a questa Istituzione scolastica di *euro 45.172,44*;

VISTE le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 0141549 del 07/12/2023;

VISTO l'atto di concessione prot. n. 21008 del 18/02/2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 226 del 24/10/2022 e ss.mm.ii. con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2025;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 281 del 12/12/2023 di approvazione del Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2024;

VISTA la Delibera del Collegio Docenti n. 22 del 14/05/2024 di adesione al progetto;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 297 del 14/05/2024 di adesione al progetto;

VISTO il provvedimento di assunzione a bilancio prot. n. 1299 del 19/03/2024;

CONSIDERATA la necessità, nell'ambito del Progetto intitolato "Formazione digitale docenti per i futuri cittadini digitali", CUP I34D23002940006, di avvalersi della collaborazione di Docenti Formatori e di un Tutor in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico avente ad oggetto lo svolgimento dei seguenti percorsi di formazione:

- **Percorsi di formazione sulla transizione digitale:** Transizione digitale nella didattica e nell'organizzazione scolastica, in coerenza con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali DigComp 2.2 e DigCompEdu, nel rispetto del target M4C1-13
- Laboratori di Formazione sul campo: Cicli di incontri di tutoraggio, mentoring, coaching, supervisione, job shadowing, affiancamento all'utilizzo efficace delle tecnologie didattiche e delle metodologie didattiche innovative connesse, in contesti didattici reali o simulati all'interno di setting di apprendimento innovativi;

CONSIDERATO che possono essere affidate all'esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell'Istituzione scolastica per inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale











dipendente dell'Istituzione Scolastica per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;

RITENUTO che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare le figure richieste attraverso le seguenti procedure:

- a) ricognizione del personale interno all'Istituzione;
- b) ove non sia possibile reclutare personale di cui al punto che precede, individuazione dell'Operatore Economico mediante indagine di mercato informale, svolta attraverso comparazione di siti WEB, consultazione listini, consultazione albi fornitori, richiesta informale di preventivi sia su MEPA che fuori;

CONSIDERATO nel caso in cui, all'esito della procedura, si individuino i soggetti idonei a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula, con i suddetti soggetti:

- a) in caso di ricognizione del personale interno all'Istituzione si procederà mediante sottoscrizione di Lettera di Incarico;
- b) ove non sia possibile reclutare personale di cui al punto che precede, si procederà mediante stipula di contratto tramite Trattativa Diretta in MEPA con l'operatore economico individuato attraverso indagine di mercato informale;

TENUTO CONTO di dover avviare una procedura selettiva volta al conferimento degli incarichi di Esperti Formatori/Tutor;

CONSIDERATO che i soggetti che verranno individuati saranno incaricati dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

CONSIDERATA la necessità di adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata) e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse del PNRR;

RITENUTO che per la presente procedura selettiva è individuata, quale responsabile del procedimento la Dirigente Scolastica Maria Chiara Porretti che risulta pienamente idonea a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;

VISTO l'art. 6 *bis* della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

CONSIDERATO che la Dirigente scolastica Maria Chiara Porretti ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;

VISTO l'art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001;

VISTO altresì, l'art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013;

VISTO lo schema di avviso allegato da intendersi quale parte integrante e sostanziale del presente Decreto;

VISTO il Regolamento di questa Istituzione Scolastica relativo al conferimento degli incarichi individuali, adottato con delibera del Consiglio d'Istituto n. 284 del 12/12/2023;











nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

DECRETA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare l'avvio di una selezione interna per il conferimento di incarichi individuali di Esperti Formatori/Tutor, per la realizzazione dei percorsi formativi da rivolgere al personale scolastico sui temi della transizione digitale nella didattica e nell'organizzazione scolastica, in coerenza con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali DigComp 2.2 e DigCompEdu, nel rispetto del target M4C1-13;
- Nello specifico, le figure selezionate saranno incaricate allo svolgimento dei seguenti percorsi di formazione:

Percorsi di formazione sulla transizione digitale					
Titolo del percorso	Modalità svolgimento e durata	Periodo di svolgimento			
Transizione digitale nella didattica e nell'organizzazione scolastica, in coerenza con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali DigComp 2.2 e DigCompEdu, nel rispetto del target M4C1-13	Modalità mista durata 15 ore n.2 edizioni n.80 docenti coinvolti (n.40 docenti per edizione)	Preferibilmente dal 03 al 06 Settembre 2024			

Ambiti tematici della formazione programmata

- Gestione didattica e tecnica degli ambienti di apprendimento innovativi e dei relativi strumenti tecnologici e dei laboratori
- Aggiornamento del curricolo scolastico per il potenziamento delle competenze digitali
- Pratiche innovative di verifica e valutazione degli apprendimenti anche con l'utilizzo delle tecnologie digitali
- Cybersicurezza utilizzo sicuro della rete internet e prevenzione del cyberbullismo.

Per ciascun percorso di formazione si prevede la presenza di un Docente Formatore e di un Tutor

Laboratori di Formazione sul campo

I laboratori di formazione sul campo consistono in cicli di incontri di tutoraggio, mentoring, coaching, supervisione, job shadowing, affiancamento all'utilizzo efficace delle tecnologie didattiche e delle metodologie didattiche innovative connesse, in contesti didattici reali o simulati all'interno di setting di apprendimento innovativi.

Titolo del percorso	Durata	Edizioni	Periodo di svolgimento
Intelligenza artificiale e Sinergia educativa	10 ore	2	Da ottobre 2024 ad aprile 2025
Game Base Larning e Media Education – metodologia didattica innovativa	10 ore	2	Da ottobre 2024 ad aprile 2025
Stampa 3D (Campus print 4.0 PRO)	10 ore	2	Da ottobre 2024 ad aprile 2025
Team working – Strumenti per l'autonomia e l'introduzione – Gestione del gruppo e processi decisionali	10 ore	2	Da ottobre 2024 ad aprile 2025
Storytelling	10 ore	2	Da ottobre 2024 ad aprile 2025











Didattica inclusiva con tecnologie digitali	10 ore	2	Da ottobre 2024 ad aprile 2025	
Robotica educativa	10 ore	2	Da ottobre 2024 ad aprile 2025	
Digitalizzazione servizi amministrativi attraverso la condivisione di documenti tramite piattaforme web e potenziamento delle competenze digitali	10 ore	1	Da ottobre 2024 ad aprile 2025	
Ad ogni edizione parteciperanno minimo 5 docenti/ATA e massimo 15.				

Per ciascun Laboratorio di Formazione sul campo si prevede la presenza di un Docente Formatore e di un Tutor.

• Gli incarichi individuali da attribuire prevedono l'espletamento dei seguenti compiti

COMPITI DEL FORMATORE

- Predisporre, una proposta operativa di progetto alla Dirigente scolastica in base all'utenza cui ci si riferirà per i vari percorsi formativi, programmare il lavoro e le relative attività, predisponendo il materiale didattico e il calendario di svolgimento delle attività
- Svolgere le attività di docenza sulle tematiche programmate per la realizzazione dei percorsi formativi, coadiuvato dal tutor
- Tenere riunioni preliminari operative con il tutor e collaborare durante il percorso formativo
- Inserire in piattaforma FUTURA il materiale di propria competenza
- Partecipare, se richiesto, alle riunioni disposte dalla D.S.
- Monitorare i processi di formazione con forme di valutazione in itinere e verificare il rispetto di target e milestone previsti
- Inserire in piattaforma PNRR Futura, con la collaborazione dei tutor, i documenti richiesti
- Redigere timesheets sulle attività svolte
- Elaborare una relazione finale corredata dalla documentazione prodotta in formato cartaceo ed elettronico
- Collaborare con la Dirigente Scolastica per l'ottimale riuscita del progetto.

COMPITI DEL TUTOR

- Tenere riunioni preliminari operative con il formatore e collaborare con lui per un ottimale svolgimento del corso
- Coadiuvare l'esperto formatore durante tutta l'attività
- Gestire l'accesso dei corsisti alle attività formative
- Registrare le presenze dei corsisti
- Curare il monitoraggio del corso interfacciandosi con gli esperti formatori per la verifica di target e milestone
- Inserire in piattaforma FUTURA il materiale di propria competenza
- Partecipare, se richiesto, alle riunioni disposte dalla D.S.
- Redigere timesheets sulle attività svolte
- Collaborare con la Dirigente Scolastica per l'ottimale riuscita del progetto.











• Gli incarichi individuali da attribuire prevedono la seguente durata e i seguenti compensi:

Durata e compensi

- 1. La durata degli incarichi sarà determinata in funzione delle esigenze operative di questa Istituzione Scolastica e sino alla conclusione del progetto prevista per il 15/05/2025.
- 2. Le azioni del progetto dovranno essere portate materialmente a termine e completate secondo le tempistiche di massima indicate per ciascun percorso formativo.
- 3. L'incarico sarà affidato tramite il conferimento di specifico "Incarico", attingendo dalla graduatoria predisposta, ai soggetti individuati sulla base delle competenze valutate ai fini della presente procedura.
- 4. A fronte delle prestazioni professionali effettivamente rese dal personale esclusivamente al di fuori del proprio orario di servizio, <u>l'Istituto riconoscerà un compenso orario per ciascuna ora di corso pari a:</u>
- ⇒ <u>€ 122,00 Lordo Stato per il docente esperto Formatore</u>
 - ⇒ € 34,00 Lordo Stato per il docente Tutor
 - così come stabilito nella Nota MPI Prot. 141549 del 07/12/2023 Istruzioni Operative PNRR Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica Digitale Integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico (D.M. 66/2023);
- 5. Il compenso sarà liquidato al termine dell'attività a seguito di presentazione da parte di ciascun Esperto/Tutor della documentazione dal quale risulti il calendario delle l'attività effettivamente svolta (al di fuori del proprio orario di servizio) con la descrizione delle attività e le ore effettuate e previo accreditamento delle risorse finanziarie assegnate per il progetto.
- di approvare lo schema di avviso allegato da intendersi parte integrante e sostanziale del presente Decreto;
- di assumere l'incarico di Responsabile del Procedimento in questione ai sensi della legge n.241/1990;
- di svolgere tutte le attività volte all'avvio della procedura di selezione per il conferimento dell'incarico individuale avente ad oggetto di cui al presente decreto;
- di procedere a pubblicare il presente provvedimento sull'albo on line dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza sopra richiamata.

Il Responsabile Unico del Progetto La Dirigente Scolastica Prof.ssa Maria Chiara Porretti