



Cofinanziato
dall'Unione europea



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



ISTITUTO COMPRENSIVO 10 – VICENZA

via Legione Antonini, 186 – Telefono 04441813030

mail viic869005@istruzione.it - pec viic869005@pec.istruzione.it – sito www.ic10vicenza.edu.it

Codice mecc. VIIC869005 - Ambito n. 8 Vicenza città e area Berica - Cod. Fisc. 80016890248 – per Fattura UF7PF7



ALLA DOCENTE ARMELI ALFONSA
ALL'ALBO
AGLI ATTI

OGGETTO: Conferimento incarico alla docente ARMELI ALFONSA in qualità di TUTOR di n. 1 modulo di 30 ore per la realizzazione del progetto del progetto “Generare apprendimento: innovazione, inclusione, competenze” (ESO4.5.A2.B-FSEPNVE-2026-260) – Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.5, Azione ESO4.5.A2 – Sotto azione ESO4.5.A2.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 38 del 6 marzo 2026, Avviso 95165 del 24/04/2026 – Formazione docenti

Azione: ESO4.5.A2

Formazione del personale docente e non docente

Sottoazione: ESO4.5.A2.B

Interventi di formazione in servizio del personale docente e non docente per garantire la qualità della didattica, con particolare attenzione alla correlazione con ciascuna delle azioni previste dal Programma all'interno dei singoli Obiettivi Specifici (es. competenze di base, inclusione, dispersione scolastica, transizione scuola-lavoro, ecc.)

CUP: I34D26001360007

IMPORTO RICHIESTO ED AUTORIZZATO: € 13.805,00

l'Istituto Comprensivo 10 di Vicenza, C.F. 80016890248, con sede legale in via Legione Antonini 186 – 36100 Vicenza, rappresentato legalmente dalla Dirigente Scolastica pro tempore Maria Chiara Porretti,

VISTI

- l'avviso di selezione per l'individuazione delle figure professionali necessarie alla realizzazione del progetto “Generare apprendimento: innovazione, inclusione, competenze” - ESO4.5.A2.BFSEPNVE-2026-260 (prot. n. 6141 del 25/09/2026);
- il verbale della Commissione Giudicatrice per la valutazione dei curricula e dei titoli per la formulazione della graduatoria di merito relativa alla selezione di personale Esperto e Tutor - Progetto “Generare apprendimento: innovazione, inclusione, competenze” - ESO4.5.A2.BFSEPNVE-2026-260 (prot. n. 6491 del 05/10/2026);
- il decreto dirigenziale per il conferimento degli incarichi individuali prot. n. 6513 del 06/10/2026;

PREMESSO CHE

- l'Istituto ha la necessità di avvalersi della collaborazione di n. 1 docente TUTOR, in possesso di idonei requisiti per lo svolgimento del modulo formativo *Gestione efficace dei gruppi classe: strategie per un apprendimento inclusivo e partecipato* (codice 219324) nell'ambito del progetto ESO4.5.A2.B-FSEPNVE-2026-260 (CUP: I34D26001360007) dal titolo “Generare apprendimento: innovazione, inclusione, competenze”;
- tra il personale docente interno dell'Istituto hanno risposto all'avviso di selezione docenti che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- la docente ARMELI ALFONSA risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, dei titoli, delle esperienze e delle conoscenze specifiche necessarie allo svolgimento dell'attività;
- l'Istituto ha adottato il decreto per il conferimento degli incarichi individuali prot. n. 6513 del 06/10/2026;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali,

di conflitto di interessi;

CONFERISCE

alla docente ARMELI ALFONSA, C.F. RMLLNS65C61L840J, l'incarico di TUTOR per la realizzazione del modulo formativo di 30 ore *Gestione efficace dei gruppi classe: strategie per un apprendimento inclusivo e partecipato* (codice 219324) nell'ambito del progetto "Generare apprendimento: innovazione, inclusione, competenze" (ESO4.5.A2.B-FSEPNVE-2026-260) – Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.5, Azione ESO4.5.A2 – Sotto azione ESO4.5.A2.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 38 del 6 marzo 2026, Avviso 95165 del 24/04/2026 – Formazione docenti, secondo le modalità di seguito indicate.

❖ L'incarico prevede nello specifico i seguenti compiti ed attività, compresi quelli che andranno inseriti ed aggiornati nella piattaforma ministeriale PN "Scuole e competenze" 2021-2027:

➤ Realizzare il seguente modulo formativo:

Progetto	Modulo formativo	Titolo del modulo	Destinatari
ESO4.6.A1.B-FSEPN-VE-2026-326 (CUP: I34D26000710007)	n. 1 di n. 30 ore	Gestione efficace dei gruppi classe: strategie per un apprendimento inclusivo e partecipato (codice 219324)	Docenti dell'Istituto

- Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi di svolgimento del percorso formativo.
 - Occuparsi della compilazione di ogni parte dei registri didattici e di presenza con particolare attenzione alla rilevazione delle presenze, alle firme dei partecipanti, degli esperti e della propria, e alla registrazione dell'orario di inizio e fine dell'incontro formativo.
 - Segnalare tempestivamente al Dirigente scolastico eventuali situazioni di criticità quali un decremento improvviso del numero dei partecipanti al percorso formativo ed in particolare il superamento del limite inferiore di nove unità.
 - Occuparsi di mantenere i contatti con i corsisti segnalando loro eventuali modifiche al calendario, variazioni organizzative e informazioni connesse allo svolgimento del percorso formativo.
 - Inserire su apposita piattaforma SIF2127 tutti i dati connessi al percorso formativo.
 - Collaborare con l'esperto nella gestione della classe durante tutte le attività previste negli incontri formativi.
 - Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di tutoring per la tempestiva sostituzione.
 - Curare e gestire l'inserimento nella piattaforma SIF2127, predisposta dal Ministero dell'Istruzione e del Merito per la gestione dei progetti FSE, di tutta la documentazione di propria competenza.
- ❖ Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
- ❖ La docente nominata si impegna ad eseguire l'incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
- ❖ L'incaricata si impegna a svolgere le attività di cui al paragrafo 1 al di fuori dell'orario di servizio.
- ❖ L'incaricata si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione e del Merito, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
- ❖ La durata dell'incarico è di 30 ore a decorrere dall'8/10/2026 e fino al 16/12/2026 (salvo variazioni nel calendario del corso).
- ❖ Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al

prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

- ❖ Per l'incarico conferito è pattuito un compenso orario lordo pari a € 30,00 (trenta/00 euro), per un totale onnicomprensivo pari a € 900,00 (novecento/00 euro), inteso quale importo complessivo lordo stato, da rapportare alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard unitario, come previsto dall'Avviso prot. n. 95165 del 24/04/2026, ART. 8 – MASSIMALI DI PROGETTO E ARTICOLAZIONE DEI COSTI.
- ❖ Il corrispettivo di cui al suddetto articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle ore effettivamente svolte, compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'autorità di gestione del Ministero dell'Istruzione e del Merito.

La Dirigente Scolastica

Dott.ssa Maria Chiara Porretti

*Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice
dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse*

Firma della docente per accettazione

Alfonsa Armeli

*Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice
dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse*



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Elenco firmatari

Alfonsa Armeli

Firma di Alfonsa Armeli



Il 06/10/2026 alle 15:59:11,
Alfonsa Armeli ha confermato
la volonta' di apporre qui la propria
Firma Elettronica Avanzata ai sensi
dell'art. 20, comma 1-bis del CAD.

Firma

Maria Chiara Porretti

Firma di Maria Chiara Porretti



Il 06/10/2026 alle 16:59:12,
Maria Chiara Porretti ha confermato
la volonta' di apporre qui la propria
Firma Elettronica Avanzata ai sensi
dell'art. 20, comma 1-bis del CAD.

Firma