

	ISTITUTO COMPRENSIVO 10 – VICENZA via Legione Antonini, 186 – Telefono 04441813030 mail viic869005@istruzione.it - pec viic869005@pec.istruzione.it – sito www.ic10vicenza.edu.it Codice mecc. VIIC869005 - Ambito n. 8 Vicenza città e area Berica - Cod. Fisc. 80016890248 – per Fattura UF7PF7	
---	--	---

Protocollo e data *vedasi segnatura*

Vicenza,

Contratto per il conferimento dell'incarico al Responsabile per la Sicurezza

*Responsabile Servizio Prevenzione Protezione
ai sensi del D. Lgs. 81/2008*

Scrittura privata

Con la presente scrittura privata redatta in n. 02 copie

TRA

La dott.ssa Maria Chiara PORRETTI Dirigente Scolastica pro-tempore, nata a Viterbo il 29/05/1974 C.F. PRRMCH74E69M082F legale rappresentante e domiciliata per la sua carica presso l'Istituto Comprensivo Statale 10 con sede in Vicenza Via Legione Antonini, 186 Codice Fiscale 80016890248, di seguito denominato Istituto Scolastico;

E

Il prof. *Alessandro Bedin* nato a Vicenza il 21/06/1976 C.F. BDNLSN76H21L840G residente a Vicenza via Frasche del Gambero, 30;

si conviene e stipula quanto segue:

Art. 1 - Oggetto del presente contratto è il conferimento da parte dell'Istituto Scolastico dell'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione correlato agli adempimenti in materia di sicurezza nella struttura didattica, ai sensi del D.L.vo 81/2008 e successive modificazioni ed integrazioni.

Art. 2 - Termini ed efficacia del contratto:

Il presente contratto ha efficacia dal **01/01/2026 al 31/12/2026**

Art. 3 - Obblighi del prestatore

Il prestatore che assume l'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione s'impegna a fornire direttamente e tramite i propri tecnici, le prestazioni come di seguito descritte:

L'Incaricato, Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione s'impegna a fornire le seguenti prestazioni:

- Collaborazione con la Dirigente Scolastica, con gli S.P.P. o referenti della sicurezza dei singoli plessi, con il M.C. *Medico Competente* e R.L.S. *Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza*;
- Aggiorna la Dirigente Scolastica sulle circolari su temi particolarmente importanti della sicurezza;
- Partecipazione alla riunione periodica annuale;
- Supporto e valutazione dello Stress da lavoro correlato, come da normativa vigente;
- Redazione e/o aggiornamento del D.V.R. *Documento Valutazione Rischi* della documentazione per l'individuazione e valutazione dei rischi come prescritto dalla normativa del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.;
- Sopralluogo negli ambienti di lavoro in tutti i plessi dell'Istituto Comprensivo;
- Controllo e aggiornamento della cartellonistica, delle piantine dei plessi;
- Assistenza ai controlli da parte degli Organi di Vigilanza;
- Verifica norme di sicurezza delle ditte esterne;

- Stesura delle pratiche e/o tenuta registri relativi alla sicurezza e igiene ambientale;
- Redazione procedure di sicurezza: piani di evacuazione, di protezione antincendio e primo soccorso;
- Predisposizione squadre primo intervento;
- Organizzazione prove di evacuazione;
- Consulenza sulla scelta e utilizzo di eventuali DPI ai lavoratori;
- Esame schede di sicurezza dei prodotti utilizzati;
- Proposte di formazione e informazione del personale;
- Predisposizione dell'elenco di personale per corsi di formazione/aggiornamento.

Art. 4 - Obblighi dell'Istituto Scolastico:

L'istituto scolastico provvederà a corrispondere all'esperto il **compenso di € 1.200,00** lordo stato. Modalità di pagamento: al termine del contratto dopo ricevimento relazione dell'incarico ricevuto.

Art. 5 – Trattamento dati personali:

I sottoscritti dichiarano altresì, ai sensi e per gli effetti della Legge 196/03 e successive modifiche, che i dati personali - ivi compresi, se del caso, i cosiddetti "sensibili" ai fini della legge citata saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti richiesti dall'esecuzione di obblighi di legge o di contratto inerente al rapporto di lavoro, o comunque connesso alla gestione dello stesso. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta da disposizione di legge la facoltà di accedervi.

Art. 6 – Referenti:

I sottoscritti firmatari del presente contratto svolgeranno le funzioni di referente, ciascuno per la propria parte.

Art. 7 – Disposizioni conclusive:

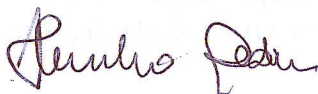
Per quanto non espressamente previsto dal presente contratto si fa rinvio all'art. 2222 e seguente del C.C. Qualsiasi controversia relativa all'interpretazione, applicazione ed esecuzione del presente contratto è devoluta alla competenza del foro di Vicenza.

Esclusioni:

- * Pratiche supplementari;
- * Progetti di adeguamento dei fabbricati;
- * Gestione delle imprese incaricate per lavori di messa a norma;
- * Rifacimento completo del Documento di Valutazione del Rischio;
- * Corso di formazione/aggiornamento al personale.

Letto, approvato e sottoscritto.

Firma per accettazione
Prof. Alessandro Bedin



La Dirigente Scolastica
Dott.ssa Maria Chiara Porretti

