



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE VICENZA 1

Contra' Burci, 20 - 36100 Vicenza Tel. 0444/1813111 – Fax 0444/544083
e-mail: VIIC871005@istruzione.it – viic871005@pec.istruzione.it
www.istitutocomprensivo1vicenza.edu.it
Codice fiscale 80014990248 - Codice Ministeriale VIIC871005

Ai genitori degli alunni interessati classi prime
Scuola Sec. "F. Maffei" – sede di via Carta

OGGETTO: AVVIO Corso pomeridiano di studio assistito con vigilanza breve lunch

Gentili genitori, come anticipato con precedente comunicazione, verrà proposto agli alunni delle classi prime un servizio di Studio Assistito pomeridiano tenuto dalla prof.ssa Elisa Cattelan.

Le attività avranno inizio il 21 gennaio 2019.

Il servizio si svolgerà il lunedì, il mercoledì e il venerdì dalle ore 13.45 alle ore 16.00 e continuerà fino alla fine dell'anno scolastico; sarà possibile la frequenza anche solo in uno o due dei pomeriggi proposti. Dalle ore 13.45 alle ore 14.00 gli alunni potranno consumare un breve lunch portato da casa: durante tale pausa sarà assicurata la vigilanza.

Si precisa che nell'accoglimento delle domande sarà data la precedenza a coloro che già hanno presentato l'adesione facendo seguito alla nostra comunicazione diffusa nel mese di dicembre 2018.

Nel sottolineare la valenza educativa e didattica della proposta si sottolinea l'importanza della frequenza costante e del rispetto puntuale del sottostante Regolamento che dovrà essere firmato dal genitore.

Si ringrazia infine per la preziosa collaborazione l'Acli service di Vicenza che ha reso possibile l'attuazione di questo significativo ampliamento dell'offerta formativa extracurricolare della nostra scuola.

Cordiali saluti

Il Dirigente Scolastico
f.to Prof.ssa Carmela Mancuso

Da compilare e restituire all'insegnante coordinatore entro e non oltre il 15/01/2019

I sottoscritti _____

genitori dell'alunno _____ frequentante la classe ____ sez. ____ della S. S. "Maffei"

- dichiarano di autorizzare l'adesione al **Corso pomeridiano di studio assistito (barrare le caselle di interesse)**

- LUNEDÌ con uscita autonoma alle ore 15.45**
- MERCOLEDÌ con uscita autonoma alle ore 15.45**
- VENERDÌ con uscita autonoma alle ore 15.45**

-dichiarano di aver preso visione del Regolamento e di approvarne i contenuti.

IL PADRE

LA MADRE

Nel caso firmi un solo genitore:

Il firmatario, consapevole delle conseguenze amministrative e penali di chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR 245/2000, DICHIARA di aver sottoscritto quanto richiesto in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

Firma _____

REGOLAMENTO STUDIO ASSISTITO POMERIDIANO

SCUOLA MAFFEI – SEDE DI VIA CARTA

PER GLI STUDENTI

Durante lo Studio assistito pomeridiano è indispensabile che gli alunni rispettino alcune fondamentali **regole di condotta**:

- A) È necessario mantenere in ogni occasione un comportamento corretto, responsabile e rispettoso dei docenti, del personale della scuola e dei compagni;
- B) Alla fine delle lezioni del mattino, alle ore 13.45, gli studenti con i loro zaini dovranno riunirsi ordinatamente nell'area prospiciente la classe 1G per l'appello;
- C) Durante il breve lunch gli alunni dovranno moderare il volume della voce e, finito il pasto, dovranno riordinare il banco;
- D) Dovranno essere rispettate in qualunque circostanza le indicazioni fornite dalla docente;
- E) Gli alunni dello Studio assistito dovranno essere forniti di tutto il materiale necessario per lo svolgimento dei compiti;
- F) In classe, durante lo Studio assistito, gli studenti dovranno dedicarsi diligentemente allo svolgimento dei compiti scritti ed orali senza disturbare i compagni, restando seduti al proprio posto e rispettando il silenzio;
- G) È assolutamente vietato l'utilizzo del cellulare che deve essere tenuto spento e in cartella;
- H) È fondamentale che tutti rispettino i compagni;
- I) Dovranno sempre essere rispettati gli orari dell'attività, giustificando per iscritto, sul libretto personale ogni eventuale variazione o assenza.

Nel caso quanto soprascritto non venga opportunamente rispettato, saranno presi i seguenti **provvedimenti**:

- A) A seguito di unreiterato comportamento scorretto da parte dello studente, nonostante i richiami verbali e scritti dell'insegnante, si provvederà, previa consultazione dei docenti, alla sospensione temporanea o all'allontanamento definitivo; la sospensione scatterà automaticamente dopo il terzo richiamo scritto e in base alla gravità delle violazioni potrà essere temporanea o nei casi più gravi portare all'esclusione definitiva del servizio per l'anno in corso.
- B) In caso di utilizzo del cellulare, nonostante il divieto, il telefono sarà ritirato e reso a fine lezioni. Qualora il comportamento si ripetesse, esso verrà riconsegnato direttamente ai genitori.
- C) In caso di danneggiamento di strumenti, materiali o cose i genitori sono tenuti al risarcimento dei danni.

PER I GENITORI

- A) In caso di mancata autorizzazione all'uscita autonoma i genitori devono attendere l'uscita degli alunni all'ingresso, se non espressamente autorizzati dal personale non possono accedere all'interno della scuola.
- B) In caso di uscita anticipata, questa deve essere preventivamente comunicata per iscritto all'insegnante che provvederà ad accompagnare all'ingresso l'alunno.

L'insegnante responsabile
Prof.ssa Elisa Cattelan

IL PADRE

LA MADRE

Nel caso firmi un solo genitore:

Il firmatario, consapevole delle conseguenze amministrative e penali di chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR 245/2000, DICHIARA di aver sottoscritto quanto richiesto in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

Firma _____