



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE VICENZA 1

Contra' Burci, 20 - 36100 Vicenza Tel. 0444/1813111 – Fax 0444/544083
e-mail: VIIC871005@istruzione.it – viic871005@pec.istruzione.it
www.istitutocomprendivo1vicenza.gov.it
Codice fiscale 80014990248 - Codice Ministeriale VIIC871005

Vicenza, 25 novembre 2019

Al Personale Docente e ATA Istituto Comprensivo 1 di Vicenza
Al personale Docente e ATA degli istituti vicini
Alle Istituzioni Pubbliche del territorio
Al Personale esterno interessato
Pubblicato nel sito web dell'Istituto I.C. 1

Oggetto: Indagine di mercato, con procedura aperta, finalizzata all'individuazione di due esperti esterni all'amministrazione in "Psicologia scolastica"
Scuola secondaria di primo grado "Maffei" di Contrà S. Caterina (**lotto 1**) e di via Carta (**lotto 2**)

Il Dirigente Scolastico

Visto l'art. 7 del D.lgs. 165/01 che prevede che per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio le istituzioni scolastiche possono conferire incarichi individuali ad esperti esterni di provata competenza
Visto il D.I. 129/18 art.43 consente alle istituzioni scolastiche di stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per lo svolgimento di particolari attività
Visto il D.I. 129/18 art.44 dal titolo "Funzioni e poteri del Dirigente nell'attività negoziale", consente allo stesso di avvalersi dell'opera di esperti interni/esterni all'istituto con specifiche competenze professionali indispensabili al concreto svolgimento delle attività in parola
Visto il Regolamento per la stipula di contratti di prestazione d'opera con esperti esterni per particolari attività ed insegnamenti, approvato con delibera n. 70 del 12/10/2018
Visto il PTOF dell'IC.1 di Vicenza ed in particolare il Progetto "Sportello di consulenza ed ascolto" che recepisce il progetto del POFT del Comune di Vicenza
Visto il finanziamento finalizzato del Comune di Vicenza che sarà acquisito nel Programma Annuale 2020

indice

l'indagine di mercato, con procedura aperta, finalizzata all'individuazione di due esperti in "psicologia scolastica", con **invito a presentare la propria offerta relativa all'affidamento di incarico.**

Obiettivi

Gli obiettivi che il progetto intende realizzare sono:

- Fornire strumenti per facilitare e promuovere la comunicazione interpersonale e di gruppo
- Rilevare ed analizzare le problematiche adolescenziali
- Individuare anticipatamente situazioni familiari e sociali che possono divenire fattori di rischio
- Fornire uno spazio informativo/formativo per rispondere a specifici bisogni scolastici e familiari
- Collaborare per l'eventuale costruzione di percorsi preventivi rispetto a casi problematici ed invio, se necessario, ai servizi territoriali competenti
- Fornire consulenza relativa alla sfera emozionale e/o comportamentale dei singoli ragazzi o del gruppo classe (educazione socio-affettiva)
- Supportare la crescita psico-affettiva dei ragazzi
- Realizzare interventi educativi per favorire il benessere degli alunni
- Mettere a disposizione indicazioni operative per superare dinamiche conflittuali

Destinatari

I soggetti destinatari del progetto sono:

- Alunni dei plessi scuola secondaria di primo grado "Maffei" di Contrà S. Caterina (**lotto 1**) e di via Carta (**lotto 2**) che, previa autorizzazione del genitore e dell'insegnante, potranno usufruire di ascolto, sostegno e orientamento
- Genitori di tutti gli alunni dell'IC. 1 di Vicenza che potranno richiedere un colloquio per affrontare al meglio le difficoltà educative che si presentano quotidianamente
- Il personale scolastico dell'IC. 1 di Vicenza che potrà richiedere colloqui per discutere eventuali ipotesi educative e affrontare situazioni difficili.

Requisiti richiesti

1. Diploma di Laurea Specialistica di 2° livello o Laurea Magistrale in Psicologia (vecchio ordinamento)
2. Iscrizione all'albo professionale degli Psicologi
3. Abilitazione alla pratica clinica
4. Essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri della comunità europea
5. Godere dei diritti civili e politici
6. Non avere riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale
7. Essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali
8. Non essere stato destituito da Pubbliche Amministrazioni ed essere in regola con gli obblighi di legge in materia fiscale e contributiva.

Condizioni

1. Il periodo di svolgimento del progetto sarà: dicembre 2019/maggio 2020
2. La durata complessiva del progetto è di n. 40 ore (**lotto 1**) + 40 ore (**lotto 2**)
3. Il compenso orario massimo previsto è di € 35,00 onnicomprensivo
4. Il calendario degli incontri e il programma delle attività saranno formulati di concerto con i docenti referenti del progetto, scegliendo in autonomia le modalità tecnico - operative per adempiere la prestazione
5. La prestazione dovrà essere svolta personalmente dall'esperto, che non potrà avvalersi di sostituti, pena la risoluzione del contratto
6. Il Collaboratore si impegna inoltre a rispettare quanto previsto dal Regolamento di Istituto e ad attenersi scrupolosamente a quanto previsto dalle norme di Tutela della Salute e Sicurezza (D.lgs. 81/2008) e a rispettare le procedure previste dal piano di emergenza e di evacuazione di Istituto sulle quali è stato informato
7. Il Collaboratore si impegna infine a non comunicare a terzi né a diffondere i dati o le informazioni di cui venisse a conoscenza nell'esecuzione dell'incarico, in quanto tali dati o informazioni dovranno essere considerati riservati.

Modalità e termini di presentazione dell'offerta

Gli interessati devono produrre la propria offerta redatta nei modelli allegati **entro le ore 13:00 del 10 dicembre 2019**, con una delle seguenti modalità:

- Consegna a mano presso la sede legale di questo Istituto: Istituto Comprensivo 1 di Vicenza Contrà Burci n. 20 Vicenza (in orario di segreteria aperta al pubblico)
- Invio per posta; si precisa che non farà fede il timbro postale.

L'offerta dovrà essere presentata in forma scritta e contenuta, a pena di esclusione dall'indagine di mercato, in busta chiusa, recante gli estremi del mittente e la dicitura "Offerta per il servizio di sportello di consulenza e ascolto - *specificando (lotto 1) o (lotto 2)*" e indicando se:

1. *Personale Docente e ATA dell'Istituto Comprensivo 1 di Vicenza*
2. *Personale Docente e ATA degli istituti vicini*
3. *Personale dipendente Istituzioni Pubbliche del territorio*
4. *Personale esterno Amministrazioni Pubbliche*

Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza.

L'invio del plico è a totale ed esclusivo rischio del mittente.

Il suddetto plico deve contenere al suo interno:

- a. Candidatura esperto in "Psicologia scolastica" (*allegato 1*)
- b. Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi e per gli effetti del DPR 28.12.2000 n.445 (*allegato 2*)
- c. Dichiarazione personale contabile (*allegato 3*)
- d. Modello privacy per fornitori ed esperti ai sensi dell'art. 28 Reg. UE 2016/679 (*allegato 4*)
- e. Curriculum vitae in formato europass
- f. Fotocopia del documento di identità e codice fiscale

E' nulla l'offerta priva di sottoscrizione o recante correzioni e/o cancellazioni.

L'offerta presentata non può essere ritirata, modificata o sostituita con altra.

Apertura delle buste

L'apertura delle buste sarà effettuata il **14/12/2019 alle ore 10:00** presso la sede legale dell'Istituto. La valutazione comparativa della documentazione prodotta, sulla base dei requisiti richiesti ed in base ai criteri e agli indicatori di seguito indicati, sarà effettuata dalla Commissione nominata dal Dirigente Scolastico.

L'apertura delle buste seguirà l'ordine seguente:

1. *Personale interno Istituto Comprensivo 1 di Vicenza*
2. *Personale Docente e ATA degli istituti vicini*
3. *Personale dipendente Istituzioni Pubbliche del territorio*
4. *Personale esterno Amministrazioni Pubbliche*

L'individuazione dell'esperto che occupa una posizione di precedenza, escluderà l'apertura delle successive domande. Si procederà quindi ad aprire per prime le buste provenienti dal personale interno; tale eventuale operazione escluderà l'apertura delle altre eventuali buste pervenute relative ai punti 2 - 3 e 4. Altrettanto dicasi per la successiva apertura delle buste pervenute e relative ai punti successivi.

L'istituzione scolastica si riserva di procedere all'assegnazione dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta pienamente rispondente alle esigenze progettuali o di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio, senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei concorrenti.

In caso di mancata attivazione dei progetti previsti la scuola si riserva la facoltà di non procedere all'affidamento degli incarichi in oggetto.

Criteri di selezione	Punteggi
Diploma di Laurea Specialistica di 2° livello o Laurea Magistrale in Psicologia (vecchio ordinamento) - punteggio massimo: 10 punti	Per un voto fino a 94: punti 4 Per ogni voto superiore a 94: punti 0,25 Per la lode: punti 2
Altri corsi di specializzazione, corsi di perfezionamento, master attinenti, rilasciati dall'Università o Enti accreditati - punteggio massimo: 15 punti	Per ogni titolo: punti 5
Esperienze professionali, analoghe e comprovate, in assistenza psicologica e sportello di ascolto negli Istituti scolastici (indicare periodi di servizio, monte ore/attività e committente) - punteggio massimo: 12 punti	Per ogni attività professionale di sportello di ascolto/supporto pari o inferiore alle 40 ore annue negli Istituti scolastici: punti 2 Per periodi superiori alle 40 ore annue: punti 4
Esperienze professionali in ambito analogo, comprovate, in Enti Pubblici e/o Privati convenzionati, a supporto e assistenza psicologica/gestione delle dinamiche relazionali per l'età infantile e preadolescenziale (indicare periodi di servizio, monte ore/attività e committente). Punteggio massimo per servizio pubblico: 12 punti Punteggio massimo per servizio privato: 8 punti Punteggio massimo complessivo: 20 punti	Se inferiore a 40 ore annue: punti 2 Se superiore a 40 ore annue: punti 4
Offerta economica: Il tetto massimo previsto è di euro 35,00 onnicomprensivo - punteggio massimo: 5 punti	Per ogni euro/ora inferiore al tetto massimo (al netto oneri previdenziali del 2%): punti 1
Conoscenze di una o più lingue comunitarie oltre all'italiano, ed il relativo grado di conoscenza certificato pari o superiore a B1- punteggio massimo: 5 punti	B1 punti 2 B2 punti 4 C1 punti 5
<i>In caso di parità di punteggio costituirà elemento preferenziale la minore età anagrafica del candidato.</i>	

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Paola Pizzeghello

(Allegato 1)

Al Dirigente scolastico
Istituto Comprensivo 1 di Vicenza

OGGETTO: candidatura esperto esterno all'amministrazione in "Psicologia scolastica"
specificare (**Lotto n.**)

Il/La sottoscritto/a _____

Nato/a a _____ il _____,

residente a _____ in via _____

Codice fiscale _____ Recapito telefonico _____,

cell. _____ email _____

Propone la propria candidatura per la selezione relativa all'attività: di esperto in "Psicologia scolastica" per la realizzazione del progetto "Sportello di consulenza ed ascolto".

A tal fine, consapevole delle responsabilità e delle pene stabilite dalla legge per false attestazioni e mendaci dichiarazioni, sotto la sua personale responsabilità,

dichiara di:

- Essere in possesso del Diploma di Laurea Specialistica di 2° livello o Laurea Magistrale in Psicologia (vecchio ordinamento) e di aver conseguito la seguente votazione:

- Di essere iscritto all'albo professionale degli Psicologi dal _____ (indicare la data)
- Di essere abilitat__ alla pratica clinica
- Essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri della comunità europea
- Godere dei diritti civili e politici
- Non avere riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale
- Essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali
- Non essere stato destituito da Pubbliche Amministrazioni ed essere in regola con gli obblighi di legge in materia fiscale e contributiva
- Di prestare consenso al trattamento dei dati personali (D.lgs. 196/2003)
- Che l'indirizzo email al quale deve essere fatta ogni necessaria comunicazione relativa al presente avviso e il seguente: _____

Dichiara altresì di accettare le condizioni indicate nella presente "Indagine di mercato" pubblicata nel sito web *istitutocomprensivo1vicenza.gov.it* nell'area albo online.

_____, li _____

Firma _____

Al Dirigente scolastico
Istituto Comprensivo 1 di Vicenza

Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi e per gli effetti del DPR 28.12.2000 n.445

Il/La sottoscritto/a _____

Nato/a a _____ il _____,

residente a _____ in via _____

Codice fiscale _____ Recapito telefonico _____,

cell. _____ email _____

Consapevole che, ai sensi degli artt. 75 e 76 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, in caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti o uso di atti falsi, incorrerà nelle sanzioni penali richiamate

dichiara

1. di avere conseguito il titolo di _____

in data _____ presso _____

con la seguente votazione _____

2. di essere in possesso dei seguenti ulteriori titoli di studio e/o professionali relativi ad altri corsi di specializzazione, corsi di perfezionamento, master attinenti, rilasciati dall'Università o Enti accreditati (*indicare tutti i dati necessari per una eventuale verifica da parte dell'Istituto*):

3. Esperienze professionali:

4. Conoscenze di una o più lingue comunitarie oltre all'italiano, ed il relativo grado di conoscenza:

Data _____

Firma _____



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE VICENZA 1

Contra' Burci, 20 - 36100 Vicenza Tel. 0444/1813111 – Fax 0444/544083
e-mail: VIIC871005@istruzione.it – viic871005@pec.istruzione.it
www.istitutocomprendivo1vicenza.gov.it
Codice fiscale 80014990248 - Codice Ministeriale VIIC871005

Contratto di nomina a responsabile del trattamento dei dati ai sensi dell'art. 28 Reg. UE 2016/679 ("GDPR") per fornitori ed esperti esterni

Tra l'ENTE **Istituto Comprensivo 1 di Vicenza**

e il SOGGETTO_ESTERNO _____ qualificato come Fornitore

in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 28 del Regolamento UE 2016/679, d'ora in poi per brevità denominato GDPR, viene stipulato il presente contratto:

1. Oggetto

Il presente contratto disciplina i trattamenti di dati effettuati da SOGGETTO ESTERNO, in qualità di responsabile del trattamento designato con il presente atto dall' ENTE ai sensi dell'art. 28 del GDPR, per le seguenti finalità:

attività di fornitura di beni e servizi e/o consulenza e collaborazione esterne

Ai fini del presente contratto, SOGGETTO_ESTERNO assume pertanto anche la qualifica di "Fornitore" di beni e/o servizi.

2. Posizione di SOGGETTO_ESTERNO: "Fornitore"

Ai fini del presente contratto, ed in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 28 del GDPR, SOGGETTO_ESTERNO assume la qualifica di responsabile del trattamento dei dati, e di conseguenza si configura come "Fornitore" di beni e/o servizi

3. Ottemperanza alla normativa in materia di sicurezza e protezione dei dati

Ai fini del presente contratto, SOGGETTO_ESTERNO si impegna ad ottemperare a tutte le prescrizioni, a livello nazionale ed europeo, in materia di sicurezza e protezione dei dati personali; in particolare SOGGETTO_ESTERNO si impegna ad adottare tutte le misure richieste ai sensi dell'art. 32 del Regolamento EU

4. Divieto di subappalto o subfornitura se non esplicitamente approvato dal titolare

In ottemperanza a quanto previsto dall'art. 28 comma 2 del GDPR, il responsabile/fornitore non ricorre ad altro responsabile senza previa autorizzazione scritta del titolare. Qualsiasi ricordo ad altri sub-responsabili da parte del responsabile, dovrà pertanto essere preventivamente autorizzata per iscritto dal titolare.

5. Personale del Fornitore e Riservatezza

Il Fornitore dichiara e garantisce che, nell'ambito della propria organizzazione e di eventuali sub-responsabili, i dati personali saranno trattati solo da persone appositamente autorizzate e designate per iscritto, vincolate ad una condotta equivalente al segreto professionale ed al segreto d'ufficio, e che hanno ricevuto precise istruzioni scritte in merito alle prassi da seguire nelle operazioni di trattamento dei dati. Il fornitore si impegna a comunicare al titolare le istruzioni impartite ai soggetti designati al trattamento dei dati.

6. Obbligo alla riservatezza

Il Regolamento EU 2016/679 impone l'obbligo a tutti i Responsabili di rispettare la segretezza dei dati dei quali siano venuti a conoscenza in ragione dell'incarico ricoperto e ciò anche successivamente alla scadenza ovvero alla cessazione del presente incarico dovuto a qualsivoglia motivo.

7. Violazione dei dati personali

Il fornitore si impegna a comunicare per iscritto al titolare, tempestivamente e comunque non oltre le 24h dal momento in cui ne è venuto a conoscenza, qualsiasi violazione dei dati che riguardi i dati detenuti dal fornitore o da qualsiasi sub-responsabile.

8. Ispezioni e Audit

Il titolare ha facoltà di vigilare anche tramite ispezioni e verifiche periodiche, sulla puntuale osservanza delle prescrizioni impartite al responsabile / fornitore nel presente documento e più in generale sull'osservanza a quanto prescritto dall'art. 28 del GDPR.

9. Durata del contratto

La durata del presente contratto segue la durata contratto di servizio. Potrà però in qualsiasi momento essere rescisso da parte del titolare in caso di grave inadempienza del responsabile alle prescrizioni contenute nel presente documento.

10. Gestione dei dati alla fine del contratto

All'atto della conclusione o revoca del contratto, il responsabile si impegna ad attenersi scrupolosamente alle istruzioni che saranno impartite dal titolare in merito alla gestione dei dati.

Per accettaz. di tutte le clausole del presente contratto.

Luogo e data: Vicenza, ___/___/_____

Per ENTE – Esperto esterno _____

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Paola Pizzeghello

(Allegato 5)

Cognome e nome _____

Tariffa oraria omnicomprensiva per la scuola: € _____

Luogo e data _____

(firma per esteso leggibile)