



DECISIONE DIRIGENZIALE

ai sensi D.Lgs. 36/2023 Codice dei contratti pubblici

Oggetto: Indagine di mercato con affidamento diretto per servizi di noleggio Pullman/Scuolabus per visite guidate A/R per gli alunni dell'Istituto Comprensivo Vicenza 1 – Vicenza (VI) per l'a.s. 2024/2025.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta formativa (PTOF) - delibera n. 174 del 11/12/2023;
- PREMESSO** che, il Collegio Docenti Unitario - nella seduta del 23.10.2024 al punto n. 2 - ha approvato la lista dei progetti/viaggi di istruzione a.s. 2024/2025;
- PREMESSO** che, il Consiglio di Istituto - nella seduta del 28.10.2024 - ha approvato la lista dei progetti/viaggi di istruzione a.s. 2024/2025;
- RITENUTO** che la Dott.ssa Paola Pizzeghello, Dirigente Scolastico dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idonea a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023;
- PREMESSO** che i destinatari delle uscite didattiche sono gli alunni dei plessi Scuola Primaria Vittorino Da Feltre, A. Arnaldi e A. Loschi e Scuola Secondaria di primo grado F. Maffei (Santa Caterina e Via Carta) dell'Istituto Comprensivo 1;
- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii;
- VISTO** il D.P.R. 275/1999 Regolamento norme autonomia Istituzioni Scolastiche, ai sensi L. 59/1997;
- VISTO** il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modifiche e integrazioni;
- VISTA** la Circolare n. 2/2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica in tema di collaborazioni esterne;
- VISTI** gli artt. 43, 44 e 45 del Decreto Interministeriale n. 129 del 28/08/2018 che recano disposizioni in merito alle competenze del Consiglio di Istituto e del Dirigente Scolastico e in particolar modo l'art. 43 co. 3 che consente all'Istituzione Scolastica la stipulazione di contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività e insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa;
- VISTO** il Decreto Legislativo 36/2023, recante "Codice dei contratti pubblici" in attuazione dell'articolo 1 della Legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici, il quale definisce, all'articolo 3, comma 2 disposizioni in merito all'affidamento diretto delle forniture;
- VISTO** l'art. 17 comma 1 del D.Lgs. n. 36/2023 secondo il quale "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte in base ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale";
- VISTO** l'art. 50 del D.Lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedano, tra le altre, con le seguenti modalità: a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante; b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- VISTO** l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 che definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente";
- VISTO** l'Allegato II.1 al D.Lgs. 36/2023 recante "Elenchi degli operatori economici e indagini di mercato

Firmato digitalmente da PAOLA PIZZEGHELLO



per gli affidamenti di contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea";

VISTO

il regolamento interno di istituto che definisce criteri e limiti per le attività negoziali di competenza del Dirigente Scolastico approvata dal Consiglio di Istituto con delibera n. 164 nella seduta del 06/11/2023;

VISTO

la delibera del Consiglio di Istituto n. 175 del 11/12/2023 in merito all'approvazione del programma annuale per l'anno 2024;

CONSIDERATO

la necessità di acquistare sollecitamente il servizio trasporto previa consultazione di preventivi;

RILEVATA

l'assenza di convenzioni Consip attive per il servizio di trasporto per cui si avvia un'indagine di mercato;

INDICE

Indagine di mercato per l'individuazione degli operatori economici a cui affidare il servizio di noleggio pullman/scuolabus con conducente per visite di istruzione A/R per l'a. s. 2024/2025, mediante affidamento diretto (Art. 50 c. 1 lett. B D.Lgs. n. 36/23) destinata agli operatori che riceveranno la richiesta.

Tipologia pullman: Pullman Gran Turismo e Scuolabus.

Termini e modalità di presentazione delle offerte: le ditte dovranno far pervenire, a pena di esclusione, tutta la documentazione richiesta entro e non oltre le **ore 12:00 del 31 dicembre 2024** alla indirizzo mail - viic871005@istruzione.it o viic871005@pec.istruzione.it - del dell'Istituto Comprensivo, riportante come oggetto la seguente dicitura: "**SERVIZIO NOLEGGIO PULLMAN GRAN TURISMO/SCUOLABUS CON CONDUCENTE PER VIAGGI D'ISTRUZIONE A.S. 2024/2025**". Non saranno prese in considerazione offerte pervenute oltre il suddetto termine perentorio, anche qualora il loro mancato o tardivo arrivo sia dovuto a causa di forza maggiore, caso fortuito o fatto imputabile a terzi.

L'offerta dovrà contenere, la seguente documentazione:

Documentazione amministrativa ed economica

1 - DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (art. 46 D.P.R. n. 445 del 28/12/2000)

2 - ALLEGATO 2 - OFFERTA ECONOMICA

3 - TRACCIABILITA' DEI FLUSSI

4 - DURC in corso di validità, pena di esclusione, sottoscritto dal legale rappresentante.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di non aggiudicare la gara nel caso in cui la Commissione giudicatrice non ritenesse nessuna delle offerte pervenute soddisfacente rispetto ai costi da sostenere da parte delle famiglie. A tutela del principio di concorrenza è in ogni caso vietato il raggruppamento tra più operatori economici che siano stati invitati singolarmente alla presente gara.

OGGETTO DEL SERVIZIO

E' richiesta la fornitura di servizi di trasporto per i destinatari di viaggi d'istruzione, per gli alunni e i docenti accompagnatori. L'indicazione dei prezzi, da intendersi comprensivi dell'aliquota IVA in vigore, deve riferirsi ai singoli pullman in base al numero dei passeggeri ed al tragitto richiesto e con l'indicazione di eventuali variazioni di prezzo in relazione al periodo di alta/bassa stagione e comprensivi di tutti i pedaggi, parcheggi e zone ZTL. I prezzi indicati nell'offerta non potranno subire variazioni in aumento per effetto di erronee previsioni della ditta e dovranno essere mantenuti per tutta la durata dell'anno scolastico.

Si rende noto, inoltre, che:

a) l'offerta dovrà avere validità per l'intero a.s. 2024/2025;

b) nei limiti previsti dalla legge, l'Istituto, sulla base della disponibilità finanziaria o per altre cause, può chiedere l'integrazione dei servizi richiesti, sulla base dei prezzi unitari previsti in offerta, può variare il numero degli itinerari o eliminarne alcuni. L'Istituzione Scolastica non è tenuta a corrispondere compenso alcuno a qualsiasi titolo o ragione alle ditte per i preventivi/offerte presentati;

c) alla ricezione dei preventivi farà seguito un esame comparativo delle offerte stesse. E' facoltà dell'Istituzione Scolastica chiedere alla ditta offerente ulteriori chiarimenti per permettere un giudizio di rispondenza in relazione ai servizi richiesti;

d) l'offerta è impegnativa per la ditta, ma non lo è per l'Istituzione Scolastica che, a suo insindacabile giudizio, potrà effettuare una nuova indagine di mercato o aggiudicare solo una parte dei viaggi di istruzione a una singola ditta.

Art.1 - Valutazione delle offerte

Il giorno 7 gennaio 2025 alle ore 09:00 presso l'ufficio del Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, la commissione procederà alla valutazione a delle offerte pervenute, alla valutazione delle offerte e alla redazione di un prospetto comparativo. L'Istituzione Scolastica si riserva di procedere anche in presenza di una sola offerta valida. L'Istituto aggiudicherà ogni singolo viaggio di istruzione alla ditta che ha offerto il prezzo economicamente più basso/vantaggioso.

Firmato digitalmente da PAOLA PIZZEGHELLI



Art.2 – Condizioni di pagamento

Questa scuola provvederà al pagamento su presentazione di regolare fattura elettronica intestata alla scuola dove dovrà essere esplicitata l'IVA.

Il pagamento avverrà entro 30 giorni dall'emissione della fattura. L'istituzione scolastica provvederà al pagamento dopo il rilascio del certificato di regolarità della fornitura da parte del Dirigente Scolastico, ai sensi dell'art. 36 D.I. 44/01 e dopo il controllo sulla regolarità contributiva (DURC).

Si ricorda, altresì, che ai sensi della Legge 136/2010, il fornitore è tenuto a comunicare gli estremi del conto corrente "dedicato" alla fornitura e dei soggetti delegati ad operare su detto conto. Inoltre il fornitore si obbliga ad assumere tutti gli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 della Legge 136/2010 e successive modifiche.

Art.3 – Importo della fornitura

La quantità delle visite d'istruzione da acquistare sarà decisa da questo istituto in base alle disponibilità finanziarie rapportate alle offerte ricevute e/o alle iniziative didattiche che dovessero in itinere emergere.

Art.4 – Subappalto

E' vietata alla ditta aggiudicatrice cedere ad altri l'esecuzione di tutta o parte della fornitura.

Art.5 – Esito dell'indagine di mercato

L'Istituzione Scolastica notificherà alla ditta, una volta espletata l'indagine di mercato, i risultati degli esiti dell'indagine per l'anno scolastico in corso. Non essendo possibile quantificare preventivamente la quantità dei singoli servizi da acquistare, la stessa sarà decisa successivamente in base alle disponibilità finanziarie pervenute o assegnate all'Istituzione scolastica e verrà esplicitata mediante puntuali ordini di spesa per affidamento diretto nei quali saranno indicati la fonte del finanziamento, il CIG ed i tempi di pagamento.

Art.6 – Responsabile del procedimento

Responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Paola Pizzeghello.

Art.7 – Trattamento dei dati personali - informativa

Ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. 196/03 si informa che:

- Le finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento ineriscono alla procedura di quanto oggetto della presente richiesta di offerta, nella pieno tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza.
- Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto potrà comportare la mancata prosecuzione della fase precontrattuale o la mancata o parziale esecuzione del contratto.
- Il trattamento dei dati avviene attraverso il sistema informatizzato.
- Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico.
- Incaricati del trattamento dei dati sono il Direttore dei servizi generali e amministrativi e gli assistenti amministrativi, oltre ai soggetti componenti della commissione di valutazione delle offerte.
- I diritti dei soggetti interessati sono quelli di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/03.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Paola Pizzeghello

Sr/



VIIC871005 - AFDC619 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0008078 - 09/12/2024 - IV.6 - U

VIIC871005 - AFDC619 - REGISTRO PROTOCOLLO
C.trà Burci, 20 - 36100 VICENZA - Tel 0444/1813111

CF 80014990248-CM VIIC871005-Cod.IPA istsc_viic871005-CUUIPA UFNYEA

PEO: VIIC871005@istruzione.it - PEC: viic871005@pec.istruzione.it

url: www.ic1vicenza.edu.it

Firmato digitalmente da PAOLA PIZZEGHELLO