



**Oggetto:** Decreto di conferimento dell'incarico di supporto nella gestione delle assenze del personale docente riferite all'a.s. 2023/2024 a seguito di valutazione del Curriculum Vitae da parte del Dirigente Scolastico.

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modifiche e integrazioni;

**VISTO** l'art. 5 comma 9 del D.L. n. 95/2012;

**VISTA** la L. 107/2015 con particolare riferimento all'art. 1, comma 124;

**VISTI** il Decreto Interministeriale n. 129 del 28/08/2018 – Regolamento di Contabilità;

**VISTO** l'art. 2222 del Codice Civile;

**VISTA** la Decisione Dirigenziale relativa all'avvio della procedura per la selezione di un assistente amministrativo - personale ATA interno - per il conferimento di n. 1 incarico di supporto nella gestione delle assenze personale docente riferite all'a.s. 23/24 – prot. interno n. 5588/2024 del 23.10.2024;

**VISTA** la procedura di selezione n. 1 assistente amministrativo - riservato al personale ATA interno - per il conferimento di un incarico di supporto nella gestione delle assenze personale docente riferite all'a.s. 2023/2024 – prot. interno n. 5911/2024 del 23.10.2024;

**CONSIDERATO** che è pervenuta una sola candidatura – prot. interno n. 6235/2024 del 29.10.2024 - per il ruolo richiesto con tutti gli allegati e documenti richiesti;

**VISTA** la dichiarazione di valutazione autonoma dei curriculum a cura del Dirigente Scolastico – prot. n. 6382/2024 del 30.10.2024;

**VISTO** il verbale di valutazione dei *Curricula* per l'assegnazione dell'incarico di supporto nella gestione delle assenze del personale docente riferite all'a.s. 2023/2024 – prot. n. VII.3 – 6410 del 31.10.2024;

**VISTO** il regolamento interno di istituto che definisce criteri e limiti per le attività negoziali di competenza del Dirigente Scolastico approvata dal Consiglio di Istituto con delibera n. 164 nella seduta del 06/11/2023;

## DECRETA

1. di conferire l'incarico di supporto amministrativo nella gestione delle assenze del personale docente riferite all'a.s. 2023/2024 alla sig.ra Michela Tolardo – TLRMHL64D62L840P - nata a Vicenza il 22.04.1964, già assistente amministrativa dell'IC 1;
2. la durata dell'incarico a partire dalla data odierna e fino al 30.11.2024, per un max di n. 20 ore;
3. il corrispettivo previsto che è pari a € 21,16 (importo lordo stato omnicomprensivo degli oneri a carico dell'amministrazione), pagate secondo il CCNL (€ 15,95 lordo dipendente);
4. che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

Ai sensi del Decreto Legislativo 36/2023, il Dirigente Scolastico Dott.ssa Paola Pizzeghelli è nominato Responsabile Unico del Progetto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Paola Pizzeghelli