



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE VICENZA 1

Contra' Burci, 20 - 36100 Vicenza Tel. 0444/1813111  
e-mail: VIIC871005@istruzione.it - viic871005@pec.istruzione.it  
[www.ic1vicenza.edu.it](http://www.ic1vicenza.edu.it)  
Codice fiscale 80014990248 - Codice Ministeriale VIIC871005

Prot. n. VII.8 - 0005821

Vicenza, 22 ottobre 2024

### CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA PROFESSIONALE (O PRESTAZIONE OCCASIONALE)

TRA

L'**Istituto Comprensivo Statale 1 di Vicenza**, cod. fiscale 80014990248, rappresentato legalmente dal Dirigente Scolastico, Dott.ssa Paola Pizzeghello

E

il "Collaboratore"  
nato a [REDACTED]  
residente a [REDACTED]  
codice fiscale [REDACTED]

**Dott. Boschetti Enrico**  
[REDACTED]

### PREMESSO

- che l'art. 43 del decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 prevede il "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- il Decreto Legislativo 36/2023, recante "Codice dei contratti pubblici", in attuazione dell'articolo 1 della Legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici, il quale definisce, all'articolo 3, comma 2 disposizioni in merito all'affidamento diretto delle forniture;
- che, il Collegio Docenti Unitario – nel verbale dello 04.09.2023 – ha approvato al punto 11 la formazione connessa al Pdm: Sicurezza – Somministrazione farmaci – Antincendio – Gestioni classi difficili/ Gestione comportamenti – problema;
- che la consulenza è destinata ai docenti delle scuole dell'infanzia e della scuole primarie dell'Istituto Comprensivo 1;
- che per la realizzazione dell'attività si rende necessario procedere all'individuazione di uno psicologo dello sviluppo e dell'educazione che, considerata la peculiarità dell'incarico, assicuri competenza, affidabilità e garanzia;
- il Regolamento Interno di Istituto che definisce criteri e limiti per le attività negoziali di competenza del Dirigente Scolastico, approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 164 nella seduta del 06/11/2023;
- che nell'Istituto ci sono situazioni che richiedono – per la loro peculiarità – una certa continuità;
- che l'attività di supporto trova la copertura finanziaria nel Programma Annuale 2024 del Comprensivo 1 nel Progetto P2-2 Cittadinanza Attiva;

### SI CONVIENE E STIPULA

il presente contratto di prestazione d'opera professionale le cui premesse costituiscono parte integrante valevole per l'anno scolastico 2024/25.

#### Art. 1 - Oggetto dell'incarico

Il Collaboratore si impegna a prestare la propria opera professionale per lo svolgimento dell'attività di supporto e sostegno ai docenti per la promozione del benessere e della salute nella Scuola. Destinatari dell'attività sono i docenti della scuola primaria dell'Istituto Comprensivo 1 di Vicenza.

L'obiettivo generale dell'attività di supporto è quello di incrementare il benessere degli insegnanti, di monitorare possibili effetti di "burnout" offrendo un fattivo sostegno psicologico ai docenti nell'esercizio della propria funzione educativa. In particolare il progetto interverrà in ambito scolastico per aiutare e sostenere gli insegnanti nell'affrontare le difficoltà correlate ai processi della motivazione, dell'apprendimento degli studenti e alla gestione delle relazioni difficili con gli alunni, con i gruppi classe, con i colleghi e con i genitori degli alunni.

#### Art. 2 - Periodo di prestazione – Durata del contratto.

Il contratto ha durata a decorrere dalla data di sottoscrizione e fino al termine delle attività scolastiche. Gli incontri saranno concordati con l'insegnante responsabile del progetto.

Qualsiasi decisione relativa al prolungamento del presente contratto dovrà essere formalizzata con un nuovo accordo contrattuale.

#### **Art. 3 - Compenso e trattamento fiscale e previdenziale**

L'Istituto Comprensivo 1 a fronte dell'attività effettivamente e personalmente svolta dal Collaboratore – n. 25 ore per un importo orario di Euro 60,00/per ora - si impegna a corrispondere un compenso onnicomprensivo lordo, di Euro 1.500,00 (importo comprensivo di cassa ENPAP 2%, Iva esente ai sensi dell'art. 1 commi 54-89 Legge 190/2014).

Esso verrà liquidato entro 30 giorni dal ricevimento della fattura elettronica, previa acquisizione della dichiarazione di regolare esecuzione della prestazione da parte del docente responsabile del progetto. Sono inclusi il pagamento di rimborsi spese e di qualsiasi indennità di fine rapporto.

#### **Art. 4 - Svolgimento dell'incarico**

Il Collaboratore si impegna a formulare di concerto con il Dirigente Scolastico il calendario degli incontri e il programma delle attività, scegliendo in autonomia le modalità tecnico - operative per adempiere la prestazione, e a consegnare, al termine della prestazione, una specifica relazione finale sull'attività svolta e sui risultati conseguiti, debitamente firmato.

La prestazione dovrà essere svolta personalmente dall'esperto, che non potrà avvalersi di sostituti, pena la risoluzione del contratto.

Il Collaboratore si impegna inoltre a rispettare quanto previsto dal Regolamento di Istituto e ad attenersi scrupolosamente a quanto previsto dalle norme di Tutela della Salute e Sicurezza (D.Lgs. 81/2008) e a rispettare le procedure previste dal piano di emergenza e di evacuazione di Istituto sulle quali è stato informato.

Il Collaboratore si impegna infine a non comunicare a terzi né diffondere i dati o le informazioni di cui venisse a conoscenza nell'esecuzione dell'incarico, in quanto tali dati o informazioni dovranno essere considerati riservati.

#### **Art. 5 - Copertura assicurativa**

Ai fini della copertura assicurativa l'Istituto Comprensivo 1 provvede - limitatamente al periodo di cui sopra - alla copertura contro gli infortuni derivanti dalla responsabilità civile.

#### **Art. 6 - Disciplina contrattuale**

L'Istituzione Scolastica si riserva la facoltà di recedere motivatamente, in qualsiasi momento, dal presente contratto corrispondendo al Collaboratore il compenso da determinarsi proporzionalmente al lavoro effettivamente svolto. Il Collaboratore può recedere anticipatamente, prima della scadenza del presente contratto, con preavviso di almeno 5 giorni, solo al fine di evitare pregiudizio all'Istituzione Scolastica. In tal caso il compenso da liquidare sarà determinato proporzionalmente al lavoro effettivamente svolto. In caso di recesso da parte del Collaboratore, senza rispetto del termine di preavviso pattuito, al compenso come sopra determinato, si applicherà, a titolo di penale, una detrazione fino ad un massimo del 10% di quanto spettante.

Per quanto non espressamente disciplinato al presente contratto si applicano gli artt. 2222 e segg. del codice civile.

In caso di inadempimento si applicano le disposizioni in materia di risoluzione del contratto contenute nel libro IV, titolo II, capo XIV del codice civile.

In caso di controversie il foro competente è quello di Vicenza.

#### **Art. 7 - Trattamento dei dati**

Ai sensi dell'art. 28 Reg. UE 2016/679 "Codice in materia di protezione dei dati personali", i dati personali forniti dall'esperto o acquisiti dall'Istituzione Scolastica saranno oggetto di trattamento, nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di sicurezza e riservatezza, finalizzato agli adempimenti richiesti dall'esecuzione degli obblighi di legge e a tutti quelli connessi alla piena attuazione del presente contratto.

Il Collaboratore si impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni dei dati anagrafici e fiscali dichiarati.

Il Titolare del trattamento è il Dirigente Scolastico.

#### **Art. 8 - Oneri e Registrazione**

Sono a carico del Collaboratore le spese di stipulazione del presente contratto e quelle fiscali, dovute secondo le leggi vigenti, e le spese di registrazione dell'atto, in caso d'uso.

Il Collaboratore  
Dott. Boschetti Enrico

Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Paola Pizzeghello