



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE VICENZA 1

Contra' Burci, 20 - 36100 Vicenza Tel. 0444/1813111 - Fax 0444/544083

e-mail: VIIC871005@istruzione.it - viic871005@pec.istruzione.it

www.ic1vicenza.edu.it

Codice fiscale 80014990248 - Codice Ministeriale VIIC871005

### CONTRATTO INTEGRATIVO DI ISTITUTO

A.S. 2020 - 2021

### VERBALE DI SOTTOSCRIZIONE

Il giorno 16 del mese di Luglio 2021 presso gli Uffici dell'I.C. Vicenza 1, in Contrà Burci 20 (VI) viene sottoscritto il presente Contratto Integrativo d'istituto, acquisito il parere favorevole dei Revisori dei Conti di cui al verbale prot. 2021/003 del 08 luglio 2021.

Il contratto viene sottoscritto tra:

#### PARTE PUBBLICA

Il Dirigente

Paola Pizzeghello

#### PARTE SINDACALE

##### RSU

Rappresentante FGU/SNADIR:

Fabbro Antonella

Rappresentante SNALS:

Cortellessa Rosaria

Rappresentante FLC/CGIL:

Fattori Giulia

#### OO.SS. TERRITORIALI

FLC/CGIL

CISL

UIL

SNALS

FGU/SNADIR

## TITOLO SETTIMO – PARTE ECONOMICA

### Art. 37 – Risorse per il salario accessorio

1. Le risorse complessive del fondo dell'istituzione scolastica assegnate dal MIUR con nota prot. n. 23072 del 30 settembre 2020, disponibili per il salario accessorio, sono costituite dalle seguenti voci, indicate al lordo dipendente:

Importi I.d.	RISORSE FISSE A.S. 2020/2021
€51.034,14	per il fondo delle istituzioni scolastiche personale docente e ATA
€4.055,25	Economie MOF anni precedenti (ex ore eccedenti)
€ 5.278,61	per le funzioni strumentali al personale docente
€ 2.853,99	per gli incarichi specifici al personale ATA
€ 3.710,05	per le ore eccedenti per la sostituzione dei colleghi assenti
€ 1.740,66	per le ore eccedenti per i progetti di avviamento alla pratica sportiva
€ 3.990,69	Area a rischio a forte processo immigratorio
<b>€72.663,39</b>	<b>Subtotale lordo dipendente</b>
€ 18.452,40	Valorizzazione del personale scolastico
<b>€91.115,79</b>	<b>Totale lordo dipendente</b>
€ 462,53	Art. 9 CCNL – Progetto aree a rischio 2017/18
€1.147,94	Economie progetti a.s. 19/20 causa COVID
<b>€ 1.610,47</b>	<b>Subtotale lordo dipendente</b>
<b>92.726,26</b>	<b>Totale lordo dipendente</b>

### Avanzi anni precedenti:

€ 462,53	Art. 9 CCNL – Progetto aree a rischio 2017/18	Ristoro docenti
€1.147,94	Economie progetti a.s. 19/20 causa COVID	Compenso forfettario PAI a.s. 20/21
€2.648,16	Ore eccedenti sost. coll. 17/18	Sul fis 20/21
€1.407,09	Ore eccedenti sost. coll. 18/19	Sul fis 20/21

### Art. 38 – Criteri generali di ripartizione delle risorse del fondo d'istituto tra personale docente e personale ATA

1. La dotazione dell'organico di diritto è costituita da:
  - personale docente n. 136
  - 
  - personale ATA n. 25 (7 AMM + 18 CS)
2. Tutti gli importi espressi in euro nei successivi articoli si intendono al lordo dipendente.
3. I criteri per la ripartizione delle risorse per un ammontare di € 51.034,14 + € 4.055,25 = **€ 55.089,39** (mof 2020/21 + economie anni precedenti) sono:

Individuare e sottrarre le quote parti per:

- a) l'indennità di direzione del DSGA (art.3 della sequenza contrattuale personale ATA/2008) e quota fissa DSGA decurtata CIA  
 €.5.610,00 indennità DSGA  
 €. 00,00 quota fissa DSGA
- b) i 2 collaboratori del Dirigente Scolastico (art. 88 comma 2 lettera f CCNL/07), che svolgono attività finalizzata al funzionamento generale dell'Istituto  
 €.4.000,00 quota complessiva collaboratori del dirigente scolastico.

D266 Ottobre Antonello Fallico

Suddividere la somma restante di €45.479,39 tra il personale docente ed ATA procedendo ad una suddivisione concordata e votata in sede di contrattazione in data 29 aprile u.s. senza tener conto del compenso orario delle singole componenti:

€ 35.701,32 quota personale docente O.D. (pari a 78,50%)  
€ 9.778,07 quota personale ATA O.D. (pari a 21,50%)

#### Art. 39 - Risorse destinate al personale docente

1. Le risorse destinate al personale docente risultano costituite da:

• Collaboratori D.S.	4.000,00
• FIS	35.701,32
• Funzioni strumentali	5.278,61
• Ore eccedenti	3.710,05
<b>TOTALE</b>	<b>48.689,98</b>

per un ammontare di € 48.689,98

#### Art. 40 - Risorse destinate al personale ATA

1. Le risorse destinate al personale ATA risultano costituite da:

• Ind. Direzione DSGA	5.610,00
• FIS	9.778,07
• Incarichi specifici	2.853,99
<b>TOTALE</b>	<b>18.242,06</b>

per un ammontare complessivo di €18.242,06

#### Art. 41 - Criteri per la definizione dei compensi accessori per il personale docente

1. I criteri per la definizione dei compensi accessori al personale docente:

- a) Il compenso per le attività di **Collaborazione con il Dirigente Scolastico** di € 4.000,00 è ripartito tra i due Collaboratori in funzione dei compiti assegnati e tenendo conto del numero di ore di esonero dall'insegnamento (primo collaboratore 6 ore di distacco, secondo collaboratore 10 ore di distacco), nella seguente misura:  
70% al 1° Collaboratore corrispondente a € 2.800,00  
30% al 2° Collaboratore corrispondente a € 1.200,00
- b) **Le attività aggiuntive di Insegnamento** per interventi didattici di arricchimento e personalizzazione dell'offerta formativa sono retribuite nella misura del compenso orario di €.35,00 come da tabelle di incarico (secondo quanto previsto alla Tabella 5 del CCNL 2007- All. 1).  
**Le attività aggiuntive (non di insegnamento)** funzionali di coordinamento, progettazione, produzione di materiali relative ai **Progetti PTOF** sono compensate come da tabelle di incarico (secondo quanto previsto alla Tabella 5 del CCNL 2007- All. 1).

L'importo accantonato è pari al 15% della quota personale docente, si ha quindi:  
15% di €.35.701,32 (**quota personale docente**) corrispondente a €. **5.355,20**

- c) Le attività aggiuntive di supporto alla didattica e alla gestione organizzativa della scuola relative agli **Incarichi** sono compensate in una misura forfetaria, ottenuta come prodotto di un monte ore forfetario per €.17,50. Si precisa che non sussistono sovrapposizioni di incarico tra nominativi dei collaboratori del dirigente scolastico e gli incarichi di funzione strumentale.

<b>Budget docenti da ripartire</b>	<b>Percentuali</b>	<b>Importi</b>
Incarichi di Istituto	16,50%	€ 5.007,11
Responsabile di plesso	16,00%	€ 4.855,38
Tutor	0,50%	€ 151,73
Capi dipartimento	2,00%	€ 606,92
Incarichi di plesso	65,00%	€ 19.724,98
<b>Totali</b>	<b>100,00%</b>	<b>€ 30.346,12</b>

Contratto integrativo di Istituto 2020/21 I.C. n. 1 di Vicenza

Pagina 3 di 11

**INCARICHI DI ISTITUTO:** nella misura del 16,50% di € 30.346,12 corrispondenti a **€ 5.007,11**

<b>Incarichi di Istituto</b>	<b>Percentuale</b>	<b>Importo</b>
Team sicurezza (30% ASPP + 70% referenti)	30%	€ 1.502,11
Animatore digitale	15%	€ 751,07
Referenti continuità	5%	€ 250,36
Referente migranti ART.9	5%	€ 250,36
Referente educazione civica	5%	€ 250,36
Referenti invalsi e autovalutazione	12%	€ 600,85
N.I.V.	16%	€ 801,14
G.L.I.	7%	€ 350,50
Referenti bullismo e cyberbullismo	5%	€ 250,36
<b>Totale</b>	<b>100%</b>	<b>€ 5.007,11</b>

**RESPONSABILI DI PLESSO:** nella misura del 16,00% di € 30.346,12 corrispondenti a **€ 4.855,38**

<b>Responsabili di plesso</b>	<b>n. alunni</b>	<b>Quota fissa</b>	<b>Quota variabile</b>	<b>Totale</b>
Maffei S. Caterina (15 ore + perc. alunni)	456	€ 262,50	€ 1.040,18	€ 1.302,68
Maffei via Carta (15 ore + perc. alunni)	157	€ 262,50	€ 358,13	€ 620,63
V. Da Feltre (15 ore + perc. alunni)	349	€ 262,50	€ 796,10	€ 1.058,60
Loschi (15 ore + perc. alunni)	194	€ 262,50	€ 442,53	€ 705,03
Arnaldi (15 ore + perc. alunni)	82	€ 262,50	€ 187,05	€ 449,55
M. Polo (15 ore + perc. alunni)	56	€ 262,50	€ 127,74	€ 390,24
Burci (15 ore + perc. alunni)	29	€ 262,50	€ 66,15	€ 328,65
<b>Totale</b>	<b>1323</b>	<b>€ 1.837,50</b>	<b>€ 3.017,88</b>	<b>€ 4.855,38</b>

**INCARICHI TUTOR:** nella misura del 2,75% di € 30.346,12 corrispondenti a **€ 151,73**

<b>Tutor</b>	<b>Percentuale</b>	<b>Importo</b>
tutor	100,00%	€ 151,73
<b>Totale</b>	<b>100%</b>	<b>€ 151,73</b>

**INCARICHI CAPI DIPARTIMENTO:** nella misura del 2% di € 30.346,12 corrispondenti a € 606,92

<b>Capi dipartimento</b>	<b>Percentuale</b>	<b>Importo</b>
Capi dipartimento	100,00%	€ 606,92
<b>Totale</b>	<b>100%</b>	<b>€ 606,92</b>

**INCARICHI DI PLESSO:** la ripartizione ai plessi è calcolata in misura proporzionale al numero degli alunni iscritti, nella misura del 65 % di 30.346,12 corrispondenti a **€ 19.724,98**

<b>Quota assegnata per incarichi di plesso</b>	<b>n. alunni</b>	<b>Quota plesso</b>
Maffei S. Caterina	456	€ 6.798,63
Maffei via Carta	157	€ 2.340,76
V. Da Feltre	349	€ 5.203,34
Loschi	194	€ 2.892,40
Arnaldi	82	€ 1.222,56
M. Polo	56	€ 834,92
Burci	29	€ 432,37
<b>Totale</b>	<b>1323</b>	<b>€ 19.724,98</b>

Così ripartiti:

<b>Incarichi di plesso Maffei S. Caterina</b>	<b>%</b>	<b>Importo</b>
Gestione supplenze	12,00%	€ 815,84
Tecnologie	3,00%	€ 203,96
Rapporti con lo SAA	2,00%	€ 135,97
Referente indirizzo digitale n. 4 classi	7,00%	€ 475,90
Referente registro	3,00%	€ 203,96
Vigilanza alunni	3,00%	€ 203,96
Referente indirizzo musicale n. 3 classi	5,00%	€ 339,93
Referenti education to talent n. 2 classi	3,00%	€ 203,96
Organizzazione orario	7,00%	€ 475,90
Sussidi acquisti	3,00%	€ 203,96
Attività sportiva	3,00%	€ 203,96
Coordinatori classi 3^ N. doc. 7	22,00%	€ 1.495,70
Coordinatori classi 1^ e 2^ N. doc. 13	27,00%	€ 1.835,63
<b>Totale</b>	<b>100,00%</b>	<b>€ 6.798,63</b>

<b>Incarichi di plesso Maffei via Carta</b>	<b>%</b>	<b>Importo</b>
Referente indirizzo sportivo n. 4 classi	10,00%	€ 234,08
Gestione supplenze	9,00%	€ 210,68
Attività Sportiva	3,00%	€ 70,22
Referente biblioteca	6,00%	€ 140,45
Organizzazione orario	7,00%	€ 163,85
Referente registro	3,00%	€ 70,22
Tecnologie	7,00%	€ 163,85
Vigilanza alunni	3,00%	€ 70,22
Sussidi e acquisti	3,00%	€ 70,22
Coordinatori classi 3^ N. doc. 2	22,00%	€ 514,97
Coordinatori classi 1^ e 2^ N. doc. 5	27,00%	€ 632,00
<b>Totale</b>	<b>100,00%</b>	<b>€ 2.340,76</b>

*C D-Z-U* *S.F. +P*

<b>Incarichi di plesso V. Da Feltre</b>	<b>%</b>	<b>Importo</b>
Gestione supplenze	11,00%	€ 572,37
Attività sportiva	5,00%	€ 260,17
Mensa	5,00%	€ 260,17
Tecnologie	9,00%	€ 468,30
Referente registro	6,00%	€ 312,20
Referente biblioteca	7,00%	€ 364,22
Sussidi e acquisti	8,00%	€ 416,27
Organizzazione orario	9,00%	€ 468,30
Referente educazione civica	8,00%	€ 416,27
Coordinatori di team N. doc. 15	32,00%	€ 1.665,07
<b>Totale</b>	<b>100,00%</b>	<b>€ 5.203,34</b>

<b>Incarichi di plesso Loschi</b>	<b>%</b>	<b>Importo</b>
Gestione supplenze	11,00%	€ 318,16
Attività sportiva	5,00%	€ 144,62
Mensa	5,00%	€ 144,62
Tecnologie	9,00%	€ 260,32
Referente registro	6,00%	€ 173,54
Referente biblioteca	7,00%	€ 202,47
Sussidi e acquisti	8,00%	€ 231,39
Organizzazione orario	9,00%	€ 260,32
Referente educazione civica	8,00%	€ 231,39
Coordinatori di team N. doc. 10	32,00%	€ 925,57
<b>Totale</b>	<b>100,00%</b>	<b>€ 2.892,40</b>

<b>Incarichi di plesso Arnaldi</b>	<b>%</b>	<b>Importo</b>
Gestione supplenze	11,00%	€ 134,49
Attività sportiva	5,00%	€ 61,13
Mensa	5,00%	€ 61,13
Tecnologie	9,00%	€ 110,03
Referente registro	6,00%	€ 73,35
Referente Biblioteca	7,00%	€ 85,58
Sussidi e acquisti	8,00%	€ 97,80
Organizzazione orario	9,00%	€ 110,03
Referente educazione civica	8,00%	€ 97,80
Coordinatori di team N. doc. 5	32,00%	€ 391,22
<b>Totale</b>	<b>100,00%</b>	<b>€ 1.222,56</b>

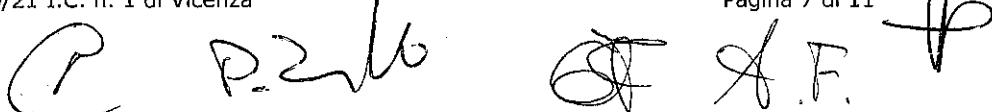
<b>Incarichi di plesso M. Polo</b>	<b>%</b>	<b>Importo</b>
Tecnologie e registro	35,00%	€ 292,22
Mensa	10,00%	€ 83,49
Sussidi	15,00%	€ 125,24
Orario	5,00%	€ 41,75
Biblioteca	10,00%	€ 83,49
Gestione supplenze	20,00%	€ 166,98
Referente educazione civica	5,00%	€ 41,75
<b>Totale</b>	<b>100,00%</b>	<b>€ 834,92</b>

<b>Incarichi di plesso Burci</b>	<b>%</b>	<b>Importo</b>
Tecnologia e registro	35,00%	€ 149,09
Mensa	10,00%	€ 43,70
Sussidi	15,00%	€ 64,75
Orario	5,00%	€ 22,60
Biblioteca	10,00%	€ 43,70
Gestione supplenze	20,00%	€ 85,93
Referente educazione civica	5,00%	€ 22,60
<b>Totale</b>	<b>100,00%</b>	<b>€ 432,37</b>

- a) I compensi ai docenti designati dal Collegio per le **Funzioni strumentali**, sono attribuiti suddividendo il budget assegnato di €. 5.278,61 mediante una ripartizione che tiene conto della complessità così come deliberato all'unanimità dal Collegio Docenti Unitario (delibera n.30 del 11/09/2020).

<b>Funzioni strumentali</b>	<b>Percentuali</b>	<b>Importi</b>	<b>Nº persone</b>
Area progettuale qualità	18%	€ 950,15	1 ins. Scuola secondaria 1 ins. Scuola primaria
Area inclusione	18%	€ 950,15	2 ins. Scuola secondaria 1 ins. Scuola primaria
Area didattica personalizzata	12%	€ 633,43	1 ins. Scuola secondaria 1 ins. Scuola primaria
Area digitale	20%	€ 1.055,72	1 ins. Scuola secondaria 1 ins. Scuola primaria
Area continuità	10%	€ 527,86	1 ins. Scuola primaria 1 ins. Scuola dell'infanzia
Area orientamento	22%	€ 1.161,30	3 ins. Scuola secondaria
<b>Totale</b>	<b>100,00%</b>	<b>€ 5.278,61</b>	<b>Tot. 14 docenti</b>

- b) Le ore in **sostituzione dei colleghi assenti**, se effettuate in eccedenza all'orario di lavoro, sono compensate nella misura prevista dal Contratto integrativo, in relazione alla tipologia di ordine di appartenenza come da tabella di calcolo allegata (All. 2).
- c) I compensi per gli incarichi sono relativi all'espletamento dell'incarico per l'intero anno scolastico; in caso di dimissioni o revoca dell'incarico o in caso di assenze superiori a 30 giorni continuativi, i compensi saranno proporzionalmente ridotti. Le relative economie saranno ripartite tra il personale che ha svolto la funzione in sostituzione, in assenza di sostituto tra tutti coloro che hanno contribuito alla sostituzione.



2. **I compensi saranno liquidati sulla base delle attività effettivamente rese**

Gli incarichi del FIS vengono retribuiti sulla base dell'autodichiarazione dei singoli docenti anche se non espletati completamente a causa dell'emergenza in corso. I compiti non svolti non saranno pagati.

3. Il totale delle economie andrà ad incrementare il budget della progettualità, previa informativa ai componenti della contrattazione d'istituto.

**Art. 42 - Criteri per la definizione dei compensi accessori per il personale ATA**

1. Al Direttore SGA è corrisposto il compenso di **€ 5.610,00**.

2. Ripartizione Quota FIS **€ 9.778,07** tra Assistenti Amministrativi e Collaboratori Scolastici

- Al personale ATA sono dovuti i compensi per le attività specificate in dettaglio nei prospetti che seguono, secondo il tipo ed il livello di responsabilità connesse al profilo.
- Le attività aggiuntive del personale ATA di carattere tecnico, amministrativo e di vigilanza sono a supporto del PTOF e sono volte al miglioramento dell'efficacia dell'azione didattica e amministrativa. Vanno inoltre compensati gli impegni derivanti dall'assunzione di responsabilità ulteriori e dallo svolgimento di compiti di particolare peso.
- Tutte le attività si intendono intensificazione della prestazione, i compensi sono determinati forfettariamente e sono da considerarsi onnicomprensivi per l'anno scolastico per le attività ricomprese nel relativo incarico.
- I compensi forfetari saranno rapportati al periodo effettivamente lavorato considerando le assenze superiori a 30 giorni. Le economie derivanti per assenze saranno liquidate a consuntivo per compensare eventuale ulteriore intensificazione.
- Lo svolgimento delle attività aggiuntive dà diritto alla remunerazione secondo il compenso orario definito dalla tabella 6, allegata al CCNL del 29/11/2007.
- La suddivisione dell'importo assegnato al personale ATA avviene secondo il seguente calcolo: n. 7 assistenti amministrativi (7x1,30) e n. 18 collaboratori scolastici (18x1,00). La somma risultante è il coefficiente di divisione del finanziamento del personale ATA.

<b>Assistenti amministrativi</b>	<b>Importi</b>
Supporto ai colleghi relativo alla gestione di pratiche docenti e ata	€ 500,00
Intensificazione colleghi assenti e gestione pratiche arretrate	€ 200,00
Supporto area contabile	€ 600,00
Rilevazione, rendicontazione e monitoraggi progetti	€ 200,00
Coordinamento area didattica	€ 150,00
Registrazione contabile versamenti alunni	€ 350,00
Riconoscione fascicoli personale analogici e digitali	€ 550,00
Gestione pratiche ATA arretrate	€ 200,00
Riconoscione e sistemazione stato archivio	€ 150,00
Manutenzione edifici, arredi attrezzature e aree verdi	€ 150,00
Rapporti con Enti e gestione contratti: fotocopiatori e rete internet	€ 150,00
Intensificazione e straordinari	€ 222,32
<b>Totale</b>	<b>€ 3.422,32</b>

C 026 CF AF S

Collaboratori scolastici	Importi
Autonomia organizzativa Burci e alunni h	€ 450,00
Autonomia organizzativa M. Polo e alunni h	€ 450,00
Autonomia organizzativa Da Foltre e alunni h	€ 1.500,00
Autonomia organizzativa Loschi e alunni h	€ 1.500,00
Autonomia organizzativa Arnaldi e alunni h	€ 500,00
Autonomia organizzativa Maffei e alunni h	€ 1.400,00
Servizio su più plessi	€ 200,00
Intensificazione e straordinari	€ 355,74
<b>Totale</b>	<b>€ 6.355,74</b>

L'attribuzione degli **straordinari al personale ATA** avverrà sulla base dei seguenti criteri:

Assistenti Amministrativi:

1. Disponibilità del dipendente;
2. Carichi di lavoro e responsabilità.

Collaboratori scolastici:

1. Disponibilità del dipendente;
2. Esigenze legate alle attività didattico/educative dei plessi.

### 3. Ripartizione Incarichi specifici

La quota di **€ 2.853,99** è ripartita tra i **collaboratori scolastici (n. 12)** e gli **assistenti amministrativi (n. 6)** che **non** usufruiscono delle posizioni economiche finalizzate alla valorizzazione professionale di cui all'art. 50 CCNL/07, secondo una ripartizione pesata proporzionale alla misura dei compensi previsti dall'art. 50 co. 2 CCNL/07 – 1<sup>a</sup> posizione economica.

I compensi per il personale ATA dovranno tener conto delle figure professionali e dei part time. Le quote per i CS sono calcolate in proporzione al n° di sezioni/classi di ciascun plesso.

- a) **€ 1.236,70 Quota assistenti amministrativi**
- b) **€ 1.617,26 Quota collaboratori scolastici**

Assistenti amministrativi	Importi
Coordinamento area personale	€ 636,70
Supporto DSGA	€ 400,00
Gestione denunce infortuni personale scolastico e alunni	€ 200,00
<b>Totale</b>	<b>€ 1.236,70</b>

Collaboratori scolastici	Importi
Assistenza alunni con H e interventi di primo soccorso - "Burci"	€ 400,00
Assistenza alunni con H e interventi di primo soccorso "Da Foltre"	€ 400,00
Assistenza alunni con H e interventi di primo soccorso - "Loschi"	€ 200,00
Assistenza alunni con H e interventi di primo soccorso - "Maffei"	€ 200,00
Piccole manutenzioni e interventi di primo soccorso - "Loschi"	€ 200,00
Piccole manutenzioni e interventi di primo soccorso - "Maffei"	€ 217,26
<b>Totale</b>	<b>€ 1.617,26</b>

I compensi per le **Funzioni miste**, consistenti nelle prestazioni dei collaboratori scolastici per il servizio mensa presso le scuole dell'infanzia "Burci" e "M. Polo" e del personale di segreteria per la gestione amministrativa/didattica del servizio, per il corrente a.s. 2020-21 sono pari a **€0,00** poiché il servizio è fornito interamente da personale esterno.

*P D.Z. S. F. F.*

#### **Art. 43 - Criteri generali di ripartizione delle risorse per la formazione del personale**

- Le risorse per la formazione del personale, nel rispetto degli obiettivi e delle finalità definiti a livello nazionale con il Piano nazionale di formazione dei docenti, sono ripartite sulla base delle esigenze di formazione del personale in coerenza con il PTOF
- Per il personale docente le risorse potranno essere erogate per attività di formazione previste nel Piano annuale di formazione.

#### **Art. 44 - Criteri generali per la determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del personale scolastico**

Si precisa che la legge di bilancio 2020 ha stabilito che le risorse per la valorizzazione cd. bonus premiale vengano impiegate dalla contrattazione integrativa **in favore del personale scolastico** senza ulteriore vincolo di destinazione, art. 1 comma 249 della L. n. 160 del 27/12/2019.

Le risorse finanziarie assegnate all'istituzione scolastica per la valorizzazione del merito del personale scolastico per l'anno scolastico 2020/2021 corrispondono a **€ 18.452,40**

Si pattuisce per il corrente anno scolastico di precedere come segue:

La ripartizione della quota di € 18.452,40 viene ripartita a tutto il personale secondo questa percentuale:

**94 % docenti**

**6 % ATA**

- I compensi finalizzati alla **valorizzazione del personale docente** sono determinati sulla base dei seguenti criteri generali ai sensi dell'art. 22, c. 4, punto c 4 del CCNL Comparto Istruzione e ricerca 2016/2018:
  - Attività d'aula complesse (didattica mista); 50%
  - Contributo alla ripartenza (supporto tecnico); 30%
  - Formazione funzionale allo stato di emergenza: piattaforme, applicativi...; 10%
  - Aggravio di lavoro connesso a particolari situazioni (documentate). 10%
- La professionalità del personale ATA**, con riferimento alle attività di intensificazione causa COVID-19, sarà effettuata in base ai seguenti criteri:
  - N° dei giorni di servizio effettivamente prestati (max 6 punti)
  - Contributo alla sanificazione locali in almeno 2 plessi (max 5 punti)
  - Gestione e distribuzione DPI/mascherine (max 5 punti)
  - Attività di supporto alla gestione mensa e al doposcuola (max 5 punti)
  - Attività amministrativa di intensificazione del personale ATA per gestione casi COVID (max 9 punti)
- Il compenso finalizzato alla valorizzazione del personale scolastico sarà liquidato in relazione al coefficiente ottenuto a seguito di autodichiarazione.
- I progetti remunerati con il FIS non potranno essere dichiarati nella scheda per la valorizzazione del merito.

#### **TITOLO OTTAVO – NORME FINALI**

#### **Art. 45 – Clausola di salvaguardia finanziaria**

1. L'importo da erogare al personale per le attività di cui al titolo settimo (trattamento economico accessorio) risulterà da apposita autocertificazione personale rilasciata entro il mese di giugno 2021 secondo il modello che sarà predisposto e che dovrà essere compilato in ogni sua parte.
- Per le attività svolte in merito ai Progetti, il personale docente farà riferimento al rispettivo responsabile per quanto riguarda la definizione delle ore da certificare.
- La mancata presentazione dell'autocertificazione o la compilazione incompleta comporteranno il non riconoscimento del compenso.

**Art. 46 – Clausola di salvaguardia finanziaria**

4. In caso di accertata esorbitanza dai limiti di spesa, il Dirigente – ai sensi dell'art. 48, comma 3, del D.lgs. 165/2001 – può sospendere, parzialmente o totalmente, l'esecuzione delle clausole contrattuali dalle quali derivino oneri di spesa.
5. Nel caso in cui l'accertamento dell'incapienza del FIS intervenga quando le attività previste sono state già svolte, il Dirigente dispone, previa informazione alla parte sindacale, l'utilizzo di eventuali avanzi.

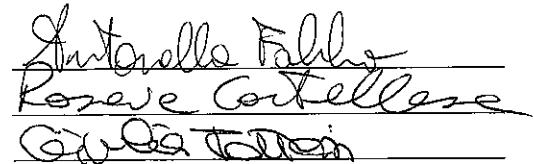
**PARTE PUBBLICA**

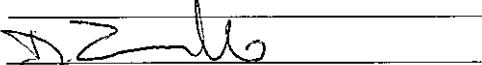
Il Dirigente Scolastico

Paola Pizzeghelli

**PARTE SINDACALE****RSU**

Rappresentante FGU/SNADIR:	Fabbro Antonella
Rappresentante SNALS:	Cortellessa Rosaria
Rappresentante FLC/CGIL:	Fattori Giulia

**OO.SS. TERRITORIALI**

FLC/CGIL	_____
CISL	_____
UIL	_____
SNALS	_____
FGU/SNAD	



## NOTA A VERBALE DELLO SNALS-CONFSAL

**Lo SNALS, preso atto del compromesso accettato dalla maggioranza della RSU sulla proposta del Dirigente per il solo anno scolastico 2029/21, non volendo provocare ulteriori ritardi, sottoscrive il contratto, ma evidenzia i seguenti punti critici su cui non è d'accordo:**

1. **Nel Contratto non si è realizzata la confluenza del finanziamento di cui all'art. 1, comma 126-128, della legge 13 luglio 2015, n. 107, relative alla "Valorizzazione del personale docente" come previsto dalla legge 27 dicembre 2019, n. 160 comma 249, nel Fondo dell'Istituzione scolastica senza finalizzazione e come previsto anche nella premessa e dall'art. 2 dell'Ipotesi di CCNI 31ag20 MOF 2020-21;**
2. **La ripartizione tra le varie figure nel FIS non rispetta le istruzioni indicate nell'art. 88 comma 1 nella parte che recita: "La ripartizione delle risorse del fondo, dovrà tenere conto anche con riferimento alle consistenze organiche delle aree, docenti ed ata, dei vari ordini e gradi di scuola eventualmente presenti nell'unità scolastica..." senza darne una motivazione;**
3. **Il Dirigente non ha reso operativo quanto previsto dall'art. 41 comma 3 del CCNL 2018 non attuando la programmazione prevista, considerandola una normale situazione di fatto escludendo, però, il personale ATA dal riconoscimento degli incarichi ivi indicati.**

6/05/2021



