

**INDAGINE DI MERCATO PER LA FORNITURA DI DOTAZIONI INFORMATICHE**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, nato \_\_\_\_\_ il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_  
e residente a \_\_\_\_\_ alla via \_\_\_\_\_ n.\_\_\_\_\_,  
codice fiscale \_\_\_\_\_, nella sua qualità di \_\_\_\_\_  
della Impresa \_\_\_\_\_ partita \_\_\_\_\_,  
ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 e successive modificazioni e integrazioni,

**DICHIARA**

sotto la propria personale responsabilità:

- di possedere tutti i requisiti per contrarre con le pubbliche amministrazioni come indicati all'art 83 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e che i legali rappresentanti e i direttori tecnici dell'impresa partecipante sono in regola e non si trovano in alcuna delle fattispecie previste come motivi di esclusione dall'art. 80 D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50
- di impegnarsi a rispettare rigidamente i termini utili perché il collaudo del progetto sia svolto entro il \_\_\_\_\_, assumendosi la responsabilità di risarcire l'istituzione scolastica nel caso in cui per proprio inadempimento il progetto ed il relativo finanziamento siano revocati
- di accettare incondizionatamente tutte le condizioni stabilite nel disciplinare e nel capitolato tecnico
- di garantire e verificare la presenza delle marcature CE
- di garantire che tutte le attrezzature offerte sono effettivamente disponibili
- di impegnarsi ad effettuare la consegna, senza sostituzioni o variazioni di prodotti o modelli, l'installazione ed il collaudo entro il termine massimo stabilito dal disciplinare
- di nominare \_\_\_\_\_ quale Referente tecnico, ai sensi dell' art. 14, comma 1, lettera c) del D.Lgs. 24/07/92 n.358 e s.m.i., del servizio a cui fare riferimento per ogni aspetto della fornitura, per tutta la durata del contratto e per svolgere le seguenti mansioni:
  - a) supervisione e coordinamento manutenzione, assistenza e controllo qualità delle attività di fornitura
  - b) implementazione di tutte le azioni necessarie per garantire il rispetto delle prestazioni richieste
  - c) risoluzione dei disservizi e gestione dei reclami da parte delle istituzioni scolastiche
  - d) di utilizzare i seguenti recapiti: tel. \_\_\_\_\_, telefax \_\_\_\_\_, mail \_\_\_\_\_

Si allega documento d'identità del referente.

\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(firma)