

**DECISIONE DIRIGENZIALE**

ai sensi D.Lgs. 36/2023 Codice dei contratti pubblici

Oggetto: Indagine di mercato con affidamento diretto per servizi di noleggio Pullman/Scuolabus per visite guidate A/R per gli alunni dell'Istituto Comprensivo Vicenza 1 – Vicenza (VI) per l'a.s. 2025/2026.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta formativa (PTOF) - delibera n. 174 del 11/12/2023;
- CONSIDERATO** che il Collegio Docenti Unitario – nella seduta dello 04.12.2024 al terzo punto dell'o.d.g. – ha illustrato e deliberato l'aggiornamento del Piano Triennale dell'Offerta formativa (PTOF) 24/25 e le linee essenziali triennio 2025/28 - delibera n. 179 dello 04/12/2024;
- CONSIDERATO** che il Consiglio di Istituto – nella seduta del 20.12.2024 al secondo punto dell'o.d.g. – ha illustrato e deliberato l'aggiornamento del Piano Triennale dell'Offerta formativa (PTOF) 24/25 e le linee essenziali triennio 2025/28 - delibera n. 210 del 20/12/2024;
- PREMESSO** che, il Collegio Docenti Unitario - nella seduta del 29.10.2025 al punto n. 3 - ha approvato la lista dei viaggi di istruzione a.s. 2025/2026;
- PREMESSO** che, il Consiglio di Istituto - nella seduta del 30.10.2025 - ha approvato la lista dei viaggi di istruzione a.s. 2025/2026;
- RITENUTO** che la Dott.ssa Paola Pizzeghello, Dirigente Scolastico dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idonea a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023;
- PREMESSO** che i destinatari delle uscite didattiche sono gli alunni dei plessi Scuola Primaria Vittorino Da Feltre, A. Arnaldi e A. Loschi e Scuola Secondaria di primo grado F. Maffei (Santa Caterina e Via Carta) dell'Istituto Comprensivo 1;
- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii;
- VISTO** il D.P.R. 275/1999 Regolamento norme autonomia Istituzioni Scolastiche, ai sensi L. 59/1997;
- VISTO** il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modifiche e integrazioni;
- VISTA** la Circolare n. 2/2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica in tema di collaborazioni esterne;
- VISTI** gli artt. 43, 44 e 45 del Decreto Interministeriale n. 129 del 28/08/2018 che recano disposizioni in merito alle competenze del Consiglio di Istituto e del Dirigente Scolastico e in particolar modo l'art. 43 co. 3 che consente all'Istituzione Scolastica la stipulazione di contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività e insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa;
- VISTO** il Decreto Legislativo 36/2023, recante "Codice dei contratti pubblici" in attuazione dell'articolo 1 della Legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici, il quale definisce, all'articolo 3, comma 2 disposizioni in merito all'affidamento diretto delle forniture;
- VISTO** l'art. 17 comma 1 del D.Lgs. n. 36/2023 secondo il quale "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte in base ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale";
- VISTO** l'art. 50 del D.Lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedano, tra le altre, con le seguenti modalità: a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante; b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze



pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

- VISTO** l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 che definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo intervento di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente";
- VISTO** l'Allegato II.1 al D.Lgs. 36/2023 recante "Elenchi degli operatori economici e indagini di mercato per gli affidamenti di contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea";
- VISTO** il Regolamento d'Istituto sull'attività negoziale del Dirigente Scolastico redatto ai sensi dell'art. 45 del D.I. n. 129/2018 – REGOLM. CONTAB. SCUOLE del D.Lgs. 36/2023 – Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'art. 1 della Legge 21 giugno 2022, n. 78 - con delibera n. 164 dello 06.11.2023;
- VISTA** l'integrazione al regolamento n. 70 del 12.10.2018 – Schema di regolamento per il conferimento di incarichi individuali ai sensi dell'art. 45, comma 2, lett. H del D.I. 129/2018 approvata dal Consiglio di Istituto con delibera n. 165 nella seduta del 06/11/2023;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 216 del 10/02/2025 in merito all'approvazione del programma annuale per l'anno 2025;
- VISTA** la Nota del Ministero dell'istruzione e del merito in data 24.09.2024 – prot. n. 7254 - avente ad oggetto "Viaggi d'istruzione - Indicazioni operative Anno Scolastico 2025/2026", con la quale sono state fornite utili informazioni e indicazioni operative in relazione ad alcune novità introdotte dal D.Lgs. 36 del 2023, come integrato e corretto dal D.Lgs. 31 dicembre 2024, n. 209 in materia di progettazione e affidamento delle procedure superiori alle soglie previste dall'articolo 62, comma 1, per gli appalti di servizi e forniture;
- CONSIDERATO** che sulla medesima questione, l'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), con nota del 7 ottobre u.s., ha fornito, su richiesta della Federazione Italiana Associazione Imprese Viaggi e Turismo (Fiavet), chiarimenti circa l'interpretazione dell'art 14, commi 1 e 6 del D.Lgs. 36/2023, inerente alle "Soglie di rilevanza europea e metodi di calcolo dell'importo stimato degli appalti. Disciplina dei contratti misti", con riferimento agli appalti del turismo scolastico;
- CONSIDERATA** la nota – prot. n. 8524 dello 07.11.2025 – del Ministero dell'istruzione e del merito sui "Viaggi d'istruzione – Indicazioni operative Anno Scolastico 2025/2026 – chiarimenti" dove si autorizzano le Istituzioni scolastiche a poter procedere - previa "decisione di contrarre" ai sensi dell'art. 17 del D.Lgs. 36/2023 - con affidamento diretto del servizio di organizzazione di viaggi di istruzione per importi inferiori alla soglia di 140 mila euro ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, ciò "anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante". In proposito, si rammenta che è buona prassi acquisire più preventivi in ossequio ai principi di concorrenza e trasparenza;
- CONSIDERATO** che il D.L. 127/2025 - recante "Misure urgenti per la riforma dell'esame di Stato del secondo ciclo di istruzione e per il regolare avvio dell'anno scolastico 2025/2026" - convertito nella Legge n. 164 del 30/10/2025 ha stabilito che per gli appalti per il trasporto scolastico, includendo uscite didattiche e viaggi d'istruzione, dovranno essere aggiudicati non solo sulla base del prezzo, ma anche su criteri qualitativi come la sicurezza, l'accessibilità per studenti con disabilità e le competenze dei conducenti;
- CONSIDERATO** la necessità di acquistare sollecitamente il servizio trasporto previa consultazione di preventivi; l'assenza di convenzioni Consip attive per il servizio di trasporto per cui si avvia un'indagine di mercato;
- RILEVATA**

INDICE

Indagine di mercato per l'individuazione degli operatori economici a cui affidare il servizio di noleggio pullman/scuolabus con conducente per visite di istruzione A/R per l'a. s. 2025/2026, mediante affidamento diretto (Art. 50 c. 1 lett. B D.Lgs. n. 36/23 e successive integrazioni introdotte dal D.Lgs. 209/2024) destinata agli operatori che riceveranno la richiesta.

Tipologia pullman: Pullman Gran Turismo e Scuolabus.

Termini e modalità di presentazione delle offerte: le ditte dovranno far pervenire, a pena di esclusione, tutta la documentazione richiesta entro e non oltre le **ore 12:00 del 8 dicembre 2025** alla indirizzo mail – viic871005@istruzione.it o viic871005@pec.istruzione.it - del dell'Istituto Comprensivo, riportante come oggetto la seguente dicitura: "**SERVIZIO NOLEGGIO PULLMAN GRAN TURISMO/SCUOLABUS CON CONDUCENTE PER**



VIAGGI D'ISTRUZIONE A.S. 2025/2026. Non saranno prese in considerazione offerte pervenute oltre il suddetto termine perentorio, anche qualora il loro mancato o tardivo arrivo sia dovuto a causa di forza maggiore, caso fortuito o fatto imputabile a terzi.

L'offerta dovrà contenere, la seguente documentazione:

Documentazione amministrativa ed economica

1 - DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (art. 46 D.P.R. n. 445 del 28/12/2000)

2 - ALLEGATO 2 - OFFERTA ECONOMICA

3 - TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI

4 - DURC in corso di validità, pena di esclusione, sottoscritto dal legale rappresentante.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di non aggiudicare la gara nel caso in cui la Commissione giudicatrice non ritenesse nessuna delle offerte pervenute soddisfacente rispetto ai costi da sostenere da parte delle famiglie. A tutela del principio di concorrenza è in ogni caso vietato il raggruppamento tra più operatori economici che siano stati invitati singolarmente alla presente gara.

OGGETTO DEL SERVIZIO

E' richiesta la fornitura di servizi di trasporto per i destinatari di viaggi d'istruzione, per gli alunni e i docenti accompagnatori. L'indicazione dei prezzi, da intendersi comprensivi dell'aliquota IVA in vigore, deve riferirsi ai singoli pullman in base al numero dei passeggeri ed al tragitto richiesto e con l'indicazione di eventuali variazioni di prezzo in relazione al periodo di alta/bassa stagione e comprensivi di tutti i pedaggi, parcheggi e zone ZTL. I prezzi indicati nell'offerta non potranno subire variazioni in aumento per effetto di erronee previsioni della ditta e dovranno essere mantenuti per tutta la durata dell'anno scolastico.

Si rende noto, inoltre, che:

- a) l'offerta dovrà avere validità per l'intero a.s. 2025/2026;
- b) nei limiti previsti dalla legge, l'Istituto, sulla base della disponibilità finanziaria o per altre cause, può chiedere l'integrazione dei servizi richiesti, sulla base dei prezzi unitari previsti in offerta, può variare il numero degli itinerari o eliminarne alcuni. L'Istituzione Scolastica non è tenuta a corrispondere compenso alcuno a qualsiasi titolo o ragione alle ditte per i preventivi/offerte presentati;
- c) alla ricezione dei preventivi farà seguito un esame comparativo delle offerte stesse. E' facoltà dell'Istituzione Scolastica chiedere alla ditta offerente ulteriori chiarimenti per permettere un giudizio di rispondenza in relazione ai servizi richiesti;
- d) l'offerta è impegnativa per la ditta, ma non lo è per l'Istituzione Scolastica che, a suo insindacabile giudizio, potrà effettuare una nuova indagine di mercato o aggiudicare solo una parte dei viaggi di istruzione a una singola ditta.

Art.1 – Valutazione delle offerte

Il giorno 9 dicembre 2025 alle ore 09:00 presso l'ufficio del Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, la commissione procederà alla valutazione delle offerte pervenute e alla redazione di un prospetto comparativo. L'Istituzione Scolastica si riserva di procedere anche in presenza di una sola offerta valida. L'Istituto aggiudicherà ogni singolo viaggio alla ditta che avrà non solo offerto il prezzo economicamente più basso/vantaggioso, ma anche su criteri qualitativi come la sicurezza, l'accessibilità per studenti con disabilità e le competenze dei conducenti¹.

Art.2 – Condizioni di pagamento

Questa scuola provvederà al pagamento su presentazione di regolare fattura elettronica intestata alla scuola dove dovrà essere esplicitata l'IVA.

Il pagamento avverrà entro 30 giorni dall'emissione della fattura. L'istituzione scolastica provvederà al pagamento dopo il rilascio del certificato di regolarità della fornitura da parte del Dirigente Scolastico, ai sensi dell'art. 36 D.I. 44/01 e dopo il controllo sulla regolarità contributiva (DURC).

Si ricorda, altresì, che ai sensi della Legge 136/2010, il fornitore è tenuto a comunicare gli estremi del conto corrente "dedicato" alla fornitura e dei soggetti delegati ad operare su detto conto. Inoltre il fornitore si obbliga ad assumere tutti gli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 della Legge 136/2010 e successive modifiche.

Art.3 – Importo della fornitura

La quantità delle visite d'istruzione da acquistare sarà decisa da questo istituto in base alle disponibilità finanziarie rapportate alle offerte ricevute e/o alle iniziative didattiche che dovessero in itinere emergere.

Art.4 – Subappalto

E' vietata alla ditta aggiudicatrice cedere ad altri l'esecuzione di tutta o parte della fornitura.

¹ E' condizione delle ditte quindi, garantire il possesso di questi requisiti.

**Art.5 – Esito dell’indagine di mercato**

L’Istituzione Scolastica notificherà alla ditta, una volta espletata l’indagine di mercato, i risultati degli esiti dell’indagine per l’anno scolastico in corso. Non essendo possibile quantificare preventivamente la quantità dei singoli servizi da acquistare, la stessa sarà decisa successivamente in base alle disponibilità finanziarie pervenute o assegnate all’Istituzione scolastica e verrà esplicitata mediante puntuali ordini di spesa per affidamento diretto nei quali saranno indicati la fonte del finanziamento, il CIG ed i tempi di pagamento.

Art.6 – Responsabile del procedimento

Responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Paola Pizzeghello.

Art.7 – Trattamento dei dati personali - informativa

Ai sensi dell’art. 13 D.Lgs. 196/03 si informa che:

- Le finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento ineriscono alla procedura di quanto oggetto della presente richiesta di offerta, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza.
- Il conferimento dei dati è obbligatorio e l’eventuale rifiuto potrà comportare la mancata prosecuzione della fase precontrattuale o la mancata o parziale esecuzione del contratto.
- Il trattamento dei dati avviene attraverso il sistema informatizzato.
- Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico.
- Incaricati del trattamento dei dati sono il Direttore dei servizi generali e amministrativi e gli assistenti amministrativi, oltre ai soggetti componenti della commissione di valutazione delle offerte.
- I diritti dei soggetti interessati sono quelli di cui all’art. 7 del D.Lgs. 196/03.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Paola Pizzeghello

Sr/