



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE VICENZA 1

Contra' Burci, 20 - 36100 Vicenza Tel. 0444/1813111 – Fax 0444/544083

e-mail: VIIC871005@istruzione.it – viic871005@pec.istruzione.it

www.ic1vicenza.edu.it

Codice fiscale 80014990248 - Codice Ministeriale VIIC871005

Vicenza, 20 settembre 2021

Ai Genitori degli alunni

IC1 Vicenza

pc Ai Docenti

Al personale di Segreteria

OGGETTO: COMUNICAZIONE CREDENZIALI ACCESSO PIATTAFORMA *GSUITE FOR EDUCATION* e INDICAZIONI PER ALUNNI E GENITORI

Gentilissimi Genitori, di seguito sono riportate le procedure per accedere alla piattaforma Gsuite:

<p>Alunni nuovi iscritti in IC1 Vicenza</p> <p>-Scuole dall'infanzia -Scuola Primaria -Scuola Secondaria di 1^ "Maffei"</p>	<p>Per effettuare il primo accesso e compiere le operazioni per l'attivazione:</p> <p>Entrare in Gmail e inserire "Nuovo account" *</p> <p>USERNAME nome.cognome@ic1vicenza.edu.it</p> <p>PASSWORD DI PRIMO ACCESSO password2122</p> <p>Es. Per l'alunno Mario Rossi sarà: mario.rossi@ic1vicenza.edu.it</p> <p>N.B. In caso di più nomi propri si prega di indicare tutti i nomi prima del cognome.</p>
<p>Per gli alunni già in possesso delle credenziali dallo scorso anno (anche se in grado di scuola diverso)</p>	<p><u>STESSE CREDENZIALI</u> dello scorso anno</p>

Per richiedere informazioni o effettuare il reset della password

<p>Scuola Infanzia Scuola Primaria</p>	<p>Inviare una mail esclusivamente all'indirizzo adminic1@ic1vicenza.edu.it</p>
<p>Scuola Secondaria Maffei</p>	<p>Inviare una mail esclusivamente all'indirizzo: admin1maffei@ic1vicenza.edu.it</p>

Si allega procedura per accedere Piattaforma Gsuite For Education

Si ringrazia della proficua collaborazione

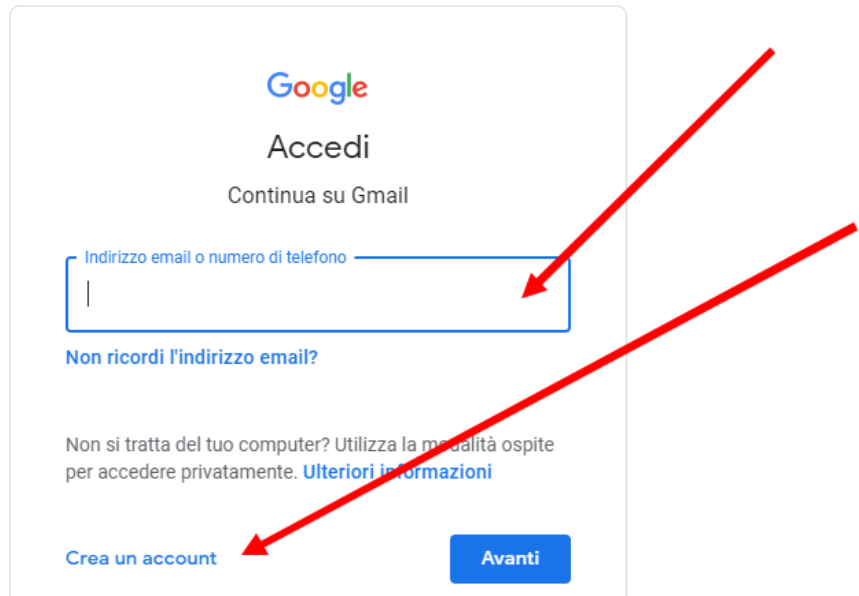
Cordiali saluti

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Paola Pizzeghello

*** ISTRUZIONI PER ACCEDERE ALLA PIATTAFORMA G Suite FOR EDUCATION**

- Cercare Gmail sul browser Internet
- Accedere alla voce Gmail e comparirà la schermata riportata sotto:

ddSession/identifier?hl=it&continue=https%3A%2F%2Fmail.google.com%2Fmail&service=mail&flowName=C
Scuola attiva



1. Se si è già in possesso di un account Gmail, cliccare su utilizza un altro account e inserire indirizzo e-mail e password indicate in prima pagina;
2. Se NON si è già in possesso di un account Gmail, cliccare su crea account, inserire email e password indicate in prima pagina.