



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE VICENZA 1

Contra' Burci, 20 - 36100 Vicenza Tel. 0444/1813111
e-mail: VIIC871005@istruzione.it - viic871005@pec.istruzione.it
www.ic1vicenza.edu.it
Codice fiscale 80014990248 - Codice Ministeriale VIIC871005

Prot. n. v. segnatuta

Vicenza, 7 maggio 2026

CODICE UNIVOCO UFFICIO: **UFNYEA**
CIG: **BB86526D5E**

CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA PROFESSIONALE (O PRESTAZIONE OCCASIONALE)

TRA

L'**Istituto Comprensivo Statale 1 di Vicenza**, cod. fiscale 80014990248, rappresentato legalmente dal Dirigente Scolastico, Dott.ssa Paola Pizzeghello

E

il "Collaboratore"
nato a
residente a
codice fiscale

Dott.ssa Roberta Caldognetto

PREMESSO

- che l'art. 43 del decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 prevede il "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- il Decreto Legislativo 36/2023, recante "Codice dei contratti pubblici", in attuazione dell'articolo 1 della Legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici, il quale definisce, all'articolo 3, comma 2 disposizioni in merito all'affidamento diretto delle forniture;
- il Piano di prevenzione e di gestione delle crisi comportamentali dell'Istituto Comprensivo Vicenza 1;
- il D.Lgs. 81/2008 "Attuazione dell'articolo 1 legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro" - integrato dal d.lgs. n° 106/09, di attuazione della legge n. 123/07, contenente le integrazioni e modificazioni del d.lgs. n. 626/94 e del d.lgs. 242/96;
- che è sopraggiunta la necessità di intervenire per prevenire e contrastare le crisi comportamentali a scuola;
- che è necessario garantire la sicurezza di tutto il personale dell'Istituto;
- che i docenti referenti che hanno evidenziato la criticità e richiesto l'intervento appartengono al team della classe 2B della Scuola Primaria V. Da Feltre;
- che l'intervento di Educazione Emotiva ha tra gli obiettivi quello di rafforzare il clima di classe sviluppando l'empatia, gestendo le emozioni e attuando una comunicazione efficace;
- che per la realizzazione dell'intervento si rende necessario procedere all'individuazione di una esperta che conduca gli alunni a far riconoscere e rispettare i sentimenti propri e altrui, apprendere modalità funzionali per esprimere anche gli stati d'animo più complessi e comprendere infine, che ogni emozione ha diritto di esistere, purché manifestata in modo appropriato;
- che l'intervento è destinato agli alunni della classe 2^B (tot. alunni 24) della Scuola primaria Vittorino Da Feltre dell'Istituto Comprensivo Vicenza 1;
- che le attività contemplate nel suddetto progetto prevedono prestazioni professionali specialistiche di esperti e consulenti anche esterni all'istituzione scolastica;
- il Regolamento Interno di Istituto che definisce criteri e limiti per le attività negoziali di competenza del Dirigente Scolastico, approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 164 nella seduta del 06/11/2023;
- che l'attività di supporto trova la copertura finanziaria nel Programma Annuale 2026 del Comprensivo 1 nell'Aggregato "A.1.2 Funzionamento generale e decoro della Scuola - Privacy e Sicurezza";
-

Firmato digitalmente da PAOLA PIZZEGHELLO

SI CONVIENE E STIPULA

VIIC871005 - AFDC619 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0003829 - 07/05/2026 - VII.8 - U
il presente contratto di prestazione d'opera professionale le cui premesse costituiscono parte integrante valevole per l'anno scolastico 2025/26.

Art. 1 - Oggetto dell'incarico

Il Collaboratore si impegna a prestare la propria opera professionale per gestire l'intervento di Educazione Emotiva. Destinatari dell'attività sono gli alunni della classe 2^B (tot. alunni 24) della Scuola primaria Vittorino Da Feltre dell'Istituto Comprensivo Vicenza 1 che saranno suddivisi in due gruppi. L'obiettivo generale dell'attività è quello di condurre gli alunni a far riconoscere e rispettare i sentimenti propri e altrui, apprendere modalità funzionali per esprimere anche gli stati d'animo più complessi e comprendere infine, che ogni emozione ha diritto di esistere, purché manifestata in modo appropiato.

Art. 2 - Periodo di prestazione – Durata del contratto.

Il contratto ha durata a decorrere dalla data di sottoscrizione e fino al 29.05.2026. Gli incontri sono previsti per i giorni 8/11/28/29 maggio 2026.

Qualsiasi decisione relativa al prolungamento del presente contratto dovrà essere formalizzata con un nuovo accordo contrattuale.

Art. 3 - Compenso e trattamento fiscale e previdenziale

L'Istituto Comprensivo 1 a fronte dell'attività effettivamente e personalmente svolta dal Collaboratore – n. 4 incontri di un'ora ciascuno - per un importo orario di Euro 90,00 (45,00€ a gruppo per quattro incontri) - si impegna a corrispondere un compenso onnicomprensivo lordo, di Euro 360,00 (Iva esente).

Esso verrà liquidato entro 30 giorni dal ricevimento della fattura elettronica, previa acquisizione della dichiarazione di regolare esecuzione della prestazione da parte del docente responsabile del progetto. Sono inclusi il pagamento di rimborsi spese e di qualsiasi indennità di fine rapporto.

Art. 4 - Svolgimento dell'incarico

Il Collaboratore si impegna a formulare di concerto con il Dirigente Scolastico il calendario degli incontri e il programma delle attività, scegliendo in autonomia le modalità tecnico - operative per adempiere la prestazione, e a consegnare, al termine della prestazione, una specifica relazione finale sull'attività svolta e sui risultati conseguiti, debitamente firmato.

La prestazione dovrà essere svolta personalmente dall'esperto, che non potrà avvalersi di sostituti, pena la risoluzione del contratto.

Il Collaboratore si impegna inoltre a rispettare quanto previsto dal Regolamento di Istituto e ad attenersi scrupolosamente a quanto previsto dalle norme di Tutela della Salute e Sicurezza (D.Lgs. 81/2008) e a rispettare le procedure previste dal piano di emergenza e di evacuazione di Istituto sulle quali è stato informato.

Il Collaboratore si impegna infine a non comunicare a terzi né diffondere i dati o le informazioni di cui venisse a conoscenza nell'esecuzione dell'incarico, in quanto tali dati o informazioni dovranno essere considerati riservati.

Art. 5 - Copertura assicurativa

Ai fini della copertura assicurativa l'Istituto Comprensivo 1 provvede - limitatamente al periodo di cui sopra - alla copertura contro gli infortuni derivanti dalla responsabilità civile.

Art. 6 - Disciplina contrattuale

L'Istituzione Scolastica si riserva la facoltà di recedere motivatamente, in qualsiasi momento, dal presente contratto corrispondendo al Collaboratore il compenso da determinarsi proporzionalmente al lavoro effettivamente svolto. Il Collaboratore può recedere anticipatamente, prima della scadenza del presente contratto, con preavviso di almeno 5 giorni, solo al fine di evitare pregiudizio all'Istituzione Scolastica. In tal caso il compenso da liquidare sarà determinato proporzionalmente al lavoro effettivamente svolto. In caso di recesso da parte del Collaboratore, senza rispetto del termine di preavviso pattuito, al compenso come sopra determinato, si applicherà, a titolo di penale, una detrazione fino ad un massimo del 10% di quanto spettante.

Per quanto non espressamente disciplinato al presente contratto si applicano gli artt. 2222 e segg. del codice civile.

In caso di inadempimento si applicano le disposizioni in materia di risoluzione del contratto contenute nel libro IV, titolo II, capo XIV del codice civile.

In caso di controversie il foro competente è quello di Vicenza.

Art. 7 - Trattamento dei dati

Ai sensi dell'art. 28 Reg. UE 2016/679 "Codice in materia di protezione dei dati personali", i dati personali forniti dall'esperto o acquisiti dall'Istituzione Scolastica saranno oggetto di trattamento, nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di sicurezza e riservatezza, finalizzato agli adempimenti richiesti dall'esecuzione degli obblighi di legge e a tutti quelli connessi alla piena attuazione del presente contratto.

Firmato digitalmente da PAOLA PIZZEGHELLO

Il Collaboratore si impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni dei dati anagrafici e fiscali
div. 16/87
VIG 871005 - AFDC619 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0003829 - 07/05/2026 - VII.8 - U
Il Titolare del trattamento è il Dirigente Scolastico.

Art. 8 - Oneri e Registrazione

Sono a carico del Collaboratore le spese di stipulazione del presente contratto e quelle fiscali, dovute secondo le leggi vigenti, e le spese di registrazione dell'atto, in caso d'uso.

Il Collaboratore
Dott.ssa Roberta Caldognetto

Dirigente Scolastico
Dott.ssa Paola Pizzeghello

Sr/