



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE VICENZA 1

Contra' Burci, 20 - 36100 Vicenza Tel. 0444/1813111  
e-mail: VIIC871005@istruzione.it - viic871005@pec.istruzione.it  
www.ic1vicenza.edu.it  
Codice fiscale 80014990248 - Codice Ministeriale VIIC871005

Vicenza 1 agosto 2024

All'albo on line  
All'Amministrazione trasparente  
Agli Atti

**OGGETTO:** Avviso pubblico per l'individuazione ai sensi art. 2222 e ss. C.C. di un "Medico Competente per il servizio di sorveglianza sanitaria di questo Istituto" dal 01/09/2024 al 31/08/2025 ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.

### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

**VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**VISTA** la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**RICHIAMATI** gli artt. 2222 e ss. del Codice Civile che disciplinano il contratto di prestazione d'opera;

**VISTO** il Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81 "Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro", in particolare l'art. 18 che prevede tra gli obblighi del datore di lavoro la valutazione di tutti i rischi con la conseguente elaborazione del documento nonché la nomina del medico competente per l'effettuazione della sorveglianza sanitaria nei casi previsti dal presente decreto legislativo, nonché l'articolo 41 rubricato "Sorveglianza sanitaria";

**CONSIDERATO** che in base al D. Lgs n. 81/2008 risulta opportuno provvedere ad incaricare uno specialista per le funzioni di medico della sicurezza dei lavoratori dipendenti dell'I.C 1 Vicenza, al fine di garantire la sorveglianza sanitaria dei lavoratori nei luoghi di lavoro;

**VISTO** il D. I. 129/2018 "Nuovo regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

**ACCERTATA** la sussistenza di copertura finanziaria a carico Programma annuale 2024 nell'Aggregato A.1.2 Sicurezza e Privacy;

**VERIFICATO** che non esiste tra il personale interno all'istituzione scolastica una figura in

Firmato digitalmente da PAOLA PIZZEGHELLO

possesso di specifiche conoscenze, che consentano di assumere l'incarico di medico competente;

**RILEVATA** l'assenza all'interno delle CONVENZIONI CONSIP di cui all'art. 26, comma 1, della legge 488/1999, di una convenzione avente ad oggetto servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura;

**VISTA** la determina dirigenziale prot. n. 4063/VI.2 del 1 agosto 2024

**RILEVATA** la necessità di procedere all'attribuzione dell'incarico di Medico Competente per il servizio di sorveglianza sanitaria di questo Istituto a far data dal 01.09.2024 fino al 31.08.2025, in adempimento alle disposizioni normative di legge;

#### **EMANA**

il presente Avviso pubblico per l'individuazione ai sensi art. 2222 e ss. C.C. di un "Medico Competente per il servizio di sorveglianza sanitaria di questo Istituto" dal 01/09/2024 al 31/08/2025 ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.

### **Art.1 Finalità dell'Avviso**

E' aperta la procedura di selezione per l'individuazione ex artt. 2222 e ss C.C. di un esperto esterno cui affidare l'incarico di medico competente ai sensi D.Lgs.vo 81/2008, per il periodo 01.09.2024 - 31.08.2025.

### **Art. 2 - Compiti del Medico Competente**

Il Medico Competente, incaricato del servizio di sorveglianza sanitaria all'interno di questo istituto, dovrà svolgere i compiti previsti nel D.Lgs. n. 81/2008, e ss.mm.ii. operando in piena sinergia con il Responsabile SPP e la Dirigente Scolastico. Adempimenti richiesti a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- a) collabora con il datore di lavoro e con il servizio di prevenzione e protezione alla valutazione dei rischi, anche ai fini della programmazione, ove necessario, della sorveglianza sanitaria, alla predisposizione della attuazione delle misure per la tutela della salute e della integrità psico-fisica dei lavoratori, all'attività di formazione e informazione nei confronti dei lavoratori, per la parte di competenza, e alla organizzazione del servizio di primo soccorso considerando i particolari tipi di lavorazione ed esposizione e le peculiari modalità organizzative del lavoro. Collabora inoltre alla attuazione e valorizzazione di programmi volontari di «promozione della salute», secondo i principi della responsabilità sociale;
- b) programma ed effettua la sorveglianza sanitaria di cui all'articolo 41 attraverso protocolli sanitari definiti in funzione dei rischi specifici e tenendo in considerazione gli indirizzi scientifici più avanzati;
- c) istituisce, anche tramite l'accesso alle cartelle sanitarie e di rischio, di cui alla lettera f), aggiorna e custodisce, sotto la propria responsabilità, una cartella sanitaria e di rischio per ogni lavoratore sottoposto a sorveglianza sanitaria;
- d) consegna al datore di lavoro, alla cessazione dell'incarico, la documentazione sanitaria in suo possesso, nel rispetto delle disposizioni di cui al decreto legislativo del 30 giugno 2003 n. 196 e s.m.i., e con salvaguardia del segreto professionale;
- e) fornisce informazioni ai lavoratori sul significato della sorveglianza sanitaria cui sono sottoposti e, nel caso di esposizione ad agenti con effetti a lungo termine, sulla necessità di sottoporsi ad accertamenti sanitari anche dopo la cessazione dell'attività che comporta l'esposizione a tali agenti. Fornisce altresì, a richiesta, informazioni analoghe ai rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza;
- f) informa ogni lavoratore interessato dei risultati della sorveglianza sanitaria di cui all'articolo 41 e, a richiesta dello stesso, gli rilascia copia della documentazione sanitaria;
- g) comunica per iscritto, in occasione delle riunioni di cui all'articolo 35, al datore di lavoro, al responsabile del servizio di prevenzione protezione dai rischi, ai rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza, i risultati anonimi collettivi della sorveglianza sanitaria effettuata e fornisce indicazioni sul significato di detti risultati ai fini della attuazione delle misure per la tutela della salute e della integrità psico-fisica dei lavoratori;
- h) visita gli ambienti di lavoro almeno una volta all'anno o a cadenza diversa che stabilisce in

**Firmato digitalmente da PAOLA PIZZEGHELLO**

base alla valutazione dei rischi; l'indicazione di una periodicità diversa dall'annuale deve essere comunicata al datore di lavoro ai fini della sua annotazione nel documento di valutazione dei rischi;

i) partecipa alla programmazione del controllo dell'esposizione dei lavoratori i cui risultati gli sono forniti con tempestività ai fini della valutazione del rischio e della sorveglianza sanitaria.

### Art. 3 – Compenso

Il compenso annuo forfettario di assunzione dell'incarico non deve superare l'importo di euro 400,00 (quattrocento/00) onnicomprensivo di IVA e di qualsiasi onere previdenziale, fiscale ed assicurativo sia a carico del prestatore che del committente e di qualsiasi rimborso spese. L'importo non comprende le visite specialistiche e altre prestazioni elencate di seguito:

DESCRIZIONE DELLA PRESTAZIONE	IMPORTO PREVISTO (OGNI ONERE INCLUSO)
1. Nomina e svolgimento dell'incarico di medico competente; 2. collaborazione con il datore di lavoro e con il servizio di prevenzione e protezione nella valutazione dei rischi; 3. collaborazione con il datore di lavoro e con il servizio di prevenzione e protezione nella predisposizione delle misure di tutela della salute e della integrità psico-fisica dei lavoratori; 4. collaborazione con il datore di lavoro e con il servizio di prevenzione e protezione nell'attività di informazione e formazione dei lavoratori; 5. collaborazione con il datore di lavoro e con il servizio di prevenzione e protezione nella predisposizione del servizio di primo soccorso; 6. programmazione e esecuzione della sorveglianza sanitaria dei lavoratori; 7. comunicazione scritta in occasione delle riunioni periodiche dei risultati anonimi collettivi della sorveglianza sanitaria con le indicazioni sul significato dei dati forniti ai fini della attuazione delle misure di tutela; 8. invio ai servizi competenti per territorio delle informazioni relative ai dati aggregati sanitari e di rischio dei lavoratori sottoposti a sorveglianza sanitaria; 9. visita degli ambienti di lavoro dell'Istituto Comprensivo con relazione e stesura del protocollo di sorveglianza sanitaria	Euro .....
Visita specialistica di medicina del lavoro con espressione del giudizio di idoneità alla specifica mansione	Euro .....
Ciascuno screening della funzione visiva per il personale addetto al videoterminale	Euro .....
Altro	Euro .....

Il compenso verrà corrisposto in base alle reali prestazioni svolte, in relazione all'effettivo numero di lavoratori sottoposti alle visite mediche.

Il compenso per le prestazioni effettivamente svolte verrà liquidato al termine delle prestazioni, entro 30 giorni dal ricevimento di fattura elettronica, nel caso di titolari di partita IVA, oppure liquidato al termine delle prestazioni, entro 30 giorni dal ricevimento della notula di ricevuta del compenso, nel caso di non titolari di partita IVA.

#### **Art. 4 - Modalità di partecipazione**

Gli operatori economici interessati alla presente indagine di mercato dovranno far pervenire la propria manifestazione di interesse, tramite PEC (posta elettronica certificata), all'indirizzo [viic871005@pec.istruzione.it](mailto:viic871005@pec.istruzione.it) o tramite PEO all'indirizzo [viic871005@istruzione.it](mailto:viic871005@istruzione.it) **entro e non oltre le ore 14,00 del giorno 23.08.2024**, compilando in ogni parte gli allegati al presente avviso (Allegato A – B – C), debitamente sottoscritti con firma autografa, unitamente al Curriculum vitae firmato, datato e contenente autorizzazione al trattamento dei dati personali e ad un documento di identità in corso di validità, a pena di esclusione. In alternativa, gli Allegati potranno essere firmati digitalmente (in tal caso non è necessario il documento di riconoscimento). Non saranno considerate valide le domande pervenute oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, qualsiasi ne sia la causa. L'Istituto è esonerato da qualsiasi responsabilità per eventuali comunicazioni che non dovessero pervenire entro i termini per cause non imputabili ad esso. Nell'oggetto della mail dovrà essere indicata la seguente dicitura: **"MANIFESTAZIONE DI INTERESSE selezione Medico Competente per servizio di sorveglianza sanitaria"**.

#### **Art. 5- Requisiti richiesti per la presentazione delle candidature**

La presente indagine è rivolta a professionisti, anche appartenenti a studi associati, in possesso dei requisiti previsti dal D. Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii. In ogni caso, essi devono essere in possesso dei requisiti generali di idoneità professionale e capacità tecnico-professionale, previsti dalla normativa vigente. La partecipazione alla procedura è riservata ai soggetti sopra indicati che siano in possesso dei seguenti requisiti:

1. Titolo di studio: diploma di laurea in medicina
2. Titolo di specializzazione in medicina del lavoro oppure in medicina preventiva dei lavoratori e psicotecnica oppure docenza in medicina del lavoro o in medicina preventiva dei lavoratori e psicotecnica o in fisiologia e igiene del lavoro o in clinica del lavoro, oppure essere in possesso dell'autorizzazione di cui all'art. 55 del D. L.vo 277/1991
3. Iscrizione nell'elenco dei Medici competenti istituito presso il Ministero della Salute (se formalizzato)
4. Assenza di condanne penali che escludano dall'elettorato attivo e che comportino l'interdizione dai pubblici uffici e/o l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione,
5. Insussistenza delle cause di esclusione previste dall'art.94 e ss. del D.Lgs 36/2023
6. Cittadinanza italiana o appartenenza ad uno Stato membro dell'Unione Europea
7. Godimento dei diritti politici.

L'Istituto si riserva la facoltà di affidare direttamente l'incarico anche in presenza di un solo candidato, in possesso dei requisiti richiesti. Si precisa che, nel caso in cui nessun professionista dovesse manifestare l'interesse a partecipare alla procedura, l'Istituto si riserva la facoltà di procedere all'affidamento diretto dell'incarico ad un esperto di comprovata esperienza, eventualmente anche tra coloro che hanno collaborato in precedenza con l'Istituto. Qualora, in sede di verifica, venisse accertata la non veridicità delle dichiarazioni rese con il presente avviso, il Professionista sarà comunque escluso da ogni eventuale successiva fase del procedimento di affidamento del servizio di cui trattasi.

## **Art. 6 - Composizione dell'Istituto**

L'Istituto Comprensivo Vicenza 1 , rappresentato legalmente dalla Dirigente Scolastica Paola Pizzeghello, è composto dai seguenti plessi:

Scuola Secondaria di Primo Grado – Maffei sede di S. Caterina n. 11 e sede e di Via Carta n. 3 – Vicenza

Scuola Primaria "A. Arnaldi " – Viale S. Agostino n. 565 - Vicenza

Scuola Primaria "A. Loschi"- Via Carta n. 3 - Vicenza

Scuola Primaria "V. Da Feltre" Contrà Burci n. 20 - Vicenza

Scuola dell'Infanzia "Burci" Contrà Burci n. 22 - Vicenza

Scuola dell'Infanzia "Marco Polo" via Viola n. 23 - Vicenza

L'affidatario non potrà avvalersi del subappalto.

## **Art. 7- Procedure e criteri di valutazione**

L'amministrazione, previa nomina di apposita Commissione, verificherà la regolarità delle istanze pervenute e procederà ad individuare il candidato destinatario dell'incarico. Seguirà contratto di conferimento dell'incarico.

## **Art. 8 – Esclusione dalla manifestazione di interesse**

Saranno escluse dalla selezione di cui al presente avviso, le istanze:

1. pervenute oltre il termine di cui al precedente articolo 4;
2. non presentate mediante l'utilizzo dei Modelli (Allegati), prive dell'autocertificazione e/o incomplete.

## **Art. 9 – Informativa ai sensi del d.lgs.196/03 e del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (UE) 2016/679**

L'Istituto informa che i dati forniti dai concorrenti per le finalità connesse alla manifestazione di interesse, alla gara di appalto e per l'eventuale successiva stipula del contratto, saranno trattati dall'Ente appaltante in conformità alle disposizioni del D.Lgs. 196/03 e del Regolamento UE 2016/ 679 e saranno comunicati a terzi solo per motivi inerenti la stipula e la gestione del contratto. Le Ditte concorrenti e gli interessati hanno facoltà di esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del D.Lgs. 196/03 e dall'art. 12 del Regolamento UE 2016/679.

## **Art. 10 - Modalità di pubblicizzazione**

Il presente avviso è pubblicato all'Albo on line e in Amministrazione Trasparente dell'Istituto Comprensivo Vicenza 1

## **Art. 11 – Responsabile del procedimento**

Ai sensi dell'art. 15 D.Lgs. 36/2023 e dell'art. 5 della legge 241/1990, il Responsabile Unico del Procedimento è la Dirigente Scolastica dott.ssa Paola Pizzeghello.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Dott.ssa Paola Pizzeghello