



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE VICENZA 1

Contra' Burci, 20 - 36100 Vicenza Tel. 0444/1813111 – Fax 0444/544083
e-mail: VIIC871005@istruzione.it – viic871005@pec.istruzione.it
www.ic1vicenza.edu.it
Codice fiscale 80014990248 - Codice Ministeriale VIIC871005

Prot. n. 8442/IV.5
CIG **B4C8DA3CE2**
CODICE UNIVOCO UFFICIO: **UFNYEA**

Vicenza, 18.12.2024

CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA PROFESSIONALE

TRA

L'Istituto Comprensivo Statale n. 1 di Vicenza, cod. fiscale 80014990248, rappresentato legalmente dal Dirigente Scolastico Dott.ssa Paola Pizzeghello

E

l'Ente
sede legale
CF/P.I.

INTERNATIONAL LANGUAGE INSTITUTE OF VICENZA

PREMESSO

- che l'art.7 del D.lgs. 165/01 prevede che per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio le Istituzioni Scolastiche possono conferire incarichi individuali ad esperti esterni di provata competenza;
- che l'art. 43 c. 3 del decreto n. 129 del 28.08.2018 consente all'Istituzione Scolastica la stipulazione di contratti di prestazioni d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa;
- il Decreto Legislativo 36/2023, recante "Codice dei contratti pubblici", in attuazione dell'articolo 1 della Legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici, il quale definisce, all'articolo 3, comma 2 disposizioni in merito all'affidamento diretto delle forniture;
- che la progettualità dell'Istituto Comprensivo 1 di Vicenza a.s. 2024/25 prevede il Progetto "English everywhere!";
- che nell'Istituto non sussiste personale con le specifiche competenze professionali richieste e disponibile allo svolgimento dell'attività predetta;
- che dai curriculum presentati e depositati agli atti dell'Istituto "l'Ente" risulta essere in possesso delle competenze intellettuali e professionali richieste dal progetto;
- che il progetto in parola troverà copertura finanziaria nel Programma annuale 2024;

SI CONVIENE E STIPULA

il presente contratto di prestazione d'opera professionale le cui premesse costituiscono parte integrante valevole per l'anno scolastico 2024/25.

Art. 1 - Oggetto dell'incarico

L'ente – avvalendosi della collaborazione di esperti madrelingua si impegna a prestare la propria opera professionale per lo svolgimento dell'assistenza Clil lingua inglese.

Il progetto è rivolto a tutti gli alunni dalle prime alle quarte (tot. classi 11 – tot. alunni n. 214) della Scuola Primaria Vittorino Da Feltre e ha come obiettivo lo sviluppare le competenze linguistico-comunicative in LS.

Art. 2 - Periodo di prestazione

L'incarico si svolgerà nel mese di febbraio e aprile 2025. Le date degli incontri – n. 55 ore suddivise in n. 5 ore per classe - saranno concordate con l'insegnante responsabile del progetto docenti Francesca Albanese e Gloria Di Bella.

Qualsiasi decisione relativa al prolungamento del presente contratto dovrà essere formalizzata con un nuovo accordo contrattuale.

Art. 3 - Compenso e trattamento fiscale e previdenziale

L'Istituto Comprensivo n. 1 a fronte dell'attività effettivamente e personalmente svolta dall'Ente si impegna a corrispondere il compenso omnnicomprensivo di Euro 2.000,00 (Iva esente ai sensi dell'art. 10, comma 20 D.p.r. 633/72).

Sono esclusi il pagamento di rimborsi spese e di qualsiasi indennità di fine rapporto.

Il presente contratto non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale.

L'importo verrà liquidato dopo la trasmissione della fattura elettronica da emettere al termine della prestazione.

Art. 4 - Svolgimento dell'incarico

L'Ente si è impegnato a formulare di concerto con la referente del progetto – le docenti Francesca Albanese e Gloria Di Bella - il calendario degli incontri e il programma delle attività, scegliendo in autonomia le modalità tecnico - operative per adempiere la prestazione, e a consegnare, al termine della prestazione, una specifica relazione finale sull'attività svolta e sui risultati conseguiti, debitamente firmato.

La prestazione dovrà essere svolta personalmente dall'esperto, che non potrà avvalersi di sostituti, pena la risoluzione del contratto.

L'Ente si impegna inoltre a rispettare quanto previsto dal Regolamento di Istituto e ad attenersi scrupolosamente a quanto previsto dalle norme di Tutela della Salute e Sicurezza (D.Lgs. 81/2008) e a rispettare le procedure previste dal piano di emergenza e di evacuazione di Istituto sulle quali è stato informato.

L'Ente si impegna infine a non comunicare a terzi né diffondere i dati o le informazioni di cui venisse a conoscenza nell'esecuzione dell'incarico, in quanto tali dati o informazioni dovranno essere considerati riservati.

Art. 5 - Copertura assicurativa

Ai fini della copertura assicurativa l'Istituto Comprensivo n. 1 provvede limitatamente al periodo di cui sopra alla copertura contro gli infortuni derivanti dalla responsabilità civile.

Art. 6 - Disciplina contrattuale

L'Istituzione Scolastica si riserva la facoltà di recedere motivatamente, in qualsiasi momento, dal presente contratto corrispondendo all'Ente il compenso da determinarsi proporzionalmente al lavoro effettivamente svolto. L'Ente può recedere anticipatamente, prima della scadenza del presente contratto, con preavviso di almeno 5 giorni, solo al fine di evitare pregiudizio all'Istituzione Scolastica. In tal caso il compenso da liquidare sarà determinato proporzionalmente al lavoro effettivamente svolto. In caso di recesso da parte dell'Ente, senza rispetto del termine di preavviso pattuito, al compenso come sopra determinato, si applicherà, a titolo di penale, una detrazione fino ad un massimo del 10% di quanto spettante.

Per quanto non espressamente disciplinato al presente contratto si applicano gli artt. 2222 e segg. del codice civile.

In caso di inadempimento si applicano le disposizioni in materia di risoluzione del contratto contenute nel libro IV, titolo II, capo XIV del codice civile.

In caso di controversie il foro competente è quello di Vicenza.

Art. 7 - Trattamento dei dati

Ai sensi dell'art. 28 Reg. UE 2016/679 "Codice in materia di protezione dei dati personali", i dati personali forniti dall'esperto o acquisiti dall'Istituzione Scolastica saranno oggetto di trattamento, nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di sicurezza e riservatezza, finalizzato agli adempimenti richiesti dall'esecuzione degli obblighi di legge e a tutti quelli connessi alla piena attuazione del presente contratto.

L'ente si impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni dei dati anagrafici e fiscali dichiarati.

Il Titolare del trattamento è il Dirigente Scolastico.

Art. 8 - Oneri e Registrazione

Sono a carico dell'Ente le spese di stipulazione del presente contratto e quelle fiscali, dovute secondo le leggi vigenti, e le spese di registrazione dell'atto, in caso d'uso.

L'Ente
International Language Institute of Vicenza

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Paola Pizzeghello

Sr/