



	<p align="center"><b>ISTITUTO COMPRENSIVO N.2 "G.BORTOLAN" -</b>  Via C.Piovene, 31 - 36100 V I C E N Z A  Tel. 0444/1813211- Fax 0444/1813220 sito <a href="http://www.icvicenza2.edu.it">www.icvicenza2.edu.it</a>  e-mail <a href="mailto:viic872001@istruzione.it">viic872001@istruzione.it</a> posta certificata <a href="mailto:viic872001@pec.istruzione.it">viic872001@pec.istruzione.it</a>  Codice fiscale 80015210240 - Codice scuola VIIC872001</p>	
--	---	--

**Determina n. 1831**

**Vicenza, 02/09/2021**

**Cig. Z0832EBA69**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**PREMESSO** che, allo scopo di garantire il regolare funzionamento amministrativo e rispettare i dettami del c.a.d., si rende necessario procedere all'acquisto della firma digitale;

**VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 e ss.mm.ii., concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

**VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

**VISTA** la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, "Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'Art.21, della Legge 15 marzo 1997, n. 59";

**VISTO** l'art. 32 D.lgs 50/2016 (Nuovo Codice dei contratti pubblici in attuazione Direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE), il quale dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";

**RILEVATA** l'assenza di convenzioni CONSIP attive per la fornitura ed il servizio che si intende acquisire;

**RAVVISATA** la presenza sul mercato di operatori specializzati in grado di garantire la rispondenza di quanto offerto alle esigenze della stazione appaltante, nonché la convenienza del prezzo in rapporto alla qualità della prestazione resa;

**CONSIDERATA** l'esigenza di espletare la procedure di affidamento in tempi stretti;

**VISTO** Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF)

**VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129 del 28/08/2018;

**CONSIDERATO** in particolare l'Art. 4 c. 4 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 che recita "Con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste";

**VISTO** l'articolo 36 D.lgs 50/2016 "Fasi delle procedure di affidamento" che al comma 2 lettera a) prevede che per affidamenti di importo inferiore a € 40.000,00 la stazione appaltante possa procedere ad affidamento diretto adeguatamente motivato;

**VISTE** le linee Guida Anac n. 4, di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”

**VISTA** la Delibera del Consiglio d’Istituto n. 108 del 18/01/2021 di approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario 2021;

**VISTA** la Delibera del Consiglio d’Istituto n. 73 del 29/06/2020 con la quale si è disposta la modifica del Regolamento acquisti;

**VALUTATA** la qualità del servizio offerto dalla ditta MADISOFT S.p.A. con sede in Pollenza (MC) alla Via G. Falcone n.5 – P.I. 01818840439

**ACCERTATA** la copertura finanziaria che sarà imputata all’Aggregato A 2.1

### **DETERMINA**

#### **Art. 1**

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento

#### **Art. 2**

di dare avvio alla procedura per l’affidamento diretto dell’acquisto della firma digitale;

#### **Art. 3**

L’importo complessivo oggetto della spesa per l’acquisizione in economia della servizio, di cui all’art. 2 è stabilito in **€ 100,00 oltre IVA se dovuta.**

#### **Art. 4**

Il servizio richiesto dovrà essere reso successivamente alla stipula del contratto con l’aggiudicatario.

#### **Art. 5**

Il criterio di scelta del contraente è quello del “minor prezzo”rispetto a quello posto a base di gara, ai sensi dell’art. 95, comma 4, lett. c) del D.lgs. n. 50/2016.

#### **Art. 6**

Ai sensi dell’art. 31del D.lgs. n. 50/2016e dell’art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, il Responsabile del Procedimento è lo stesso Dirigente che emana la presente determina.

#### **Art. 7**

Tutti gli ulteriori ragguagli e precisazioni circa la procedura saranno forniti agli Operatori Economici in maniera più dettagliata nella richiesta di offerta, cha fa parte integrante del presente provvedimento.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof. Alfonso Sforza