



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO  
ISTITUTO COMPRENSIVO "Ramiro Fabiani"

Via 4 Novembre, 82/84 - 36048 BARBARANO MOSSANO (VI) Tel. 0444/886073  
Cod. Fisc. 80023430244 - Cod. Mecc. VIIC87300R - <http://www.icsbarbarano.edu.it>  
e-mail: [segreteria@icsbarbarano.it](mailto:segreteria@icsbarbarano.it) – [viic87300r@istruzione.it](mailto:viic87300r@istruzione.it) - P.E.C. [viic87300r@pec.istruzione.it](mailto:viic87300r@pec.istruzione.it)



CIG Z503CFFFF9

Barbarano Mossano, 26/10/2023

DETERMINA A CONTRARRE

**OGGETTO:** Determina per l'indizione di procedura aperta ai sensi di cui al D.lgs 36/2023, per rinnovo convenzione servizio di cassa quinquennio 01/01/2024 – 31/12/2028 con aggiudicazione mediante offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del minor prezzo.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

**PREMESSO CHE** in data 31 dicembre 2023 scade la Convenzione di Cassa stipulata con la Banca Intesa Sanpaolo S.p.a., P. Iva 00799960158, in persona del suo legale rappresentante, con sede legale in Torino, piazza San Carlo, 156 (TO);

**CONSIDERATO** che questa Istituzione Scolastica ha la necessità di affidare il servizio di cassa per la durata di anni 5 (cinque) a decorrere dall' 01 gennaio 2024 e fino al 31 dicembre 2028, come da delibera del Consiglio di Istituto n. 72/8 del 12/09/2023;

**VISTO** l'art. 20, commi 3 e 5 del D.I. n. 129 del 28 agosto 2018, avente ad oggetto il "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143, della legge n. 107 del 13 luglio 2015";

**VISTO** il D.lgs. n. 36 del 23/03/2023, recante "Nuovo Codice dei contratti pubblici";

**VISTA** la L. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTO** D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";

**VISTO** il nuovo schema di Convenzione di cassa e i nuovi schemi di atti di gara trasmessi dal M.I.U.R. (attuale M.I.M.) con nota prot. n. 24078, del 30/11/2018;

**VERIFICATO** che la Consip S.P.A., società concessionaria del Ministero dell'Economia e delle Finanze per i servizi informativi pubblici, per la stessa tipologia di servizi richiesti dall'Istituto non offre alcuna convenzione;

**VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 13/3 del 12/01/2023 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2023;

**VISTE** le disposizioni di cui alla legge del 06 novembre 2012, n. 190, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione";

**VISTA** la Delibera del Consiglio di Istituto n. 73/8 del 12/09/2023 di autorizzazione alla sottoscrizione del contratto pluriennale della Convenzione di Cassa della durata di anni 5 (cinque), per il periodo 01 gennaio 2024 al 31 dicembre 2028;

**VISTO** l'art. 31, comma 1, del D.lgs. 50/2016 e successive modifiche, relativo alla nomina del RUP;

**VISTE** le Linee guida ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D.lgs. 56 del 19 aprile 2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017;

**RITENUTO** che la Dirigente Scolastica, Prof.ssa Daniela Pozza, risulta pienamente idonea a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 15 del D.lgs. 36/2023, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;

**TENUTO** conto che nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

**TENUTO** conto che:

- a)** il fine che con il contratto si intende perseguire è quello di provvedere alla riscossione delle entrate e al pagamento delle spese facenti capo all'Istituzione scolastica oltre alla custodia di eventuali titoli e valori;
- b)** l'oggetto del contratto, che avrà forma scritta, è il servizio di cassa, le cui clausole contrattuali sono riportate nello schema-tipo di convenzione comunicata dal Ministero con nota prot. n. 24078 del 30/11/2018 e negli schemi di bando, di gara e disciplinare di gara allegati al presente atto;
- c)** che l'istituzione scolastica, ai sensi del D.L. 95/12 convertito nella Legge 135/2012, è inclusa nella tabella A annessa alla legge 720/1984 e, pertanto, sottoposta a regime di Tesoreria Unica di cui alla medesima Legge e ss.mm.ii.

**TENUTO** conto che le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento,

#### DETERMINA

- di autorizzare l'indizione della procedura di gara aperta per l'affidamento dei servizi aventi ad oggetto la stipula della convenzione per la gestione del Servizio di Cassa dell'Istituto per il

quinquennio 01 gennaio 2024 – 31 dicembre 2028, con un prezzo a base d'asta di € 1.200,00 annuali (complessivi € 6.000,00 per l'intero quinquennio);

- di porre a base di procedura l'importo massimo di € 1.200,00 (euro milleduecento/00), comprensivo di ogni onere da imputare all'attività A.2.1 Funzionamento Amministrativo ad ogni esercizio finanziario dal 2024 al 2028;
- di adottare, ai fini della selezione dell'offerta migliore, **il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del minor prezzo**;
- che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza;
- di approvare i seguenti documenti:
  1. All. 1 Disciplinare di gara.
  2. All. 2 Schema capitolato tecnico.
  3. All. 3 Schema di dichiarazione sostitutiva del concorrente.
  4. All. 4 Schema di dichiarazione offerta economica.
  5. All. 5 Schema convenzione di cassa.
- Di pubblicare il bando di gara con i relativi allegati sull'Albo On line e Sito Web dell'Istituzione Scolastica: Istituto Comprensivo "R. Fabiani" di Barbarano Mossano;
- di approvare la clausola inserita nel bando di procedere all'aggiudicazione anche nel caso di presentazione di un'unica offerta, purché ritenuta valida e congrua, nonché di non procedervi affatto qualora nessuna offerta risultasse conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'appalto;
- di procedere, in caso di gara andata deserta, all'affidamento diretto, previa acquisizione di minimo n. 1(uno) preventivo da Istituto cassiere rispondente alle esigenze della scuola;
- di confermare che la Dirigente Scolastica è la Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 50/2016 e successive modifiche, già indicato come RUP della presente procedura nell'ambito dell'atto di programmazione adottato ai sensi dell'art. 21, comma 1, del D.lgs. 50/2016 e successive modifiche.



LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Prof.ssa Daniela Pozza

*Firmato digitalmente da Daniela Pozza*